



Olsztyn, 10 lutego 2020 r.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI**

SO-III.431.1.2020

**Pan
Krzysztof Groblewski
Wójt Gminy Płońska
ul. Dworcowa 52
13-206 Płońska**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Gminy Płońska (NIP 5711295222, REGON 000540890) z siedzibą przy ul. Dworcowej 52, 13-206 Płońska, w którym mieści się Urząd Stanu Cywilnego w Płońnicy.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej był Pan Krzysztof Groblewski – Wójt Gminy Płońska, który sprawuje tę funkcję od 7 grudnia 2010 r.

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Płońnicy jest Pani Anna Maria Rozentalska, zatrudniona na tym stanowisku od 28 października 2014 r. (*akta kontroli s. 30*).

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w składzie:

- 1) Anna Chojnowska – starszy inspektor wojewódzki, przewodnicząca zespołu kontrolnego, posługująca się legitymacją służbową nr 2/2020 wydaną przez Dyrektora Generalnego ww. Urzędu, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr FK-IV.0030.13.2020 z 10 stycznia 2020 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli s. 19*);
- 2) Maciej Jurzyński – starszy inspektor wojewódzki, członek zespołu kontrolnego, posługujący się legitymacją służbową nr 3/2020 wydaną przez Dyrektora Generalnego ww. Urzędu, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr FK-IV.0030.12.2020 z 10 stycznia 2020 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli s. 20*).

Kontrolę przeprowadzono w dniu 14 stycznia 2020 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją 1/2020.

Przedmiotem kontroli była realizacja w okresie od 1 grudnia 2018 r. do 30 listopada 2019 r. przez Urząd Stanu Cywilnego w Płońnicy zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w obszarze rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092 ze zm.) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1464) w związku z art. 6 ust. 1 oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2224 ze zm.)

oraz art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 10 ze zm.).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli poczyniono następujące ustalenia:

1. Organizacja Urzędu Stanu Cywilnego w Płońnicy.

Zgodnie z obowiązującym w okresie objętym kontrolą Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy Płońnica, ustanowionym zarządzeniem Wójta Gminy Płońnica nr 0050.14.2015 z 16 lutego 2015 r. (ze zmianami) Urząd Stanu Cywilnego realizował zadania zleczone z zakresu administracji rządowej w obszarze rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk (*akta kontroli s. 37-44*).

Zadania w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk realizuje Pani Anna Maria Rozentalska, pełniąca funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego od 28 października 2014 r. Z ustaleń kontroli wynika, że wymieniona osoba posiada odpowiednie wykształcenie i staż pracy w administracji publicznej, przez co spełnia wymogi co do zatrudnienia na ww. stanowisku określone w art. 8 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (dalej jako „p.a.s.c.”). W czasie nieobecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego zadania dotyczące rejestracji stanu cywilnego realizuje Wójt Gminy. Ponadto Wójt upoważnił pracownika Urzędu Gminy Panią Teresę Marzenę Biernat do wydawania odpisów stanu cywilnego i zaświadczeń o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby oraz zamieszczania przypisków z wyjątkiem przypisków zamieszczanych przy akcie stanu cywilnego na podstawie uznania orzeczenia organu państwa obcego lub na podstawie innego dokumentu pochodzącego od organów państwa obcego, a niewymagającego uznania albo odpisu zagranicznego dokumentu stanu cywilnego przekazanego do urzędu stanu cywilnego w wykonaniu umowy międzynarodowej przewidującej wzajemną wymianę informacji w zakresie stanu cywilnego (*akta kontroli s. 48-59*).

Z zakresu czynności wynika, iż Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wykonuje również zadania dotyczące dowodów osobistych i ewidencji ludności (*akta kontroli s. 51*).

Podczas kontroli ustalono, iż w Urzędzie Stanu Cywilnego w Płońnicy nie zatrudniono Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, co stanowi naruszenie art. 6 ust. 4 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, zgodnie z którym: „w okręgach liczących poniżej 50 000 mieszkańców wójt (burmistrz, prezydent miasta) zatrudnia zastępcę kierownika urzędu stanu cywilnego oraz może zatrudnić inną osobę na stanowisku kierownika urzędu stanu cywilnego”. Oznacza to, iż w tym przypadku obligatoryjne jest zatrudnienie zastępcy kierownika urzędu stanu cywilnego, natomiast zatrudnienie kierownika urzędu stanu cywilnego jest fakultatywne i należy do wyłącznej decyzji kierownika jednostki. Przy czym w takim przypadku musi również istnieć stanowisko zastępcy kierownika urzędu stanu cywilnego.

Z udzielonych przez Wójta Gminy Płońnica wyjaśnień wynika, iż ww. sytuacja spowodowana jest ograniczoną możliwością finansową budżetu gminy (*akta kontroli s. 136*).

Zdaniem kontrolujących spełnienie powyższego wymogu nie jest uzależnione od wysokości przyznawanej gminie dotacji na realizację zadania, lecz wymaga jedynie wprowadzenia odpowiednich zmian organizacyjnych w obszarze funkcjonowania urzędu stanu cywilnego.

Warunki lokalowe – lokal Urzędu Stanu Cywilnego w Płońnicy składa się łącznie z 2 pomieszczeń: pokoju pracy Kierownika USC, gdzie przyjmowani są interesanci oraz odrębnego pomieszczenia, pełniącego funkcję archiwum USC. Zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy nr 0050.111.2019 z 18 grudnia 2019 r. uroczystości zawarcia związku małżeńskiego przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego odbywają się w budynku urzędu (w pokoju Wójta) lub też w Domu Pracy Twórców (budynek przy ul. Dworcowej 50). Ustalenia kontroli wskazują, iż wyznaczone miejsca zapewniają

udzielenie ślubów w formie uroczystej (*akta kontroli str. 32-36*).

Akta zbiorowe i księgi stanu cywilnego przechowywane są w oddzielnym pomieszczeniu, które znajduje się obok pokoju pracy Kierownika USC – w archiwum urzędu stanu cywilnego.

Księgi stanu cywilnego przechowywane są zgodnie z art. 128 ust. 2 Prawo o aktach stanu cywilnego. Wszystkie księgi oprawione są w twarde oprawy, a ich stan techniczny jest dobry.

Akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco, bez groźby zniszczenia dokumentów. Dokumenty w aktach zbiorowych prowadzonych do aktów stanu cywilnego (urodzeń, małżeństw i zgonów), które nie były gromadzone jako dokumenty elektroniczne zostały oznaczone numerem i datą sporządzenia aktu, zgodnie z § 43 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z 9 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1904).

2. Sporządzanie aktów stanu cywilnego.

2.1. Akty urodzenia.

W okresie objętym kontrolą sporządzono 3 akty urodzenia. Weryfikacji poddano wszystkie sprawy. Z ustaleń kontroli wynika, iż badane akty sporządzone zostały na podstawie dokumentów zagranicznych w trybie art. 104 p.a.s.c. (transkrypcja). Podstawą wpisania do rejestru stanu cywilnego były oryginalne akty zagraniczne, wraz z ich tłumaczeniem na język polski lub odpis wielojęzyczny. Dokumenty te zostały włączone do akt zbiorowych. W sporządzonych aktach stanu cywilnego, w rubryce „Adnotacje” prawidłowo wpisywano informację o podstawie prawnej sporządzenia aktu. Akty zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową

Badanie wykazało, iż akty zostały sporządzone prawidłowo, a w danych przy akcie zarejestrowano wszystkie wymagane dane (*akta kontroli s.143*).

2.2. Akty małżeństw.

W okresie objętym kontrolą sporządzono 28 aktów małżeństwa w trybie zwykłym. Badaniem objęto 12 wybranych aktów. W badanej próbie 11 przypadków to śluby konkordatowe i 1 udzielony przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Płońscy.

Ustalono, że w przypadku ślubu udzielonego przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Płońscy akt małżeństwa sporządzono na podstawie protokołu przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński. Oświadczenie zostało przyjęte w sposób prawidłowy, zgodnie z art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (dalej jako k.r.o.). Akt małżeństwa został sporządzony z zachowaniem terminu określonego w art. 86 ust. 1 p.a.s.c. (*akta kontroli s. 88, 143*).

W przypadku małżeństw zawartych w sposób określony w art. 1 § 2 i 3 k.r.o. (ślub konkordatowy) podstawą sporządzenia aktów małżeństw zgodnie z p.a.s.c. były każdorazowo zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz zaświadczenia stwierdzające, że oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zostały złożone w obecności duchownego. Dokumenty te dostarczono do urzędu stanu cywilnego w terminie określonym w art. 8 § 3 k.r.o. Na zaświadczeniach potwierdzono daty dostarczenia przez duchownego dokumentu do Urzędu Stanu Cywilnego w Płońscy. Badanie wykazało, iż akty zostały sporządzone prawidłowo, a w danych przy akcie zarejestrowano wszystkie wymagane dane (*akta kontroli s. 66-87, 143*).

2.3. Akty zgonów.

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Płońscy sporządzono 19 aktów zgonu w trybie zwykłym. Badaniem kontrolnym objęto 8 wybranych spraw.

Na podstawie badanej próby ustalono, że wszystkie akty zgonu sporządzono w terminie określonym

w art. 92 ustawy p.a.s.c., po dostarczeniu przez zgłaszającego zgon karty zgonu oraz na podstawie protokołu zgłoszenia zgonu. Wszystkie zbadane akty zostały sporządzone prawidłowo, a w danych przy akcie zarejestrowano wszystkie wymagane dane (*akta kontroli s.89-104, 143*).

3. Zmiany w aktach stanu cywilnego.

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Płońscy wykonano 14 czynności materialno-technicznych nieskutkujących sporządzeniem aktu stanu cywilnego (teczka aktowa nr USC.5352). Badaniem objęto 4 wybrane sprawy:

1) sprostowanie aktu (na podstawie art. 35 p.a.s.c.) – 2 sprawy:

- USC.5352.3.2019.AR – sprostowanie z urzędu aktu urodzenia w zakresie miejsca urodzenia ojca dziecka, błąd powstał w wyniku omyłki podczas przenoszenia (migracji) aktu z księgi do rejestru; o zamiarze sprostowania nie zawiadomiono osoby, której akt dotyczy, jednakże w tym przypadku stosownie do art. 127a p.a.s.c. akt urodzenia jako błędnie zmigrowany powinien być unieważniony, a nie sprostowany. Przyczyną nieprawidłowości była błędna interpretacja ww. przepisów przez pracownika USC dokonującego czynności. Jednocześnie nie stwierdzono skutków błędu. Ponadto po kontroli błędnie zmigrowany akt został unieważniony, a kierownik USC ponownie zmigrował akt z księgi do rejestru zamieszczając poprawne dane (*akta kontroli s. 106-109, 136, 140*).

- USC.5352.12.2019.AR - sprostowanie na wniosek jednego z małżonków aktu małżeństwa; o złożeniu wniosku zawiadomiono drugiego małżonka, do aktu dołączono wzmiankę o sprostowaniu, a po czynności wydano wnioskodawcy odpis zupełny aktu;

2) uzupełnienie aktu (na podstawie art. 37 p.a.s.c.) – sprawa o numerze USC.5352.4.2019.AR, uzupełnienie aktu urodzenia dokonane na wniosek matki dziecka; akt uzupełniono w zakresie danych ojca na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego, do aktu dołączono stosowną wzmiankę o uzupełnieniu, po dokonaniu czynności wydano wnioskodawcy odpis zupełny aktu;

3) unieważnienie aktu stanu cywilnego (na podstawie art. 127a p.a.s.c.) – sprawa nr USC.5352.15.2019, unieważnienie aktu małżeństwa z powodu błędnej migracji (błąd w dacie zawarcia małżeństwa), do unieważnionego aktu dołączono wzmiankę o unieważnieniu (*akta kontroli s. 140, 141*).

Badaniem objęto również akta sprawy nr USC.5352.8.2019.AR, w której Kierownik USC w Płońscy – po rozpatrzeniu wniosku jednego z małżonków (drugi nie żyje) – odmówił w drodze decyzji administracyjnej wydanej na podstawie art. 35 ust. 1 i art. 2 ust. 6 p.a.s.c. sprostowania aktu małżeństwa w zakresie imienia i pisowni nazwiska matki kobiety. Postępowanie przeprowadzono prawidłowo, a wydana decyzja zawiera wszystkie elementy obligatoryjne określone w art. 107 k.p.a. (*akta kontroli s. 115-116, 141*).

Ponadto zbadano sposób przyjęcia oświadczeń małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa w trybie art. 59 k.r.o. w sprawach nr:

- USC.5351.5.2.2019 – zmiana dotyczyła aktu małżeństwa sporządzonego w USC w Rybnie, przyjęcie oświadczenia nastąpiło prawidłowo, a protokół przesłano do wystawcy aktu w celu dołączenia stosownej wzmianki z zachowaniem terminu, o którym mowa w art. 90 ust. 3 p.a.s.c.;

- USC.5351.5.3.2019 – przyjęcie oświadczenia nastąpiło prawidłowo, do aktu dołączono wzmiankę o powrocie rozwiedzionego małżonka do nazwiska.

Ponadto ustalono, że w sprawie nr USC.5351.5.1.2019 oświadczenie o powrocie do nazwiska przyjął i przekazał polski konsul. Kierownik USC w Płońscy dołączył do aktu małżeństwa prawidłową wzmiankę w tym zakresie (*akta kontroli s. 141*).

4. Wydawanie dokumentów z rejestru stanu cywilnego oraz innych zaświadczeń określonych w ustawie Prawo o aktach stanu cywilnego.

Sprawdzono sposób załatwienia 30 ze 178 złożonych wniosków o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego (16,85% wszystkich spraw) – teczka aktowa nr USC.5362. z 2019 r. Kontroli poddano sprawy o numerach od 1 do 15 i od 101 do 115. W 14 zbadanych sprawach wydanie odpisu nastąpiło za pobraniem opłaty skarbowej. Odpisy wydano podmiotom uprawnionym, na podstawie

pisemnego wniosku, na którym wnioskodawca kwitował odbiór odpisu, ewentualnie były doręczane pocztą. W badanym zakresie nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości czy uchybień. Ponadto z ustaleń kontroli wynika, że w okresie objętym kontrolą Kierownik USC w Płońnicy nie wydawał zaświadczeń o stanie cywilnym, o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby oraz zaświadczeń stwierdzających, że zgodnie z prawem polskim osoba może zawrzeć małżeństwo (*akta kontroli s. 10, 141*).

5. Przenoszenie aktów z ksiąg stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego

Analizie kontrolnej poddano 30 z 519 przypadków przeniesienia aktów sporządzonych w księgach do rejestru stanu cywilnego. W tym zakresie stwierdzono błędy w 3 przypadkach:

- AU/2012/440820 - w przeniesionym akcie błędnie wpisano miejsce urodzenia ojca dziecka;
- AM/2002/140839 - w przeniesionym akcie błędnie wpisano nazwisko pierwszego świadka;
- AZ/2002/577968 - w przeniesionym akcie błędnie wpisano stan cywilny osoby zmarłej.

Powyższe błędy powstały w wyniku omyłek podczas migrowania treści aktów z ksiąg do rejestru przez kierownika USC. Stanowią nieprawidłowości, które skutkują koniecznością unieważnienia błędnie zmigrowanych aktów w trybie art. 127a ustawy p.a.s.c., tj. z urzędu, w formie czynności materialno-technicznej, przez kierownika urzędu stanu cywilnego, który dokonał błędnego przeniesienia, a następnie dokonania ponownego przeniesienia aktów w sposób prawidłowy. Jednocześnie z wyjaśnień Wójta Gminy Płońnica wynika, że po kontroli powyższe czynności zostały dokonane (*akta kontroli s. 117-125, 137*).

