**INSTRUKCJA**

DO WYPEŁNIANIA WNIOSKU O OBJĘCIE DOPŁATĄ W RAMACH USTAWY
O FUNDUSZU ROZWOJU PRZEWOZÓW AUTOBUSOWYCH O CHARAKTERZE UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ W 2024 R ORAZ W LATACH 2024 - 2033

Zgodnie z art. 22 ustawy FRPA: dopłacie ze środków Funduszu podlegają linie komunikacyjne niefunkcjonujące co najmniej 3 miesiące przed dniem wejścia w życie ustawy oraz linie, na które umowa o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zostanie zawarta po dniu wejścia w życie ustawy (tj. 18 lipca 2019 r.).

Uwagi ogólne oraz wzory dla organizatora:

* 1. Organizatorem publicznego transportu zbiorowego, uprawnionym do złożenia wniosku jest gmina, związek międzygminny, związek powiatowo-gminny, powiat, związek powiatów, województwo.
	2. Wniosek o objęcie dopłatą w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych
	o charakterze użyteczności publicznej organizator składa na odpowiednim wzorze:

- wniosek o objęcie dopłatą w danym roku budżetowym - na wzorze rocznym (2024 rok),

- wniosek o objęcie dopłatą w latach 2024-2033 - na wzorze wieloletnim.

* 1. Organizator zobowiązany jest wypełnić wniosek rzetelnie i z należytą starannością, szczególnie w zakresie spójności wykazywanych danych i informacji
	w poszczególnych punktach wniosku.
	2. W celu potwierdzenia danych zawartych we wniosku o objęcie dopłatą w danym roku budżetowym oraz w „wieloletnim” wniosku o objęcie dopłatą, organizator wypełnia oraz dołącza odpowiednie załączniki:
1. **„kalkulację do wniosku o objęcie dopłatą” (w przypadku wniosku wieloletniego załącznik należy wypełnić na każdy rok osobno),**
2. „oświadczenie dla poszczególnych linii, w odniesieniu do danego roku budżetowego, sposób utworzenia” – należy wypełnić **tylko w przypadku składania** **wniosków wieloletnich,**
3. umowę o świadczenie usług z operatorem publicznego transportu zbiorowego zawarta na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym dla linii komunikacyjnych objętych dopłatą z Funduszu,
4. zgodę organu stanowiącego organizatora na zawarcie umowy o świadczenie usług
z operatorem publicznego transportu zbiorowego lub projekt uchwały organu stanowiącego,
5. rozkłady jazdy dla linii komunikacyjnych objętych wnioskiem lub projekt rozkładu jazdy przedstawiający liczbę zatrzymań na przystankach komunikacyjnych na danej trasie podczas jednego przejazdu,
6. porozumienie (lub projekt porozumienia) w przypadku organizowania publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych dwóch lub więcej organizatorów.

**Wszystkie wzory znajdują się na stronie internetowej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie:** [Fundusz Autobusowy – nabór I na 2024 rok (wniosek wraz z załącznikami) - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie - Portal Gov.pl (www.gov.pl)](https://www.gov.pl/web/uw-zachodniopomorski/fundusz-autobusowy--nabor-i-na-2024)

**Uwagi szczegółowe (według pozycji wniosku na dany rok budżetowy):**

pkt 1 – status organizatora, odpowiednio – gmina, związek międzygminny, związek powiatowo-gminny, powiat, związek powiatów, województwo;

pkt 2 – nazwa oraz adres organizatora;

pkt 3 – Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP);

pkt 4 – planowana łączna kwota dopłaty w danym roku (uwaga: kwota automatycznie wyliczana w arkuszu jako łączna suma wartości z pkt 16);

pkt 5 – łączna liczba linii komunikacyjnych, na których będą wykonywane przewozy autobusowe;

pkt 6 – łączna długość linii komunikacyjnych, w km w danym roku, (uwaga: wartość automatycznie wyliczana jako łączna suma wartości z pkt 15);

pkt 7 – planowana łączna wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach w danym roku budżetowym (uwaga: wielkość automatycznie wyliczana jako łączna suma wartości
z pkt 15);

pkt 8 – planowana łączna kwota deficytu w zł w danym roku budżetowym (uwaga: kwota automatycznie wyliczana jako łączna suma wartości z pkt 17);

pkt 9 – nazwa linii komunikacyjnych, na których będą wykonywane przewozy –
uwaga: poniżej podać sposób utworzenia linii : a, b lub c - TAK/NIE.

Gdzie:

a) linia nowa - nowo utworzona,

b) linia wznowiona - nie funkcjonująca co najmniej 3 miesiące przed dniem wejścia w życie ustawy,

c) linia zmodyfikowana - funkcjonująca ze zmienionym przebiegiem trasy;

pkt 10 – długość linii dla pojedynczego kursu (uwaga: oznacza długość linii w jedną stronę np. z miejscowości A do miejscowości B);

pkt 11 – częstotliwość kursów = dzienna liczba kursów na poszczególnych liniach;

pkt 12 – długość linii komunikacyjnej dziennej (uwaga: wartość jest automatycznie wyliczana przez arkusz jako iloczyn długości linii (pkt 10) oraz dziennej częstotliwości kursów (pkt 11));

pkt 13 – liczba dni pracy w roku dla poszczególnych linii;

pkt 14 – okres funkcjonowania linii w miesiącach od – do;

pkt 15 - planowana wielkość pracy eksploatacyjnej w danym okresie (uwaga: wielkość jest automatycznie wyliczana przez arkusz jako iloczyn długości linii komunikacyjnej dziennej (pkt 12) oraz liczbę dni pracy w roku (pkt 13));

