

## UMOWA NR ....

zawarta w Szczecinie w dniu ..... 2024 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Prokuraturą Okręgową w Szczecinie**, ul. Stoisława 6, 70-952 Szczecin,  
NIP 852-20-35-941, REGON 000000419,

reprezentowaną przez:

Remigiusza Dobrowolskiego - Prokuratora Okręgowego

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

firmą ...

NIP ..., REGON ...,

reprezentowaną przez:

..... - .....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zaś łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

**§ 1**

1. Jednostka organizacyjna Zamawiającego zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi w zakresie przewozu zwłok lub szczątków ludzkich w obrębie działania **Prokuratury Rejonowej w Świnoujściu**, obejmującej swym zasięgiem miasto i gminę Międzyzdroje.
2. Podstawą rozpoczęcia wykonania usługi jest dyspozycja wydana telefonicznie, faxem lub mailem przez upoważnioną osobę (prokuratora lub funkcjonariusza policji na zlecenie prokuratora). Po przybyciu na miejsce odbioru zwłok lub szczątków ludzkich zlecenie na przewóz w formie pisemnej wydaje upoważniona osoba (prokurator lub funkcjonariusz policji na zlecenie prokuratora).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przysłania na wskazane miejsce pojazdu samochodowego przeznaczonego do przewozu zwłok i szczątków ludzkich wraz z pracownikami, nie później niż w ciągu **... minut** od momentu otrzymania wezwania (*zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie*). Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia czasu dojazdu do miejsca zdarzenia w uzasadnionych przypadkach, np. z powodu złych warunków atmosferycznych, z powodu znacznych utrudnień na trasie dojazdu. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego telefonicznie o zaistniałych utrudnieniach. W przypadku nieuzasadnionego opóźnienia w czasie dojazdu do miejsca zdarzenia prokurator sporządzi notatkę, która będzie podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1.
4. W przypadku nieuzasadnionego opóźnienia przekraczającego czas dojazdu określony w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje możliwość wezwania innego Wykonawcy w celu wykonania usługi zastępczej. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów usługi zastępczej. Ponadto Zamawiający upoważniony będzie do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 2.
5. Usługi będące przedmiotem umowy świadczone będą całodobowo, we wszystkie dni tygodnia (również w dni ustawowo wolne od pracy). Wykonawca przekaze numery telefonów, numery faksów oraz adresy mailowe, pod które Zamawiający będzie mógł przekazać zgłoszenie.
6. Zakres świadczonej usługi musi obejmować następujące czynności:
  - a) przyjęcie zgłoszenia i przyjazd na wskazane miejsce,
  - b) włożenie zwłok lub szczątków ludzkich do worka i przeniesienie ich do pojazdu Wykonawcy (w przypadku zwłok, względem których jest podejrzenie zakażenia COVID19 lub inną chorobą zakaźną należy zastosować dodatkowy worek),

- c) przewiezenie zwłok lub szczątków ludzkich do wskazanego miejsca,
  - d) przeniesienie zwłok lub szczątków ludzkich do wskazanego miejsca oraz ich przekazanie uprawnionym osobom,
  - e) zapewnienie niezbędnych środków technicznych i materiałów niezbędnych do wykonania usługi tzn. pojazdów samochodowych przystosowanych do przewozu zwłok i szczątków ludzkich, noszy, worków, środków dezynfekujących, odzieży ochronnej, rękawic dla osób wykonujących usługę, itp.
7. Zamawiający wymaga aby usługi były wykonywane z należytą starannością i zasadami etyki zawodowej, przy zachowaniu wszystkich wymogów określonych w przepisach szczegółowych.
8. Wykonawca ponosi Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym:
- a) zatrudnienia osób,
  - b) zapewnienia środków technicznych i materiałów niezbędnych do wykonania usługi tzn. pojazdów samochodowych przystosowanych do przewozu zwłok i szczątków ludzkich, noszy, worków (w tym dodatkowego worka w przypadku podejrzenia zakażenia COVID19 lub inna chorobą zakaźną), środków dezynfekujących, odzieży ochronnej, rękawic dla osób wykonujących usługę, itp.,
  - c) opłat dodatkowych (np. opłat związanych z wjazdem na cmentarz, z przejazdem płatnymi drogami, itp.).
9. Inna jednostka Zamawiającego ma prawo zlecić Wykonawcy przewóz zwłok, jeżeli przewóz będzie z miejsca na terenie obszaru własności lub do miejsca na obszarze własności Prokuratury wskazanej w ust. 1. Wykaz jednostek Zamawiającego, które mają prawo zlecić Wykonawcy przewóz zawiera załącznik nr 2 do umowy. W przypadku takich przewozów będą obowiązywały stawki określone w niniejszej umowie.

