

ZP.271.3.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo Zamówień
Publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto

1. Dane Zamawiającego:

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Łukowie
ul. Spółdzielcza 4, 21-400 Łuków
telefon: 25 798 21 96, 605 741 007
NIP: 825-10-39-825
REGON: 000303404
e-mail: psse.lukow@pis.gov.pl

2. Tytuł zamówienia:

„Zakup samochodu osobowego na potrzeby Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Łukowie”, zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym poniżej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest - dostawa **1 sztuki fabrycznie nowego**, nieużywanego samochodu osobowego o poniższych wymaganiach:
 - 1) rok produkcji 2021,
 - 2) spełniający polskie wymagania, w tym warunki techniczne, wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997. Prawo o ruchu drogowym (t.j. w Dz.U. z 2021 poz. 450 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
 - 3) spełniający wymogi minimum Dyrektywy CEE EURO 6 w zakresie emisji spalin.Minimalne wymagane parametry techniczne i wyposażenie.

Samochód osobowy typu: sedan

rok produkcji: 2021

Ilość miejsc: 5

Silnik: benzyna

-pojemność – powyżej 1000 cm³

- moc min. - 120 KM

- norma emisji spalin EURO 6

- skrzynia biegów automatyczna lub manualna min. 5-cio biegowa + wsteczny

Nadwozie:

- liczba drzwi: 4

2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zamawiającego wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

4. Uwagi ogólne:

1. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią zapytania.
2. Język w którym można składać oferty: Polski.
3. Termin i miejsce realizacji zamówienia: **dostawa na plac Zamawiającego lub odbiór w salonie w terminie do 29 grudnia 2021 roku - z uwagi na pilną potrzebę doposażenia wynikającą z aktualnej sytuacji epidemicznej – zapobiegania zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 i zwalczania COVID-19**

5. Warunki udziału wykonawców w zapytaniu ofertowym:

1. Opis sposobu przygotowania oferty.

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- Zamawiający zastrzega sobie, że ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, lub w formie elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone..
- Oferta musi zawierać:
 1. Oznaczenie wykonawcy - dane identyfikacyjne (nazwę (imię i nazwisko) i adres wykonawcy),
 2. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
 3. Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym zał. Nr 1 do zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- Oferta (formularz oferty) oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
- Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
- Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.

W niniejszym zapytaniu ofertowym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie elektronicznej (*adres e-mailowy podany poniżej*)

7. Opis kryteriów oceny ofert.

- Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu. Ocenie według poniższych kryteriów

będą podlegać tylko oferty nieodrzucone oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w Zapytaniu ofertowym.

- Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

- wymaga kryterium 100 %

8. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest. P. Jolanta Dziurdziak

Tel. 25 798 21 96

9. Miejsce oraz termin składania oferty w zapytaniu ofertowym:

1. Miejsce składania oferty:

- Oferty należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Łukowie, ul. Spółdzielcza 4, zapakowaną w jednej kopercie i opatrzonej napisem: oferta: **Zakup samochodu osobowego.**

- W związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną dopuszcza się złożenie oferty za pomocą poczty elektronicznej. Skan oferty podpisanej przez uprawnioną osobę do reprezentowania Wykonawcy wraz z załącznikami można przesłać na adres: psse.lukow@pis.gov.pl . Oryginały w/w dokumentów należy dostarczyć do siedziby Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w możliwie najkrótszym terminie

2. Termin składania ofert upływa dnia: 13.12.2021 r. do godz. 12:00.

Oferty dostarczone po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.

3. Opis sposobu powiadamiania Wykonawców o wynikach zapytania ofertowego:

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawców, jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, którzy złożyli oferty.
- terminie zawarcia umowy z Wykonawcą.

W przypadku braku jasności dotyczących składania ofert, oraz wynikłych w trakcie procedury niejasności Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania wyjaśnień i prowadzenia dalszych negocjacji.

10. Termin otwarcia ofert:

Termin otwarcia ofert: **dnia 13.12.2021r., godz. 13⁰⁰**

11. Zobowiązania Wykonawców.

- Wykonawca musi bez zastrzeżeń zaakceptować wszystkie warunki niniejszego Zapytania ofertowego.

- Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- Zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do **29 grudnia 2021 roku.**

- Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego – wzór umowy.

- Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową - będą wynikały z ustaleń gwarancyjnych oraz wynikających z propozycji zawartych w projekcie umowy.

12. Warunki płatności:

- 3 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Zatwierdził:

Dyrektor PSSE w Łukowie

/-/ Elżbieta Poddębniak

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

Powiatowa Stacja
Sanitarno-Epidemiologiczna
ul. Spółdzielcza 4
21-400 Łuków

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa Wykonawcy

.....

2. Adres Wykonawcy

.....

3. NIP.....

4. REGON.....

5. Nr rachunku bankowego

.....

6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia

.....

.....

Za cenę netto w złotych.....

Słownie w złotych.....

.....

Podatek VAT w złotych.....

Słownie złotych.....

Cenę brutto w złotych.....

Słownie w złotych.....

7. Deklaruję ponadto:

a) termin wykonania zamówienia

.....

b) okres gwarancji

od.....do.....

.....

c) inne.....

8. OŚWIADCZENIA

1) Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadam wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

2) Uważamy się za związanych niniejszą propozycją cenową przez 30 dni od dnia upływu terminu składania propozycji cenowych.

3) Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej ustalenia akceptuję, i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

9. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Łuków, dnia.....

.....
(podpis osoby uprawnionej)

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Umowa

zawarta w dniu 2021 roku w

pomiędzy:

Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Łukowie

ul. Spółdzielcza 4, 21-400 Łuków

NIP: 825 -10 -39 -825 REGON: 000303404

zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Panią Elżbietę Poddębniak – Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łukowie

przy kontrasygnacie Głównego księgowego - Pani Marzeny Tokarz

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Zawarcie niniejszej Umowy następuje w wyniku przeprowadzonego postępowania, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł, wobec czego, w myśl art, 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy.

1. PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup 1 sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego.

1.1.1. marka samochodu

.....

1.1.2. nazwa modelu samochodu

.....

1.1.3. rok produkcji **2021 r.**

1.2. Przedstawiony Zamawiającemu do odbioru samochód osobowy:

1.2.1. musi być fabrycznie nowy, kompletny i wolny od wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych),

1.2.2. musi spełniać wymagania normy spalin EURO 6,

1.2.3. musi spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów osobowych poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej dla tego typu samochodów,

1.2.4. musi być dopuszczony do ruchu przez właściwy organ.

1.3. Wymagania techniczne oraz opis wyposażenia samochodu zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz w propozycji cenowej wykonawcy, która będzie stanowiła integralną część umowy.

.....
.....
.....
.....
.....

2. WARUNKI DOSTAWY

- 2.1. Termin wykonania zamówienia określa się **do 29.12.2021 r.**,
Odbiór samochodu, o którym mowa w pkt. 1.1. nastąpi w siedzibie Wykonawcy
.....
- 2.2. Odbiór samochodu może być dokonany wyłącznie w dni robocze.
- 2.3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie o terminie odbioru samochodu, na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem odbioru,
- 2.4. Na co najmniej 3 dni przed terminem odbioru Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego dokumenty niezbędne do dokonania rejestracji pojazdu.
- 2.5. Z odbioru przedmiotu zamówienia strony sporządzą protokół.
- 2.6. Wydanie przedmiotu sprzedaży może nastąpić wyłącznie po stwierdzeniu w protokole odbioru końcowego, że:
- 2.6.1. przedmiot sprzedaży jest kompletny i zdatny do użytku, zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 2.6.2. cechy techniczne, jakościowe i funkcjonalne przedmiotu sprzedaży odpowiadają wymaganiom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia i są zgodne z ofertą złożoną przez Wykonawcę,
- 2.6.3. przedmiot sprzedaży jest wolny od wad i usterek.
- 2.7. Protokół powinien zawierać w szczególności:
- 2.7.1. datę i miejsce sporządzenia protokołu,
- 2.7.2. imiona i nazwiska, a jeżeli jest to możliwe, także stanowiska osób dokonujących odbioru końcowego przedmiotu dostawy,
- 2.7.3. informacje o stwierdzonych wadach lub usterekach, jeżeli wady i usterki zostaną stwierdzone.
- 2.8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 3 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych usterek.
- 2.9. Na taki wypadek Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
- 2.10. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie pkt. 2.8. Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej.
- 2.11. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego są:
**Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łukowie –
Pani Elżbieta Poddębniak.**
- 2.12. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru końcowego jest:
.....

3. WYNAGRODZENIE

- 3.1. Strony uzgadniają, że za zrealizowane zamówienie Wykonawcy otrzyma wynagrodzenie w kwocie złotych brutto: PLN
..... słownie brutto: PLN.
..... PLN.
- 3.2. Wynagrodzenie określone w pkt. 3.1. wynikające ze złożonej propozycji cenowej Wykonawcy, jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z realizacją Przedmiotu umowy, w szczególności koszty opłat pośrednich i podatku VAT.

4. PŁATNOŚCI

- 4.1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu

- prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 4.2. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 4.3. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
 - 4.4. Zamawiający zastrzega sobie potrącanie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 4.5. Strony nie dopuszczają cesji praw.

5. WARUNKI GWARANCJI

- 5.1. Wykonawca udziela następujących gwarancji licząc od daty odbioru przedmiotu umowy:
 - 5.1.1. lata na oryginalne części i akcesoria,
 - 5.1.2. lata na powłoki lakiernicze,
 - 5.1.3. lat na perforację nadwozia,
 - 5.1.4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zapewni nieodpłatne pakiety przeglądów
.....
- 5.2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
- 5.3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny.
- 5.4. Zgłoszenia serwisowe w sprawie napraw gwarancyjnych będą przyjmowane:
 - 5.4.1. faksem pod numerem
 - 5.4.2. telefonicznie na ogólnodostępny numer telefonu przez 5 dni w tygodniu; od poniedziałku do piątku pod numerem
- 5.5. Wykonawca podejmie działania związane z naprawą gwarancyjną najdalej w ciągu 24 godzin licząc od momentu dokonania przez zamawiającego prawidłowego zgłoszenia serwisowego telefonicznie lub faksem.
- 5.6. Koszty związane z naprawami gwarancyjnymi przedmiotu sprzedaży obciążają Wykonawcę, w tym koszty transportu przedmiotu sprzedaży do miejsca naprawy i z miejsca naprawy do miejsca, z którego przedmiot sprzedaży został zabrany do naprawy gwarancyjnej.
- 5.7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń, które nastąpiły z winy Zamawiającego.

6. KARY UMOWNE

- 6.1. W razie niewykonania zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 3.1.
- 6.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 3.1. za każdy dzień zwłoki będącej następstwem winy Wykonawcy, w odbiorze przedmiotu umowy.
- 6.3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 3.1. za każdy dzień zwłoki, jeżeli w terminie wyznaczonym w pkt. 2.8 nie usunie usterek, a Zamawiający nie skorzysta z uprawnienia do odstąpienia od umowy.
- 6.4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
- 7.2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 7.4. Strony umowy postanawiają, że w razie sporów wynikłych z niniejszej umowy, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia.

- 7.5. W przypadku nieosiągnięcia przez strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez stronę pisemnego wezwania do ugody strony poddają spory wynikłe z niniejszej umowy pod rozstrzygnięcia sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- 7.6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
- 7.7. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 7.7.1. załącznik Nr 1: Propozycja cenowa Wykonawcy.

8. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach

- Jeden egzemplarz dla zamawiającego
- Jeden egzemplarz dla wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Łukowie, będący jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Łukowie** z siedzibą: **ul. Spółdzielcza 4, 21 - 400 Łuków**, e-mail: psse.lukow@pis.gov.pl, reprezentowanej przez **Dyrektora**.
- b) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@psselukow.pl.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm. – zwaną dalej „Pzp”) w celu związanym z pisemnym przetargiem publicznym na sprzedaż;
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 - 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), informujemy iż:

*w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

***wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.