Ponadto ustalono, że we wszystkich przypadkach w akcie sporządzonym w księdze Kierownik USC w Płońnicy zamieścił stosowną wzmiankę o przeniesieniu tego aktu do rejestru stanu cywilnego, wraz z oznaczeniem aktu i datą przeniesienia (*akta kontroli s. 142, 144, 145*).

6. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach zmiany imienia i nazwiska.

W okresie objętym kontrolą kierownik USC w Płońnicy wydał jedną decyzję na podstawie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska – sprawa nr USC.5355.1.1.2019.AR, która dotyczyła zmiany pisowni imienia. Postępowanie zostało wszczęte na wniosek osoby, której zmiana dotyczyła. Wydane rozstrzygnięcie zgodne w całości z żądaniem strony. Decyzja zawiera obligatoryjne elementy przewidziane w k.p.a. za wyjątkiem pouczenia o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach tego zrzeczenia (nieprawidłowość), co skutkowało naruszeniem art. 107 § 1 pkt 7 k.p.a. i pozbawieniem strony informacji o przysługującym jej uprawnieniu. W decyzji zawarto pouczenie, że podlega ona natychmiastowemu wykonaniu (art. 12 ust. 2 ustawy o zmianie imienia i nazwiska), jednocześnie niezasadnie zamieszczono również pouczenie o treści art. 130 § 4 k.p.a. (uchybiecie). W sytuacji, gdy decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu z mocy prawa powołany przepis procedury administracyjnej nie znajduje zastosowania. Powyższe błędy wynikały z niedopatrzienia Kierownika USC w Płońnicy, który redagując treść decyzji oparł się na dawnym szablonie. Ponadto decyzja została doręczona na piśmie nie tylko stronie, ale również kierownikowi urzędu stanu cywilnego, który sporządził akt urodzenia strony (uchybiecie). Należy wskazać, że art. 13 ust. 1 ustawy o zmianie imienia i nazwiska nakazuje przesłać decyzję właściwemu kierownikowi urzędu stanu cywilnego – w celu dołączenia stosownej wzmianki do aktu urodzenia – wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, w którym jest prowadzony rejestr stanu cywilnego. Kierownik USC w Płońnicy dopełnił tego obowiązku, ale jednocześnie przesłał decyzję na piśmie listem poleconym, co należy uznać za działanie niewłaściwe i generujące niepotrzebne koszty związane z przesyłką pocztową. Trzeba też wskazać na treść art. 4 ust. 2 p.a.s.c., który stanowi, że organy administracji publicznej przekazują urzędom stanu cywilnego odpisy decyzji administracyjnych mających wpływ na treść lub ważność aktu stanu cywilnego w terminie 7 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna, z wyjątkiem decyzji administracyjnych o zmianie imienia lub nazwiska, które są przekazywane w trybie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (*akta kontroli s. 126-131, 137, 142*).

Do ustaleń kontroli, przedstawionych kierownikowi jednostki kontrolowanej w projekcie wystąpienia pokontrolnego, nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny, wnoszę o:

- 1) Wprowadzenie zmian organizacyjnych w obszarze funkcjonowania Urzędu Stanu Cywilnego w Płońscy uwzględniających zapis art. 6 ust. 4 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.
- 2) Zachowanie szczególnej staranności przy migracji aktów sporządzonych w księgach stanu cywilnego do rejestru. W przypadku stwierdzenia błędnego przeniesienia aktu z księgi do rejestru stosowanie procedury unieważnienia, a nie sprostowania aktu.
- 3) Zamieszczanie w decyzjach o zmianie imienia i nazwiska pouczenia o prawie do zrzeczenia się odwołania oraz przesyłanie tych decyzji właściwym kierownikom urzędów stanu cywilnego – w celu dołączenia stosownej wzmianki do aktu urodzenia bądź małżeństwa – wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, w którym jest prowadzony rejestr stanu cywilnego.

Proszę Pana Wójta o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień oraz poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Artur Chojecki