## § 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od ... r. do ... r.**

## § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości:
- 1) za 1 przewóz zwłok lub szczątków ludzkich na obszarze własności Prokuratury - **w kwocie ... zł brutto** (słownie: ...);
  - 2) za 1 przewóz zwłok lub szczątków ludzkich poza obszar własności - rejon Szczecin:
    - a) z miejsca na terenie obszaru własności Prokuratury do miejsca na terenie Szczecina wskazanego przez osobę upoważnioną,
    - b) z miejsca na terenie Szczecina do miejsca na obszarze własności Prokuratury wskazanego przez osobę upoważnioną,- **w kwocie ... zł brutto** (słownie: ...);
  - 3) za 1 przewóz zwłok lub szczątków ludzkich poza obszar własności - rejon Gorzów Wlkp.:
    - a) z miejsca na terenie obszaru własności Prokuratury do miejsca na terenie Gorzowa Wlkp. wskazanego przez osobę upoważnioną,
    - b) z miejsca na terenie Gorzowa Wlkp. do miejsca na obszarze własności Prokuratury wskazanego przez osobę upoważnioną,- **w kwocie ... zł brutto** (słownie: ...);
  - 4) za 1 przewóz zwłok lub szczątków ludzkich poza obszar własności - rejon Świebodzin:
    - a) z miejsca na terenie obszaru własności Prokuratury do miejsca na terenie Świebodzina wskazanego przez osobę upoważnioną,
    - b) z miejsca na terenie Świebodzina do miejsca na obszarze własności Prokuratury wskazanego przez osobę upoważnioną,- **w kwocie ... zł brutto** (słownie: ...);
  - 5) za 1 km przewozu zwłok lub szczątków ludzkich z miejsca wskazanego przez upoważnioną osobę do innego miejsca wskazanego przez upoważnioną osobę - **w kwocie ... zł brutto** (słownie: ...). W przypadku zlecenia przewozu z miejsca usytuowanego poza obszarem własności Prokuratury do innego miejsca usytuowanego poza obszarem własności Prokuratury Wykonawca może do kosztów

przewozu doliczyć kilometry, które musi przejechać z obszaru właściwości Prokuratury do miejsca odbioru zwłok.

2. Ceny określone w ust. 1 za jeden przewóz zawierają **koszty ryczałtowe jednego przejazdu, tj. tam i z powrotem**. Wykonawca powinien zaplanować przejazd tam i z powrotem i skalkulować w kosztach 1 przewozu koszty przejazdu w obie strony. Wykonawcy nie przysługują koszty dodatkowe np. za postój karawanu.
3. Ceny określone w ust. 1 za jeden km przewozu zawierają koszty jednego przejazdu liczone na podstawie ustalonej ilości kilometrów - na trasie od miejsca wskazanego przez osobę upoważnioną do miejsca wskazanego przez osobę upoważnioną (najkrótszą trasą przejazdu). **Wykonawca powinien zaplanować przejazd tam i z powrotem i skalkulować w kosztach przewozu 1 km koszty przejazdu w obie strony**. Wykonawcy nie przysługują koszty dodatkowe np. za postój karawanu.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i nie ulega zmianie ze względu na stan zwłok. Zamawiającemu nie przysługują dodatkowe koszty np. dodatkowych worków, rękawiczek, itp.
5. Ustalone wynagrodzenie obejmuje wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tyt. wykonywania czynności określonych w niniejszej umowie.
6. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktur, wystawianych każdorazowo po wykonaniu usługi. Prokurator wydający zlecenie każdorazowo potwierdza na fakturze fakt wykonania zlecenia.
7. Zamawiający wymaga aby faktury wystawione były na „Nabywcę/Płatnika”, tj.  
Prokuraturę Okręgową w Szczecinie  
ul. Stołowa 6, 70-952 Szczecin  
NIP 852-20-35-941  
oraz zawierały w pozycji „Odbiorca” lub w treści faktury opis jednostki organizacyjnej zlecającej przewóz „Prokuratura Rejonowa w ....” i nr Ds. .... .
8. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty uprawomocnienia się postanowienia w przedmiocie kosztów postępowania przygotowawczego.
9. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### § 4

1. Strony ustalają stosowanie kar umownych w niżej wskazanych przypadkach.
2. W przypadku niedotrzymania zadeklarowanego czasu dojazdu do miejsca zdarzenia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości brutto danego przewozu.
3. W przypadku niestawienia się na miejscu zdarzenia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 100% wartości brutto danego przewozu. Kara dotyczy również przypadku, w którym Zamawiający nie będzie mógł skontaktować się z Wykonawcą (np. gdy Wykonawca nie będzie odbierał telefonów od Zamawiającego).
4. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 15 % wartości brutto oferty.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych oraz wszelkich innych roszczeń pieniężnych z wynagrodzenia zależnego Wykonawcy (w tym m.in. kosztów wykonania usługi zastępczej).
6. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości brutto oferty.

#### § 5

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) poniesienia przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy,
  - b) niewłaściwego realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
4. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia Zamawiającemu odpowiednich kar umownych oraz odszkodowań.

## **§ 6**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
  - 5) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli koszty te ulegną faktycznej zmianie, tj. zwiększeniu o ponad 10% w stosunku do przedmiotowych cen materiałów lub kosztów na dzień zawarcia umowy,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadkach zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4 zmiany zostaną wprowadzone na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy pod warunkiem wykazania, iż zmiany te mają wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy oraz w zakresie w jakim mają one wpływ na to wynagrodzenie.
4. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt 1-4 jest pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Strona inicjująca zmianę zobowiązana jest wykazać we wniosku, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz w jakim zakresie ta zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt 5 jest pisemny wniosek Wykonawcy, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz w jakim zakresie ta zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca wykaże, że nastąpiła zmiana kosztów przekraczająca poziom określony w ust. 2 pkt 5, Strony dokonają zmiany wynagrodzenia z wykorzystaniem miesięcznego wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez GUS, przy czym wzrost wynagrodzenia może obejmować tylko te koszty, które zostaną wykazane przez Wykonawcę jako mające wpływ na koszty wykonania zamówienia.
7. Wykonawcy przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt 2-5, jeden raz w trakcie trwania umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.
8. Maksymalna wartość zmiany całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 3, wynikająca ze zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt 5, nie może przekroczyć 5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 3.
9. Wykonawca, który korzysta z usług Podwykonawców, a którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w zakresie kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Zamawiający może żądać dowodów na potwierdzenie powyższej zmiany, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich przedstawienia w terminie 7 dni.

## **§ 7**

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.
3. Ewentualne spory strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać w polubownie.
4. Sprawy sporne nie rozstrzygnięte polubownie strony poddają orzecznictwu sdom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

### **Informacje dodatkowe do umowy**

Zgodnie z art. 618 f § 2 Kodeksu Postępowania Karnego wysokość wynagrodzenia za wykonaną pracę jest ustalana na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę faktury. Natomiast zgodnie z art. 618 l § 1 KPK wysokość wynagrodzenia ustala organ prowadzący postępowanie przygotowawcze. W związku z powyższym na podstawie otrzymanej faktury Prokurator wydaje postanowienie w przedmiocie kosztów postępowania przygotowawczego. Wydane postanowienie staje się prawomocne 8 dnia po odebraniu przez Wykonawcę, pod warunkiem braku wniesienia zażalenia na postanowienie. Dopiero po uprawomocnieniu się postanowienia Prokurator może zatwierdzić fakturę i skierować ją do zapłaty.

Zamawiający informuje, że wprowadził następujące procedury obiegu dokumentów regulujące zapłatę należności:

1. Prokurator prowadzący sprawę lub osoba wyznaczona na jego zastępstwo zobowiązana jest do sprawdzenia otrzymanej faktury w terminie 5 dni kalendarzowych od momentu wpływu faktury do Prokuratury.
2. W przypadku źle wystawionej faktury należy niezwłocznie poinformować o tym Wykonawcę. Terminy sprawdzania faktur wskazane w pkt 1 obowiązują również w przypadku otrzymania korekty faktury.
3. W przypadku prawidłowo wystawionej faktury należy niezwłocznie, tj. w terminie 2 dni roboczych, wystawić postanowienie w przedmiocie przyznania kosztów postępowania przygotowawczego.
4. Po wystawieniu postanowienia należy telefonicznie poinformować Wykonawcę o możliwości osobistego odbioru postanowienia bezpośrednio z siedziby Prokuratury. W przypadku braku odbioru przez Wykonawcę w okresie 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Wykonawcy postanowienie należy wysłać za pośrednictwem poczty.
5. Po uprawomocnieniu się postanowienia należy przesłać komplet dokumentów do zapłaty do Prokuratury Okręgowej w Szczecinie w terminie 3 dni roboczych od dnia uprawomocnienia się postanowienia.

Biorąc powyższe pod uwagę Zamawiający informuje, że od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury do dnia uprawomocnienia się postanowienia w przedmiocie przyznania kosztów postępowania przygotowawczego może upłynąć od 21 do 30 dni kalendarzowych. Po tym okresie rozpocznie bieg termin zapłaty faktury wskazany w umowie.

W związku z powyższym w celu usprawnienia zapłaty faktur składanych przez Wykonawcę zaleca się:

- 1) na bieżąco odbierać postanowienia bezpośrednio z siedziby Zamawiającego (przynajmniej 1 x w tygodniu) lub poinformować Zamawiającego o konieczności przesyłania faktur za pośrednictwem Poczty Polskiej, po czym na bieżąco odbierać postanowienia przesyłane przez Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej,
- 2) po zakończeniu miesiąca kalendarzowego przekazywać do Prokuratury Okręgowej w Szczecinie zestawienie wystawionych w danym miesiącu faktur. Zestawienie powinno zawierać:
  - a) nazwę jednostki Zamawiającego, do której skierowano fakturę,
  - b) nr faktury,
  - c) nr sprawy Ds.

**Wykaz adresów  
jednostek organizacyjnych Prokuratury Okręgowej w Szczecinie**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa jednostki organizacyjnej</b>	<b>Adres (lokalizacja)</b>
1	Prokuratura Okręgowa w Szczecinie	Szczecin, ul. Stoisława 6
2	Prokuratura Rejonowa Choszczno	Choszczno, ul. Niedziałkowskiego 16
3	Prokuratura Rejonowa Goleniów	Goleniów, ul. Dworcowa 2
4	Prokuratura Rejonowa Gryfice	Gryfice, ul. Niepodległości 54a
5	Prokuratura Rejonowa Gryfino	Gryfino, ul. Grunwaldzka 2
6	Prokuratura Rejonowa Kamień Pomorski	Kamień Pomorski, ul. Moniuszki 1
7	Prokuratura Rejonowa Łobez	Łobez, ul. Sienkiewicza 4
8	Prokuratura Rejonowa Myślibórz	Myślibórz, ul. Sopoćki 2
9	Prokuratura Rejonowa Pyrzyce	Pyrzyce, ul. Kościuszki 34
10	Prokuratura Rejonowa Stargard	Stargard, ul. Czarnieckiego 32
11	Prokuratura Rejonowa Świnoujście	Świnoujście, ul. Słowackiego 8
12	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Prawobrzeże	Szczecin, ul. Stoisława 6
13	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Śródmieście	Szczecin, ul. Wawrzyniaka 14
14	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Zachód	Szczecin, ul. Żołnierska 3a
15	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Niebuszewo	Szczecin, ul. Wawrzyniaka 14
16	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Niebuszewo dział ds. Wojskowych	Szczecin, ul. Piotra Skargi 34/35