

Deklaracja dostępności architektonicznej BP w Koluszkach (dla powiatu łódzkiego wschodniego) przy ul. 11 listopada 65, 95-040 Koluszki

W budynku mieszczą się biura:

W budynku znajdują się biura zajmowane przez pracowników ARiMR w Koluszkach. Realizowane są wszelkie działania przewidziane dla biur powiatowych.

Budynek biurowy w części niższej od ul. 11 – listopada.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. 11 –listopada.

Dojście do budynku poprzez parking okalający kompleks budynków Urzędu Miejskiego.

Dojazd do budynku

Dojechać można do przystanku autobusowego komunikacji międzymiastowej.

Brak komunikacji Miejskiej w Koluszkach.

Miejsca parkingowe

Wokół budynku znajduje się bezpłatny parking dla beneficjentów. Dostępność raczej bezproblemowa.

Wejścia do budynku

Wejście do budynku poprzedzone 3 schodkami, brak podjazdu dla osób niepełnosprawnych.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym budynku przez pracowników recepcji Sali Obsługi. Nie ma potrzeby przechodzić do innych pomieszczeń.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Agnieszka Góratowska, tel. 44 635 78 33, e-mail: agnieszka.goratowska@arimr.gov.pl
- Piotr Ambrozik, tel. 44 635 78 31, e-mail: piotr.ambrozik@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),

- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Brak takiej toalety przystosowanej dla osób niepełnosprawnych.

Sale konferencyjne

W budynku na parterze znajduje się sala konferencyjne do spotkań z interesantami i gośćmi ARiMR zaproszonymi na spotkanie – dojdzie ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez hol główny. Budynek jest wyposażony w awaryjne oświetlenie pożarowe.

W budynku mieszczą się biura:

Wszystkie Biura ARiMR mieszczą się na parterze budynku.