

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup podręczników do kształcenia ogólnego do języka niemieckiego na I etapie edukacyjnym przeznaczonych dla niemieckiej mniejszości narodowej

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa podręczników Niko 1, Niko 2 i Niko 3 do kształcenia ogólnego do języka niemieckiego na I etapie edukacyjnym, przeznaczonych dla niemieckiej mniejszości narodowej, wydanych przez Wydawnictwo Klett Polska sp. z o.o..

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w *Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego*.

2. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podręczniki w terminie **do 12 dni roboczych od dnia podpisania umowy**.

3. Warunki płatności:

Zgodnie z pkt. 5 **Istotnych** dla stron **postanowień**, które zostaną wprowadzone do treści zawartej **umowy** (*Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*).

4. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę można złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.11.2022 r. do godz. 14.00 drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat.dkopp@mein.gov.pl

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Anna Michalak, tel. 22-34-74-720, e-mail: anna.michalak@mein.gov.pl

Nie będą podlegały ocenie oferty, które nie odpowiadają wymogom niniejszego zapytania, w szczególności: oferty, które zawierają błędy w obliczeniu ceny (z zastrzeżeniem oczywistych omyłek), oferty złożone po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwej formie; oferty, których treść nie odpowiada treści zapytania; oferty Wykonawców którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, oferty nieważne na podstawie odrębnych przepisów. Ofertę niepodlegającą ocenie uznaje się za odrzuconą

5. Do oceny oferty stosowane będą następujące kryteria:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamówienia Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

Cena – waga 97 %

Skrócenie terminu dostawy podręczników – waga 3%

1) Przy dokonywaniu oceny Zamawiający przyzna punkty we wskazany niżej sposób:

a) dla kryterium „cena” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 97 \text{ pkt}$$

gdzie:

C = przyznane punkty

C_n= najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o= cena oferty ocenianej

W przedmiotowym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 97 pkt.

b) dla kryterium „skrócenie terminu dostawy podręczników”:

za każdy dzień skrócenia terminu dostawy podręczników od dnia podpisania umowy Zamawiający przyzna 1 punkt zgodnie z poniższą tabelą:

Termin dostawy podręczników od dnia podpisania umowy w ofercie badanej	Liczba dni roboczych, o które skrócono termin dostawy podręczników od dnia podpisania umowy	T- liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Skrócenie terminu dostawy podręczników”
12 dni roboczych	0	0
11 dni roboczych	1	0,5
10 dni roboczych	2	1
9 dni roboczych	3	1,5
8 dni roboczych	4	2
7 dni roboczych	5	2,5
6 dni roboczych	6	3
poniżej 6 dni roboczych	powyżej 6	3

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje skrócenie terminu dostawy podręczników, o więcej niż 6 dni roboczych w stosunku do terminu maksymalnego, otrzyma 3 punkty (Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za realizację zamówienia w terminie krótszym niż 6 dni roboczych).

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 3 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w danej części zamówienia po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w danej części zamówienia w kryterium „Cena”,

T - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w danej części zamówienia w kryterium „Skrócenie terminu dostawy podręczników”,

Wykonawca przedstawi całkowitą cenę brutto oferty zamówienia obejmującą wszystkie koszty i nakłady związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w szczególności podatki, koszty ubezpieczenia, koszty przejazdów osób realizujących zamówienie, koszty przesyłek oraz inne usługi/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia itp.

Cena brutto oferty zamówienia zostanie obliczona na podstawie ceny jednostkowej za egzemplarz podręcznika (NIKO 1, NIKO 2 i NIKO 3).

Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z usługą z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Cena musi być podana w złotych polskich.

