

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”

na świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla
Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA z siedzibą w Warszawie przy
ul. Pawińskiego 17/21

Numer sprawy: ZER-ZP-27/2011

INFORMACJE OGÓLNE

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji zwany dalej „Zakładem”
2. Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa
3. NIP: 526-10-42-106
4. REGON: 011320130
5. Adres elektroniczny: zer@zer.mswia.gov.pl
6. Strona internetowa: <http://www.zer.mswia.gov.pl> (ogłoszenia, jak w rozdziale XXI SIWZ)
7. Telefon: /22/ 60-28-645, /22/ 825-73-49
8. Faks: /22/ 825-49-79
9. Godziny urzędowania: 8¹⁵ – 16¹⁵

II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, poniżej równowartości 125.000 EURO.
2. Postawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

III. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 oraz art. 83 ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 oraz art. 83 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
w sprawach proceduralnych:
Pani Aneta STROJEK tel. /22/ 60-28-645, fax. /22/ 825-49-79, w dni robocze w godzinach: 8³⁰-16⁰⁰,
w sprawach techniczno-organizacyjnych:
Pan Krzysztof PIETRAS tel. /22/ 60-28-185, fax. /22/ 825-49-79, w dni robocze w godzinach: 8³⁰-16⁰⁰.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wyjaśnienia dot. niniejszego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty lub integralną część oferty, które muszą być składane w formie pisemnej.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wyjaśnienia faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA z siedzibą w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21.**

Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV nr 64210000-1, CPC 75211.

2. Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę:

- 1) połączenia telefoniczne miejscowe i strefowe;
- 2) połączenia telefoniczne międzystrefowe;
- 3) połączenia międzynarodowe;
- 4) połączenia do sieci ruchomych (komórkowych);
- 5) zapewnienie transmisji dla faksu;
- 6) połączenia do służb powołanych ustawowo do niesienia pomocy, posiadających numery skrócone (pogotowie ratunkowe, straż pożarna, policja, straż miejska, itp.);
- 7) udzielanie informacji o numerach telefonicznych, tzw. usługa biura numerów.

3. Warunki realizacji usług:

- 1) utrzymanie ciągłości świadczenia usług telekomunikacyjnych;
- 2) realizacja usług drogą kablową (łącza analogowe);
- 3) zachowanie aktualnie użytkowanych przez Zamawiającego numerów telefonicznych;
- 4) sekundowe rozliczanie wszystkich rodzajów połączeń, bez opłat inicjacyjnych za rozpoczęte połączenia;
- 5) możliwość blokowania połączeń na wybrane numery i grupy numerów (audiotele itp.);
- 6) przekazywanie Zamawiającemu po każdym okresie rozliczeniowym szczegółowej specyfikacji usług oraz szczegółowych wydruków połączeń w formie pisemnej, na nośniku elektronicznym lub na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail;
- 7) 24-godzinną obsługę serwisową;
- 8) Wykonawca wyznaczy opiekuna, z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Zakres obsługi serwisowej:

- 1) wykonanie instalacji i uruchomienie 10 zakończeń sieci (numerów abonenckich);
- 2) sprawdzenie prawidłowości działania urządzeń końcowych;
- 3) bezpłatne okresowe przeglądy stanu technicznego pracy łączy;
- 4) techniczną pomoc związaną ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych po zgłoszeniu przez Zamawiającego, obejmującą w szczególności:
 - a) bezpłatne eliminowanie usterek i nieprawidłowości w pracy łączy;
 - b) bezpłatne usuwanie awarii;
- 5) wykonanie instalacji dodatkowej do głównego zakończenia sieci lub zmiany w jego przyłączeniu.

5. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza rozbudowy i przebudowy istniejącej sieci telekomunikacyjnej. Dostęp do obiektu jest zapewniony przez łączy TP S.A.

UWAGA,

Zamawiający informuje, iż obecnie dla Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA usługi telekomunikacyjne w zakresie telefonii stacjonarnej świadczy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością *działająca pod firmą*: „TELEPOLSKA” Sp. z o.o.

