

Konstancjowo, dnia 06.12.2024

Zn.spr.: SA.270.3.3.2024

Informacja z otwarcia ofert do Wykonawców

Postępowanie w trybie zapytania ofertowego przeprowadzony według przepisów określonych w Zarządzeniu nr 52/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Golub-Dobrzyń z dnia 29 sierpnia 2022 roku w sprawie zasad zamawiania dostaw, usług i robót budowlanych przez Nadleśnictwo Golub-Dobrzyń o wartości nie przekraczającej równowartości w złotych kwoty określonej w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2019 roku Prawo zamówień publicznych (D.U. z 2024 poz. 1320).

1. Nazwa zadania:

„Sprzątanie pomieszczeń biurowca Nadleśnictwa Golub-Dobrzyń w roku 2025.”

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiot zamówienia obejmuje usługę sprzątania pomieszczeń biurowca Nadleśnictwa Golub-Dobrzyń w roku 2025 w terminie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

W skład zadania wchodzi:

1. Utrzymanie w należyтым stanie sanitarno-porządkowym powierzchni, a w szczególności czyszczenie powierzchni podłogowych,
2. Czyszczenie i wycieranie metodą półsuchą kurzu i polerowanie powierzchni biurek, szaf, szafek i innego sprzętu biurowego, a także z parapetów, pulpitów, listew ściennych, drzwi itp.,
3. Wycieranie na sucho powierzchni zewnętrznych sprzętów elektronicznych (monitory komputery, drukarki, telefony itp.),
4. Porządkowanie i dezynfekcja toalet, czyszczenie glazury łazienkowej, armatury, luster wiszących,
5. Zabezpieczenie toalet w papier toaletowy i mydło w płynie oraz w środki dezynfekujące i zapachowe,
6. Opróżnianie i czyszczenie koszy na śmieci oraz wyposażenie ich we worki na śmieci,
7. Wyniesienie śmieci do kontenera Zamawiającego,
8. Wymiana worków w miarę potrzeb,
9. Mycie otworów okiennych (szyb) i ram okiennych od wewnątrz i z zewnątrz (polegające na tym, iż technika mycia winna być dostosowana do rodzaju okien).

W tym:

Codziennie:

- a) zmiatanie bezpyłowe i sprzątanie na mokro podłóg twardych: 514,38 m², w tym panele podłogowe 407,42 m², glazura 76,93 m² (korytarze i klatki schodowe wew.), glazura 30,03 m² (toalety),
- b) mycie i dezynfekcja toalet środkami zapachowo-dezynfekującymi, posiadające atest PZH (lub inny równoważny, który będzie potwierdzał, iż wyrób, podczas stosowania zgodnego z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na zdrowie

Sprawę prowadzi: Celina Iwan, tel.: 56 683 2212, e-mail: celina.iwan@torun.lasy.gov.pl

- i środowisko), o przyjemnym zapachu: 4 łazienki, a w tym 4 umywalki, 4 sedesy, 2 pisuary, 3 zlewozmywaki (urządzenia sanitarne, glazura, drzwi, armatura, lustra),
- c) opróżnianie koszy i wyniesienie śmieci do kontenera Zamawiającego, wymiana worków na śmieci: 28 szt.
 - d) bieżące mycie powierzchni drzwi – 39 szt. poręczy chromowanych,
 - e) bieżące utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych: sanitarnych i pomieszczeniach socjalnych,
 - f) uzupełnianie wkładów higienicznych (mydło w płynie do dozowników 4 szt., papier toaletowy 4 szt. do zużycia, kostki sedesowe 4 szt. na okres do zużycia) - wliczone w cenę usługi,
 - g) bieżące utrzymanie czystości schodów przed wejściem do biurowca (zarówno w sezonie letnim jak i zimowym)
 - h) po zakończeniu sprzątnięcia: sprawdzanie czy zamknięte są okna w pomieszczeniach, zamykanie pomieszczeń, zawieszanie kluczy w skrzynce na klucze, zamykanie skrzynki, klucze przechowuje osoba sprzątająca, załączenie sygnalizacji alarmowej.

Okresowo:

- a) mycie okien drewnianych uchylnych do wewnątrz szt. 43, w tym 4 łazienkowe, 8 nietypowych, pozostałe 2,10 x 1,40 m oraz pranie firan (1 szt. pomieszczenia biurowego), 4 razy w roku w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (wliczone w cenę usługi),
- b) sprzątnięcie w każdy ostatni w tygodniu dzień roboczy od godz. 14:00 do godz. 15:15 pomieszczeń kasy nadleśnictwa (7,73 m²), pomieszczenia serwera (8,82 m²), kancelarii tajnej oraz pokoju straży leśnej (panele podłogowe - 15,23 m²) i pokoju kierowców wraz z łazienką (8,6 m² panele; 7,33 m² – glazura),
- c) sprzątnięcie archiwum i piwnicy (301,10 m²) w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- d) przygotowanie sali konferencyjnej (50,22 m²) do narad i okazjonalnych spotkań, uzależnione od częstotliwości jej użytkowania przez Zamawiającego ale nie częściej niż 4 razy w miesiącu,
- e) sprzątnięcie Punktu Alarmowo Dyspozycyjnego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w tygodniu.
- f) sprzątnięcie pokoi gościnnych z aneksem kuchennym i łazienką (10,47 m² panele oraz 18,84 m² glazura)
- g) terminy zdarzeń wymienionych w pkt a-f należy każdorazowo uzgadniać z wyznaczonym pracownikiem Działu Administracyjno-Gospodarczego.

2. Kwota, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na wykonanie zamówienia:

brutto: 134.931,00 zł

3. Termin wykonania zamówienia:

od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

4. Warunki gwarancji:

wg przepisów Kodeksu Cywilnego

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena oferty brutto: 100%

6. Złożone oferty:

6.1 W terminie składania ofert wpłynęło 8 ofert:

L.p.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Cena oferty brutto (zł)
1	ORDO Roman Krwawicz	ul. Kameralna 1/33 87-100 Toruń	138.744,00 zł
2	Firma Ba-Le Anna Kuroś	Hamer 2 87-400 Golub-Dobrzyń	111.600,36 zł
3	„FILIPSKI” Krzysztof Filipiński	Nowogród 115 87-400 Golub-Dobrzyń	117.999,00 zł
4	PUH CLEANEX Waldemar Rogodziński	ul. Poznańska 74/106 62-510 Konin	70.848,00 zł
5	F.U. M.A.D SERVICE Mirosław Droń	Jamielnik Kolonia 11 A 21-450 Stoczek Łukowski	88.560,00 zł
6	Business Support Agency Sp. z o. o.	ul. Mokra 3 85-834 Bydgoszcz	111.316,38 zł
7	Agencja Ochrony Osób i Mienia JAG Sp. z o.o.	ul. Gotowskiego 6 85-030 Bydgoszcz	89.888,40 zł
8	VERTIGO-OBIEKTY SP. Z O.O.	ul. Lema 4A lok.1 80-126 Gdańsk	129.740,40 zł

Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 06.12.2024 r. o godz. 10:30

7. Informacja o prowadzonych negocjacjach:

Zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 52/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Golub-Dobrzyń z dnia 29 sierpnia 2022 zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji cenowych

Z poważaniem
Robert Paciorek
Nadleśniczy

podpisano elektronicznie