



PROKURATURA KRAJOWA

ul. Rakowiecka 26/30

02-528 Warszawa

**Regulamin konkursu na opracowanie
konspektu publikacji książkowej dotyczącej historii prokuratury w Polsce od
momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych.**

znak sprawy: PK XV BPK 065.2.2019

I. Organizacja konkursu

1. Organizatorem konkursu jest Prokuratura Krajowa ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa, tel. (22) 12 51 594, tel. (22) 12 51 333, fax (22) 12 51 390, e-mail: Sekretariat.BPK@pk.gov.pl, adres strony internetowej: <https://pk.gov.pl/>, zwana dalej Organizatorem.
2. Czynności zastrzeżone dla Kierownika Organizatora wykonuje Agata Gałuszka-Górska — Zastępca Prokuratora Krajowego.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://pk.gov.pl/>. Na wniosek Uczestnika regulamin udostępniany jest również poprzez wysłanie pocztą na wskazany przez niego adres (Organizator nie ponosi odpowiedzialności za terminowość działania poczty).
4. Znak sprawy postępowania nadany przez Organizatora: PK XV BPK 065.2.2019.

II. Podstawy prawne konkursu:

Konkursu prowadzony jest na podstawie:

1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz.1986 z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą Pzp”,

2. ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2018, poz. 1191 z późn. zm.),
3. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 z późn.zm.);
4. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2018r. poz.1025 z późn.zm);
5. innych, mogących mieć zastosowanie ustaw i rozporządzeń, w ich aktualnym - na dzień opublikowania listy Uczestników dopuszczonych do udziału w Konkursie - brzmieniu.

III. Forma konkursu

1. Niniejszy konkurs jest konkursem jednoetapowym.
2. Organizator konkursu dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych wyłącznie Uczestników spełniających warunki udziału w konkursie określone w niniejszym regulaminie. Ocenie zostaną poddane wyłącznie prace konkursowe spełniające wymogi określone Regulaminem.
3. Konkurs stanowi przyrzeczenie publiczne, w którym przez publiczne ogłoszenie Organizator przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy konkursowej, jaką jest zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, oraz zapewnia, że do czasu rozstrzygnięcia Konkursu przez Sąd Konkursowy niemożliwe jest zidentyfikowanie autorów prac konkursowych. Sąd Konkursowy nie może zapoznać się z treścią prac do upływu terminu ich składania.
4. Przedmiotem negocjacji będzie ustalenie warunków napisania, na podstawie pracy konkursowej, publikacji książkowej dotyczącej historii prokuratury w Polsce od momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych, której koncepcja zostanie wybrana przez Sąd Konkursowy oraz przeniesienie na rzecz Organizatora autorskich praw majątkowych do niej.
5. Złożenie wniosku o dopuszczenie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu oraz ujętych w nim zobowiązań Uczestnika.

6. Organizator może nie zawrzeć umowy na skutek negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej realizacja nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia. Uczestnikowi konkursu nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia w przypadku nie zawarcia umowy przez Organizatora.
7. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, oświadczenia oraz inne składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia i dokumenty, praca konkursowa, muszą być składane w języku polskim.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest wykonanie na rzecz Organizatora szczegółowego opracowania koncepcji dzieła w postaci publikacji książkowej dotyczącej historii prokuratury w Polsce od momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych oraz przeniesienie na Organizatora całości majątkowych praw autorskich do niej.
2. Zgłoszona praca powinna cechować się wysokim poziomem merytorycznym, kompletnością treści, aktualnością oraz przystępnością przekazu.
3. Objętość publikacji książkowej dotyczącej historii prokuratury w Polsce od momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych, napisanej na podstawie pracy konkursowej, powinna wynosić co najmniej 540.000 znaków, to jest ok. 300 stron.
4. Konspekt pracy powinien mieć objętość co najmniej 10 stron i nie przekraczać objętości 40 stron maszynopisu, łącznie z ewentualnymi schematami, zdjęciami i szkicami (dokument w formacie Word, czcionka Times New Roman, 12 p., interlinia 1,5, wydruk jednostronny z ponumerowanymi stronami).
5. W przypadku stwierdzenia przez Sąd Konkursowy, że przedstawione prace nie odpowiadają założeniom i celom jakie zamierzał osiągnąć Organizator, ma on prawo unieważnić konkurs bez dokonywania oceny złożonych prac.

Zamawiający, na wniosek Uczestników konkursu, których prace konkursowe nie zostały wybrane, zwraca złożone przez nich prace konkursowe.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania w trakcie negocjacji Uczestnika konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na napisanie publikacji książkowej dotyczącej historii prokuratury w Polsce od momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych, której koncepcja zostanie wybrana przez Sąd konkursowy, aby w treści publikacji stanowiącej szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnił zalecenia do pracy konkursowej, wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach.

V. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania pracy realizowanej na podstawie pracy konkursowej oraz termin wykonania prac

1. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania pracy realizowanej na podstawie pracy konkursowej nie może przekroczyć kwoty 492.000,00 złotych brutto (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt dwa tysiące złotych). Ostateczny koszt wykonania pracy zostanie ustalony w toku negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki pomiędzy Organizatorem i Uczestnikiem konkursu, którego praca zostanie wybrana.
2. Zakończenie prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej musi nastąpić najpóźniej w ciągu 18 miesięcy od dnia podpisania umowy zawartej w wyniku negocjacji, w trybie zamówienia z wolnej ręki.
3. W przypadku niezakończenia realizacji pracy w terminie wskazanym w rozdziale V pkt 2 Organizator może odstąpić od zawartej umowy.

VI. Warunki udziału w konkursie

1. O dopuszczenie do udziału w konkursie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie wymogów, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - a. nie podlegają wykluczeniu na zasadach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - b. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Organizatora w ogłoszeniu o konkursie i Regulaminie konkursu.
2. Uczestnikami konkursu może być:

- a. zespół autorów, z których przynajmniej jeden legitymuje się tytułem profesora zwyczajnego nauk prawnych i jest zatrudniony w jednostce naukowo-badawczej,
 - b. jednostka naukowo-badawcza zajmująca się tematyką prawną lub historyczną, kierowana przez osobę legitymującą się tytułem profesora zwyczajnego nauk prawnych.
3. Uczestnicy konkursu ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu konkursowym, w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 4. Przyjmuje się, że ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o Uczestniku rozumie się przez to zarówno zespół autorów jak i jednostkę naukowo-badawczą.
 5. W przypadku gdy Uczestnikiem konkursu jest jednostka naukowo-badawcza zajmująca się tematyką prawną lub historyczną Uczestnik ten zobowiązany jest wskazać osoby, które będą uczestniczyły w napisaniu, na podstawie pracy konkursowej, publikacji książkowej dotyczącej historii prokuratury w Polsce od momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych, której koncepcja zostanie wybrana przez Sąd Konkursowy oraz złożyć ich oświadczenia określające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
 6. Uczestnik konkursu może zgłosić tylko jedną propozycję konspektu pracy.

VII. Informacja o oświadczeniach/dokumentach, jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych im wymagań oraz sposób komunikowania się organizatora z Uczestnikami

1. Uczestnicy konkursu składają wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, podpisany przez nich wszystkich.
2. Uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia warunków uczestnictwa są zobowiązani złożyć pisemne, podpisane przez siebie, oświadczenia określające ich wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
3. Zespół autorów ubiegający się o uczestnictwo w konkursie składa wspólne, podpisane przez wszystkich z nich, pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu konkursowym, w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki

oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku jednostki naukowo-badawczej reprezentuje ją jej kierownik lub upoważniona przez niego osoba.

4. Komunikacja między Organizatorem a Uczestnikami odbywa się zgodnie z wyborem Organizatora za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123, z późn. zm.).
5. Organizator wskazuje następujący adres poczty elektronicznej Sekretariat.BPK@pk.gov.pl.
6. Uczestnicy konkursu zobowiązani są do wskazania adresu e-mail, który będzie wykorzystywany przez Organizatora do kontaktu z nimi.
7. Jeżeli Organizator lub Uczestnik, w razie wyboru przez Organizatora elektronicznej formy komunikacji, przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest Sekretarz Organizacyjny Konkursu lub inna osoba upoważniona przez Przewodniczącego Sądu Konkursowego.

VIII. Udzielanie wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu

1. Organizator udziela wyjaśnień treści Regulaminu konkursu oraz dotyczących wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, w terminie 5 dni roboczych od dnia wpływu zapytania bez ujawniania źródła zapytania, poprzez publikację odpowiedzi na pytania, na swojej stronie internetowej w zakładce „Konkursy”.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynie mniej niż 7 dni przed upływem terminu do składania prac konkursowych lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Organizator pozostawi wniosek bez rozpoznania.
3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu.