VI. Termin wykonania zamówienia: 48 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem terminu rozpoczęcia świadczenia usług, które musi nastąpić w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

Faktyczne rozpoczęcie świadczenia usług potwierdzone zostanie protokołem odbioru instalacji i uruchomienia 10 zakończeń sieci, podpisanym przez obie Strony, bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi *załącznik nr 5* do niniejszej SIWZ.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymieniony warunek, określony w art. 22 ust. 1 ustawy, w zakresie:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia, tj. wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia oraz o wartości nie mniejszej niż 15.000,00 zł brutto każda;

ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty:

- a) oświadczenia Wykonawcy wynikającego z art. 44 ustawy; wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 2* do niniejszej SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:

ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty:

- a) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 3* do niniejszej SIWZ;

- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał(li) wymagania, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

4. Wykonawcy tworzący konsorcjum i wspólnicy spółki cywilnej, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- 1) reprezentowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) zaciąganie zobowiązań,
- 3) złożenie oferty,
- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

5. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Spełnia / nie spełnia.

6. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.

VIII. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 44 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi ***załącznik nr 2*** do niniejszej SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi ***załącznik nr 3*** do niniejszej SIWZ.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi ***załącznik nr 4*** do niniejszej SIWZ.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ze wskazaniem numeru sprawy, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3-5, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,

- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, powinien być **wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

8. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność” z oryginałem przez Wykonawcę, ustanowionego pełnomocnika lub notariusza. W przypadku złożenia kopii poświadczonej „za zgodność” przez ustanowionego pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone: w oryginale, uwierzytelnionym przez mocodawcę odpisie albo kopii poświadczonej notarialnie.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w sytuacji, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej poprawności.

IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

OFERTA

X. Sposób przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w której musi być zaoferowana jedna cena.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub odręcznie, przy zachowaniu staranności i czytelności.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Jeżeli treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, Zamawiający odrzuca ją, zgodnie z postanowieniami art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
4. Formularz ofertowy, wszystkie dokumenty własne i załączniki tworzące ofertę muszą być podpisane przez Wykonawcę lub ustanowionego pełnomocnika Wykonawcy. W przypadku podpisania dokumentów przez ustanowionego pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone: w oryginale, uwierzytelnionym przez mocodawcę odpisie albo kopii poświadczonej notarialnie.
5. Wszystkie dokumenty muszą być aktualne w terminie składania ofert oraz muszą być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność” z oryginałem przez Wykonawcę lub przez ustanowionego pełnomocnika.
6. Oferta musi zawierać:
 - 1) formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 1* do SIWZ,
 - 2) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ,
 - 3) obowiązujący u Wykonawcy cennik usług i regulamin świadczenia usług,

- 4) aktualne zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych (art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004r. Nr 171 poz. 1800 z późn. zm.));
- 5) aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
Uwaga! dołączenie do oferty zaświadczenia wymagane jest tylko w stosunku do Wykonawców którzy nie posiadają wpisu do rejestru.

Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie oznaczonej napisem: „**Oferta na świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA z siedzibą w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21**” oraz winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy. Na kopercie należy również umieścić nr sprawy: **ZER-ZP-27/2011** oraz następujący zapis: „**Nie otwierać przed dniem 16.08.2011r. godz. 12⁰⁰”.**

7. Wymagane jest:
 - 1) parafowanie (wraz z imienną pieczętką) przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy, wszystkich stron oferty, w tym stron wszystkich załączników,
 - 2) parafowanie (wraz z imienną pieczętką) przez osobę podpisującą ofertę, wszystkich miejsc, w których poprawiono błędne zapisy.
8. Zalecane jest:
 - 1) kolejne ponumerowanie wszystkich stron oferty,
 - 2) załączenie pełnego spisu zawartości oferty,
 - 3) podanie nazwisk(a) osób(oby) upoważnionych(ej) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Części oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty np. Wykonawca powinien złożyć ją w odrębnym opakowaniu oznakowanym napisem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA**”.
10. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w: Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSWiA, 02-106 Warszawa, ul. Pawińskiego 17/21, pok. nr **473 (IV piętro)**.
2. **Termin składania ofert upływa dnia: 16.08.2011r. o godz. 11⁰⁰.**
3. **Oferty zostaną otwarte w dniu: 16.08.2011r. o godz. 12⁰⁰** w Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSWiA z siedzibą w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, **pok. nr 353 (UWAGA! Wejście do siedziby Zamawiającego przez biuro przepustek przy ul. Pawińskiego 17/21. Nie należy zostawiać ofert w skrzynce korespondencyjnej na portierni)**.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku ewentualnej(ych) modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazana zostanie SIWZ, jak również zamieści tę informację na stronie internetowej.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert, przekaże informacje, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału SIWZ.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, z tym że:
 - 1) zmiany należy złożyć wg takich samych zasad, jak składana oferta z opisem „ZMIANA”,
 - 2) w przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć opisem „ZMIANA Nr ...”,
 - 3) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. Odpowiednio opisaną kopertę, zawierającą powiadomienie, należy dodatkowo opatrzyć opisem „WYCOFANIE”.
11. Zamawiający informuje, iż w przypadku braku adresu na kopercie oznaczonej „oferta”, która wpłynie do Zamawiającego po terminie składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość otwarcia koperty, celem ustalenia adresu Nadawcy.
12. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
13. Nie zostaną ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, iż nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następującego kryterium oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	100%	100 pkt

Uwaga: przez cenę należy rozumieć wyrażoną w jednostkach pieniężnych wartość łączną oferty z uwzględnieniem podatku VAT.

Zasady oceny w kryterium „Cena”

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

- C - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”,
- C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert,
- C_i – cena oferty badanej.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę, otrzymując najwyższą ocenę punktową.
3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny i sposobu późniejszych rozliczeń

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto dla przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto i podatku VAT, podając ją w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty brutto stanowi suma wartości poszczególnych pozycji formularza ofertowego brutto (od poz. nr 1 do poz. nr 4).
3. Cena oferty brutto ma charakter ceny kosztorysowej.
4. Cena abonamentu określona w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt przyłączenia do sieci telekomunikacyjnej Wykonawcy, koszt uruchomienia usług telekomunikacyjnych, koszt zachowania obecnie użytkowanych numerów telefonicznych przez Zamawiającego oraz koszty obsługi serwisowej.
5. Ceny jednostkowe, określone w formularzu ofertowym oraz w załączonym do oferty cenniku usług, będą podlegały zwiększeniu w trakcie realizacji zamówienia, w przypadku określonym w ust. 6.
6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty cen jednostkowych netto podanych w formularzu ofertowym powiększonych o nową (zmienioną) stawkę podatku od towarów i usług VAT.
7. W sytuacji, gdy badana oferta będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wyjaśnienia Zamawiający oceni zgodnie z art. 90 ust. 2 ustawy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
10. Płatności z tytułu świadczenia usług będą dokonywane miesięcznie w terminie wskazanym na fakturze VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na podstawie zrealizowanych usług. Warunkiem płatności we wskazanym na fakturze VAT terminie jest doręczenie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze szczegółową specyfikacją usług do siedziby Zamawiającego, na co najmniej 14 dni przed upływem terminu płatności.
11. Wykonawca za świadczone usługi zobowiązuje się obciążać Zamawiającego jedną fakturą VAT, obejmującą wszystkie zakończenia sieci.
12. Opłaty wyszczególnione na fakturach są wymagane:

- a) z **góry** – w przypadku opłat abonamentowych,
 - b) z **dołu** – w przypadku opłat wynikających ze stopnia korzystania z usług przez Zamawiającego.
13. W przypadku korzystania przez Zamawiającego z usług, których ceny nie zostały określone w formularzu ofertowym, rozliczenie następować będzie zgodnie z obowiązującym u Wykonawcy i przekazanym do wiadomości Zamawiającemu cennikiem i regulaminem świadczenia usług. Cennik i regulamin świadczenia usług obowiązujące na dzień składania ofert, stanowią część oferty Wykonawcy.
14. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Warunki ewentualnej zmiany umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, polegających na:

- 1) zmianie stawki podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji zamówienia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT na usługi objęte przedmiotem zamówienia,
- 2) zmianie(ach) warunków technologicznych lub cenowych, które będą korzystne dla Zamawiającego,
- 3) zmianie(ach) przepisów prawa, które będą miały wpływ na realizację zawartej umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

XVIII. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Oznaczenie Stron umowy:

Umowa nr/2011

zawarta w dniu 2011r. w Warszawie, pomiędzy Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, NIP: 526-10-42-106, Regon: 011320130, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana - Dyrektora (Z-cę Dyrektora) Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

a

Spółką *działającą pod firmą* „.....” z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd - Wydział Krajowego Rejestru Sądowego - pod numerem KRS, z kapitałem zakładowym w wysokości:zł (słownie:) w całości wpłaconym, NIP:, Regon:, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

zgodnie z pełnomocnictwem nr udzielonym w dniu roku i nie odwołanym do dnia dzisiejszego.

Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie uległy zmianie dane, które miałyby wpływ na ważność niniejszej umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

Zamawiający oświadcza, że działa w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 marca 2004r. w sprawie organu emerytalnego właściwego do ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Policji, Urzędu Ochrony Państwa, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej oraz ich rodzin (Dz. U. Nr 43, poz. 405 z późn. zm.).

2. Przedmiot umowy – jak w rozdziale V niniejszej SIWZ.
3. Termin realizacji zamówienia – jak w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
4. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy – zgodna z szacunkiem Zamawiającego.
5. Zasady uiszczania opłat i zasady rozliczeń – jak w rozdziale XIV niniejszej SIWZ.
6. Kary umowne:
 - 1) Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień zawartej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem punktu 2-4,
 - 2) z tytułu niedotrzymania terminu rozpoczęcia świadczenia usług telekomunikacyjnych – za każdy dzień przekroczenia terminu przysługuje Zamawiającemu kara umowna w wysokości 1/30 określonej w umowie miesięcznej opłaty abonamentowej, stosowanej przez Wykonawcę za świadczenie usług telekomunikacyjnych; przez „miesięczną opłatę abonamentową” należy rozumieć opłatę łączną za wszystkie użytkowane przez Zamawiającego numery telefoniczne,
 - 3) za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług płatnych okresowo, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości 1/15 średniej opłaty miesięcznej liczonej według wysokości kwot na fakturach VAT z ostatnich trzech okresów rozliczeniowych, jednak nie dłużej niż z okresu ostatnich 12 miesięcy; odszkodowanie nie przysługuje, jeżeli w okresie rozliczeniowym łączny czas przerw był krótszy niż 36 godzin;

- 4) niezależnie od odszkodowania, o którym mowa w ust. 3, za każdy dzień w którym nastąpiła przerwa w świadczeniu usługi telefonicznej płatnej okresowo trwająca dłużej niż 12 godzin, Zamawiającemu przysługuje zwrot 1/30 odpowiedniej miesięcznej opłaty abonamentowej;
 - 5) Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o wartość naliczonych kar,
 - 6) w przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w pkt 1-4, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym,
7. Cennik i regulamin świadczenia usług, o których mowa w ust. 13 rozdziału XIV SIWZ, będą wiązać Strony w zakresie nie uregulowanym w umowie oraz będą stanowić załączniki do zawartej umowy.
8. Odstąpienie od umowy:
- 1) niewykonanie postanowień umowy w zakresie rozpoczęcia świadczenia usług w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w ust. 6 pkt 1;
 - 2) Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 3) w przypadku określonym w pkt 2 Wykonawcy należy się wynagrodzenie za część umowy wykonaną do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu.
9. Rozwiązanie umowy nastąpi:
- 1) wskutek upływu czasu, na który została zawarta;
 - 2) wskutek przerwy w świadczeniu usług dłuższej niż 7 dni;
 - 3) wskutek wykreślenia z rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych;
 - 4) wskutek przekroczenia wartości umownej, o której mowa w ust. 4, jeżeli Zamawiający nie będzie posiadał środków finansowych w planie finansowym na regulowanie zobowiązań.
10. Kontakty i zawiadomienia:
- 1) Wykonawca wyznaczy opiekuna, z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją umowy,
 - 2) wszelkie wnioski, żądania, zawiadomienia i inne informacje związane z realizacją niniejszej umowy będą przekazywane pisemnie, listem poleconym, faksem, pocztą elektroniczną lub będą składane bezpośrednio w siedzibie Strony za pokwitowaniem odbioru złożonym przez upoważnioną osobę;
 - 3) każda zmiana nazwy, adresu, numeru telefonu, faksu lub adresu poczty elektronicznej wymaga natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej bez konieczności zmiany umowy.
11. Zachowanie poufności:
- 1) umowa jest jawna, zgodnie art. 139 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 2) Strony ustalają, że wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją umowy traktować będą jako poufne i żadna ze Stron nie będzie ich ujawniać osobom trzecim bez

