



WOJEWODA OPOLSKI

Opole, dnia 12 listopada 2021 r.

PS.I.431.51.2021. DR

**Pan
Piotr Soczyński
Starosta Głubczycki
ul. Kochanowskiego 15
48-100 Głubczyce**

Wystąpienie pokontrolne

I. Dane identyfikacyjne kontroli

1. Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Starostwo Powiatowe w Głubczycach, ul. Kochanowskiego 15, 48- 100 Głubczyce.

2. Podstawa prawna podjęcia kontroli:

- art. 28. ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U z 2019 r., poz. 1464),
- art. 8 ust. 1 i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945),
- art. 6 ust. 4 pkt 4 z uwzględnieniem art. 3 i 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

3. Zakres kontroli:

- a) **przedmiot kontroli:** realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,

b) okres objęty kontrolą: od 1.01.2021 r. do dnia kontroli (z uwzględnieniem okresu wcześniejszego w zakresie niezbędnym do realizacji celu kontroli).

4. Rodzaj kontroli: kompleksowa.

5. Tryb kontroli: zwykły.

6. Termin kontroli: 15,16 i 20 września 2021 r.

7. Skład zespołu kontrolnego:

- ██████████ – inspektor wojewódzki Oddziału Nadzoru i Kontroli Pomocy Społecznej w Wydziale Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu – przewodnicząca zespołu;
- ██████████ – inspektor wojewódzki Oddziału Nadzoru i Kontroli Pomocy Społecznej w Wydziale Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.

8. Kierownik jednostki kontrolowanej:

- **Piotr Soczyński** – Starosta Głubczycki.

9. Kontrolę wpisano do książki kontroli prowadzonej w jednostce kontrolowanej pod poz. nr 4/2021.

II. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.

W wyniku kontroli pozytywnie z nieprawidłowościami ocenia się działalność Starostwa Powiatowego w Głubczycach w kontrolowanym zakresie.

W toku kontroli badano następujące zagadnienia

- organizacja systemu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej;
- sposób udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz prowadzenia nieodpłatnej mediacji w punktach;
- realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej;
- upowszechnianie wiedzy o działalności systemu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wśród mieszkańców powiatu;
- upowszechnianie informacji o dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej;
- realizacja przez powiat obowiązków sprawozdawczych;
- działalność kontrola starosty, prowadzona na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy oraz monitorowanie jakości świadczonych usług przez wykonawców.

Nie wniesiono zastrzeżeń w zakresie:

- realizacji przez powiat obowiązków sprawozdawczych;
- przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu ofert;
- umowy o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zawartej z organizacją pozarządową;
- powierzenia pracownikom Starostwa Powiatowego w Głubczycach do realizacji zadań wynikających z ustawy;
- organizacji wizyt w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu.

Zastrzeżenia kontrolerów dotyczyły:

- zapisów umów zawartych z adwokatami i radcami prawnymi oraz w 1 przypadku terminu podpisania przez powiat umowy z adwokatem;
- braku umów w zakresie powierzenia przetwarzania danych beneficjentów korzystających z pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- nieprawidłowego oznaczenia lokali, w których umiejscowione zostały punkty nieodpłatnej pomocy prawnej;
- zapisów porozumienia zawartego przez powiat z Gminą Kietrz,
- braku porozumień zawartych z ORA i OIRP;
- przekazania do ORA i OIRP niekompletnej informacji, o której mowa w art. 10 ust. 2 ustawy;
- zawarcia w 1 przypadku umowy z adwokatem, który nie został wskazany przez ORA w Opolu do udzielania porad prawnych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej;
- niedostosowania punktu znajdującego się w Urzędzie Miejskim w Kietrz do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- wyposażenia pomieszczeń przeznaczonych do udzielania porad prawnych;
- niedostępności w obydwu punktach na obszarze powiatu osobom oczekującym na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej informacji określonych w § 5 ust. 4 pkt 3, 4 oraz 6 rozporządzenia, natomiast w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Głubczycach również informacji określonych

w § 5 ust. 4 pkt 2 rozporządzenia, natomiast w punkcie w Kietrzu informacji, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia;

- nierealizowania zadań z zakresu edukacji prawnej,
- braku rzetelnego nadzoru nad realizacją zleconych zadań, w tym braku nadzoru w zakresie dokumentowania udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej oraz monitorowania jakości świadczonych usług;
- braku publikacji listy, o której mowa w art. 8a ust.1 ustawy na stronie internetowej Gminy Baborów oraz w lokalnych środkach masowego przekazu,
- nieudostępnienia informacji o lokalizacji i harmonogramie pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu,
- braku kontroli nad prawidłowością realizacji zadań powierzonych do realizacji organizacjom pozarządowym.

Część stwierdzonych podczas kontroli działań i zaniechań, niezgodnych z pożądanym stanem, należy uznać za uchybienia, a część za nieprawidłowości, przy czym pod pojęciem uchybienia należy rozumieć odstępstwo od stanu pożądanego o charakterze wyłącznie formalnym, nie powodujące następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym jak i wykonywania zadań, a pod pojęciem nieprawidłowości należy rozumieć działanie lub zaniechanie, które z punktu widzenia kryteriów kontroli jest nielegalne, niegospodarne, niecelowe lub nierzetelne. Mając na uwadze stwierdzone podczas kontroli uchybienia i nieprawidłowości ustalono, że właściwą oceną podmiotu kontrolowanego w powyższym zakresie będzie ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

Ustalenia kontroli.

1. Organizacja systemu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

1) obsada punktów i umowy z wykonawcami

Starosta Głubczycki zapewnił uruchomienie od początku 2021 r. dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, co odpowiadało mnożnikowi określonemu w art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie

obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 poz. 945)¹ i było zgodne z art. 8 ust. 2 ustawy.

Na podstawie porozumienia zawartego przez powiat z Gminą Kietrz jeden punkt został zlokalizowany na terenie tej gminy.

Powyższe porozumienie, zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 1 ustawy, określało adres lokalu gminnego, w którym planuje się dyżury oraz informację, że dyżury przeznaczone będą na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. W porozumieniu nie określono jednak dni oraz godzin planowanych dyżurów oraz rodzaju podmiotu udzielającego nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie podczas dyżurów. W porozumieniach nie określono również zasad współpracy w zakresie zapewnienia warunków lokalowych i urządzeń technicznych podmiotom udzielającym nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącym nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, co oznacza, że nie wypełniono wszystkich wymogów określonych w art. 9 ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 2. ustawy.

(dowód: akta kontroli str.1-2)

Wobec powyższego w stosunku do porozumienia zawartego przez powiat z Gminą Kietrz wnosi się zastrzeżenia w zakresie braku zapisów określających dni oraz godziny w których planuje się dyżury oraz rodzaj podmiotu udzielającego nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie podczas dyżurów, a także w zakresie nieokreślenia zasad współpracy w zakresie zapewnienia warunków lokalowych i urządzeń technicznych podmiotom udzielającym nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącym nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

Jeden punkt nieodpłatnej pomocy prawnej został zlokalizowany w Urzędzie Miasta Kietrz, a jeden w budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głubczycach, co oznacza, że zostały usytuowane w znacznej odległości od siebie (20 km), co pozostawało w zgodzie z potrzebami i w dużej mierze umożliwiałoby dostęp dla wszystkich mieszkańców powiatu, a zatem spełniało wymogi art. 8 ust. 10 ustawy.

¹ Nazywanej dalej „ustawą”

Zgodnie z art. 11 ust. 1a ustawy jeden punkt na obszarze powiatu powierzono do prowadzenia radcom prawnym, wskazanym przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Opolu (dalej OIRP), a jeden powierzono do prowadzenia organizacji pozarządowej, na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Punkt znajdujący się w Głubczycach został powierzony do prowadzenia radcom prawnym, natomiast punkt w Kietrzu powierzono do prowadzenia organizacji pozarządowej.

Powiat Głubczycki nie zawarł w 2020 r. porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Opolu (dalej ORA) oraz z OIRP, co narusza zapis art. 10 ust. 1 ustawy. Powiat nie podjął również żadnych działań w celu zawarcia przedmiotowych porozumień, co należy uznać za nieprawidłowość.

Niemniej, powołując się na art. 10 ust. 2 ustawy Starosta Głubczycki przekazał 27.11.2020 r. dziekanowi ORA w Opolu i dziekanowi OIRP w Opolu informację, o której mowa w art. 9 ust.1 pkt 1 lit. a oraz e. Jednakże w przekazanej informacji nie określono godzin planowanych dyżurów.

W odpowiedzi na przedmiotowe pismo Starosty Głubczyckiego OIRP w Opolu 7.12.2020 r. OIRP przekazała Staroście Głubczyckiemu listę radców prawnych wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Głubczycach oraz listę ich zastępców wraz z danymi kontaktowymi. Spośród wskazanych radców 1 miał uprawnienia mediatora.
(dowód: akta kontroli str.3-8)

Dziekan ORA nie wskazał adwokatów, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Głubczycach, nie udzielił również odpowiedzi na pismo Starosty Głubczyckiego w sprawie wskazania adwokatów wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Głubczycach.

Realizując obowiązek określony w art. 10 ust. 3 ustawy Starosta Głubczycki poinformował Wojewodę Opolskiego 17.12.2020 r. o wskazaniu radców prawnych, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w trybie, o którym mowa w art. 10 ust. 2 ustawy.

Mając na uwadze powyższe wnosi się zastrzeżenia w zakresie nie zawarcia porozumień z ORA i OIRP co oznacza, że nie dopełniono obowiązków wynikających z art. 10 ust. 1 ustawy. Zastrzeżenia wnosi się również w zakresie informacji przekazanych do ORA i OIRP, gdyż nie zawierały one wszystkich danych określonych w art. 10 ust. 2, tj. nie określono godzin planowanych dyżurów.

W związku z rozwiązaniem umowy z organizacją pozarządową, której powiat powierzył prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Kietrze, Starosta Głubczycki pismem z dnia 3 marca 2021 r. przekazał dziekanowi OIRP oraz dziekanowi ORA informację, o której mowa w art. 9 ust.1 pkt 1 lit. a oraz e oraz wystąpił o wskazanie adwokatów lub radców prawnych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Urzędzie Miejskim w Kietrze. Jednakże w przekazanej informacji nie określono godzin planowanych dyżurów.

W odpowiedzi OIRP przesłała 11.03.2021 r. listę wszystkich radców prawnych i zastępców, którzy zgłosili się do świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Głubczyckim. W stosunku do listy przesłanej w grudniu 2020 r. została ona powiększona o dodatkowych 5 zastępców.

Natomiast ORA przekazała 26.03.2021 r. listę 5 adwokatów wskazanych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Kietrze.

(dowód: akta kontroli str. 9-20)

Wobec powyższego wnosi się zastrzeżenia w zakresie przekazanej do dziekana ORA oraz OIRP informacji, która nie zawierała planowanych godzin dyżurów w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Kietrze.

Ze wskazanymi w grudniu 2020 r. przez OIRP radcami prawnymi zostały podpisane imienne umowy w zakresie udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Głubczycach, natomiast ze wskazanymi w marcu 2021 r. przez OIRP radcami prawnymi i wskazanymi przez ORA adwokatami, zawarte zostały imienne umowy o udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Kietrze, z jednym wyjątkiem, a mianowicie 1 umowa została zawarta z adwokatem, który nie został wskazany przez ORA w Opolu. Z wyjaśnień pracownika Starostwa Powiatowego w Głubczycach wynika, że zmiany dokonano na wniosek adwokata, który

zrezygnował z zawarcia umowy, jednakże nie przedstawiono w tym zakresie żadnej dokumentacji. Nie przedstawiono również dokumentacji, że osoba z którą ostatecznie podpisano umowę została wskazana przez ORA. Wobec powyższego powyższe działania należy uznać za niezgodne z art. 10 ust. 2 ustawy.

Umowy podpisane z radcami prawnymi i adwokatami zawierały wszystkie elementy wymagane, zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1-7 ustawy oraz zapisy gwarantujące dostępność do pomocy osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, zgodnie z art. 8 ust. 8 ustawy oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zmienionego rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 sierpnia 2020 r. (DZ.U. z 2018 r. poz. 2492, Dz. U. z 2020 r. poz. 1441)².

Umowy, o których mowa, nie zawierały jednak ustaleń dotyczących uzgodnionych między stronami mechanizmów kontroli należytego wykonania, wynikających z ich treści zobowiązań, co należy uznać za nieprawidłowość.

Za nieprawidłowe uznaje się również zapisy zawarte w umowach z adwokatami i radcami prawnymi dotyczące określenia wynagrodzenia za udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej. Zgodnie z zapisami zawartymi w umowach z adwokatami i radcami prawnymi strony ustaliły wynagrodzenie Zleceniobiorcy za świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej, w formie ryczałtu w kwocie 1001 zł (słownie: jeden tysiąc 1 złotych) miesięcznie, w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT, a wynoszącej w dniu zawarcia umowy 23 % za udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w przeciętnym wymiarze 1 dnia w tygodniu 4 godziny dziennie lub w kwocie 2002 zł (słownie: dwa tysiące dwa złote) miesięcznie, w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT, a wynoszącej w dniu zawarcia umowy 23 % za udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w przeciętnym wymiarze 2 dni w tygodniu 4 godziny dziennie.

Przyjęty przez Powiat Głubczycki sposób ustalania wynagrodzenia należnego za dany miesiąc dla adwokatów i radców prawnych udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej w punktach w Głubczycach i w Kietrze nieuwzględniający ilości

² Nazywanego dalej rozporządzeniem.

dyżurów pełnionych przez poszczególne osoby w danym miesiącu spowodował różnice w wycenie ich usług.

Z powyższego wynika, że powiat przyjął, że wynagrodzenia dla adwokatów i radców prawnych będą ustalane w stosunku miesięcznym, niezależnie od liczby pełnionych przez nich dyżurów. I tak np. radca prawny, który w miesiącu sierpniu 2021 r. pełnił 4 dyżury (w czwartki) oraz radca prawny pełniący 5 dyżurów (we wtorki) otrzymywali wynagrodzenie w jednakowej wysokości.

Stanowisko Powiatu Głubczyckiego nie znajduje podstaw w obowiązujących przepisach prawa. Zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się w punkcie w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu podczas dyżuru trwającego co najmniej 4 godziny dziennie, z wyłączeniem dni, o których mowa w art. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920). Wyłączenie wspomniane w art. 8 ust. 3 wskazuje, że w dni ustawowo wolne od pracy punkty nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego nie świadczą usług, a żadna inna norma prawna nie nakłada obowiązku ich odpracowania. Powyższe nie daje jednak podstaw do wypłaty wynagrodzenia za dyżury, które się nie odbyły, jak również do ustalania wynagrodzeń adwokatów i radców prawnych w wymiarze miesięcznym niezależnie od ilości świadczonej przez nich pracy czy gotowości do jej świadczenia. Do obliczania czasu udzielania porad w punktach nie będzie miał zastosowania art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1162), zgodnie z którym każde święto występujące w okresie rozliczeniowym i przypadające w innym dniu niż niedziela obniża wymiar czasu pracy o 8 godzin. Przepis ten odnosi się bowiem jedynie do pracowników w rozumieniu art. 2 Kodeksu Pracy, czyli osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. Mając powyższe na względzie, należało przyjąć, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy radca prawny lub adwokat powinien uzyskać wynagrodzenie odpowiadające ilości rzeczywiście świadczonych godzin pracy i dyżurów.

Wszystkie umowy z radcami prawnymi o udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Głubczycach zostały zawarte w 2020 r., tj. w terminie

umożliwiający uruchomienie punktów od początku roku następującego po ich zawarciu.

Natomiast umowy zawarte z radcami prawnymi o udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Kietrze w związku z rozwiązaniem umowy z organizacją pozarządową zostały zawarte z datą 18 marca 2021 r. i obowiązywały od dnia 19 marca 2021 r., zaś umowy z adwokatami zostały datowane na dzień 19 kwietnia 2021 r. i obowiązywały od 1 maja 2021 r.

Jednakże w 1 przypadku adwokat przesłał podpisaną umowę do Starostwa Powiatowego w dniu 20.05.2021 r. zaś porad prawnych udzielał w punkcie od 6.05.2021 r.

(dowód: akta kontroli str. 21-95,119-124)

Wobec powyższego w odniesieniu do umów zawartych z adwokatami i radcami prawnymi wnosi się zastrzeżenia w zakresie terminu podpisania umowy w 1 przypadku, braku zapisów dotyczących uzgodnionych między stronami mechanizmów kontroli należytego wykonania, wynikających z ich treści zobowiązań, sposobu ustalania wynagrodzeń oraz podpisania umowy z adwokatem, który nie został wskazany przez ORA.

Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy w 2021 r. powiat powierza połowę punktów do prowadzenia adwokatom i radcom prawnym z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, a połowę organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego, zwanej dalej „organizacją pozarządową”, z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Zgodnie z ust. 1a jeżeli na powiat przypadają dwa punkty, adwokatom lub radcom prawnym powierza się prowadzenie jednego punktu, a prowadzenie drugiego powierza się organizacji pozarządowej, która udziela nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczy nieodpłatne poradnictwo obywatelskie w tym punkcie w zakresie czasowym wskazanym w umowie.

Zgodnie z powyższymi przepisami jeden punkt na terenie Powiatu Głubczyckiego został powierzony do prowadzenia organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego.

Powiat wyłonił organizację, której powierzył prowadzenie punktu na obszarze powiatu, w ramach ogłoszonego konkursu ofert, co jest zgodne z art. 11 ust. 2 ustawy.

Powiat poczynił starania w celu zapewnienia udziału w pracach komisji konkursowej przedstawicieli organizacji pozarządowych, zgodnie z wymogiem art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) zamieszczając zaproszenie do udziału w pracach komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w BIP Starostwa Powiatowego, na stronie internetowej powiatu oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego.

Ogłoszenie o konkursie zostało podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w BIP, w siedzibie Starostwa i na stronie internetowej, tj. zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz zawierało warunki wyboru organizacji pozarządowej, określone w art. 13 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Konkurs ofert został przeprowadzony na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zgodnie z art. 11 ust. 2a. pkt 1 i 2 ustawy.

Oceny złożonych ofert dokonała komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Uchwałą nr LXXXIX/484/2020 z dnia 19 listopada 2020 r. W opinii kontrolujących oceny złożonych ofert komisja dokonała w sposób prawidłowy.

Ogłoszenie o wynikach konkursu zawierało wszystkie elementy określone w art. 15 ust. 2h. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz zostało opublikowane niezwłocznie w BIP, na stronie internetowej Starostwa oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń.

Organizacja pozarządowa, której Starosta powierzył prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu w 2021 r. została wyłoniona w otwartym konkursie ofert w terminie określonym w art. 11 ust. 12 ustawy.

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego powiat zawarł z wyłonioną w wyniku konkursu organizacją umowę w sprawie powierzenia realizacji zadania publicznego.

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostało opublikowane w dniu 27.11.2020 r. Umowy z organizacjami pozarządowymi zostały zawarte w dniu 11.12.2021 r., tj. w terminie który umożliwia uruchomienie punktów od początku roku na jaki zostały zawarte. Umowy zawierały wszystkie elementy, wymienione w art. 6 ust. 2 pkt 1, 1a i 3-6 ustawy, co jest zgodne z art. 11 ust. 7 ustawy oraz zawierały zapisy gwarantujące dostępność do pomocy osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, co spełnia wymogi określone w art. 8 ust. 8 ustawy oraz w § 4 ust.1 rozporządzenia.
(dowód: akta kontroli. str. 96-105)

Wobec powyższego nie wnosi się zastrzeżeń w zakresie przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu ofert przeprowadzonego w roku 2020 oraz w zakresie umowy o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zawartej z organizacją pozarządową.

Zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy starosta jest administratorem danych osobowych zawartych w oświadczeniach składanych przez osoby uprawnione do uzyskania pomocy. Oświadczenia te dotyczą kwestii niemożności poniesienia kosztów odpłatnej pomocy prawnej oraz przyjęcia do wiadomości, iż nieodpłatna pomoc prawna jest udzielana przez osobę nie będącą adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym. Przedmiotowe oświadczenia składane są zgodnie z wzorami ustalonymi w *Załącznikach nr 1 i nr 2* do ustawy. Zawarte w tych oświadczeniach dane osobowe, w tym numer PESEL, przetwarzane są przez osoby udzielające nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczące nieodpłatne poradnictwo obywatelskie. Do obowiązków starosty jako administratora tych danych należy zatem podjęcie czynności zmierzających do ich właściwego zabezpieczenia.

Biorąc pod uwagę, że w procesie przetwarzania danych osobowych beneficjentów nieodpłatnej pomocy prawnej uczestniczą podmioty zewnętrzne, tj. osoby świadczące na rzecz powiatu usługi nieodpłatnej pomocy prawnej oraz osoby działające na zlecenie organizacji pozarządowych, którym powiat powierzył

prorowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, starosta jako administrator danych osobowych podmiotom tym powierza ich przetwarzanie w drodze pisemnej umowy, o której mowa art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str.1).

Jak ustalono w trakcie kontroli Starosta Głubczycki jako administrator danych osobowych osób korzystających z pomocy w formie nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego nie dopełnił obowiązku powierzenia adwokatom i radcom prawnym przetwarzania danych osobowych na podstawie pisemnej umowy, o której mowa w art. 28 ust. 3 przywołanego powyżej rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE). Przetwarzanie danych osobowych beneficjentów pomocy powierzono organizacjom pozarządowym również bez zawarcia pisemnej umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Z uwagi na powyższe wnosi się zastrzeżenia w zakresie powierzania przetwarzania danych beneficjentów korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w punktach na obszarze Powiatu Głubczyckiego.

2) przygotowanie i organizacja punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji

Wszystkie lokale, w których funkcjonowały punkty nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na obszarze Powiatu Głubczyckiego zostały poddane oględzinom, których celem było sprawdzenie, czy lokale te spełniają wymogi określone w rozporządzeniu.

Podczas oględzin w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Głubczycach dyżur pełnił radca prawny z którym powiat podpisał umowę o udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, natomiast oględziny w punkcie w Kietrze zostały dokonane w okresie, gdy porady były udzielane w punkcie za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.

W trakcie oględzin ustalono, że tytuł prawny do lokalu w Głubczycach przy ul. Sobieskiego 5a, w którym umiejscowiono punkt nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnej mediacji posiadał Powiat Głubczycki, zaś tytuł prawny do lokalu w którym umiejscowiono punkt nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnej mediacji w Kietrzu posiadała gmina, która udostępniła przedmiotowy lokal na podstawie porozumienia zawartego z Powiatem Głubczyckim.

Obydwa lokale zostały oznaczone w sposób umożliwiający łatwe odnalezienie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

W każdym lokalu, poddanym oględzinom, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, zostało wyodrębnione pomieszczenie przeznaczone do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i prowadzenia mediacji, umożliwiające zachowanie dyskrecji przy uzyskiwaniu tej pomocy przez osoby uprawnione.

W punktach (w pomieszczeniach przeznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego), poddanych oględzinom, zapewniono dostęp do instalacji energetycznej oraz do Internetu.

Na wyposażeniu każdego z nich znajdowały się drukarki, urządzenia pozwalające na przenoszenie dokumentacji do postaci elektronicznej i materiały biurowe, wymienione w § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia.

Niemniej, podczas oględzin lokali w których zlokalizowane zostały punkty nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Głubczyckiego ustalono, że nie spełniały one niektórych wymogów określonych w ustawie oraz rozporządzeniu wykonawczym do ustawy.

Nieprawidłowości stwierdzone podczas oględzin lokali:

- a) w oznaczeniach obydwu punktów, zamieszczonych na drzwiach wejściowych do budynków oraz zamieszczonych wewnątrz budynków określono, że jest w nich udzielana nieodpłatna pomoc prawna, nie zawarto jednakże informacji, że w punkcie jest prowadzona również nieodpłatna mediacja, co narusza przepis § 5 ust. 3 rozporządzenia;
- b) w oznaczeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Urzędzie Miejskim w Kietrzu znajdującym się na drzwiach do pomieszczenia przeznaczonego na

- udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej nie określono dni i godzin dyżurów, co narusza przepis § 5 ust. 3 rozporządzenia;
- c) punkt znajdujący się w Urzędzie Miejskim w Kietrze z uwagi na jego lokalizację na II piętrze w budynku bez windy nie został dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, co narusza przepis § 3 ust. 2 rozporządzenia, warunki umów zawartych z adwokatami i radcami prawnymi oraz porozumienia zawartego w tym zakresie z Gminą Kietrz;
 - d) w obydwu punktach urny, w których osoby uprawnione mogły zamieszczać wypełnione karty pomocy część B znajdowały się w pomieszczeniach przeznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, co jest niezgodne z § 5 ust. 4 pkt 5 rozporządzenia;
 - e) na wyposażeniu punktu w Urzędzie Miejskim w Kietrze nie stwierdzono komputera z dostępem do oprogramowania do edycji tekstów, oprogramowania umożliwiającego przesyłanie, odbieranie danych i porozumiewanie się na odległość środkami komunikacji elektronicznej i komputerowego systemu informacji prawnej, wraz z bazą aktów prawnych, co oznacza, że nie zostały spełnione wymogi określone w § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia;
 - f) w punkcie w Kietrze Starosta nie zapewnił wyposażenia zapewniającego bezpieczne przechowywanie dokumentów zawierających dane osobowe, w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieupoważnionym, co narusza wymóg określony w § 5 ust. 2 rozporządzenia;
 - g) pomieszczenie przeznaczone do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i prowadzenia mediacji w punkcie w Głubczycach nie zostało wyposażone w miejsca siedzące dla co najmniej czterech osób, co stanowi naruszenie przepisu § 5 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, gdyż w lokalu przewidziane jest prowadzenie nieodpłatnej mediacji;
 - h) w przypadku punktu w Kietrze nie zapewniono w lokalu, w którym umiejscowiono punkt nieodpłatnej pomocy prawnej w pomieszczeniu dla osób oczekujących miejsc siedzących jak również nie zapewniono warunków do anonimowego wypełniania części B kart pomocy, z uwagi na brak stolika, co narusza przepis § 8 ust. 7 rozporządzenia;
 - i) w obydwu punktach nie udostępniono osobom oczekującym na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej informacji określonych w § 5 ust. 4 pkt 3, 4 oraz

6 rozporządzenia, natomiast w punkcie w nieodpłatnej pomocy prawnej w Głubczycach nie udostępniono również informacji określonych w § 5 ust. 4 pkt 2 rozporządzenia, natomiast w punkcie w Kietrze informacji, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia;

- j) w punkcie w Głubczycach w pomieszczeniu przeznaczonym do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej nie zapewniono dostępu do sieci telekomunikacyjnej, co oznacza, że nie spełnione zostały wszystkie wymogi w zakresie wyposażenia punktu określone w § 5 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia jak również warunki umów zawartych z radcami prawnymi.

(dowód: akta kontroli str.107-110)

Z uwagi na powyższe wnosi się zastrzeżenia w zakresie przygotowania i organizacji punktów nieodpłatnej pomocy prawnej ze względu na oznaczenie punktów niezgodne z § 5 ust. 3 rozporządzenia, niezapewnienie dostępu do punktu osobom niepełnosprawnym, niezapewnienie w pomieszczeniach dla osób oczekujących na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej dostępu do informacji określonych w § 5 ust. 4 pkt 1-4 oraz 6 rozporządzenia oraz do urny, o której mowa w § 5 ust. 4 pkt 5 rozporządzenia.

Zastrzeżenia kontrolerów dotyczą również braków w wyposażeniu pomieszczeń przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz pomieszczeń dla osób oczekujących na udzielenie porady.

