

**Plan działalności
Urzędu Zamówień Publicznych
na rok 2022**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2022

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ²⁾	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym ³⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Poprawa otoczenia regulacyjnego w celu wsparcia zamawiających i wykonawców w procesie udzielania zamówień publicznych	Liczba opracowanych projektów aktów normatywnych	1	Zaangażowanie w prace związane z opracowywaniem projektu ustawy w sprawie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.	Założenia przyjęte w projekcie Polityki Zakupowej Państwa.
2	Standaryzacja i wsparcie elektronizacji procesu udzielania zamówień publicznych w Polsce	Liczba udostępnianych, modyfikowanych i utrzymywanych e-usług	8 e-usług	1.6.1.3. Działania związane z informatyzacją systemu zamówień publicznych: 1. Zamieszczanie ogłoszeń krajowych; 2. Usługa e-Sendera umożliwiająca przesyłanie i publikację ogłoszeń unijnych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 3. Przesyłanie przez zamawiających Prezesowi UZP rocznego sprawozdania z udzielonych zamówień; 4. Aukcje elektroniczne; 5. Składanie i otwarcie ofert/wniosek/prac konkursowych; 6. Usługa komunikacji interesariuszy w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; 7. Usługa przekazania informacji o złożonych wnioskach i ofertach do Prezesa UZP; 8. Zapewnienie możliwości monitorowania i analizy danych o systemie zamówień publicznych.	Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020: zamówienia publiczne; Zalecenia Rady w sprawie krajowego programu reform (CSR 2014 r.); Strategia Sprawne Państwo 2020.
3	Utrzymanie standardów działań ukierunkowanych na zapewnienie przestrzegania procedur wydatkowania środków publicznych	Odsetek wszczętych kontroli fakultatywnych oraz udzielonych odpowiedzi w stosunku do liczby wniosków	80%	1.6.1. Kontrola procesu udzielania zamówień w zakresie przewidzianym ustawą: 1. Zapewnienie sprawnego przeprowadzania kontroli fakultatywnych, m.in. poprzez sprawną analizę dokumentów, wzywanie o dodatkowe dokumenty i wyjaśnienia; 2. Monitorowanie procesu udzielania odpowiedzi merytorycznych.	
		Średni czas trwania kontroli doraźnej w danym roku	5 miesięcy	1. Kompleksowe analizowanie akt sprawy przed wszczęciem kontroli i dążenie do jednokrotnego wezwania, wraz z wszczęciem kontroli, o komplet brakujących dokumentów/wyjaśnienia; 2. Przygotowywanie protokołu kontroli niezwłocznie po wszczęciu kontroli i zgromadzeniu całego materiału dowodowego.	
4	Utrzymanie standardów wykrywania nieprawidłowości przy udzielaniu zamówień publicznych	Odsetek kontroli, których wynik w całości nie został zmieniony przez Prezesa UZP lub KIO w stosunku do wszystkich zakończonych kontroli	90%	1.6.1.1. Prowadzenie kontroli procesu udzielania zamówień w zakresie przewidzianym ustawą: 1. Uwzględnienie bieżącego orzecznictwa TSUE i KIO w trakcie analizy dokumentacji i ustalaniu stanu faktycznego i prawnego sprawy; 2. Zapewnienie jednolitości stanowisk w zakresie analogicznych stanów faktycznych i prawnych w kontrolowanych sprawach uwzględniających dotychczasowe opinie i orzecznictwo.	
		Odsetek kontroli uprzednich zakończonych w terminach określonych zgodnie z ustawą Pzp	100%	1.6.1.1. Prowadzenie kontroli procesu udzielania zamówień w zakresie przewidzianym ustawą: 1. Uwzględnienie bieżącego orzecznictwa TSUE i KIO w trakcie analizy dokumentacji i ustalaniu stanu faktycznego i prawnego sprawy; 2. Zapewnienie sprawnego przeprowadzania kontroli uprzednich, m.in. poprzez sprawną analizę dokumentów, wzywanie o dodatkowe dokumenty i wyjaśnienia w czasie pozwalającym na zachowanie terminów wynikających z ustawy Pzp.	

¹⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

²⁾ W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.

³⁾ Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

5	Wsparcie zamawiających w procesie udzielania zamówień publicznych	Liczba osób korzystających z przedsięwzięć edukacyjnych realizowanych przez UZP (konferencje, seminaria, debaty, szkolenia)	1940	1.6.1.2. Poza kontrolne działania w zakresie przestrzegania zasad systemu zamówień: 1. Realizacja konferencji, seminariów, szkoleń itp. poświęconych zamówieniom publicznym; 2. Współpraca z innymi podmiotami w zakresie edukacyjno-informacyjnym dotyczącym zamówień publicznych; 3. Realizacja działań na rzecz profesjonalizacji kadr w zamówieniach publicznych. 4. Prowadzenie działań promocyjno-szkoleniowych z zakresu zrównoważonych zamówień publicznych.	Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.); Strategia Rozwoju Kapitału Społecznego 2020; Program Dostępność Plus; Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej; Komunikat komisji do Parlamentu Europejskiego, Rady, Europejskiego Komitetu Ekonomiczno-Społecznego I Komitetu Regionów „Skuteczne zamówienia publiczne dla Europy” KOM(2017) 572 final
		Liczba opracowanych publikacji, materiałów	13	1.6.1.2. Poza kontrolne działania w zakresie przestrzegania zasad systemu zamówień: 1. Opracowanie i dystrybucja publikacji dotyczących zagadnień z zakresu zamówień publicznych; 2. Opracowanie materiałów nt. regulacji prawa zamówień publicznych, w tym materiałów do repozytorium wiedzy dostępnego na stronie internetowej UZP . 3. Przygotowanie 2 materiałów do repozytorium wiedzy popularyzującego zrównoważone zamówienia publiczne; 4. Przygotowanie 5 wzorcowych dokumentów/opracowań z obszaru ustawy Prawo zamówień publicznych.	
		Liczba analiz systemowych	1	Opracowanie i przygotowanie rocznego sprawozdania o funkcjonowaniu systemu zamówień publicznych za 2021 r.	
		Średni czas wydawania opinii	60 dni	1.6.1.2. Poza kontrolne działania w zakresie przestrzegania zasad systemu zamówień: 1. Wydawanie, na wniosek, opinii zawierających interpretację przepisów z zakresu zamówień publicznych i koncesji budzących poważne wątpliwości lub wywołujących rozbieżności w orzecznictwie przy uwzględnieniu orzecznictwa sądów, Trybunału Konstytucyjnego lub Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej; 2. Analiza wpływających wniosków o wydanie opinii pod kątem możliwości odesłania do opinii zamieszczonych na stronie internetowej UZP; 3. Analiza wpływających wniosków w zakresie spełniania wymogów określonych w art. 471 ust. 3 ustawy Pzp.	

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku 2022

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾		Podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁴⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2022

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ²⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1	Zapewnienie sprawnego funkcjonowania systemu rozpoznawania odwołań	Terminowość rozpoznawania odwołań	80%	1.6.2.1. Funkcjonowanie systemu środków ochrony prawnej: Wykonywanie czynności organizacyjno-technicznych związanych z rozpoznawaniem odwołań przez KIO.

Warszawa, dn. 27 grudnia 2021 r.
data

.....
podpis kierownika jednostki

⁴⁾ Należy wskazać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji poszczególnych celów wymienionych w kolumnie 2.