pisemnej zgody drugiej Strony umowy oraz, że będzie wykorzystywać je jedynie do realizacji zobowiązań wynikających z umowy;

- 3) zobowiązanie powyższe nie dotyczy sytuacji udostępniania informacji poufnych upoważnionym władzom lub organom administracyjnym, na ich prawnie uzasadnione żądanie.
12. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
 13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu Stron, w formie aneksu do zawartej umowy, z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 6 rozdziału XIV SIWZ.
 14. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
 - 3) przepisy ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.).
 15. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z niniejszej umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

UWAGA,

**) przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.*

XIX. Informacje o podwykonawcach

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie zamówienia, w formularzu ofertowym musi wskazać zakres prac, których wykonanie zamierza podwykonawcom zlecić.

XX. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzysku zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w **Dziale VI ustawy**.

XXI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone będzie ogłoszenie, SIWZ oraz inne informacje wymagane przepisami ustawy – <http://www.zer.bip.mswia.gov.pl>. (zamówienia publiczne) – dostęp do stron ze strony: <http://www.zer.mswia.gov.pl> (ogłoszenia).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdzam:

D Y R E K T O R
Zakładu Emerytalno-Rentowego
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
i Administracji
/-/ Artur WDOWCZYK

*(podpis Kierownika Zamawiającego lub
osoby przez niego upoważnionej)*

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Załącznik nr 5 - Wzór protokołu odbioru instalacji i uruchomienia 10 zakończeń sieci.

FORMULARZ OFERTOWY

na świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA z siedzibą w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21.

Nr zamówienia: ZER-ZP-27/2011

Pełna nazwa Wykonawcy:		.....					
Siedziba Wykonawcy:		.....					
NIP:		REGON:	Nr tel.:	Nr fax.:	E-mail (jeśli występuje):			
.....				
L.p.	Nazwa usługi / produktu	Szacunkowa ilość minut	Cena jednostkowa netto*	Wartość netto* /kolumna 3x4/	Stawka VAT	Wartość VAT*	Ilość miesięcy	Cena łączna oferty (wartość brutto*) /kolumna (5+7) x 8/
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Cena za 1 minutę połączenia w ruchu miejscowym i strefowym (na terenie kraju)	800.000	.....	.....	.....	.....	X	.....
2.	Cena za 1 minutę połączenia w ruchu międzystrefowym (na terenie kraju)	1.100.000	.....	.....	.....	.....	X	.....
3.	Cena za 1 minutę połączenia do sieci ruchomych (komórkowych) w kraju	900.000	.....	.....	.....	.....	X	.....
4.	Cena abonamentu miesięcznego	10	.....	.....	.....	.....	48	.....
CENA ŁĄCZNA OFERTY (suma pozycji od nr 1 do nr 4)*:							.....
CENA ŁĄCZNA OFERTY BRUTTO SŁOWNIE*:								
* CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU.								
**ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTY, W KTÓRYCH WYKONAWCY ZAOFERUJĄ CENY JEDNOSTKOWE NETTO O WARTOŚCI „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.)).								
UWAGA!								
Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku.								
I. Oświadczam(y), iż wykonam(y) zamówienie w terminie: 48 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem terminu rozpoczęcia świadczenia usług, które musi nastąpić w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.								
II. Oświadczam(y), że zaoferowana cena abonamentu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt przyłączenia do sieci telekomunikacyjnej Wykonawcy, koszt uruchomienia usług telekomunikacyjnych, koszt zachowania obecnie użytkowanych numerów telefonicznych przez Zamawiającego oraz koszty obsługi serwisowej.								