IX. Harmonogram konkursu

1. Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami - do dnia 31.10.2019 r. godz. 16.15.
2. Zawiadomienie uczestników o dopuszczeniu do udziału w konkursie i zaproszenie do złożenia prac konkursowych - do dnia 29.11.2019 r.
3. Składanie prac konkursowych - do dnia 28.02.2020 r. godz. 16.15.
4. Rozstrzygnięcie konkursu - data zostanie podana przez Organizatora w terminie późniejszym.
5. Zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki - w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu.

X. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do konkursu

1. Uczestnicy konkursu, powinni złożyć wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie w siedzibie Organizatora konkursu: Prokuratura Krajowa ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa pok. nr 0 - Biuro Podawcze, lub przesłać za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej lub pośtańca do dnia 28.02.2020 r. godz. 16.15. O złożeniu w terminie decyduje data wpływu do Biura Podawczego Organizatora. Wnioski złożone po terminie zostaną zwrócone. Wniosek należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii, a jego treść musi odpowiadać regulaminowi konkursu.
3. Uczestnik konkursu ponosi wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu konkursowym i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w nim.
4. Opakowanie i oznakowanie wniosku:
 - a. wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu, które należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie i zamknięcie,
 - b. na opakowaniu zawierającym wniosek należy wpisać:
znak sprawy PK XV BPK 065.2.2019 „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na sporządzenie konspektu publikacji książkowej dotyczącej historii

prokuratury w Polsce od momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych. Otworzyć nie wcześniej niż w dniu 01.11.2019 r.”,

- c. na opakowaniu, zawierającym wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy wskazać oprócz w/w tytułu konkursu również nazwę i adres uczestnika konkursu.
5. Do wniosku należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, wymienione w Rozdziale VII pkt. 1-4 regulaminu, w tym wypełniony identyfikator uczestnika konkursu będący dowolną sześciocyfrową kombinacją cyfr i liter, ułożonych w kolejności, która nie jest zgodna z kolejnością cyfr oraz porządkiem alfabetycznym. Organizator konkursu wymaga aby identyfikator zawierał co najmniej jedną literę. Identyfikator winien być opakowany w odrębną kopertę wewnętrzną opatrzoną jedynie zapisem „Identyfikator - otworzyć po rozstrzygnięciu konkursu”. W/w koperta nie powinna posiadać oznaczenia uczestnika konkursu oraz jakiegokolwiek innego oznakowania ani napisu. Organizator nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych wymogów. Koperta w stanie nienaruszonym będzie przechowywana przez Sekretarza Organizacyjnego Konkursu. Otwarcia kopert dokona Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu konkursu.
6. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jeden Wniosek zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.
7. Przed upływem terminu do złożenia wniosku może on być uzupełniany, zmieniany i wycofany.

XI. Miejsce i termin składania prac konkursowych

1. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy konkursu dopuszczeni do udziału w Konkursie i zaproszeni przez Organizatora konkursu do złożenia prac konkursowych.
2. Uczestnicy konkursu, powinni złożyć prace konkursowe, wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz o terminie ich realizacji, w siedzibie Organizatora konkursu: Prokuratura Krajowa ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa pok. nr

0 lub przesłać na wskazany adres do dnia 28.02.2020 r. godz. 16.15. O złożeniu w terminie decyduje data wpływu do Biura Podawczego Organizatora. Prace złożone po terminie zostaną zwrócone.

3. W przypadku przesłania pracy Konkursowej za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej lub pośtańca wyłącznie Uczestnika obciąża obowiązek zagwarantowania, że opakowanie w jakim zostanie dostarczona praca konkursowa nie będzie oznaczone danymi pozwalającymi na identyfikację Uczestnika (dane nadawcy zawarte na kopercie lub liście przewozowym).
4. Pracę konkursową należy umieścić w nieprzejrzywym, zamkniętym opakowaniu, opatrzonym identyfikatorem, utworzonym przez Uczestnika w sposób wskazany w Rozdziale X pkt 5. Praca konkursowa nie może zawierać innych oznaczeń ani informacji umożliwiających zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy. Opakowanie powinno być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie i zamknięcie.
5. Na opakowaniu pracy konkursowej należy umieścić zapis: znak sprawy PK XV BPK 065.2.2019 „Praca konkursowa na sporządzenie konspektu publikacji książkowej dotyczącej historii prokuratury w Polsce od momentu odzyskania niepodległości do czasów współczesnych. Otworzyć nie wcześniej niż w dniu 29.02.2020 r.”.

