



PROKURATURA OKRĘGOWA  
WYDZIAŁ  
BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY

ul. Hetmańska 45 d  
35-078 RZESZÓW, Skr. Pocz. 303  
Tel. 17 50 61 200 Fax. 17 50 61 203

Rzeszów, dnia 25 sierpnia 2022 r.

3036-7.262.93.2022

## OGŁOSZENIE

**o zamówieniu publicznym, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł**

1. Zamawiający - Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zaprasza do złożenia oferty na: **wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie zlokalizowanych przy ul. Hetmańskiej 45d i Lisa Kuli 20 w Rzeszowie oraz 3 Maja 2 w Dębicy.**

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

### 1) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, zgodnie z nałożonym na właściciela lub zarządcę obiektu przez art. 62 ustawy *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) przeglądów technicznych (sprawdzenia stanu technicznego) obiektów tj.:

- **rocznego przeglądu budynku administracyjno - biurowego przy ul. Hetmańskiej 45d w Rzeszowie**
- **rocznego przeglądu parkingu (miejsc postojowych) przy ul. Hetmańskiej 45d z wjazdem z ul. Lenartowicza w Rzeszowie wraz z urządzeniami budowlanymi, infrastrukturą towarzyszącą, oświetleniem placu i budynkiem dla służby parkingowej,**
- **rocznego przeglądu budynku administracyjno - biurowego przy ul. Lisa Kuli 20 w Rzeszowie**
- **rocznego przeglądu budynku garażowego zlokalizowanego przy ul. Lisa Kuli 20 w Rzeszowie**
- **rocznego przeglądu budynku administracyjno - biurowego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy**

polegających na sprawdzeniu stanu technicznego:

- elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, a także
- instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) – art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo budowlane.

## Dane techniczne:

### Dane dla budynku Rzeszów Hetmańska 45d:

- pow. zabudowy: 1 177,1 m<sup>2</sup>
- pow. netto: 3 897,4 m<sup>2</sup>
- kubatura: 18 224,0 m<sup>3</sup>
- ilość kondygnacji: 1 podziemna, 4 nadziemne,
- teren utwardzony (drogi, place i chodniki): 2 319,0 m<sup>2</sup>
- tereny zielone: 479,0 m<sup>2</sup>
- elementy małej architektury: 58,9 m<sup>2</sup>

### Wyposażenie budynku w instalacje:

- wod – kan, c.o., c.t., wentylacji grawitacyjnej, mechanicznej i klimatyzacji oraz węzeł cieplny,
- elektryczne podstawowe raz instalacje systemów SAP, KD, CCTV, SSWiN, OS, AV,
- AKPiA dla wentylacji mechanicznej, klimatyzacji oraz węzła cieplnego,
- elektryczne zewnętrzne i oświetlenie zewnętrzne,
- bateria kondensacyjna do kompensacji mocy biernej

### Dane dla miejsc postojowych:

- jezdnia parkingu wraz ze zjazdem 1 947 m<sup>2</sup>
- chodniki 313 m<sup>2</sup>
- zieleń 391 m<sup>2</sup>

### Wyposażenie obiektu:

Teren parkingu jest ogrodzony, z automatyczną bramą wjazdową, furtką i szlabanami oraz oświetlony i wyposażony w monitoring (system kamer umieszczonych na słupach). Sterowanie bramą oraz szlabanami odbywa się z budynku służby parkingowej oraz pomieszczenia ochrony w budynku głównym prokuratury gdzie zainstalowane zostały pulpity sterownicze ww. urządzeń. Oświetlenie terenu wykonane z wykorzystaniem słupów aluminiowych o wysokości h=5 m i opraw parkowych o mocy 70 W. Teren wyposażono w kanalizację deszczową włączoną do kolektora miejskiej kanalizacji deszczowej i wykonaną z rur PP Ø200 – Ø300 mm w systemie WEHO DUO ID KWH w klasie SN8 wraz z lokalizacją wpustów ulicznych oraz studzienek przelotowych i połączeniowych. Na terenie zlokalizowano zespół podziemnego zbiornika retencyjnego o pojemności całkowitej do 50 m<sup>3</sup> (dwa zbiorniki o pojemności 25 m<sup>3</sup> każdy) oraz separator substancji ropopochodnych.

### Dane dla budynku służby parkingowej:

- pow. zabudowy: 4,00 m<sup>2</sup>,
- pow. użytkowa: 2,56 m<sup>2</sup>,
- kubatura: 6,53 m<sup>3</sup>,
- wysokość: 2,93 m

### Wyposażenie budynku służby parkingowej:

- wentylacja grawitacyjna,
- ogrzewanie elektryczne,
- wewnętrzna instalacja elektryczna podstawowa (instalacja oświetleniowa, gniazd wtyczkowych i PEL),

oraz

- sieć okablowania strukturalnego (OS),
- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
- system telewizji dozorowej (CCTV) i wideodomofonowy
- sterowanie bramą wjazdową i szlabanami

z możliwością podglądu, sterowania i obsługi tak z budynku służby parkingowej jak też z pomieszczenia ochrony w budynku głównym.

Dane dla budynku biurowego Rzeszów ul. Lisa Kuli 20:

Budynek o 6 kondygnacjach nadziemnych, całkowicie podpiwniczony. Teren działki nieforemny, liczący 0,1163 ha, dojazd do działki dobry z kostki brukowej.

- powierzchnia zabudowy budynku: 456,40 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia użytkowa budynku: 2 731,39 m<sup>2</sup>.

Wyposażenie budynku w instalacje:

- elektryczna, odgromowa i telefoniczna;
- wod – kan, c.o., wentylacji mechanicznej i klimatyzacji oraz węzeł cieplny, wentylacja grawitacyjna
- elektryczne podstawowe raz instalacje systemów SAP, KD, CCTV, SSWiN, OS, AV,
- bateria kondensacyjna do kompensacji mocy biernej

Dane dla budynku garażowego:

Budynek o przeznaczeniu garażowym, dwukondygnacyjny, 4 stanowiskowy.

- powierzchnia zabudowy budynku: 56,00 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa 68,00 m<sup>2</sup>.

Budynek wyposażony w instalację elektryczną i wentylację grawitacyjną.

Dane dla budynku przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy:

- pow. działki: 1 211,00 m<sup>2</sup>
- pow. zabudowy: 443,75 m<sup>2</sup>
- pow. użytkowa: 649,14 m<sup>2</sup>
- kubatura: 2 658,20 m<sup>3</sup>

Budynek wolnostojący o 1-nej kondygnacji nadziemnej z użytkowym poddaszem, niepodpiwniczony. Budynek wykonany w technologii tradycyjnej: fundamenty żelbetowe, ściany konstrukcyjne murowane z bloczków ceramicznych, stropy nad parterem żelbetowe, więźba dachowa stalowa, pokrycie dachu blachą trapezową powlekaną. Ściany zewnętrzne ocieplone od zewnątrz styropianem z wykończeniem wyprawą tynkarską z tynku akrylowego.

Wyposażenie budynku w instalacje:

- wod – kan, c.o., c.t., wentylacji mechanicznej oraz węzeł cieplny,
- elektryczne podstawowe;
- systemy: SAP, KD, CCTV, SSWiN, OS i AV.
- AKPiA dla wentylacji mechanicznej,

Do protokołów z przeglądów dołączone zostaną wszystkie protokoły z niezbędnych badań, ocen i ekspertyz wykonanych w trakcie przeglądów, a dotyczące ocen stanu technicznego obiektów.

Usługa winna zostać wykonana przez osoby Wykonawcy posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności zgodnie z art. 62 ust. 4, 5 i 6 ustawy *Prawo Budowlane*.

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych kod CPV:

**71.00.00.00-8** /Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne/,

**79.90.00.00-3** /Różne usługi branżowe i podobne/

**2) Termin wykonania zamówienia:** 30 dni od daty podpisania umowy.

### **3) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia publicznego, które posiadają uprawnienia w odpowiedniej specjalności zgodnie z art. 62 ust. 4, 5 i 6 ustawy *Prawo Budowlane* oraz legitymują się aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który odsyła do ustawy z dnia 22.12.2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 220 z późn. zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

2. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień zawarcia umowy. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty.

### **4) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Na potwierdzenie powyższego należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do Ogłoszenia.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia publicznego oraz aktualną przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (OIIB)

### **5) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia@prokuratura.gov.pl)

2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

1) w zakresie procedury - Pan Damian Skrobacz, nr telefonu: 17 50 61 267, adres mailowy: [zamowienia@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia@prokuratura.gov.pl)

2) w zakresie przedmiotu zamówienia – Pani Agnieszka Nykiel-Szaro nr telefonu: 17 50 61 250 adres mailowy: [inwestycje@prokuratura.gov.pl](mailto:inwestycje@prokuratura.gov.pl)

**6) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**7) Termin związania ofertą:** Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**8) Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Zamawiający zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty w postępowaniu zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do Ogłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów określonych w ust. 4 niniejszego Ogłoszenia najpóźniej w dniu wyznaczonym jako data zawarcia umowy.

**9) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę na załączonym formularzu należy złożyć w terminie do dnia **2 września 2022 r.**, w wersji elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia@prokuratura.gov.pl)

**10) Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena musi być podana w PLN i w takiej walucie będzie rozliczane zamówienie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
2. W cenie ofertowej winny zostać ujęte przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
4. Oferowane ceny są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

**11) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Zamawiający wyznacza następujące kryteria oceny ofert :

**Cena**, zwana również łączną ceną brutto za wykonanie całego zamówienia – waga kryterium cena: 100% = 100 pkt.

Oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione wg wzoru:

$$PC = CN/CB \times 100,$$

gdzie: PC - ilość punktów w kryterium cena, CN - cena najniższa, CB - cena badana

2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**12) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**13) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**14) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy,**

**jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

**15) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł*, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1740).

**16) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35-078 Rzeszów, REGON 000000402, NIP 813-270-35-18, tel. 17 50 61 200, fax 17 50 61 203, e-mail: sekretariat@rzeszow.po.gov.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie jest Pan Wojciech Pieniążek. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [iod@rzeszow.po.gov.pl](mailto:iod@rzeszow.po.gov.pl), a także pocztą tradycyjną pod adresem: Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie - Inspektor Ochrony Danych, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie zlokalizowanych przy ul. Hetmańskiej 45d i Lisa Kuli 20 w Rzeszowie oraz 3 Maja 2 w Dębicy**, sygnatura 3036-7.262.93.2022, prowadzonym w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie*;
  - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań przed zawarciem tej umowy i jej wykonaniem;
  - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami szczegółowymi.
  - d. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.poz.2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z zawarciem, wykonaniem i archiwizacją niniejszej umowy. Ponadto informuje się, że dane osobowe dotyczące Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby, na które Wykonawca się powołuje w tym postępowaniu, będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 RODO;
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Wynika to bezpośrednio z przepisów ustawy Pzp i jest związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają również z ustawy Pzp;

8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone podmiotom współpracującym na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie;
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
10. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. W związku z RODO, każda ze Stron oświadcza, że pozyskała od osób, których dane osobowe przywołała w niniejszej umowie oraz innych osób reprezentujących ją w procesie realizacji umowy, niezbędne zgody (jako administrator danych) na przekazanie tych danych drugiej ze Stron w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
12. Przekazanie tych danych jest równoznaczne ze złożeniem przez Stronę przekazującą oświadczenia, że jest uprawniona do: przetwarzania danych tych osób, przekazania danych drugiej Stronie umowy i upoważnienia drugiej Strony umowy do przetwarzania tych danych na zlecenie Strony przekazującej w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Strona otrzymująca dane będzie przetwarzała otrzymane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższą klauzulą informacyjną i ją zrozumiał.

**17) Załącznikami** do niniejszego Ogłoszenia, stanowiącymi jego integralną część, są dokumenty wymienione w jego treści.

.....  
Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie wykonawcy
3. Wzór umowy

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

### **FORMULARZ OFERTOWY**

#### **Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa .....

Siedziba (adres) .....

Nr telefonu/faksu .....

Nr NIP..... Nr REGON .....

Ares poczty elektronicznej e-mail .....

#### **Dane dotyczące Zamawiającego**

Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 45d  
35-078 Rzeszów  
NIP 813-27-03-518

1. Odpowiadając na Ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł na: **wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie zlokalizowanych przy ul. Hetmańskiej 45d i Lisa Kuli 20 w Rzeszowie oraz 3 Maja 2 w Dębicy** - zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za ogółem:

cenę brutto:.....zł

słownie brutto:..... zł.,

Na powyższe wynagrodzenie składa się suma kosztów z punktów : A+B+C+D

A.

- roczny przegląd budynku administracyjno - biurowego przy ul. Hetmańskiej 45d w Rzeszowie ..... zł netto,
  - roczny przegląd parkingu przy ul. Hetmańskiej 45d wraz z urządzeniami budowlanymi, infrastrukturą towarzyszącą, oświetleniem placu ..... zł netto,
  - roczny przegląd budynku służby parkingowej ..... zł netto,
- Razem: ..... zł netto,



Razem: ..... zł brutto,

B.

- roczny przegląd budynku administracyjno – biurowego przy ul. Lisa Kuli 20 w Rzeszowie

Razem: ..... zł netto,

Razem: ..... zł brutto,

C.

- roczny przeglądu budynku garażowego zlokalizowanego przy ul. Lisa Kuli 20 w Rzeszowie

Razem: ..... zł netto,

Razem: ..... zł brutto,

D.

- roczny przegląd budynku administracyjno – biurowego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy

Razem: ..... zł netto,

Razem: ..... zł brutto,

2. Oświadczamy, że cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%.

3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia we wskazanym w Ogłoszeniu terminie tj. 30 dni licząc od daty podpisania umowy (termin wykonania przedmiotu umowy).

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą we wskazanym w Ogłoszeniu okresie tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w punkcie 16 Ogłoszenia.

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO <sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

\*- Należy wykreślić jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO.

<sup>1</sup>- rozporządzenie parlamentu europejskiego i radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

9. Niniejsza oferta obejmuje następujące załączniki \*\*):

1) .....

2) .....

3) .....

\*) nie wypełnienie punktu oznacza, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie siłami własnymi

\*\*) numerowany wykaz załączników wraz z tytułami

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**Zamawiający:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu :  
NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/  
podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)  
dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie zlokalizowanych przy ul. Hetmańskiej 45d i Lisa Kuli 20 w Rzeszowie oraz 3 Maja 2 w Dębicy** prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Rzeszowie, oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp oraz

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

**WZÓR - UMOWA NR 262.93.2022**

na wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie zlokalizowanych przy ul. Hetmańskiej 45d i Lisa Kuli 20 w Rzeszowie oraz 3 Maja 2 w Dębicy

zawarta w dniu .... września 2022 r. pomiędzy:

**Prokuraturą Okręgową w Rzeszowie**  
**35-078 Rzeszów, ul. Hetmańska 45d**

którą reprezentuje:

**Ewa Lotczyk – Prokurator Okręgowy w Rzeszowie**

i która oświadcza, że podmiot który reprezentuje posiada numer **NIP:** 813-27-03-518, **Regon:** 000000402, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

.....  
.....

reprezentowanym przez:

- 1) .....
- 2) .....

którzy oświadczają, że podmiot, który reprezentują prowadzi działalność gospodarczą zarejestrowaną w ..... pod nr: ..... prowadzonym przez ..... oraz, że jest płatnikiem podatku VAT numer **NIP:** .....-.....-.....-....., **Regon:** ....., zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, w dalszej części zwanych łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zawierana jest w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie*, oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz.1740).

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest usługa **wykonania okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie zlokalizowanych przy ul. Hetmańskiej 45d i Lisa Kuli 20 w Rzeszowie oraz 3 Maja 2 w Dębicy** tj.:
  - 1) rocznego przeglądu budynku administracyjno – biurowego przy ul. Hetmańskiej 45d w Rzeszowie
  - 2) rocznego przeglądu parkingu (miejsc postojowych) przy ul. Hetmańskiej 45d z wjazdem z ul. Lenartowicza w Rzeszowie wraz z urządzeniami budowlanymi, infrastrukturą towarzyszącą, oświetleniem placu i budynkiem dla służby parkingowej,

- 3) rocznego przeglądu budynku administracyjno – biurowego przy ul. Lisa Kuli 20 w Rzeszowie
  - 4) rocznego przeglądu budynku garażowego zlokalizowanego przy ul. Lisa Kuli 20 w Rzeszowie
  - 5) rocznego przeglądu budynku administracyjno – biurowego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
  3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe i techniczne potrzebne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje odpowiednio wykwalifikowanymi osobami.

## **§ 2**

### **TERMINY REALIZACJI**

Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

- 1) rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy,
- 2) zakończenie – ustala się na 30 dni od daty podpisania umowy.

## **§ 3**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy :

- 1) odbiór protokołów z przeprowadzonych przeglądów obiektów budowlanych i kontroli oraz badania ich stanu technicznego.
- 2) zapłata ustalonej należności za wykonane prace, zgodnie z § 6 umowy,

## **§ 4**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądów technicznych (sprawdzenia stanu technicznego) obiektów wymienionych w §1 ust. 1 a w szczególności polegających na wykonaniu sprawdzenia stanu technicznego:
  1. elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
  2. instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, a także,
  3. instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) – art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo budowlane.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych przeglądów obiektów budowlanych i kontroli oraz badania ich stanu technicznego. Protokoły winny zawierać dane określone w art. 62a ustawy *Prawo Budowlane*:

Do protokołów z przeglądów dołączone zostaną dokumenty, o których mowa w art. 62a ust. 4 ustawy *Prawo Budowlane*, także wszystkie protokoły z niezbędnych badań, ocen i ekspertyz wykonanych w trakcie przeglądów, a dotyczące ocen stanu technicznego obiektów.

## § 5

### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przeglądów i opracowanie protokołów z przeglądów oraz bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest Pan/Pani ..... tel. ...., email:.....
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest Agnieszka Nykiel-Szaro ; tel. 17 50 61 250, e-mail: inwestycje@prokuratura.gov.pl

## § 6

### WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają niezmiennie w całym okresie ważności umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... **zł brutto**.  
(słownie złotych: ..... 00/100)  
Powyższe wynagrodzenie zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy, jak również koszty wymaganych badań, ocen i ekspertyz wykonanych w trakcie przeglądów.
3. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie odbiór przez Zamawiającego kompletu opracowanych protokołów z przeprowadzonych przeglądów i kontroli obiektów budowlanych oraz badania ich stanu technicznego.
5. Termin płatności faktur VAT wynosi 30 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.
6. Zapłata następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
8. Wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane w ramach niniejszej umowy prace nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust. 1 niniejszej umowy,

- 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy,
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający może domagać się odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych KC.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zapłatę kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.
5. W przypadku konieczności naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
2. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonaniu niniejszej umowy Strony umowy zgodnie poddają Sądowi Powszechnemu właściwemu wg siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu Cywilnego*.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy oraz do nie wykorzystywania dla własnych celów, wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, a związanych z metodą zlecanych prac jak też sposobem i techniką ich wykonywania. Zobowiązanie to dotyczy między innymi informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych itp. Zobowiązaniem zachowania tajemnicy objęte są też informacje dotyczące Zamawiającego, a uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji opublikowanych, ogólnodostępnych i urzędowo podanych do publicznej wiadomości bądź też tych, które muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**