pkt 16 – planowana kwota dopłaty dla linii w danym okresie – kwota dopłaty pochodzącą
z Funduszu (max 3 zł do 1 wozokilometra, gdy wkład własny organizatora wynosi minimum 10% deficytu do danej linii);

pkt 17 - planowana kwota deficytu na każdej linii (uwaga: podać kwotę wyliczoną dla każdej linii z osobna, według załącznika ”Kalkulacja do wniosku o objęcie dopłatą”);

pkt 18 - liczba zatrzymań autobusu na przystankach komunikacyjnych, w ujęciu dla pojedynczego kursu, z uwzględnieniem początkowego i końcowego przystanku;

pkt 19 – określić czy będą realizowane potrzeby osób niepełnosprawnych oraz osób
o ograniczonej zdolności ruchowej, w zakresie dostosowania infrastruktury do potrzeb tych osób - TAK/NIE;

pkt 20 - liczba przystanków komunikacyjnych i dworców na liniach komunikacyjnych
w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, zlokalizowanych w odległości, ustalonej na podstawie najkrótszej możliwej trasy, nie większej niż 500 m od terenów objętych przedsięwzięciami lub inwestycjami powiązanymi
z przedsięwzięciem infrastrukturalnym, o których mowa w art. 5c ust. 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 788);

pkt 21 - nazwy gmin na obszarze których będą realizowane przewozy;

pkt 22 – powierzchnia obszaru właściwości organizatora, dla którego będzie składany wniosek, tj. teren gminy, powiatu, obszar określony w kilometrach kwadratowych (dane GUS);

pkt 23 - liczba mieszkańców zamieszkujących na obszarze właściwości danego organizatora (dane GUS);

pkt 24 - wskaźnik dochodów podatkowych na jednego mieszkańca, podać w oparciu o dane Ministerstwa Finansów (<https://www.gov.pl/web/finanse/wskazniki-dochodow-podatkowych-gmin-powiatow-i-wojewodztw-na-2024-r>).

**Uwagi szczegółowe (według pozycji wniosku wieloletniego):**

pkt 1 – status organizatora, odpowiednio – gmina, związek międzygminny, związek powiatowo-gminny, powiat, związek powiatów, województwo;

pkt 2 – nazwa oraz adres organizatora;

pkt 3 – Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP);

pkt 4 – planowana łączna kwota dopłaty w danym okresie (uwaga: kwota automatycznie wyliczana w arkuszu jako łączna suma wartości z pkt 12);

pkt 5 - łączna liczba linii komunikacyjnych, na których będą wykonywane przewozy autobusowe;

pkt 6 – planowana łączna wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach
w poszczególnych latach (uwaga: wielkość automatycznie wyliczana jako łączna suma wartości z pkt 11);

pkt 7 – planowana łączna kwota deficytu w zł w poszczególnych latach (uwaga: kwota automatycznie wyliczana jako łączna suma wartości z pkt 13);

pkt 8 – łączna liczba linii, na których w poszczególnych latach będą wykonywane przewozy;

pkt 9 – łączna długość wszystkich linii dla pojedynczego kursu w poszczególnych latach (uwaga: podać łączną długość linii według załącznika ”Kalkulacja do wniosku
o objęcie dopłatą”);

pkt 10 – należy podać okres funkcjonowania linii w miesiącach od – do w poszczególnych latach;

pkt 11 – planowana łączna wielkość pracy eksploatacyjnej w poszczególnych latach na wszystkich liniach (uwaga: podać łączną planowaną pracę przewozową według załącznika ”Kalkulacja do wniosku o objęcie dopłatą”);

pkt 12 – planowana łączna kwota dopłaty dla linii w poszczególnych latach – kwota dopłaty pochodzącą z Funduszu (max 3 zł do 1 wozokilometra, gdy wkład własny organizatora wynosi minimum 10% deficytu do danej linii);

pkt 13 – planowana łączna kwota deficytu dla liniach w poszczególnych latach (uwaga: podać kwotę wyliczoną dla każdego roku z osobna według załącznika ”Kalkulacja do wniosku o objęcie dopłatą”);

pkt 14 – łączna liczba zatrzymań autobusu na przystankach komunikacyjnych w ujęciu dla pojedynczego kursu z uwzględnieniem początkowego i końcowego przystanku (suma wszystkich linii w ujęciu dla pojedynczego kursu w poszczególnych latach);

pkt 15 – określić czy w poszczególnych latach będą realizowane potrzeby osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej, w zakresie dostosowania infrastruktury do potrzeb tych osób - TAK/NIE;

pkt 16 – liczba przystanków komunikacyjnych i dworców na liniach komunikacyjnych
w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, zlokalizowanych w odległości, ustalonej na podstawie najkrótszej możliwej trasy, nie większej niż 500 m od terenów objętych przedsięwzięciami lub inwestycjami powiązanymi
z przedsięwzięciem infrastrukturalnym, o których mowa w art. 5c ust. 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 788), w ujęciu dla poszczególnych lat;

pkt 17 - nazwy gmin na obszarze których będą realizowane przewozy w poszczególnych latach;

pkt 18 - powierzchnia obszaru właściwości organizatora, dla którego będzie składany wniosek, tj. teren gminy, powiatu, obszar określony w kilometrach kwadratowych (dane GUS);

pkt 19 – liczba mieszkańców zamieszkujących na obszarze właściwości danego organizatora (dane GUS);

pkt 20 - wskaźnik dochodów podatkowych na jednego mieszkańca, podać w oparciu o dane Ministerstwa Finansów (<https://www.gov.pl/web/finanse/wskazniki-dochodow-podatkowych-gmin-powiatow-i-wojewodztw-na-2024-r>).