XII. Sąd Konkursowy

1. W skład Sądu Konkursowego wchodzi 3 osoby:
 - a. Marek Sadowski - przewodniczący Sądu Konkursowego
 - b. Beata Sobieraj-Skonieczna - członek Sądu Konkursowego
 - c. Martyna Pieszczyk - członek Sądu Konkursowego.
2. Pracami Sądu Konkursowego kieruje przewodniczący Sądu Konkursowego. W przypadku zmian składu Sądu Konkursowego Organizator konkursu będzie o tym fakcie zawiadamiał Uczestników konkursu poprzez zamieszczenie informacji na swojej stronie internetowej. Zmiana składu Sądu Konkursowego nie stanowi istotnej zmiany regulaminu konkursu i nie wymaga zmiany terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
3. Przewodniczący Sądu Konkursowego dokona wyboru Sekretarza

Organizacyjnego Konkursu. Przewodniczący Sądu Konkursowego może dokonać zmiany Sekretarza. Sekretarz Sądu Konkursowego nie jest jego członkiem i nie ma prawa głosu. Może uczestniczyć w posiedzeniach Sądu Konkursowego.

4. Do współpracy z Sądem Konkursowym mogą zostać powołani eksperci lub konsultanci. O potrzebie ich powołania decyduje Sąd Konkursowy. Nie są oni jednak członkami Sądu Konkursowego, nie mogą brać udziału w ocenie prac konkursowych, a ich opinia ma wyłącznie znaczenie głosu doradczego.
5. Do zadań Sądu Konkursowego należy w szczególności:
 - a. ocena spełniania przez Uczestników konkursu wymagań w zakresie dopuszczenia do udziału w konkursie,
 - b. ocena prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie konkursu,
 - c. opracowanie opinii o pracach konkursowych,
 - d. ewentualne wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie konkursu - zgodnie z art. 113 ust. 2 - w zakresie art. 113 ust.1 Ustawy PZP,
 - e. rozstrzygnięcie konkursu poprzez wskazanie, spośród prac konkursowych odpowiadających warunkom formalnym określonym w regulaminie konkursu, pracy, której przyznana będzie nagroda,
 - f. przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu lub wystąpienia o jego unieważnienie.

XIII. Kryteria oceny prac konkursowych

1. Organizator konkursu ustala następujące kryteria oceny prac konkursowych:
 - a. Kryterium A - ocena przedstawionych prac konkursowych pod kątem zawartych treści. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 70, przez każdego członka Sądu Konkursowego, a następnie będą sumowane i ich suma będzie dzielona przez liczbę członków Sądu.
 - b. Kryterium B – planowana objętość pracy wykonanej na podstawie pracy konkursowej. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób. Za objętość ponad 585.000 znaków, to jest ok. 325 stron, zostanie przyznane 5 punktów, za objętość ponad 630.000 znaków, to jest ok. 350 stron, zostanie

przyznane 10 punktów, a za objętość ponad 675.000 znaków, to jest ok. 375 stron, zostanie przyznane 15 punktów. Za objętość 585.000 znaków, to jest ok. 325 stron, i niższą, zostanie przyznane 0 punktów.

- c. Kryterium C - cena. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 15. Maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium otrzyma praca konkursowa z najniższą ceną brutto. Ocena kryterium przebiegać będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena pracy konkursowej}}{\text{spośród zakwalifikowanych ofert}} \times 15$$

$$\text{cena ocenianej pracy konkursowej}$$

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. Łączna maksymalna ocena pracy może wynieść 100 punktów.
3. Za najlepszą zostanie uznana praca, która otrzyma największą liczbę punktów, przy czym musi uzyskać co najmniej 60 pkt w wyniku oceny Sądu Konkursowego.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom Konkursu

1. Uczestnikom konkursu, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Organizatora konkursu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI tej ustawy.
2. Wymogi co do treści odwołania, jego formę oraz procedurę jego wnoszenia, a także zakres czynności, od których Uczestnikom konkursu przysługuje odwołanie, określone zostały w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3. Uczestnik konkursu może także w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Organizatora konkursu o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które odwołanie nie przysługuje. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Organizator konkursu

powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Uczestników konkursu w sposób przewidziany dla tej czynności w ustawie Pzp.

XV. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszej pracy konkursowej i przyznaje następującą nagrodę – zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora pracy nagrodzonej.
2. Organizator dokona ogłoszenia wyników oceny prac konkursowych oraz identyfikacji prac konkursowych, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom w oparciu o identyfikator Uczestnika. O terminie tych czynności Organizator powiadomi Uczestników konkursu co najmniej 3 dni wcześniej.
3. O rozstrzygnięciu konkursu Organizator niezwłocznie zawiadamia wszystkich Uczestników biorących udział w konkursie.
4. Organizator przekazuje niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu ogłoszenie o jego wynikach w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ponadto Organizator zamieści ogłoszenie o wynikach na swojej stronie internetowej.
5. Sąd Konkursowy ma prawo nie przyznać nagrody jeżeli stwierdzi, że prace nie odpowiadają jego założeniom i celom jakie zamierzał osiągnąć.

XVI. Prawa autorskie i prawa pokrewne

1. Uczestnik konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, bez dodatkowego wynagrodzenia, przeniesie na Organizatora prawa autorskie majątkowe do nagrodzonej pracy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w przepisie art. 50 ustawy Prawo autorskie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a w szczególności w zakresie:
 - A. korzystania, utrwalania i zwielokrotniania - trwałego lub czasowego, w całości lub części, jednokrotnego lub wielokrotnego - dowolnymi środkami i w dowolnej formie, w tym:
 - a. zapisywania, wytwarzania oraz przetwarzania dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego tak samodzielnie jak i w środowisku

sieciowym oraz sieci Internet w dowolnej ilości kopii oraz na dowolnej ilości urządzeń w tym stacji roboczych i stanowisk, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz,

- b.** wprowadzania do obrotu w formie materiałów informacyjnych lub promocyjnych całości lub fragmentów pracy konkursowej,
 - c.** wykorzystywania w ramach publikacji on-line,
 - d.** wykorzystywania w utworach multimedialnych,
 - e.** publicznego wykonania, prezentacji, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, a także publicznego udostępniania pracy konkursowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym również w środowisku sieciowym oraz Internecie,
 - f.** wykorzystania w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora, jego programów, audycji i publikacji,
- B.** wszelkich zmian – w tym trwałego lub czasowego, w całości lub części, jednorazowego lub wielokrotnego, tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, łączenia z innymi utworami,
- C.** w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, w Polsce i poza jej granicami, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- 2.** Przeniesienie praw autorskich nastąpi poprzez złożenie przez Autora wybranej pracy stosownego oświadczenia w tym zakresie. Autor zobowiązany będzie przekazać oświadczenie Organizatorowi w terminie wskazanym przez Organizatora.
- 3.** Autor wybranej pracy bez dodatkowego wynagrodzenia przeniesie na Organizatora wyłączne prawo do korzystania z praw zależnych do pracy konkursowej, a w szczególności udzieli Organizatorowi zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek, uzupełnień, w tym również do wykorzystania pracy konkursowej w części lub całości, łączenia jej z innymi opracowaniami oraz do swobodnego rozporządzania oraz korzystania

powstałymi w ten sposób utworami na wszystkich polach eksploatacji, wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Autor wybranej pracy bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Organizatora własność egzemplarza pracy konkursowej.
5. Organizator ma prawo korzystać i rozpowszechniać pracę konkursową oraz jej opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem autora. Tym samym autor zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do pracy konkursowej.
6. Organizator ma prawo zbyć nabyte prawa lub zezwalać osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich.
7. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Organizatorowi. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

XVII. Załączniki do regulaminu konkursu

1. Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie - załącznik nr 1.
2. Pełnomocnictwo - załącznik nr 2.
3. Oświadczenie Uczestników konkursu - załącznik nr 3.
4. Identyfikator Uczestnika konkursu - załącznik nr 4.

XVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Krajowa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prokuratura Krajowa z siedzibą przy ul. Rakowieckiej 26/30, 02 – 528 Warszawa tel. 22 12 51 471, e-mail. biuro.podawcze@pk.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Prokuraturze Krajowej jest Łukasz Boryczka, tel. 22 12 51 224 e-mail. iod@pk.gov.pl

- 3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6.** Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7.** W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8.** Posiada Pani/Pan:
 - a.** na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b.** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c.** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d.** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9.** Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a.** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b.** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c.** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10.** W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.