

Regulamin użyczenia instrumentów muzycznych w ZPSM Nr 1 w Warszawie

1. Użyte w niniejszym Regulaminie zwroty oznaczają:
 - a. Szkoła – każda ze Szkół wchodzących w skład ZPSM Nr 1 w Warszawie;
 - b. Dyrektor – dyrektor ZPSM Nr 1 w Warszawie;
 - c. Nauczyciel – osoba zatrudniona w ZPSM Nr 1 w Warszawie na stanowisku nauczyciela gry na instrumencie;
 - d. Biorący – uczeń ZPSM Nr 1 w Warszawie, w przypadku niepełnoletności ucznia, reprezentowany przez jego rodzica lub opiekuna prawnego;
 - e. instrument - instrument wraz z akcesoriami i innym wyposażeniem niezbędnym do prawidłowej obsługi i przechowywania.
2. Szkoła w ramach posiadanych zasobów może udostępnić Biorącemu instrument zgodnie ze specjalnością, rozmiarem właściwym dla ucznia i jego zaawansowaniem w grze na danym instrumencie.
3. Użyczenie następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Biorącego skierowanego do Dyrektora, zawierającego:
 - a. dane personalne Biorącego: jego imiona, nazwisko, adres zamieszkania i adres korespondencyjny, seria i numer dowodu osobistego, a w przypadku ucznia niepełnoletniego seria i numer dowodu osobistego rodzica lub opiekuna prawnego ucznia, a także imię i nazwisko ucznia, klasę/rocznik, nr indeksu/porządkowy w księdze uczniów;
 - b. określenie typu instrumentu: nazwa, wielkość, akcesoria;
 - c. podpis Nauczyciela, oznaczający potwierdzenie potrzeby użyczenia instrumentu.
4. Biorący jest zobowiązany zawrzeć ze Szkołą umowę użyczenia, której wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Przed zawarciem umowy użyczenia:
 - a. Biorący ma obowiązek zapoznania się i pisemnego potwierdzenia zapoznania się z niniejszym Regulaminem i przyjęcia go do wiadomości;
 - b. Nauczyciel dokonuje wyboru i dopasowania właściwego instrumentu wraz z akcesoriami;
 - c. Nauczyciel dokonuje opisu stanu technicznego i walorów brzmieniowych instrumentu.
6. Użyczenie następuje na okres do końca roku szkolnego, w którym nastąpiło użyczenie instrumentu (łącznie z wakacjami) o ile zaistniała sytuacja wskazana w ust. 7 poniżej.

7. Automatyczne przedłużenie Użyczenia następuje na kolejny rok szkolny bez konieczności zwrotu instrumentu, jeżeli Biorący złoży stosowny wniosek pozytywnie zaopiniowany przez Nauczyciela najpóźniej do dnia 10 czerwca danego roku kalendarzowego.
8. Biorący może zwrócić instrument w każdym czasie.
W takim przypadku Szkoła ma obowiązek potwierdzić zwrot instrumentu, po uregulowaniu zobowiązań Biorącego wynikających z umowy użyczenia.
9. Biorący jest zobowiązany zwrócić Instrument niezwłocznie:
 - a. z dniem zakończenia okresu użyczenia (zakończeniu roku szkolnego), z wyłączeniem sytuacji przedłużenia użyczenia, o którym mowa w punkcie 7 powyżej;
 - b. na żądanie Dyrektora, po otrzymaniu wezwania za pomocą uprzednio ustalonych do kontaktu kanałów komunikacji elektronicznej lub w tradycyjnej formie pisemnej;
 - c. z dniem otrzymania decyzji Dyrektora o skreśleniu z listy uczniów;
 - d. z dniem złożenia przez rezygnacji z nauki w Szkole;
 - e. z dniem ukończenia Szkoły przez co rozumie się ostatni dzień trwania zajęć edukacyjnych w Szkole.
10. Dyrektor, mając na względzie dobro ucznia i właściwy tok procesu dydaktycznego, może ustalić indywidualny termin zwrotu instrumentu.
11. Zwrot Instrumentu i rozliczenie umowy użyczenia następuje:
 - a. po dokonaniu przez Biorącego zwrotu Instrumentu;
 - b. po dokonaniu przez Nauczyciela oględzin oraz ustaleniu stanu technicznego i walorów brzmieniowych Instrumentu;
 - c. po uregulowaniu zobowiązań Biorącego wobec Szkoły, związanych z użyczeniem Instrumentu.
12. Biorący ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie lub utratę Instrumentu w okresie, gdy Instrument znajdował się w jego posiadaniu.
13. W przypadku uszkodzenia Instrumentu, Biorący niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Dyrektora, który podejmuje decyzję o sposobie naprawy Instrumentu i sposobie pokrycia jej kosztów, z zastrzeżeniem, że:
 - a. w razie uszkodzeń wynikających z normalnego zużycia lub pierwotnych wad Instrumentu, zwalnia z odpowiedzialności Biorącego;
 - b. w razie uszkodzeń wynikających z nieprawidłowej obsługi lub uszkodzeń mechanicznych kosztami obciąża Biorącego.
14. Koszty bieżącej eksploatacji Instrumentu ponosi Biorący i w porozumieniu z Nauczycielem dokonuje wymiany:
 - a. w instrumentach smyczkowych – strun;
 - b. w smyczkach do instrumentów smyczkowych – włosia;

- c. w instrumentach dętych drewnianych – stroików (obój, fagot, klarnet i saksofon);
- d. w gitarach – strun.

W przypadku instrumentów dętych, jeśli instrument został wypożyczony bez ustnika zakup ustnika pozostaje po stronie Biorącego.

- 15. W przypadku utraty instrumentu, lub uszkodzenia uniemożliwiającego jego naprawę a powstałych z winy Biorącego, Biorący jest zobowiązany do odkupienia instrumentu o walorach technicznych i brzmieniowych nie gorszych niż użyzony instrument.
- 16. Dyrektor określa procedurę protokolarnego przyjęcia zamiennego Instrumentu.
- 17. Opłata na pokrycie kosztów konserwacji i przeglądów instrumentu jest ustalana przez Dyrektora co roku i podawana do wiadomości. Biorący ma obowiązek wnoszenia opłat w terminach wskazanych w umowie użyczenia.
- 18. W sytuacjach szczególnych, uzasadnionych artystycznym interesem Szkoły lub ucznia, Dyrektor może użyczyć instrument (instrumenty) uczniowi lub Nauczycielowi na indywidualnie ustalonych warunkach odbiegających od zapisów niniejszego Regulaminu.
- 19. W sprawach nieobjętych Regulaminem obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
- 20. Umowa użyczenia instrumentu muzycznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Zmiana opłaty na pokrycie kosztów zużycia instrumentu nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu.