

OGŁOSZENIE

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy w wymiarze 1 etatu

1) *określenie stanowiska*
Stażysta

Sekcja Higieny Środowiska

..... W

(nazwa stanowiska)

(oddział/sekcja)

2) *określenie wymagań związanych ze stanowiskiem zgodnie z opisem stanowiska*

Wymagania kwalifikacyjne:

Pożądane:

1. obywatelstwo polskie lub obywatelstwo krajów Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych i przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2. wykształcenie: *wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej*
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. osoba nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. dobry stan zdrowia (umożliwiający pracę poza siedzibą PSSE, praca w terenie – kontrola obiektów)

Pożądane:

1. umiejętność samodzielnej pracy, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, bezkonfliktowość,
2. dobra znajomość obsługi komputera – Pakietu Office
3. umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji,
4. wysoka kultura osobista,
5. obowiązkowość, skrupulatność, terminowość, wykonywanie zadań w sytuacjach stresowych,
6. umiejętność redagowania pism,
7. dyspozycyjność.

3) *wskazanie zakresu zadań wykonywanych na danym stanowisku*

Główne obowiązki :

1. Sekcja Higieny Środowiska sprawuje bieżący nadzór, w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące:

- obiektów użyteczności publicznej (zakłady usługowe, obiekty rekreacyjne, obiekty służby zdrowia),
- higieny środowiska, a zwłaszcza wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (monitoring jakości wody), wody w kąpieliskach oraz miejscach zwyczajowo wykorzystywanych do kąpieli, wody w basenach kąpielowych.

- prowadzenia nadzoru nad prawidłowością wykonywania ekshumacji,
- prowadzenia nadzoru nad środkami transportu, w tym komunikacji publicznej, środkami do przewozu chorych, zwłok i szczątków ludzkich

poprzez:

- przeprowadzanie kontroli sanitarnych w obiektach zlokalizowanych na terenie powiatu nakielskiego,
- pobór próbek wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (monitoring jakości wody), wody w kąpieliskach, wody w basenach kąpielowych,
- nadzór nad ekshumacjami,
- prowadzenie postępowań administracyjnych i egzekucyjnych w administracji.

2. Sprawozdawczość z działań podejmowanych przez Sekcję Higieny Środowiska.

4) wskazanie wymaganych dokumentów

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) życiorys (CV) opatrzony klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych , zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. ochronie danych osobowych- tj. Dz.U. z 2019 r. , poz. 1781) oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach i uprawnieniach,
- e) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy,
- f) oświadczenie kandydata o prowadzeniu lub nie prowadzeniu działalności gospodarczej,
- g) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- h) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe.

5) określenie terminu i miejsca składania dokumentów

Dokumenty należy złożyć (osobiście, drogą listowną, pocztą elektroniczną: sekretariat.psse.naklo@sanepid.gov.pl lub e-PUAP) w terminie do **30.08.2024 r.** (data wpływu do PSSE) w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią (w godz. od 7.30 do 15.00).

Oferty nie spełniające wymogów formalnych będą odrzucone .

Informacje o wynikach naboru będą umieszczone na stronie internetowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią.

Inne informacje:


Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzone zostanie w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią.

Przy naborze na wolne stanowisko przewiduje się zastosowanie techniki naboru, polegającej na rozmowie kwalifikacyjnej.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej wybrani kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie - telefonicznie (lub w inny sposób).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (52)386-00-03.

Dokumenty osób, które nie zakwalifikowały się do dalszego etapu należy odebrać osobiście do dnia 06.09.2024 r. Po tym terminie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Dyrektor
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Nakle nad Notecią

Ilona Sztostowska

Informacja RODO:

- Administratorem Danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Nakle nad Notecią z siedzibą przy ul. Mickiewicza 11, 89-100 Nakło nad Notecią, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią, dalej PSSE,
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Nakle nad Notecią, ul. Mickiewicza 11, 89-100 Nakło nad Notecią, e-mail: iod.psse.naklo@sanepid.gov.pl
- dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. RODO),
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Dyrektor PSSE zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
- dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane do dnia zakończenia procesu rekrutacji,
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
- podanie zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w PSSE.

