



Wałcz, 17.05.2022 r.

NK.1101.5.2022

Nadleśniczy Nadleśnictwa Wałcz ogłasza nabór wewnątrz na stanowisko Specjalisty Służby Leśnej

1. Organizator naboru:

Nadleśnictwo Wałcz ul. Kołobrzeska 1, 78-600 Wałcz,

Tel. 67 250 08 94, e-mail: walcz@pila.lasy.gov.pl

2. Tryb prowadzenia naboru:

- 1) Nabór prowadzony jest w oparciu o Zarządzenie nr 13/2020 z dnia 22 maja 2020 roku Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Pile w sprawie zasad naboru na wolne stanowiska pracy w biurze oraz jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez Regionalną Dyrekcję Lasów Państwowych w Pile.
- 2) W naborze mogą uczestniczyć wyłącznie pracownicy zatrudnieni wewnątrz PGL LP, jak również osoby, z którymi pracodawca PGL LP rozwiązał stosunek pracy po dniu 2 kwietnia 2020 r.

3. Wymagania niezbędne:

- 1) Posiadanie kwalifikacji dla stanowiska specjalisty określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej.
- 2) Spełnienie wymogów określonych w art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (DZ.U. z 2020 r. poz. 1463).
- 3) Znajomość obsługi Systemu Informatycznego Lasów Państwowych w zakresie niezbędnym do pracy w dziale gospodarki leśnej.

4. Wymagania dodatkowe:

- 1) Posiadanie prawa jazdy kat. B.
- 2) Znajomość przepisów prawnych związanych z gospodarką leśną i uregulowań wewnętrznych obowiązujących w Lasach Państwowych.

- 3) Odpowiednie predyspozycje osobowe: komunikatywność, odpowiedzialność, umiejętność samodzielnej analizy i oceny oraz pracy w zespole.
- 4) Mile widziany staż pracy w dziale gospodarki leśnej.
- 5) Dodatkowe kursy, kwalifikacje przydatne na stanowisku objętym naborem.

5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku (zakres ważniejszych zadań):

Prowadzenie całokształtu spraw związanych z użytkowaniem lasu, w tym:

- 1) Planowanie, organizacja, analiza działalności oraz sprawozdawczość w zakresie ubocznego użytkowania lasu.
- 2) Opracowywanie planów gospodarczych z pozyskania drewna.
- 3) Obsługa modułu PLANOWANIE, GOSPODARKA TOWAROWA, ACER.
- 4) Odpowiadanie za właściwą realizację Planu Urządzenia Lasu w zakresie użytkowania lasu.
- 5) Opracowywanie planu cięć oraz sortymentowe plany pozyskania drewna.
- 6) Sporządzanie wniosków cięć.
- 7) Kompletowanie, analizowanie i korygowanie zestawień szacunków brakarskich.
- 8) Sporządzanie sprawozdań z zakresu swojego działania.

Szczegółowy zakres czynności będzie ustalony przy zatrudnieniu.

6. Oferowane warunki zatrudnienia:

- 1) Umowa o pracę na czas określony - 1 rok, w przypadku spełnienia oczekiwań pracodawcy możliwość zawarcia umowy na czas nieokreślony.
- 2) Przewidywana data zatrudnienia – lipiec – sierpień 2022 r.
- 3) Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy.
- 4) Praca w stabilnej i dobrze zorganizowanej firmie.
- 5) Świadczenia socjalne i zdrowotne.

7. Miejsce wykonywania pracy:

Biuro Nadleśnictwa Wałcz.

8. Wymagane dokumenty do złożenia w ofercie:

- 1) List motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem.
- 2) CV zawierające informacje, o których w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, opatrzone własnoręcznym podpisem.
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje zawodowe.

- 4) Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach i uprawnieniach (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
- 5) Kserokopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie (świadczenia pracy, zaświadczenia itp.).
- 6) Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika LP (załącznik nr 1).
- 7) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru (załącznik nr 2).
- 8) Oświadczenia kandydata (załącznik nr 3).
- 9) Klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 4).

9. Termin, sposób i miejsce składania ofert:

- 1) Wymagane dokumenty należy składać w terminie do 10 czerwca 2022 r. do godziny 15:00,
 - a) osobiście w zamkniętej kopercie, w sekretariacie Nadleśnictwa Wałcz, ul. Kołobrzaska 1, 78-600 Wałcz w godz. 7:00 do 15:00,
 - b) w formie elektronicznej, na adres: walcz@pila.lasy.gov.pl,
 - c) pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską w terminie do 10 czerwca 2022 r. na adres: Nadleśnictwo Wałcz, ul. Kołobrzaska 1, 78-600 Wałcz.Każda z form przesłania oferty powinna być opatrzona klauzulą;
„Nabór na stanowisko Specjalisty Służby Leśnej – nabór wewnętrzny”.
- 2) Dokumenty, które wpłyną po terminie (decyduje data wpływu dokumentów do sekretariatu Nadleśnictwa) nie będą rozpatrywane i będą zwracane do nadawcy.

10. Dodatkowe informacje:

- 1) Złożone dokumenty poddane zostaną ocenie formalnej i merytorycznej.
- 2) Nadleśniczy Nadleśnictwa Wałcz, zastrzega sobie prawo do zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną wybranych kandydatów, którzy pozytywnie przeszli proces wstępnej rekrutacji.
- 3) Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
- 4) Nadleśnictwo Wałcz informuje, że nie odsyła dokumentów aplikacyjnych, jeśli kandydat nie zaznaczy tego w ofercie. Nieodesłane dokumenty będą trwale zniszczone po upływie 2 tygodni od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

- 5) Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie naboru, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
- 6) Nadleśniczy Nadleśnictwa Wałcz zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 7) Nadleśnictwo Wałcz nie zwraca kandydatom kosztów związanych z rekrutacją.
- 8) Do udzielania informacji w sprawie naboru upoważniony jest specjalista ds. pracowniczych – Alicja Wenderlich tel. 67 250 08 94.

Wojciech Gdaniec
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/