3) organizacja wizyt w punktach

Stosownie do art. 9 ust. 1- 3 ustawy Starosta zobowiązany był do ustalenia – samodzielnie lub na podstawie porozumienia zawartego z gminą lokalizacji oraz harmonogramu pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Na podstawie przeprowadzonej analizy harmonogramów dyżurów, zamieszczonych na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Głubczycach ustalono, że Starosta Głubczycki ustalił harmonogramy pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, z zachowaniem wymogów wynikających z art. 8 ust. 3 ustawy.

Harmonogramy uwzględniały konieczność zapewnienia możliwości świadczenia pomocy osobom uczącym się i aktywnym zawodowo tj. przewidywały świadczenie pomocy prawnej również w godzinach popołudniowych.

Na obszarze powiatu nie zaistniała potrzeba, o której mowa w art. 8 ust. 6 ustawy, tj. wydłużenia czasu trwania dyżuru do co najmniej 5 godzin dziennie we wszystkich punktach na obszarze powiatu.

Zgodnie z art. 8 ust. 5 Starosta Głubczycki udostępnił numer telefonu, pod którym można dokonywać zgłoszeń w celu uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej.

W punkcie przy ul. Głubczycach przy ul. Sobieskiego 5a porady były udzielane w trybie stacjonarnym. W trakcie kontroli dyżur pełnił radca prawny wskazany przez OIRP z którym umowę podpisał powiat. Porady w punkcie mieszczącym się w Urzędzie Miejskim w Kietrze były udzielane za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.

(dowód: akta kontroli str.107-110)

Wobec powyższego nie wnosi się zastrzeżeń w zakresie organizacji wizyt w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Głubczyckiego.

4) prawidłowość powierzenia do realizacji zadań, wynikających z ustawy, pracownikom jednostki kontrolowanej

W kontrolowanym okresie w Starostwie Powiatowym w Głubczycach obowiązywał Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Głubczycach przyjęty Uchwałą Nr LVII/384/2020 Zarządu Powiatu w Głubczycach z dnia 2 kwietnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Głubczycach.

W § 21 pkt 52 przedmiotowego Regulaminu zostały zapisane zadania realizowane przez Wydział Ogólno-Organizacyjny wśród których wymieniono zadania z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej.

W okresie objętym kontrolą realizacją powyższych zadań zajmowało się 2 pracowników Starostwa Powiatowego w Głubczycach, w tym jeden pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych, w którego zakresie czynności w dziale II pkt 3 zapisano zadanie cyt.: "organizacja nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, mediacji i edukacji prawnej na terenie powiatu głubczyckiego" oraz jeden zatrudniony na stanowisku inspektora, do którego obowiązków należy m.in. wykonywanie zadań wynikających z przepisów ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim

oraz edukacji prawnej w powiecie krapkowickim, w szczególności pod względem funkcjonowania punktów poradnictwa i ich sprawozdawczości.

Zakresy czynności zostały przyjęte przez pracowników do wiadomości i stosowania.

Nadzór nad realizacją zadań wynikających z ustawy sprawuje Sekretarz Powiatu, pełniący równocześnie funkcję Kierownika Wydziału Ogólno-Organizacyjnego, co wynika z § 9 ust.1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Głubczycach.

(dowód: akta kontroli str.111-114)

Z uwagi na powyższe nie wnosi się zastrzeżeń w zakresie powierzenia do realizacji zadań wynikających z ustawy.

2. Sposób udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz prowadzenia nieodpłatnej mediacji

Z uwagi na fakt, że w okresie objętym kontrolą, tj. od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli porady w punkcie w Kietrze były świadczone poza lokalem punktu, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, a w kraju obowiązywał stan epidemii w tym punkcie nie odbierano od osób uprawnionych oświadczeń, o których mowa w art. 4 ust. 2 ustawy, co jest zgodne z art. 28a. ustawy.

W punkcie mieszczącym się w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głubczycach pomoc była udzielana od początku 2021 r. do 21.05.2021 r. poza lokalem punktu, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, natomiast od 24.05.2021 r. w trybie stacjonarnym.

Z uwagi na powyższe, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy w okresie od 24.05.2021 r. w punkcie mieszczącym się w Głubczycach odbierano od beneficjentów korzystających z pomocy oświadczenia o niemożności poniesienia kosztów odpłatnej pomocy prawnej.

Kontroli poddano wszystkie oświadczenia osób uprawnionych, złożone w okresie od 24.05.2021 r. do dnia kontroli.

W 126 przypadkach, poddanych weryfikacji, oświadczenia osób uprawnionych zostały złożone na nieaktualnym druku „Oświadczenia osoby uprawnionej, o którym

mowa w art. 4 ust. 2 ustawy”, niezgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ustawy. W przypadku 4 oświadczeń stwierdzono nieprawidłowość polegającą na braku numeru PESEL lub numeru paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby uprawnionej, w przypadku 11 oświadczeń nie uzupełniono adresu osoby uprawnionej, w przypadku 2 oświadczeń nie uzupełniono daty złożenia oświadczenia, a w 2 przypadkach oświadczenia nie zostały podpisane przez osoby uprawnione.

(dowód: akta kontroli str.115-117)

Starosta nie podejmował czynności polegających na weryfikacji oświadczeń osób uprawnionych jak również nie weryfikował uprawnień osób do uzyskania pomocy w oparciu o przekazywane oświadczenia.

Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej było dokumentowane poprzez wypełnienie przez osobę udzielającą pomocy części A karty pomocy, której wzór jest określony w *Załączniku nr 2* do rozporządzenia, co jest zgodne z § 8 ust.1-3 rozporządzenia.

Kontroli poddano 37 kart pomocy część A, wypełnionych w okresie od 1.01.2021 r. do 16.09.2021 r., w tym 27 kart wypełnionych w punktach powierzonych do prowadzenia adwokatom i radcom prawnym oraz 10 kart wypełnionych w punkcie powierzonym do prowadzenia organizacji pozarządowej.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w sporządzaniu kart pomocy część A przez osoby udzielające pomocy w punktach na obszarze powiatu.

Z informacji uzyskanych od pracownika Starostwa Powiatowego w Głubczycach wynika, że w okresie objętym kontrolą nie zostały złożone karty pomocy część B.

Z uwagi na powyższe wnosi się zastrzeżenia w zakresie nadzoru nad dokumentowaniem udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej przez wykonawców z uwagi na stosowanie przez wykonawców druków oświadczenia osoby uprawnionej, o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy”, niezgodnych ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ustawy oraz brak dokumentacji potwierdzającej, sprawowanie nadzoru w zakresie kompletności oświadczeń składanych w punktach przez osoby uprawnione.

3. Realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej.

W myśl art. 14 ustawy organy administracji publicznej, w ramach realizacji pozostających w ich właściwości zadań z zakresu edukacji prawnej, podejmują działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa. Działania te dotyczą w szczególności upowszechniania wiedzy o działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej, dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, prawach i obowiązkach obywateli, możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz procesie stanowienia prawa, mediacji oraz sposobach pozasądowego rozwiązywania sporów.

Przepisy ustawy nie przyznają powiatom dodatkowych kompetencji, nie określają sposobu realizacji działań edukacyjnych, jak też nie przewidują na ich realizację odrębnych środków finansowych.

Z ustaleń kontroli wynika, że w związku z obowiązkiem wynikającym z art. 14 ustawy w roku 2021 Starostwo Powiatowe w Głubczycach nie realizowało zadań z zakresu edukacji prawnej z uwagi na rozwiązanie umowy z organizacją pozarządową w dniu 18.03.2021 r., ani poprzez własne działania.

Mając powyższe na uwadze wnosi się zastrzeżenia do realizacji zadania z zakresu edukacji prawnej w związku z brakiem realizacji zadania.

4. Upowszechnianie wiedzy o działalności systemu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Realizując zadania wynikające z art. 3b ust. 1 pkt 5 ustawy, tj. podejmując działania w zakresie upowszechniania wiedzy o nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim, Starosta Głubczycki udostępnił informację o zasadach i zakresie udzielania pomocy, osobach uprawnionych oraz adresach i dyżurach poszczególnych punktów nieodpłatnej pomocy prawnej:

- 1) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Głubczycach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa,
- 2) w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Głubczycach.

W ramach upowszechniania wiedzy o działalności systemu nieodpłatnej pomocy prawnej powiat dystrybuował plakaty oraz ulotki (zawierające podstawowe informacje o zasadach i zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego) w siedzibie Starostwa Powiatowego,

w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu oraz w lokalnej gazecie „Rzecz Powiatowa” oraz w kancelariach notarialnych na terenie Głubczyc.

Starosta Głubczycki, realizując obowiązek nałożony na powiaty w art. 8a. ust. 1 ustawy sporządził listę jednostek nieodpłatnego poradnictwa, dostępnego dla mieszkańców powiatu, która obejmuje w szczególności:

- poradnictwo rodzinne, psychologiczne, pedagogiczne, z zakresu pomocy społecznej, w sprawie rozwiązywania problemów alkoholowych i innych uzależnień, w sprawie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w ramach interwencji kryzysowej, dla bezrobotnych, dla osób pokrzywdzonych przestępstwem, a także z zakresu praw konsumentów, praw dziecka, praw pacjenta, ubezpieczeń społecznych, prawa pracy, prawa podatkowego, dla osób w sporze z podmiotami rynku finansowego i inne;
- nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie ze wskazaniem punktów i dyżurów, o których mowa w art. 8, wraz z ich specjalizacją, o ile została określona.

Lista zawiera wszystkie dane określone w art. 8a ust. 2 i ust. 3 ustawy i została udostępniona w BIP oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Głubczycach i na stronach internetowych Gminy Branice i Gminy Kietrz.

Natomiast w trakcie kontroli stwierdzono brak udostępnienia przedmiotowej listy na stronie internetowej Gminy Baborów oraz w lokalnych środkach masowego przekazu, co oznacza że nie zostały spełnione wszystkie wymogi określone w art. 8a ust. 4 pkt 1-2 ustawy.

Wobec powyższego wnosi się zastrzeżenia do realizacji zadania polegającego na upowszechnianiu wiedzy o działalności systemu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu z uwagi na nie zamieszczenie przedmiotowej listy na stronie internetowej Gminy Baborów oraz brak publikacji listy w lokalnych środkach masowego przekazu.

5. Upowszechnianie informacji o dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej.

Stosownie do wymogów wynikających z art. 9 ust. 4 ustawy Starosta Głubczycki udostępniał informacje o lokalizacji i harmonogramie pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej utworzonych na obszarze powiatu w BIP Starostwa Powiatowego w Głubczycach oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego

w Głubczycach oraz Gmin Branice i Kietrz wchodzących w skład powiatu. Nie udostępniono jednakże informacji o lokalizacji i harmonogramie pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu, co należy uznać za uchybienie.

Mając powyższe na uwadze wnosi się zastrzeżenia do realizacji zadania w przedstawionym zakresie.

6. Realizacja przez powiat obowiązków sprawozdawczych.

Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy starosta przekazuje co kwartał, za pośrednictwem wojewody, Ministrowi Sprawiedliwości, zbiorczą informację o wykonaniu zadań polegających na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Starosta upoważnił pracownika I stopnia wykonującego zadania w ramach robót publicznych odpowiedzialnego w SP w Głubczycach za realizację zadań wynikających z ustawy, do przekazania w jego imieniu zbiorczej informacji, o której mowa w ust. 1.

(dowód: akta kontroli str.118)

Jak ustalono w trakcie kontroli upoważniony pracownik kontrolowanej jednostki przekazał Wojewodzie w 2021 r. zbiorcze informacje o realizacji zadania na obszarze powiatu za IV kwartał 2020 r. oraz za I oraz za II kwartał 2021 r. z zachowaniem terminów określonych w art. 12 ust.1 ustawy.

Wobec powyższego nie wnosi się zastrzeżeń do realizacji zadania.

7. Działalność kontrolna starosty, prowadzona na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy oraz monitorowanie jakości świadczonych usług przez wykonawców

Przepisy ustawy w zakresie dotyczącym treści indywidualnych umów z adwokatami i radcami prawnymi nie przewidują obowiązku kontroli wykonania zobowiązań przez osoby świadczące nieodpłatną pomoc prawną, niemniej art. 6 ust. 2 ustawy zawiera otwarty katalog zapisów jakie powinny znaleźć się w zawieranych z nimi umowach, w związku z czym powiat powinien zawrzeć w umowach podpisanych z adwokatami i radcami prawnymi zapisy umożliwiające mu kontrolę realizacji umów przez wykonawców. Umowy podpisane przez Powiat Głubczycki z adwokatami i radcami prawnymi zapisów takich jednak nie zawierały.

(dowód: akta kontroli str. 21-95)

Wykonawcy w punkcie mieszczącym się w Głubczycach w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie potwierdzali gotowość do udzielania nieodpłatnych porad prawnych poprzez złożenia podpisu na liście obecności w okresie, gdy punkt działał w trybie stacjonarnym, tj. od 24.05.2021 r.

Weryfikacja list obecności za okres od 24.05.2021 r. do 31.07.2021 r. wskazuje, że wykonawcy potwierdzali obecność na dyżurach zgodnie z zawartymi umowami. Nie potwierdzali jednak podjęcia i zdania kluczy do pomieszczenia w którym udzielano porad prawnych.

Niemniej, podczas kontroli nie przedstawiono kontrolującym żadnej dokumentacji potwierdzającej, że pracownik Starostwa monitorował listy obecności lub w inny sposób nadzorował punktualność prawników na dyżurach oraz czy porad udzielały osoby uprawnione. Pracownicy kontrolowanej jednostki nie przedstawili również kontrolującym dokumentacji potwierdzającej przeprowadzanie kontroli doraźnych i wizytacji w punkcie.

(dowód: akta kontroli str.125-129)

Natomiast w okresie, gdy nieodpłatnej pomocy prawnej udzielano w punkcie za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość pracownicy nie przedstawiali żadnej ewidencji czasu pracy, co należy uznać za nieprawidłowość.

Natomiast w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Kietrze w którym porady były udzielane za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość listy obecności przedstawił tylko jeden radca prawny. Listy te również nie były weryfikowane w żaden sposób przez pracowników Starostwa Powiatowego.

Kontrolującym przedstawiono w dniu kontroli wykaz logowań prawników w systemie informatycznym do obsługi nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Na podstawie tych wykazów ustalono, że prawnicy nie byli zalogowani przez cały czas trwania dyżurów. Mimo to pracownik Starostwa nie podjął żadnych działań, aby ustalić dlaczego prawnicy byli zalogowani przez niepełny czas dyżuru i czy byli dostępni w pozostałym czasie lub obecni na dyżurach.

Mając na względzie powyższe wnosi się zastrzeżenia w zakresie monitorowania jakości świadczonych usług i działalności kontrolnej Starosty w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu z uwagi na brak ewidencji czasu pracy lub brak dokumentacji potwierdzającej monitorowanie przez

pracowników Starostwa list obecności oraz brak ewidencji podjęcia i zwrotu kluczy oraz brak wizytacji w punkcie i doraźnych kontroli w zakresie punktualności dyżurów oraz świadczenia usług przez osoby uprawnione.

W odniesieniu do umowy zawartej z organizacją pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego, zgodnie z art. 11 ust. 8 ustawy Starosta Powiatu Głubczyckiego został zobowiązany do kontroli wykonania tego rodzaju umów na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

W umowie zawartej z organizacją pozarządową na powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w § 8 umowy zostały zamieszczone zapisy dopuszczające przeprowadzenie kontroli w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu do czasu ustania zobowiązań, a także możliwość żądania wyjaśnień, udostępniania informacji i nośników danych, przeprowadzenia kontroli w siedzibie zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania oraz w siedzibie Zleceniobiorcy.

W okresie objętym kontrolą Starosta nie przeprowadził kontroli prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez zleceniobiorcę.

Mając powyższe na uwadze wnosi się zastrzeżenia do działalności kontrolnej Starosty w punkcie powierzonym do prowadzenia organizacji pozarządowej.

III. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za nieprawidłowości.

W trakcie kontroli stwierdzono:

1. Uchybienie polegające na:

- 1) nieprawidłowym oznaczeniu lokali, w których umiejscowione zostały punkty nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 2) nieudostępnienie informacji o lokalizacji i harmonogramie pracy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu;
- 3) braku dokumentacji potwierdzającej monitorowanie przez pracowników Starostwa list obecności oraz braku ewidencji podjęcia i zwrotu kluczy do pomieszczeń przeznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej.

2. Nieprawidłowości polegające na:

- 1) braku w porozumieniu zawartym przez powiat z Gminą Kietrz zapisów określających dni oraz godziny, w których planuje się dyżury oraz rodzaj podmiotu udzielającego nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie podczas dyżurów, nieokreślenie w przedmiotowym porozumieniu zasad współpracy w zakresie zapewnienia warunków lokalowych i urządzeń technicznych podmiotom udzielającym nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącym nieodpłatne poradnictwo obywatelskie;
- 2) braku porozumień zawartych z ORA i OIRP, co narusza zapis art. 10 ust. 1 ustawy;
- 3) przekazaniu do ORA i OIRP niekompletnej informacji, o której mowa w art. 10 ust. 2, z uwagi na brak danych dotyczących godzin planowanych dyżurów;
- 4) braku w umowach podpisanych z adwokatami i radcami prawnymi zapisów dotyczących sposobu kontroli realizacji zleconych zadań;
- 5) zawarciu umowy z adwokatem po uruchomieniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, co oznacza, że udzielał on porad prawnych bez umowy,
- 6) zawarciu 1 umowy z adwokatem, który nie został wskazany przez ORA w Opolu do udzielania porad prawnych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Kietrze;
- 7) niepowierzeniu przez Starostę Głubczyckiego adwokatom, radcom prawnym i organizacjom pozarządowym realizującym zadania polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na zlecenie Powiatu Głubczyckiego, przetwarzania danych osobowych beneficjentów nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w drodze umowy zawartej na piśmie, co stanowi naruszenie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str.1);

- 8) zamieszczeniu w umowach z radcami prawnymi oraz adwokatami zapisów dotyczących sposobu ustalania ich wynagrodzeń, który powodował różnicę w wycenie ich usług;
- 9) niedostosowaniu punktu znajdującego się w Urzędzie Miejskim w Kietrze do potrzeb osób niepełnosprawnych, co narusza przepis § 3 ust. 2 rozporządzenia, warunki umów zawartych z adwokatami i radcami prawnymi oraz porozumienia zawartego w tym zakresie z Gminą Kietrz;
- 10) umieszczeniu urn, w których osoby uprawnione mogły zamieszczać osobiście wypełnione karty pomocy część B w pomieszczeniach przeznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, co jest niezgodne z § 5 ust. 3 pkt 5 rozporządzenia. W obydwu punktach urny, w których osoby uprawnione mogły zamieszczać wypełnione karty pomocy część B znajdowały się w pomieszczeniach przeznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, co jest niezgodne z § 5 ust. 4 pkt 5 rozporządzenia;
- 11) nie zapewnieniu w punkcie w Urzędzie Miejskim w Kietrze komputera z dostępem do oprogramowania do edycji tekstów, oprogramowania umożliwiającego przesyłanie, odbieranie danych i porozumiewanie się na odległość środkami komunikacji elektronicznej i komputerowego systemu informacji prawnej, wraz z bazą aktów prawnych, co oznacza, że nie zostały spełnione wymogi określone w § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia;
- 12) nie zapewnieniu w punkcie w Kietrze wyposażenia zapewniającego bezpieczne przechowywanie dokumentów zawierających dane osobowe, w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieupoważnionym, co narusza wymóg określony w § 5 ust. 2 rozporządzenia;
- 13) nie wyposażeniu pomieszczenia przeznaczonego do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i prowadzenia mediacji w punkcie w Głubczycach w miejsca siedzące dla co najmniej czterech osób, co stanowi naruszenie przepisu § 5 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, gdyż w lokalu przewidziane jest prowadzenie nieodpłatnej mediacji;
- 14) nie zapewnieniu w punkcie w Kietrze, w pomieszczeniu dla osób oczekujących miejsc siedzących oraz warunków do anonimowego wypełniania części B kart pomocy, z uwagi na brak stolika, co narusza przepis § 8 ust. 7 rozporządzenia;

- 15)nie udostępnieniu w obydwu punktach osobom oczekującym na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej informacji określonych w § 5 ust. 4 pkt 3, 4 oraz 6 rozporządzenia, natomiast w punkcie w nieodpłatnej pomocy w Głubczycach informacji o której mowa w § 5 ust. 4 pkt 2, a w punkcie w Kietrze informacji określonych w § 5 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia;
- 16)nie zapewnieniu w punkcie w Głubczycach w pomieszczeniu przeznaczonym do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej dostępu do sieci telekomunikacyjnej, co oznacza, że nie spełnione zostały wszystkie wymogi w zakresie wyposażenia punktu określone w § 5 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia jak również warunki umów zawartych z radcami prawnymi;
- 17)nie realizowaniu zadań z zakresu edukacji prawnej;
- 18)braku rzetelnego nadzoru nad realizacją zleconych zadań, w tym braku nadzoru w zakresie dokumentowania udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej oraz braku monitorowania jakości świadczonych usług;
- 19)braku publikacji listy, o której mowa w art. 8a ust. 1 ustawy na stronie internetowej Gminy Baborów oraz w lokalnych środkach masowego przekazu, co oznacza że nie zostały spełnione wszystkie wymogi określone w art. 8a ust. 4 pkt 1 i pkt 2 ustawy;
- 20)braku kontroli nad prawidłowością realizacji zadań powierzonych do realizacji organizacjom pozarządowym, co narusza przepisy art. art. 11 ust. 8 i 8a ustawy.

Nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli powstały w związku z:

- 1) niedostatecznym nadzorem nad realizowanymi zadaniami;
- 2) niewłaściwym stosowaniem przepisów prawa przez osoby realizujące zadania wynikające z ustawy.

Wobec powyższego za powstałe nieprawidłowości odpowiadają:

- 1) kierownik jednostki kontrolowanej oraz Sekretarz Powiatu w zakresie niedostatecznego nadzoru nad realizacją zadań,
- 2) pracownicy jednostki kontrolowanej, realizujący zadania wynikające z ustawy.

Powyższe nieprawidłowości skutkują:

- 1) brakiem prawidłowej realizacji zadań wynikających z ustawy,
- 2) możliwością obniżenia jakości świadczonych usług.

IV. Informacja o zastrzeżeniach zgłoszonych do projektu wystąpienia pokontrolnego i wyniku ich rozpatrzenia lub o niezgłoszeniu zastrzeżeń.

W dniu 26 października 2021 r. do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu wpłynęło pismo Starosty Głubczyckiego, w którym zostały wniesione zastrzeżenia wobec projektu wystąpienia pokontrolnego z dnia 15 października 2021 r. Zastrzeżenia wniesiono zgodnie z terminem wynikającym z art. 40 ust. 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej. Po ich rozpatrzeniu Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej OUW przekazał Staroście Głubczykiemu następujące stanowisko:

1. W zakresie braku porozumień zawartych z Okręgową Radą Adwokacką i Okręgową Radą Radców Prawnych- zastrzeżenia zostały oddalone.
2. W zakresie braku w umowach zawartych z adwokatami i radcami prawnymi zapisów dotyczących kontroli realizacji zleconych zadań oraz w zakresie sposobu ustalania wynagrodzeń adwokatów i radców prawnych– zastrzeżenia zostały oddalone.

V. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej.

W związku ze stwierdzonymi uchybieniami i nieprawidłowościami na podstawie art. 46 ust. 3 pkt. 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej

zalecam:

- 1) zawarcie porozumień z ORA i OIRP zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy, a w przypadku konieczności zastosowania procedury przewidzianej w art. 10 ust. 2 ustawy przekazanie do ORA i OIRP również informacji, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy;
- 2) zawieranie umów z adwokatami i radcami prawnymi wskazanymi przez ORA i OIRP, w terminach umożliwiającym uruchomienie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej od początku roku następującego po ich zawarciu;
- 3) zapisanie w porozumieniu zawartym z Gminą Kietrz ustaleń, w zakresie określonym w art. 9 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy;
- 4) wyposażenie pomieszczenia przeznaczonego do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie mieszczącym się w Głubczycach w stolik oraz miejsca siedzące dla co najmniej czterech osób, zgodnie z przepisem § 5 ust.1 pkt 1 rozporządzenia;

- 5) przeprowadzanie kontroli nad prawidłowością realizacji zadań powierzonych do realizacji organizacjom pozarządowym, zgodnie z treścią art. 11 ust. 8 i ust 8a. ustawy;
- 6) dostosowanie lokalu, w którym funkcjonuje punkt nieodpłatnej pomocy prawnej w Kietrze do potrzeb osób niepełnosprawnych lub przeniesienie punktu do innego lokalu, w celu spełnienia wymogów określonych w § 3 ust. 2 rozporządzenia;
- 7) zmianę umów zawartych z adwokatami i radcami prawnymi w zakresie sposobu ustalania ich wynagrodzeń poprzez uzależnienie wysokości wynagrodzeń adwokatów i radców prawnych od czasu ich gotowości do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 8) zamieszczanie w umowach zawieranych z radcami prawnymi i adwokatami zapisów dotyczących sposobu kontroli realizacji zleconych zadań;
- 9) powierzanie przez Starostę Głubczyckiego podmiotom realizującym zadania polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, na zlecenie Powiatu Głubczyckiego, przetwarzania danych osobowych beneficjentów nieodpłatnej pomocy prawnej w drodze umowy zawartej na piśmie, zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L. Nr 119, str.1);
- 10) zapewnienie w pomieszczeniach dla osób oczekujących dostępu do urn, w których osoby uprawnione będą mogły osobiście umieszczać wypełnioną część B karty pomocy zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 5 rozporządzenia;
- 11) zapewnienie w pomieszczeniu przeznaczonym do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w Kietrze komputera z dostępem do oprogramowania do edycji tekstów, oprogramowania umożliwiającego przesyłanie, odbieranie danych i porozumiewanie się na odległość środkami komunikacji elektronicznej i komputerowego systemu informacji prawnej, wraz z bazą aktów prawnych zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia;
- 12) zapewnienie w pomieszczeniu przeznaczonym do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w Kietrze wyposażenia zapewniającego przechowywanie

- dokumentów zawierających dane osobowe, w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieupoważnionym, zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia;
- 13)oznakowanie lokali, w których umiejscowione zostały punkty nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu zgodnie z § 5 ust. 3 rozporządzenia;
- 21)udostępnienie w obydwu punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu informacji, o której mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 i 4 oraz 6 rozporządzenia, a w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Głubczycach również informacji o której mowa w § 5 ust. 4 pkt 2, natomiast w punkcie w Kietrze informacji określonych w § 5 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia;
- 14)zapewnienie w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Głubczycach, w pomieszczeniu przeznaczonym do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, dostępu do sieci telekomunikacyjnej zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia;
- 15)zapewnienie w punkcie w Kietrze, w pomieszczeniu dla osób oczekujących warunków do anonimowego wypełnienia części B karty pomocy, poprzez zapewnienie stolika oraz miejsc siedzących, zgodnie z § 8 ust. 7 rozporządzenia;
- 16) udostępnienie informacji, o której mowa w art. 8a. ust. 1 ustawy na stronie internetowej Gminy Baborów oraz co najmniej raz w roku w lokalnych środkach masowego przekazu, zgodnie z art. 8a. ust. 4 pkt 1 i pkt 2 ustawy;
- 17)realizowanie zadań z zakresu edukacji prawnej, zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy;
- 18)sprawowanie rzetelnego nadzoru nad realizacją zleconych zadań, w tym w szczególności w zakresie:
- dokumentowania nieodpłatnej pomocy prawnej,
 - monitorowania jakości świadczonych usług oraz punktualności dyżurów,
 - pełnienia dyżurów przez osoby uprawnione.

VI. Na podstawie art. 49 oraz art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224) proszę o przekazanie pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania, o podjętych działaniach lub przyczynach ich

niepodjęcia, albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego dokumentu.

- VII. Zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224), od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.**

Z up. Wojewody Opolskiego

Beata Jabłońska

Zastępca Dyrektora

Wydział Polityki Społecznej