- 2) Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie zaoferowanej ceny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

7. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

Wykonawca w ramach oferty składa kalkulację cenową dla całej usługi, z wyliczeniem kwoty jednostkowej dla 1 egz. podręcznika (Niko 1, Niko 2, Niko 3) i z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z usługą, w tym wszystkich opłat i podatków. Wykonawca określa termin dostawy podręczników od daty podpisania umowy, nie dłuższy niż 12 dni roboczych.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Ministerstwo zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

W załączeniu:

1. Klauzula informacyjna.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Istotne postanowienia umowy.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. L. 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Edukacji i Nauki;
- dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Ministerstwie Edukacji i Nauki: Ministerstwo Edukacji i Nauki, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, adres e mail: inspektor@mein.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o dokonanie zakupu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego, na ich wniosek. W zakresie obsługi informatycznej zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Informatyczne Centrum Edukacji i Nauki – jednostkę podległą Ministrowi Edukacji i Nauki.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Ministerstwa Edukacji i Nauki przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o dokonanie zakupu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o dokonanie zakupu ani zmianą umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zakupu jest sprzedaż i jednorazowa dostawa podręczników:

1) **Niko 1. Podręcznik do języka niemieckiego dla niemieckiej mniejszości narodowej**, autorzy: Brigitte Beier, Stefanie Erdmann, Iris Herbst, Ulrike Kähler, Susanne Rips, Ute Schimmler, wydany przez Wydawnictwo Klett Polska sp. z o.o., przeznaczony do kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym i wpisany do wykazu podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego dla mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, nr ewidencyjny w wykazie 776/1/2016, ISBN 978-83-8063-127-4, zwany dalej **Niko 1**;

2) **Niko 2. Podręcznik do języka niemieckiego dla niemieckiej mniejszości narodowej**, autorzy: Carmen Elisabeth Daub, Isabelle Dittrich, Anne Lindner, Anne Rommel, Sandra Schmid-Ostermayer, Britta Seepe-Smit, Martina Weißenburg, wydany przez Wydawnictwo Klett Polska sp. z o.o., przeznaczony do kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym i wpisany do wykazu podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego dla mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, nr ewidencyjny w wykazie 776/2/2017, ISBN 978-83-8063-332-2, zwany dalej **Niko 2**;

3) **Niko 3. Podręcznik do języka niemieckiego dla niemieckiej mniejszości narodowej**, autorzy: Carmen Elisabeth Daub, Anne Rommel, Sandra Schmid-Ostermayer, Britta Seepe-Smit, Sabrina Stäwen, wydany przez Wydawnictwo Klett Polska sp. z o.o., przeznaczony do kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnymi i wpisany do wykazu podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego dla mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, nr ewidencyjny w wykazie 776/3/2018, ISBN 978-83-8063-692-7, zwany dalej **Niko 3**.

- do wskazanych przez Zamawiającego odbiorców, w liczbie egzemplarzy, zgodnej z rozdzielnikiem podręczników dotyczącym zakupu.

Zakup dotyczący sprzedaży i dostawy podręczników Niko 1, Niko 2 i Niko 3 do wskazanych przez Zamawiającego odbiorców (tj. kuratoriów oświaty wskazanych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego).

Termin maksymalny w jakim zamówienie musi być wykonane wynosi **12 dni roboczych** od daty podpisania umowy.

Zakłada się, że opłata transportu, i innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia do wskazanych kuratoriów oświaty będzie wliczona w cenę podręcznika.

Zamówienie sprzedaży i dostawy podręczników Niko 1, Niko 2 i Niko 3 do kuratoriów oświaty w Polsce, w poniższej liczbie egzemplarzy:

Lp.	Miejsce dostawy	Podręczniki /liczba egz./			Razem (egz. dla danego kuratorium oświaty)
	kuratorium oświaty	Niko 1	Niko 2	Niko 3	
1.	Kuratorium Oświaty w Gdańsku	36	46	27	109
2.	Kuratorium Oświaty we Wrocławiu	0	20	0	20
3.	Kuratorium Oświaty w Opolu	0	27	75	102
4.	Kuratorium Oświaty w Katowicach	118	233	121	472
5.	Kuratorium Oświaty w Szczecinie	11	12	0	23
6.	Kuratorium Oświaty w Warszawie	10	10	10	30
	Razem (egz. poszczególnych tytułów z serii)	175	348	233	756

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa podręczników Niko 1, Niko 2 i Niko 3, szczegółowo opisanych w ust. 3 (zwanym dalej również „podręcznikami”) w liczbach egzemplarzy określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia, tj. podręczniki należy dostarczyć zgodnie z rozdzielnikiem podręczników stanowiącym załącznik nr 1 do umowy do następujących odbiorców (odpowiednio):
 - Kuratorium Oświaty w Gdańsku,
 - Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
 - Kuratorium Oświaty w Opolu,
 - Kuratorium Oświaty w Katowicach,
 - Kuratorium Oświaty w Szczecinie,
 - Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Przedmiot zamówienia stanowią następujące podręczniki:
 - a) podręcznik Niko 1 do języka niemieckiego dla niemieckiej mniejszości narodowej, autorzy: Brigitte Beier, Stefanie Erdmann, Iris Herbst, Ulrike Kähler, Susanne Rips, Ute Schimmler, wydany przez Wydawnictwo Klett Polska sp. z o.o., przeznaczony do kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym i wpisany do wykazu podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego dla mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, nr ewidencyjny w wykazie 776/1/2016, ISBN 978-83-8063-127-4, zwany dalej Niko 1;
 - b) podręcznik Niko 2 do języka niemieckiego dla niemieckiej mniejszości narodowej, autorzy: Carmen Elisabeth Daub, Isabelle Dittrich, Anne Lindner, Anne Rommel, Sandra Schmid-Ostermayer, Britta Seepe-Smit, Martina Weissenburg, wydany przez Wydawnictwo Klett Polska sp. z o.o., przeznaczony do kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym i wpisany do wykazu podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego dla mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, nr ewidencyjny w wykazie 776/2/2017, ISBN 978-83-8063-332-2, zwany dalej Niko 2;
 - c) podręcznik Niko 3 do języka niemieckiego dla niemieckiej mniejszości narodowej, autorzy: Carmen Elisabeth Daub, Anne Rommel, Sandra Schmid-Ostermayer, Britta Seepe-Smit, Sabrina Stäwen, wydany przez Wydawnictwo Klett Polska sp. z o.o., przeznaczony do kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym i wpisany do wykazu podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego dla mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, nr ewidencyjny w wykazie 776/3/2018, ISBN 978-83-8063-692-7, zwany dalej Niko 3.

§2

Realizacja zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć podręczniki Niko 1, Niko 2 i Niko 3 w liczbach egzemplarzy i do miejsc określonych w załączniku nr 1 do umowy **w terminie 12 dni roboczych od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonawca poinformuje każde kuratorium o terminie dostawy minimum jeden dzień roboczy przed tym terminem.
3. Wykonawca dołącza do każdej przesyłki podręczników pismo informacyjne dla odbiorców, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2a do umowy, oraz wzory protokołów stanowiących załączniki nr 2b i 2c do umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć podręczniki do każdego z odbiorców w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9.00 – 14.00 oraz rozładować w miejscu wskazanym przez pracownika kuratorium lub inną upoważnioną osobę, na terenie siedziby kuratorium. Dostarczenie może nastąpić w innych godzinach wyłącznie po uzgodnieniu i akceptacji tego terminu przez pracownika kuratorium, z zastrzeżeniem, że uzgodniony inny termin dostarczenia nie jest późniejszy, niż nieprzekraczalny termin dostarczenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Wykonawca musi uzyskać od odbiorców potwierdzenie odebrania podręczników ze wskazaniem liczby egzemplarzy poszczególnych tytułów dostarczonych podręczników. Potwierdzenie, o którym mowa wyżej, będzie stanowił protokół odbioru (którego wzór stanowi załącznik nr 2b do umowy) podpisany przez pracowników/a kuratorium lub inną/inne upoważnioną/upoważnione w imieniu odbiorcy osobę/osoby (czytelny podpis oraz data odbioru, a w przypadku, gdy złożony podpis jest mało czytelny dodatkowo stanowisko osoby odbierającej).
6. Czynności odbiorcze polegające na sprawdzeniu liczby egzemplarzy poszczególnych tytułów podręczników i dokonaniu odbioru (w tym podpisaniu protokołu odbioru ilościowego) lub zgłoszeniu uwag, powinny zakończyć się w dniu dokonania dostawy. Przedstawiciel Wykonawcy może poczekać do zakończenia czynności odbiorczych i odebrać podpisany protokół odbioru ilościowego w tym samym dniu. Jeśli przedstawiciel Wykonawcy nie będzie obecny w momencie zakończenia czynności odbiorczych i nie odbierze protokołu odbioru ilościowego, wówczas w tym samym dniu, Odbiorca prześle do Wykonawcy pocztą elektroniczną skan protokołu, zaś oryginał protokołu niezwłocznie prześle listem poleconym.
7. Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy w szczególności w sytuacji, gdy podczas odbioru stwierdzone zostaną uszkodzenia podręczników lub inne wady. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest nie naruszając terminu określonego w pkt. 4a dostarczyć przedmiot umowy bez uszkodzeń i wad.
8. Komplet oryginałów potwierdzeń odbioru podręczników w liczbie egzemplarzy zgodnej z załącznikiem nr 1 do umowy stanowi podstawę wystawienia faktury, o której mowa w §4 ust.4 pkt 1.
9. Podpisanie protokołu odbioru, nie wyklucza możliwości późniejszego zgłoszenia wad, w przypadku późniejszego ich stwierdzenia.

10. Wykonawca niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy jest zobowiązany do wykonania umowy przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
11. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać Zamawiającemu wszelkie informacje o przeszkodach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Reklamacje dotyczące odebranych podręczników

1. Wykonawca odpowiada za wady podręczników przez okres 24 miesięcy liczony od dnia dokonania przez odbiorcę odbioru podręczników. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe z powodu niewłaściwego użytkowania podręczników.
2. Wykonawca odpowiada za wady podręczników, pod warunkiem otrzymania pocztą elektroniczną od odbiorcy/ów zawiadomienia o stwierdzonych wadach w otrzymanych egzemplarzach podręczników, w terminie dwóch miesięcy od daty stwierdzenia wad przez odbiorcę, wraz z dołączonym skanem protokołu odbioru jakościowego egzemplarzy podręczników, którego wzór stanowi załącznik nr 2c do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru we własnym zakresie i na własny koszt wadliwych egzemplarzy z miejsc, w których one się znajdują (kuratoria lub szkoły, do których później przekazano podręczniki).
3. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji, o której mowa w ust. 2, dostarczy na adres odbiorcy, od którego otrzymał reklamację wolne od wad egzemplarze podręczników i niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego, wskazując datę, w której wykonał swoje zobowiązanie. Przekazanie wolnych od wad egzemplarzy powinno zostać potwierdzone podpisaniem przez odbiorcę protokołem odbioru, zawierającym wskazanie daty wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.
4. Powyższe zapisy nie ograniczają i nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§4

Rozliczenia między stronami

1. Zgodnie ze złożoną ofertą i w ramach umowy, cena jednostkowa brutto podręczników Niko 1 wynosi zł, Niko 2 wynosi zł i Niko 3 wynosi zł. Ceny te stanowią podstawę rozliczeń między Zamawiającym i Wykonawcą w okresie obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty: zł brutto (słownie:).
3. Kwota, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
4. Po dokonaniu dostawy podręczników (obowiązki Wykonawcy):

- 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu fakturę za realizację zamówienia wraz z oryginałami potwierdzeń odbioru przez odbiorców wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
Potwierdzenia powinny wskazywać daty odbioru dostaw przez odbiorców wraz z podpisami/podpisem osób/osoby odbierających/ej i zawierać wskazanie liczby odebranych egzemplarzy poszczególnych tytułów podręczników.
 - 2) Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z oryginałami potwierdzeń odbioru przez odbiorców wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
5. Bieg terminu określonego w ust. 4 pkt 2 rozpoczyna się od dnia dostarczenia do Zamawiającego faktury i dokumentów w pełni odzwierciedlających stan faktyczny oraz w odpowiedniej formie i pozbawionych jakichkolwiek błędów lub pomyłek.
 6. Za termin dokonania płatności uważa się datę wprowadzenia płatności do systemu bankowości elektronicznej.