- III. Określone w kolumnie nr 3 formularza cenowego ilości minut w ramach realizacji zamówienia są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził praw z tytułu zmian ilości wykorzystanych minut, w trakcie realizacji zamówienia.
- IV. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki płatności określone w rozdziale XIV SIWZ.
- V. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie / zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (*niepotrzebne skreślić*).
- VI. Część zamówienia (*określić zakres*) zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom.
- VII. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę(imy) do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte.
- VIII. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- IX. Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natomiast poinformuję(emy) o nich Zamawiającego.
- X. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, od upływu terminu składania ofert.
- XI. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
- XII. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:
- 1)
- 2)

Osobą(ami) upoważnioną(y) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest (są):
 tel., fax.: e-mail:

PODPIS(Y):

.....

(miejscowość, data, podpis(y))*

*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) LUB
 b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

NR SPRAWY: ZER-ZP-27/2011

Wykonawca(y):
(NAZWA I ADRES)

Oświadczam(y), że:

na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

PODPIS(Y):

.....
(miejsowość, data, podpis(y))*

- *Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:
- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) LUB
 - b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

.....
miejsowość, data

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

NR SPRAWY: **ZER-ZP-27/2011**

Wykonawca(y):
(NAZWA I ADRES)

Oświadczam(y), że:

nie podlegam(y) wykluczeniu z niniejszego postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

PODPIS(Y):

.....
(miejsowość, data, podpis(y))*

- *Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:
- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) LUB
 - b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

.....
miejsowość, data

Wzór oświadczenia osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

NR SPRAWY: ZER-ZP-27/2011

Wykonawca(y):
(NAZWA I ADRES)

Niniejszym oświadczam, że w stosunku do mnie:

- 1) otwarto likwidację /nie otwarto likwidacji¹⁾,
- 2) ogłoszono upadłość / nie ogłoszono upadłości¹⁾.

W wyniku ogłoszenia upadłości zawarłem(am) / nie zawarłem(am)¹⁾ układ(u) zatwierdzony(ego) prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację mojego majątku.

UWAGA! Powyższy zapis dotyczy Wykonawców w stosunku, do których została ogłoszona upadłość.

¹⁾ niepotrzebne skreślić.

PODPIS(Y):

.....
(miejsowość, data, podpis(y))*

*Podpis(y) i pieczętka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) LUB
- b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU INSTALACJI I URUCHOMIENIA
10 ZAKOŃCZEŃ SIECI**

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

Osoby upoważnione do dokonania odbioru, ze strony Zamawiającego:

1. **Pan (i)**
2. **Pan (i)**
3. **Pan (i)**

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr/2011 z dnia 2011r. jest:

- przyłączenie zakończeń sieci do sieci telekomunikacyjnej Wykonawcy;
- uruchomienie usług telekomunikacyjnych;
- zachowanie dotychczas użytkowanych numerów telefonicznych przez Zamawiającego.

Lp.	Nr urządzenia końcowego /nr abonencki/	Nr ewidencyjny	Adres instalacji	Potwierdzenie prawidłowości działania urządzeń	Uwagi
1.	/22/ 825-00-81	.....	ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
2.	22 825-20-69		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
3.	/22/ 825-39-15		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
4.	/22/ 825-49-79		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
5.	/22/ 825-73-49		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
6.	/22/ 825-73-54		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
7.	/22/ 825-76-50		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
8.	/22/ 825-78-49		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
9.	/22/ 825-80-71		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	
10.	/22/ 825-83-53		ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa	TAK / NIE*	

Potwierdzenie kompletności instalacji:

- TAK***
- NIE* – zastrzeżenia**

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny***
- Negatywny*- zastrzeżenia**

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Podpisy:

- 1.
- 2.
- 3.

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

.....

(osoba upoważniona ze strony Wykonawcy)