

### Do zadań Sekcji Finansów należy:

1. sprawowanie kontroli nad gospodarką finansową;
2. prowadzenie rachunkowości komendy;
3. prowadzenie gospodarki finansowej zgodnie z obowiązującymi zasadami, polegającej zwłaszcza na:
  1. wykonywaniu dyspozycji środkami pieniężnymi zgodnie z przepisami dotyczącymi zasad wykonywania budżetu, gospodarki środkami pozabudżetowymi i innymi będącymi w dyspozycji komendy;
  2. zapewnieniu pod względem finansowym prawidłowości umów zawieranych przez komendę;
  3. przestrzeganiu zasad rozliczeń pieniężnych i ochrony wartości pieniężnych;
  4. zapewnieniu terminowego ściągania należności;
  5. dokonywanie kontroli dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania środków finansowych;
  6. wydatkowanie środków w wysokości i terminach wynikających z zaciągniętych zobowiązań;
4. realizowanie zadań związanych z wykorzystaniem środków przydzielonych z budżetu, środków pozabudżetowych i innych będących w dyspozycji komendy zgodnie z planem finansowym;
5. prowadzenie wewnętrznej kontroli finansowej (kontroli w zakresie legalności dokumentów oraz operacji gospodarczych);
6. prowadzenie kasy dla środków budżetowych i pozabudżetowych;
7. opracowywanie i bieżąca aktualizacja uregulowań wewnętrznych komendy dotyczących prowadzenia zagadnień finansowych;
8. opracowywanie budżetu komendy w zakresie wydatków i dochodów;
9. sporządzanie rocznych i okresowych planów finansowych;
10. przygotowanie wniosków do prezydenta miasta w sprawie przesunięć środków między paragrafami wydatków;
11. sporządzanie sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
12. naliczanie i rozliczanie uposażeń, wynagrodzeń oraz pozostałych należności pracowników oraz prowadzenie dokumentacji płacowej;
13. realizowanie rozliczeń z Urzędem Skarbowym oraz z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych wynikających z funkcji płatnika, sporządzanie dokumentacji rozliczeniowej i zgłoszeniowej wymaganej przepisami o systemie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych;
14. sprawowanie ogólnego nadzoru nad całokształtem prac inwentaryzacyjnych;
15. udział w procesie rozliczania dotacji przekazywanej przez MSWiA dla jednostek OSP oraz dotacji celowej z budżetu państwa przeznaczonej na zapewnienie gotowości bojowej jednostek ochrony przeciwpożarowej i włączonych do KSRG;
16. opiniowanie rejestrów ryzyka w zakresie finansów w Komendzie z obszaru kontroli zarządczej;
17. organizowanie przyjmowania, obiegu, archiwizowania i kontroli dokumentacji finansowej;
18. kontrolowanie całokształtu prac z zakresu rachunkowości wykonywanych przez poszczególne komórki organizacyjne;