§5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 15% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 ust. 2, gdy którakolwiek ze stron rozwiąże umowę w tym odstąpi od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wartości niezrealizowanej części zamówienia (liczonej jako suma iloczynów liczby niedostarczonych podręczników Niko 1, Niko 2 i Niko 3 i odpowiednio ceny tych podręczników, o których mowa w pkt. 5a) za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki. Kara będzie liczona za każdy dzień roboczy zwłoki po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 do dnia uzupełnienia brakujących egzemplarzy.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu swoich obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5 zł od każdego egzemplarza zareklamowanego podręcznika, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2 i 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

6. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, a w przypadku braku takiej możliwości lub nieskorzystania z niej przez Zamawiającego, kara umowna płatna jest w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wysłania do Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
7. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie w zakresie w jakim powstało ono z winy Zamawiającego, odbiorcy lub działania siły wyższej.

§6

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty umową:
 - a) osobiście w zakresie
 - b) przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie:
2. Wykonawca zawrze umowy z Podwykonawcami na zakres wymieniony w ust. 1 lit. b.
3. Ewentualne rozszerzanie zakresu Podwykonawstwa poza zakres wskazany w ust. 1 lit. b jest możliwe wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Warunki współpracy między Wykonawcą a Podwykonawcami:
 - 1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(y) Podwykonawcy(om), zmiana Podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcy(om), dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(a) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia w całości lub w części od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
 - 1) opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 o co najmniej 5 dni roboczych,
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

- 3) rażącego naruszenia postanowień umowy,
 - 4) w przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w terminie przesłania podręczników, o którym mowa w §3 ust. 3, przekroczy 5 dni roboczych,
 - 5) innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym,
 - 6) w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym lub innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
2. Prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 5 przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od umowy. Termin jest liczony od każdego z naruszeń z osobna, a przypadku gdy ten sam rodzaj naruszenia jest powielony od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ostatniego z naruszeń.

§8

Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 454 i 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, z późn zm.) (dalej „Pzp”).
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia Podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zadeklarował w ofercie realizację zamówienia bez udziału Podwykonawcy, jest uprawniony w trakcie realizacji zamówienia wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę umowy w zakresie powierzenia części zamówienia Podwykonawcy. Przepisy § 6 stosuje się odpowiednio;
 - 2) zmian związanych z Podwykonawstwem na zasadach wskazanych w § 6;
 - 3) odpowiednich zmian postanowień umowy związanych ze zmianą obowiązujących przepisów prawa w zakresie dostosowującym umowę do zmienionych przepisów;
 - 4) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
 - 5) w zakresie zmiany terminu wykonania, jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy będzie następowało z winy Zamawiającego, odbiorcy lub działania siły wyższej, dopuszczalne jest przesunięcie terminu o czas trwania przeszkody,
 - 6) innych zmian niż wyżej wymienione, pod warunkiem, że zmiany te będą dopuszczalne w świetle art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

§9

Postanowienia końcowe

1. Na potrzeby umowy przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeśli w treści umowy mowa jest o dniach bez uściślenia, o jakich dniach mowa, należy przez to rozumieć dni kalendarzowe.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowane będą przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1360),
 - 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, z późn zm.).
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem umowy. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osoby wyznaczone do uzgodnień i koordynacji przedmiotu Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel.
e mail:
lub, tel.e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel., e mail:
.....
lub, tel., e-mail:
5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 4, poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, bez konieczności dokonywania zmiany Umowy.
6. Zamawiający, jako administrator w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 Nr 1), zwanego dalej „RODO”, udostępnia Wykonawcy dane osobowe osób, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i ust. 5, których Wykonawca staje się administratorem, przetwarzanych w celu realizacji umowy.
7. Wykonawca jako administrator udostępnia Zamawiającemu dane osobowe osób, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i ust. 5, których Zamawiający staje się administratorem, przetwarzanych w celu realizacji Umowy.
8. Zamawiający w stosunku do osób, o których mowa w ust. 6, Wykonawca w stosunku do osób o których mowa w ust. 7 zobowiązuje się do zrealizowania obowiązku informacyjnego, wynikającego z art. 13 RODO.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.
10. Integralną część Umowy stanowią będą załączniki wymienione do Umowy.

11. Strony będą się niezwłocznie informowały pisemnie o każdej zmianie adresu i innych danych kontaktowych. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie odbiorców wskazanych w załączniku nr 1 o tych zmianach w tym również o zmianach dotyczących adresu poczty elektronicznej, na który odbiorcy mają przekazywać zawiadomienia o stwierdzonych wadach w otrzymanych egzemplarzach podręczników. Do czasu poinformowania o zmianach zgodnie z powyższym, wysłanie pisma na dotychczasowy adres będzie uznane przez strony za skutecznie doręczone.
12. Umowa sporządzona zostanie w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

- nr 1 - Rozdzielnik podręczników Niko1, Niko 2 i Niko 3 do zamówienia
- nr 2a - Wzór pisma informacyjnego dla odbiorców,
- nr 2b - Wzór protokołu odbioru ilościowego,
- nr 2c - Wzór protokołu odbioru jakościowego.

Rozdzielnik podręczników Niko 1, Niko 2 i Niko 3

Lp.	Odbiorca	Podręczniki /liczba egz./			Adres odbiorcy
		Niko 1	Niko 2	Niko 3	
1.	Kuratorium Oświaty w Gdańsku	36	46	27	Pomorski Kurator Oświaty, 80-853 Gdańsk, ul. Wały Jagiellońskie 24, kuratorium@kuratorium.gda.pl , tel.(58) 322-29-00
2.	Kuratorium Oświaty we Wrocławiu	0	20	0	Dolnośląski Kurator Oświaty, 50-153 Wrocław, ul. Plac Powstańców Warszawy 1, poczta@kuratorium.wroclaw.pl , tel. (71) 340-63-36
3.	Kuratorium Oświaty w Opolu	0	27	75	Opolski Kurator Oświaty, 45-082 Opole, ul. Piastowska 14, kontakt@kuratorium.opole.pl , tel. (77) 452-45-68
4.	Kuratorium Oświaty w Katowicach	118	233	121	Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a, kancelaria@kuratorium.katowice.pl , tel. (32) 606-30-35
5.	Kuratorium Oświaty w Szczecinie	11	12	0	Zachodniopomorski Kurator Oświaty, 70-502 Szczecin, ul. Wały Chrobrego 4, kuratorium@kuratorium.szczecin.pl , tel. (91) 442-75-00
6.	Kuratorium Oświaty w Warszawie	10	10	10	Mazowiecki Kurator Oświaty, 00-024 Warszawa, Al. Jerozolimskie 32 kuratorium@kuratorium.waw.pl , Tel. (22) 551 24 00
	Razem (egz. poszczególnych tytułów w serii)	175	348	233	

Wzór pisma informacyjnego dla odbiorców

UWAGA! BARDZO WAŻNA INFORMACJA DLA ODBIORCÓW

1. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć podręczniki do każdego z odbiorców w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9.00 – 14.00 oraz rozładować w miejscu wskazanym przez pracownika kuratorium lub inną upoważnioną osobę, na terenie siedziby kuratorium. Dostarczenie może nastąpić w innych godzinach lub dniach wyłącznie po uzgodnieniu i akceptacji tego terminu przez pracownika kuratorium z zastrzeżeniem, że uzgodniony inny termin dostarczenia nie może być późniejszy, niż nieprzekraczalny termin dostawy określony umową, tj.

Odbiorca jest zobowiązany do sprawdzenia zawartości przesyłki w celu przeliczenia liczby egzemplarzy poszczególnych tytułów podręczników i sporządzenia **w 2 egzemplarzach Protokołu odbioru ilościowego podręczników (wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszej informacji) - w dniu otrzymania tej przesyłki.**

Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy, w szczególności w sytuacji gdy podczas odbioru stwierdzone zostaną uszkodzenia podręczników lub inne wady. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy bez uszkodzeń i wad.

Przedstawiciel Wykonawcy może zaczekać do zakończenia czynności odbiorczych i odebrać podpisany protokół odbioru ilościowego w tym samym dniu. Jeśli przedstawiciel Wykonawcy nie będzie obecny w momencie zakończenia czynności odbiorczych i nie odbierze protokołu odbioru ilościowego, wówczas w tym samym dniu, Odbiorca prześle do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail:..... skan protokołu, zaś oryginał protokołu niezwłocznie prześle listem poleconym na adres Wykonawcy:

Poza powyższym, Odbiorca ma obowiązek w dniu podpisania protokołu odbioru ilościowego przesłać jego skan do Ministerstwa Edukacji Narodowej na adres e-mail: sekretariat.dkopp@mein.gov.pl

2. Odpowiedzialność za wady stwierdzone po odbiorze przedmiotu umowy:

Wykonawca odpowiada za wady podręczników przez okres 24 miesięcy liczony od dokonania przez odbiorcę odbioru podręczników. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe z powodu niewłaściwego użytkowania podręczników.

W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w egzemplarzach podręczników, należy każdorazowo sporządzić protokół jakościowego odbioru podręczników (wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszej informacji) i przesłać pocztą elektroniczną zawiadomienie o stwierdzonych wadach podręczników wraz z dołączonym skanem protokołu odbioru jakościowego podręczników:

1) do Wykonawcy na adres e-mail:

oraz

2) do wiadomości Ministerstwu Edukacji i Nauki na adres

e-mail: sekretariat.dkopp@mein.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie 2 miesięcy od daty stwierdzenia wad.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru we własnym zakresie i na własny koszt wadliwych egzemplarzy z miejsc, w których one się znajdują (kuratoria lub szkoły), a odbiorca do wydania Wykonawcy wadliwych egzemplarzy podręczników.

Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji, o której mowa wyżej dostarczy na adres odbiorcy, od którego otrzymał reklamację wolne od wad egzemplarze podręczników. Przekazanie wolnych od wad egzemplarzy powinno zostać potwierdzone podpisanym przez odbiorcę protokołem odbioru, zawierającym wskazanie daty wykonania zobowiązania przez Wykonawcę. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminu wykonania zobowiązania, odbiorca niezwłocznie powinien poinformować o tym Ministerstwo Edukacji Nauki mailem na adres: sekretariat.dkopp@mein.gov.pl.

3. Odbiorca jest zobowiązany do przechowywania Protokołu odbioru ilościowego i innych protokołów, o których mowa wyżej, jeżeli zostały sporządzone.

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Data otrzymania przesyłki		Nazwa, adres, nr tel. Odbiorcy	
----------------------------------	--	---------------------------------------	--

Lp.	Autor	Tytuł	Liczba otrzymanych egzemplarzy	Liczba brakujących egzemplarzy
1.				
2.				
3.				

Uwagi:

.....
.....
.....

Odbioru dokonał/li:

1.
2.
3.

(Imię i nazwisko)

(Podpis)

.....
.....

(Miejscowość, data)

(Pieczęć Odbiorcy)

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Nazwa, adres, nr tel. Odbiorcy	
---	--

Lp.	Autor	Tytuł	Liczba reklamowanych egzemplarzy	Przyczyna reklamacji
1.				

Miejsce, w którym znajdują się wadliwe podręczniki:

Uwagi:

.....
.....
.....

Odbioru dokonał/li:

1.
2.
3.

(Imię i nazwisko)

(Podpis)

.....
.....

(Miejscowość, data)

(Pieczęć Odbiorcy)

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach