

Nadleśnictwo Lipinki
ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary
ogłasza przetarg nieograniczony pisemny na dzierżawę gruntów znajdujących się
na terenie Nadleśnictwa Lipinki

Przetarg odbędzie się w siedzibie Nadleśnictwa Lipinki w dniu **06.05.2024 r. o godz. 9.00** i obejmować będzie:

Obręb leśny	Leśnictwo	Oddz.	Działka nr	Rodzaj użytku	Pow. w ha
Lipinki	Olbrachtów	276-r	276/3	N	0,1700
Lipinki	Olbrachtów	149-m	562	Ł IV kl	0,2200
Lipinki	Olbrachtów	149-n	560, 562	Ps Vkl.	0,7558
Lipinki	Olbrachtów	280-d	276	R V kl.	0,2230
Lipinki	Olbrachtów	280-i	276	R IVB kl.	0,5613

Skarb Państwa Nadleśnictwo Lipinki zaprasza do złożenia pisemnej oferty. Oferta powinna zawierać:

- a) Imię i nazwisko (osoba fizyczna) lub nazwę firmy (osoba prawna).
- b) Nr PESEL (osoba fizyczna) lub nr NIP oraz REGON (osoba prawna).
- c) Telefon kontaktowy.
- d) Adres oferenta.
- e) Wysokość proponowanej stawki czynszu dzierżawnego z uwzględnieniem następujących warunków:
 1. za stawkę wyjściową czynszu dzierżawnego zgodnie z Zarządzeniem 27/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 19 lipca 2022 r. przyjmuje się równowartość:
 - **N – ekstensywne wykorzystanie zbiorników wodnych – 3,2 dt pszenicy/ha/rok,**
 - **Ł IV kl.- użytkowanie rolnicze – 2,2 dt pszenicy/ha/rok,**
 - **Ps V kl.- użytkowanie rolnicze – 0,8 dt pszenicy/ha/rok,**
 - **R IVB kl.- użytkowanie rolnicze – 2,8 dt pszenicy/ha/rok,**
 - **R V kl.- użytkowanie rolnicze – 1,0 dt pszenicy/ha/rok,**
 2. stawki wyjściowe czynszu dzierżawnego nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT).
 3. minimalna umowna wysokość czynszu dzierżawnego nie może być niższa niż 50 zł/netto/rok.
- f) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z przedmiotem przetargu.
- g) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- h) Dowód wpłaty wadium.
- i) Numer konta bankowego, na który należy dokonać zwrotu wpłaconego wadium, w przypadku odrzucenia lub niewybrania oferty.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na dany grunt.

Oferent może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Warunkiem udziału oferenta w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:

- **30,00 zł** z opisem w tytule wpłaty - „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 276-r” lub
- **30,00 zł** z opisem w tytule wpłaty - „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 149-m” lub
- **30,00 zł** z opisem w tytule wpłaty - „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 149-n” lub
- **30,00 zł** z opisem w tytule wpłaty - „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 280-d” lub
- **40,00 zł** z opisem w tytule wpłaty - „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 280-i”.

Wadium należy wpłacić do kasy Nadleśnictwa Lipinki (pokój nr 27 w godz. 8.00 - 14.00) **do dnia 06.05.2024 r. do godz. 8.30**, bądź przelewem na konto: PKO BP oddz. Żary 43 1020 5460 0000 5102 0042 1834.

W przypadku wniesienia wadium przelewem na ww. rachunek bankowy, warunkiem przyjęcia oferty jest wpływ pieniędzy na konto nadleśnictwa najpóźniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin otwarcia ofert.

Ofertę z dopiskiem: „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 276-r” lub „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 149-m” lub „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 149-n” lub „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 280-d” lub „Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 280-i”, należy złożyć w zaklejonej kopercie w sekretariacie Nadleśnictwa Lipinki w Żarach, ul. Budowlanych 21, (pok. nr 16), do dnia 06.05.2024 r. do godziny 8.30 (rekomenduje się wysłanie ofert pocztą z odpowiednim wyprzedzeniem na adres Nadleśnictwa).

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.05.2024 r. o godz. 9.00** w siedzibie Nadleśnictwa Lipinki w pok. nr 01 (Salka Konferencyjna)

Nadleśnictwo Lipinki do chwili rozpoczęcia przetargu, zastrzega sobie prawo odstąpienia od jego przeprowadzenia bez podania przyczyny.

Nadleśnictwo Lipinki zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert dzierżawcy w całości, jak również prawo uznania, że przetarg nie dał wyniku w całości lub w części bez podania przyczyny, bez prawa do protestów i odwołań.

Umowa z dzierżawcą, który wygrał przetarg zawarta zostanie w ciągu 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

W przypadku uchylenia się od podpisania umowy dzierżawy w wymaganym terminie, wadium oferenta ulega przepadkowi.

Nadleśnictwo Lipinki zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

Zaleca się oferentom zapoznanie z przedmiotem przetargu w obecności leśniczego Leśnictwa: Olbrachtów – Pana Ireneusza Pajdzik nr tel. 696 414 253.

ZATWIERDZAM:

.....
Podpis elektroniczny
Radca Prawny Andrzej Wiatrowski

Załączniki:

1. Oferta dzierżawy – druk 5 szt.
2. Zarządzenie nr 27/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 19 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia stawek wyjściowych czynszów za dzierżawę lub najem nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz innych opłat za udostępnienie wymienionych nieruchomości, ze zmianami;
3. Zarządzenia nr 46/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 26 września 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu prowadzenia przetargu na dzierżawę lub najem gruntów i innych nieruchomości Skarbu Państwa będących w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz powołania komisji przetargowej/negocjacyjnej;
4. Umowa dzierżawy – projekt 2 egz.
5. Protokół przekazania-przejęcia – projekt 5 egz.

OFERTA DZIERŻAWY

„Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 276-r”

Imię i nazwisko (osoba fizyczna) lub nazwa firmy (osoba prawna):

.....

PESEL (osoba fizyczna) lub NIP i REGON (osoba prawna):

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres oferenta :

.....

.....

Wysokość proponowanej stawki czynszu dzierżawnego wyrażona w dt (kwintalach) pszenicy za 1 ha na rok/netto:

Oddz. 276-r (N) o pow. 0,1700 ha -

„Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem przetargu”.

„Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń” .

W przypadku odrzucenia lub niewybrania niniejszej oferty zwrot wadium proszę dokonać na konto bankowe:

.....

Podpis oferenta:

.....

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego jest Nadleśnictwo Lipinki z siedzibą ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, którego stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą. Pełna treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej oraz w siedzibie Administratora. Niniejszym oferent oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych, o którym mowa powyżej.

OFERTA DZIERŻAWY

„Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 149-m”

Imię i nazwisko (osoba fizyczna) lub nazwa firmy (osoba prawna):

.....

PESEL (osoba fizyczna) lub NIP i REGON (osoba prawna):

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres oferenta :

.....

.....

Wysokość proponowanej stawki czynszu dzierżawnego wyrażona w dt (kwintalach) pszenicy za 1 ha na rok/netto:

Oddz. 149-m (Ł IV kl) o pow. 0,2200 ha -

„Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem przetargu”.

„Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń” .

W przypadku odrzucenia lub niewybrania niniejszej oferty zwrot wadium proszę dokonać na konto bankowe:

.....

Podpis oferenta:

.....

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego jest Nadleśnictwo Lipinki z siedzibą ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, którego stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą. Pełna treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej oraz w siedzibie Administratora. Niniejszym oferent oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych, o którym mowa powyżej

OFERTA DZIERŻAWY

„Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 149-n”

Imię i nazwisko (osoba fizyczna) lub nazwa firmy (osoba prawna):

.....

PESEL (osoba fizyczna) lub NIP i REGON (osoba prawna):

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres oferenta :

.....

.....

Wysokość proponowanej stawki czynszu dzierżawnego wyrażona w dt (kwintalach) pszenicy za 1 ha na rok/netto:

Oddz. 149-n (Ps V kl) o pow. 0,7558 ha -

„Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem przetargu”.

„Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń” .

W przypadku odrzucenia lub niewybrania niniejszej oferty zwrot wadium proszę dokonać na konto bankowe:

.....

Podpis oferenta:

.....

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego jest Nadleśnictwo Lipinki z siedzibą ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, którego stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą. Pełna treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej oraz w siedzibie Administratora. Niniejszym oferent oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych, o którym mowa powyżej

OFERTA DZIERŻAWY

„Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 280-d”

Imię i nazwisko (osoba fizyczna) lub nazwa firmy (osoba prawna):

.....

PESEL (osoba fizyczna) lub NIP i REGON (osoba prawna):

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres oferenta :

.....

.....

Wysokość proponowanej stawki czynszu dzierżawnego wyrażona w dt (kwintalach) pszenicy za 1 ha na rok/netto:

Oddz. 280-d (R V kl.) o pow. 0,2230 ha -

„Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem przetargu”.

„Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń” .

W przypadku odrzucenia lub niewybrania niniejszej oferty zwrot wadium proszę dokonać na konto bankowe:

.....

Podpis oferenta:

.....

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego jest Nadleśnictwo Lipinki z siedzibą ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, którego stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą. Pełna treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej oraz w siedzibie Administratora. Niniejszym oferent oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych, o którym mowa powyżej

OFERTA DZIERŻAWY

„Przetarg na dzierżawę w Leśnictwie Olbrachtów, oddz. 280-i”

Imię i nazwisko (osoba fizyczna) lub nazwa firmy (osoba prawna):

.....

PESEL (osoba fizyczna) lub NIP i REGON (osoba prawna):

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres oferenta :

.....

.....

Wysokość proponowanej stawki czynszu dzierżawnego wyrażona w dt (kwintalach) pszenicy za 1 ha na rok/netto:

Oddz. 280-i (R IVB kl) o pow. 0,5613 ha -

„Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem przetargu”.

„Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń” .

W przypadku odrzucenia lub niewybrania niniejszej oferty zwrot wadium proszę dokonać na konto bankowe:

.....

Podpis oferenta:

.....

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego jest Nadleśnictwo Lipinki z siedzibą ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, którego stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą. Pełna treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej oraz w siedzibie Administratora. Niniejszym oferent oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych, o którym mowa powyżej

ZARZĄDZENIE Nr 27/2022

Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki

z dnia 19.07.2022r.

w sprawie ustalenia stawek wyjściowych czynszów za dzierżawę lub najem nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz innych opłat za udostępnienie wymienionych nieruchomości

Znak sprawy: ZG.2217.86.2022

Na podstawie art.35 ust.1 pkt.2a oraz art.39 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 672) i §22 ust.3 oraz §24 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, uwzględniając:

- postanowienia zarządzenia nr 15 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze z dnia 7 lipca 2022 r. w sprawie zasad udostępniania nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Lasów Państwowych w RDLP w Zielonej Górze (ZS.2217.59.2022) oraz - wytyczne opisujące prawa i obowiązki nadleśniczego związane z art.39 i 39 a ustawy z dnia 28 września o lasach, zawarte w publikacji „Udostępniania nieruchomości – poradnik dla pracowników nadleśnictw Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze”, udostępnione wraz z zarządzeniem nr 15 z dnia 7 lipca 2022 r.,

postanawiam, co następuje:

§ 1

1. Ustaliam tabelę stawek wyjściowych czynszów i opłat, stanowiącą załącznik do zarządzenia, opracowaną pod rządami Zarządzenia nr 16 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze z dnia 27 maja 2013 r. w sprawie wprowadzenia „Wytycznych Dyrektora RDLP w Zielonej Górze w sprawie zasad udostępniania lasów, gruntów i innych nieruchomości oraz zasad kształtowania czynszów dzierżawnych i innych opłat za korzystanie z udostępnionych nieruchomości” oraz zmiany Zarządzenia nr 3 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze z dnia 2 lutego 2009 r. w sprawie wprowadzenia zasad udostępniania nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Lasów Państwowych w RDLP w Zielonej Górze (zn. spr. ZS-2126-116/13).
2. Stawki wyjściowe ustalone w załączniku, o którym mowa w ust.1, nie zawierają podatku VAT.
3. Minimalna umowna wysokość czynszu (opłaty) nie może być niższa niż 50 zł.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc zarządzenie nr 25/13 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia stawek wyjściowych czynszów za dzierżawę lub najem nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz innych opłat za udostępnienie wymienionych nieruchomości (znak spr.: ZG-2126-112/13).

Jan Lesser
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/

Otrzymują:

1. Z-ca Nadleśniczego
2. Inżynier Nadzoru
3. Dział Gospodarki Leśnej
4. Sekretarz Nadleśnictwa
5. Główny Księgowy

Upublicznienie:

- na stronach BIP NDŁ,
- na wniosek.

TABELA STAWEK WYJŚCIOWYCH CZYNSZÓW I OPŁAT

	Rodzaj użytku	Okręg podatkowy	Czynsz dzierżawny wyrażony w dt pszenicy/rok od 1 ha gruntu klasy:						
			I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb	V, VI
a) użytkowanie rolnicze:	Grunty orne	I	10,2	8,2	6,8	5,8	4,6	3,4	1,2
		II	9	6,8	5,6	4,8	4,2	2,8	1
	Użytki zielone	I	9	6,4	4,6		2,6		1,1
		II	7,6	5,4	3,8		2,2		0,8
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
b) intensywna hodowla ryb:			3,5 dt pszenicy/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
c) ekstensywne wykorzystanie zbiorników wodnych:			3,2 dt pszenicy/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
d) gospodarka łowiecka:			0,7 dt pszenicy/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
e) budowa i eksploatacja sieci służących przesyłowi gazu, paliwa, ciepła, energii, wody i ścieków oraz sieci telekomunikacyjnej (z wyłączeniem opisanym w pkt. f):			80 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						
f) realizacja przez samorządy inwestycji i ich eksploatacja w ramach zadań własnych gmin w rozumieniu przepisów o samorządzie gminnym:			10 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						
g) poprawa warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej:			90 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						
h) poprawa warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej wraz z realizacją i eksploatacją zabudowy:			270 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						

i) udostępnienia nieruchomości lub jej części, wydzielonej w ramach procesu sprzedaży, stanowiącej elementy dotychczasowej działki siedliskowej:	10 m3 drewna/ha/rok
	(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)
j) prowadzenie działalności gospodarczej (nie dotyczy gruntów zagospodarowanych jako ośrodek wypoczynkowy):	150 m3 drewna/ha/rok
	(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)
k) prowadzenie działalności statutowej przez organizacje pożytku publicznego:	10 m3 drewna/ha/rok
	(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)

Wskazane jednostki oznaczają:

- dt pszenicy - średnią krajową cenę skupu pszenicy wskazaną w obwieszczeniach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za półrocze poprzedzające obliczenie wysokości czynszu na dany rok (II półrocze roku poprzedzającego),
- m3 drewna - średnią cenę (bez VAT) sprzedaży drewna uzyskaną przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy ustaloną na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

ZARZĄDZENIE Nr 15/2024

Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki

z dnia 11.04.2024r.

w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie ustalenia stawek wyjściowych czynszów za dzierżawę lub najem nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz innych opłat za udostępnienie wymienionych nieruchomości

Znak sprawy: ZG.2217.39.2024

Na podstawie art. 35 ust.1 pkt 2a oraz art.39 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz.1356, ze zm.) w związku §22 ust.3 i §24 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz uwzględniając:

- zmianę art. 39a ust.4 ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 2329, ze zmianami) wprowadzoną art. 1 pkt 17 ustawy z dnia 13 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami Skarbu Państwa oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r., poz.1933) i

- pismo dyrektora RDLP w Zielonej Górze z dnia 22.01.2024 r., znak spr. ZS.2217.10.2024,

zarządzam co następuje:

§ 1

Załącznik do zarządzenia nr 27/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 19 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia stawek wyjściowych czynszów za dzierżawę lub najem nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz innych opłat za udostępnienie wymienionych nieruchomości (znak spr.: ZG.22.17.86.2022) otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024 r.

Jan Lesser
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/

Otrzymują:

1. Z-ca Nadleśniczego
2. Inżynier Nadzoru
3. Dział Gospodarki Leśnej
4. Sekretarz Nadleśnictwa
5. Główny Księgowy
6. Spec. ds. kadr – BIP
7. Spec. ds. informatyki – SWIP

Upublicznienie:

- na stronach BIP NDŁ,
- na wniosek.

Załącznik do zarządzenia nr 15/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 11 kwietnia 2024 r.
w sprawie zmiany zarządzenie nr 27/2022 w sprawie ustalenia stawek wyjściowych czynszów
za dzierżawę i najem nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie
Nadleśnictwa Lipinki oraz innych opłat za udostępnienie wymienionych nieruchomości
(znak spr. ZG.2217.39.2024)

TABELA STAWEK WYJŚCIOWYCH CZYNSZÓW I OPŁAT

	Rodzaj użytku	Okręg podatkowy	Czynsz dzierżawny wyrażony w dt pszenicy/rok od 1 ha gruntu klasy:						
			I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb	V, VI
a) użytkowanie rolnicze:	Grunty orne	I	10,2	8,2	6,8	5,8	4,6	3,4	1,2
		II	9	6,8	5,6	4,8	4,2	2,8	1
	Użytki zielone	I	9	6,4	4,6		2,6		1,1
		II	7,6	5,4	3,8		2,2		0,8
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
b) intensywna hodowla ryb:			3,5 dt pszenicy/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
c) ekstensywne wykorzystanie zbiorników wodnych:			3,2 dt pszenicy/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
d) gospodarka łowiecka:			0,7 dt pszenicy/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w jednostce naturalnej)						
e) budowa i eksploatacja sieci służących przesyłowi gazu, paliwa, ciepła, energii, wody i ścieków oraz sieci telekomunikacyjnej (z wyłączeniem opisanym w pkt. f):			80 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						
f) realizacja przez samorządy inwestycji i ich eksploatacja w ramach zadań własnych gmin w rozumieniu przepisów o samorządzie gminnym:			10 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						
g) poprawa warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej:			90 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						
h) poprawa warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej wraz z realizacją i eksploatacją zabudowy:			270 m3 drewna/ha/rok						
			(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)						

i) udostępnienia nieruchomości lub jej części, wydzielonej w ramach procesu sprzedaży, stanowiącej elementy dotychczasowej działki siedliskowej:	10 m3 drewna/ha/rok
	(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)
j) prowadzenie działalności gospodarczej (nie dotyczy gruntów zagospodarowanych jako ośrodki wypoczynkowe):	150 m3 drewna/ha/rok
	(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)
k) prowadzenie działalności statutowej przez organizacje pożytku publicznego:	10 m3 drewna/ha/rok
	(czynsz w umowie przyjmowany w PLN)

Wskazane jednostki oznaczają:

- **dt pszenicy** - średnią krajową cenę skupu pszenicy wskazaną w obwieszczeniach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za jedenaście kwartałów poprzedzających półrocze roku kalendarzowego, w którym przypada termin płatności czynszu,
- **m3 drewna** - średnią cenę (bez VAT) sprzedaży drewna uzyskaną przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy ustaloną na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

ZARZĄDZENIE Nr 46/2022

Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki

z dnia 26.09.2022r.

w sprawie ustalenia Regulaminu prowadzenia przetargu na dzierżawę lub najem gruntów i innych nieruchomości Skarbu Państwa będących w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz powołania komisji przetargowej/negocjacyjnej

Znak sprawy: ZG.2217.112.2022

Na podstawie art.35 ust.1 pkt.2a oraz art.39 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 672) i §22 ust.3 oraz §24 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam ***Regulamin prowadzenia przetargu na dzierżawę lub najem gruntów i innych nieruchomości Skarbu Państwa będących w zarządzie Lasów Państwowych Nadleśnictwa Lipinki***, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Powołuję komisję przetargową/negocjacyjną do przeprowadzania przetargów i negocjacji na dzierżawę gruntów i innych nieruchomości, w składzie:
 - 1) Zastępca Nadleśniczego – przewodniczący,
 - 2) Inżynier Nadzoru – zastępca przewodniczącego,
 - 3) Sekretarz nadleśnictwa - zastępca przewodniczącego,
 - 4) Pracownik stanowiska ds. stanu posiadania – członek komisji,
 - 5) Pracownik stanowiska ds. hodowli lasu – członek komisji,
 - 6) Pracownik stanowiska ds. ochrony lasu – członek komisji,
 - 7) Pracownik stanowiska ds. użytkowania lasu – członek komisji,
 - 8) Pracownik stanowiska ds. zamówień publicznych – członek komisji,
 - 9) Pracownik stanowiska ds. administracyjnych – członek komisji.
2. W pracach komisji z głosem doradczym może uczestniczyć Radca prawny nadleśnictwa.
3. Komisja przetargowa/negocjacyjna działa w składzie co najmniej trzech osób, w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego. Skład komisji ustalany jest na wniosek przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego i zatwierdzany przez nadleśniczego lub osobę zastępującą.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W sprawach nieuregulowanych zarządzeniem oraz regulaminem, o którym mowa w §1 mają odpowiednie zastosowanie przepisy:
 - 1) Kodeksu cywilnego,
 - 2) Zarządzenia nr 15 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze z dnia 7 lipca 2022 r. w sprawie zasad udostępniania nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Lasów Państwowych w RDLP w Zielonej Górze (znak spr. ZS.2217.59.2022) oraz pomocniczo
 - 3) „Udostępnianie nieruchomości – poradnik dla pracowników nadleśnictw Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze”.
3. Traci moc zarządzenie nr 25/16 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 28.06.2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu prowadzenia przetargu na dzierżawę lub najem gruntów i innych nieruchomości Skarbu Państwa będących w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz powołania komisji przetargowej/negocjacyjnej (zn.spr.: ZG.2217.82.2016.EC).

Michał Szczepaniak
Zastępca nadleśniczego
/podpisano elektronicznie/

Otrzymują:

1. Zastępca Nadleśniczego,
2. Inżynier Nadzoru,
3. Sekretarz nadleśnictwa,
4. Dział Gospodarki Leśnej,
5. Dział Administracyjno-Gospodarczy.

Upublicznienie:

- na stronach BIP NDŁ,
- na wniosek.

**Regulamin prowadzenia przetargu
na dzierżawę lub najem gruntów i innych nieruchomości Skarbu Państwa
będących w zarządzie Lasów Państwowych Nadleśnictwa Lipinki**

§ 1.

Formy przetargów

1. Podstawowym trybem wyłaniania dzierżawców i najemców jest:
 - 1) pisemny przetarg nieograniczony,
 - 2) ustny przetarg nieograniczony (licytacja),
z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 1.
2. Pisemny przetarg nieograniczony przeprowadza się chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu przetargowym lub w przypadku ustnego przetargu nieograniczonego, stawił się chociaż jeden uczestnik.

§ 2

Negocjacje

1. Bezprzetargowe zawarcie umowy i ustalenia jej warunków w drodze negocjacji może nastąpić w przypadku:
 - 1) przedłużenia umów uprzednio zawartych lub na rzecz następcy prawnego strony umowy,
 - 2) użytkownika obiektu budowlanego przez dotychczasowego posiadacza lub następcy prawnego takiej osoby,
 - 3) umów zawartych na cele:
 - a) realizacji przed jednostki organizacyjnej samorządów inwestycji i ich eksploatacji, w ramach zadań, które są zadaniami własnymi gmin, w rozumieniu przepisów ustawy o samorządzie gminnym,
 - b) poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,
 - c) poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej wraz z realizacją i eksploatacją zabudowy,
 - d) udostępnienia nieruchomości lub jej części, wydzielonej w ramach procesu sprzedaży, stanowiącej elementy dotychczasowej działki siedliskowej,
 - 4) umów zawartych na cele urządzenia dojazdu lub zaplecza dla prowadzonych robót budowlanych,
 - 5) ustawienia tablicy reklamowej, informacyjnej lub innego przestrzennego elementu reklamowego,
 - 6) umów zawartych na cele społecznie użyteczne w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym na cele działalności oświatowej, kulturalnej, sportowej i opiekuńczej,
 - 7) poszukiwania i eksploatacji kopaliny – na rzecz posiadacza prawomocnej koncesji,
 - 8) istniejących lub planowanych do budowy urządzeń służących do doprowadzenia lub odprowadzenia wody, pary, gazu, prądu elektrycznego oraz innych urządzeń podobnych,
 - 9) poprawy warunków prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomościach przyległych,
 - 10) udostępnienia gruntów dla właściwych miejscowo kół łowieckich z przeznaczeniem na realizację celów statutowych,
 - 11) udostępnienia nieruchomości na rzecz podmiotu będącego posiadaczem sąsiedniej nieruchomości, która umożliwia jedyny dostęp do gruntu,
 - 12) w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Do bezprzetargowego zawarcia umów może dojść również w przypadkach braku potencjalnych dzierżawców lub najemców, stwierdzonego po jednym, prawidłowo przeprowadzonym przetargu.
3. Uznaje się za wykonanie negocjacji – przyjęcie przez dzierżawcę (najemcę) stawki, co najmniej w wysokości ustalonej zarządzeniem nadleśniczego.

§ 3.

Sposoby przeprowadzania przetargów

1. O wyborze formy przetargu decyduje Nadleśniczy.
2. Czynności przetargowe wykonuje komisja przetargowa/negocjacyjna powołana przez Nadleśniczego.
3. Przetarg ogłasza się, na co najmniej 14 dni przed terminem składania ofert.
4. Ogłoszenie o przetargu winno być wywieszane na tablicy ogłoszeń w Nadleśnictwie Lipinki oraz umieszczone na stronie internetowej nadleśnictwa.

5. Nadleśnictwo może dodatkowo powiadomić o przetargu osoby, które wcześniej złożyły podania do nadleśnictwa z prośbą o dzierżawę lub najem.

§ 4.

Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej oferty, obejmującej wartość netto wysokości czynszu za rok dzierżawy (najmu).

§ 5.

Komisja przetargowa / negocjacyjna

1. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa/negocjacyjna powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki.
2. Komisja działa w składzie co najmniej trzech osób, w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego.
3. Skład komisji ustalany jest na wniosek przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego i zatwierdzany przez nadleśniczego lub osobę zastępującą.
4. Skład komisji jest jawny.
5. W części jawnej przetargu oraz negocjacjach może uczestniczyć z głosem doradczym radca prawny Nadleśnictwa.
6. W pracach komisji w charakterze obserwatora może uczestniczyć przedstawiciel Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze.

§ 6.

Rozpatrzenie ofert

1. Rozpatrzenie ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
2. W części jawnej, przewodniczący komisji w obecności zainteresowanych oferentów, otwiera koperty z ofertami, odczytując na głos dane oferenta i proponowaną stawkę czynszu za 1 rok dzierżawy (najmu) danego gruntu.
W następnej kolejności członkowie komisji sprawdzają czy oferty spełniają wymagania określone w ogłoszeniu przetargu i w niniejszym regulaminie, nie podając zebranych oferentom informacji zawartych w ofertach i w załącznikach do ofert. Następnie przewodniczący komisji publicznie informuje, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu.
3. W części niejawnej komisja szczegółowo analizuje oferty, biorąc pod uwagę zaoferowaną wysokość czynszu dzierżawy lub najmu oraz inne kryteria zawarte w niniejszym regulaminie, wpływające na wybór najkorzystniejszej oferty.
4. W trakcie procedury przetargowej komisja może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, m. in. gdy przetarg ma charakter szczególny.
5. Nadleśnictwo ma prawo - po rozpatrzeniu ofert - do wezwania oferentów do złożenia ofert dodatkowych, gdy w ocenie nadleśnictwa złożone najkorzystniejsze oferty okazały się mieć charakter równorzędny.
6. W ofertach dodatkowych zaproponowana cena nie może być niższa niż cena podana w ofercie na przetarg.

§ 7.

Protokół przetargowy

1. Przebieg wszystkich czynności jest odnotowany szczegółowo w protokole, w którym podaje się miejsce i czas czynności, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, wykaz złożonych ofert, wykaz ofert poddanych analizie, treść wniosków wraz z ich uzasadnieniem oraz podpisy członków komisji.
2. Do protokołu załącza się komplet ofert oraz dokumentację dotyczącą przedmiotu przetargu.
3. Protokół zatwierdza nadleśniczy, pod rygorem nieważności procedury przetargowej.
4. Data zatwierdzenia protokołu przez nadleśniczego jest datą zakończenia postępowania przetargowego.
5. Zatwierdzenie powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni roboczych licząc od daty otwarcia ofert.

§ 8.

O wynikach przetargu zawiadamia się niezwłocznie na piśmie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru wszystkich oferentów.

§ 9.

Termin zawarcia umowy z wybranym oferentem podany jest w zawiadomieniu o wyborze oferty.

§ 10.

Sposób przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona wg wzoru formularza oferty.
Niedopuszczone jest dokonywanie jakichkolwiek poprawek w oryginalnej treści druku formularza oferty cenowej oraz w załącznikach.
Zmiana oryginalnej treści spowoduje uznanie oferty za nieważną i jej odrzucenie.
2. Poprawki lub zmiany w tekście oferty dopuszczalne są jedynie w części wpisywanej przez oferenta i muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
3. Oferty alternatywne nie będą brane pod uwagę.
4. Wszystkie strony oferty winny być podpisane przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez oferenta.
6. Oferent składa tylko jedną ofertę na interesujący go przedmiot przetargu (na jednym druku oferty może być kilka pozycji przetargowych).
7. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę na dany przedmiot przetargu, zostanie wyłączony z postępowania.
8. Oferent może złożyć więcej niż jedną ofertę, tylko gdy dotyczą różnych przedmiotów przetargu.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferent powinien złożyć ofertę cenową wraz z załącznikami oraz wymaganymi dokumentami ofertowymi w zamkniętej (zaklejonej) kopercie.
11. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu przetargu.
Koperta powinna być opisana: „Przetarg na dzierżawę (ew. najem) (nazwa obiektu dzierżawy) w Leśnictwie”.
12. Oferent może przed terminem składania ofert, zmienić z zastrzeżeniem ust. 2 lub wycofać ofertę.
13. Po upływie terminu składania ofert Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian.

§ 11.

Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od oferentów

1. O udzieleniu dzierżawy lub najmu ubiegać się mogą Oferenci, którzy złożą ważną i niepodlegającą odrzuceniu ofertę.
2. Oferta jest ważna, gdy spełnia następujące warunki:
 - 1) jest złożona w miejscu i terminie wyznaczonym przez nadleśnictwo,
 - 2) spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o przetargu i jego załącznikach,
 - 3) posiada w załączeniu dowód wniesienia wadium.
3. Nadleśnictwo dokona wyboru oferty spośród ważnych i niepodlegających odrzuceniu.

§ 12.

Zawartość oferty

Oferta winna zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres Oferenta (osoba fizyczna) lub nazwę i adres firmy (osoba prawna),
- 2) Nr PESEL (osoba fizyczna) lub nr NIP oraz REGON (osoba prawna),
- 3) numer telefonu - kontaktowy,
- 4) proponowaną wysokość czynszu dzierżawy lub najmu,
- 5) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z przedmiotem przetargu,
- 6) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń,
- 7) dowód wniesienia wadium,
- 8) numer konta bankowego, na który należy dokonać zwrotu wpłaconego wadium, w przypadku odrzucenia lub niewybrania oferty.

§ 13.

Oferentowi zostaną udostępnione wszelkie informacje, dotyczące załączników do prawidłowego wypełnienia oferty przetargowej.

§ 14.

Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty komisja będzie się kierowała następującymi kryteriami:

- 1) oferta cenowa - cena najwyższa ze wszystkich ofert proponowana za dzierżawę (najem) 1 hektara (fizycznego) danego przedmiotu przetargu. W przypadku, gdy oferent, którego oferta została wybrana nie podpisze umowy, wybrana zostaje oferta następną,
- 2) opinie i uwagi - każda uwaga pisana przez leśniczych (w książkach służbowych lub odrębną notatką służbową itp.), ostrzeżenie, upomnienie pisemne z nadleśnictwa, może wpłynąć na decyzję komisji o nie przyznaniu dzierżawy (najmu) przedmiotu przetargu,
- 3) zaleganie z płatnościami – każde opóźnienie oferenta z płatnościami wobec nadleśnictwa lub innych jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych może wpłynąć na decyzję komisji o nie przyznaniu dzierżawy (najmu) przedmiotu przetargu.

§ 15.

Wadium

1. Oferta może być zabezpieczona wadium.
2. Wysokość wadium każdorazowo ustala nadleśniczy w ogłoszeniu przetargowym.
3. Wadium należy wnieść w formie pieniądza, przelewem na rachunek bankowy Nadleśnictwa Lipinki lub bezpośrednio do kasy nadleśnictwa.
4. Termin wniesienia wadium określany jest w ogłoszeniu o przetargu.
5. W przypadku wniesienia wadium przelewem, warunkiem przyjęcia oferty jest wpływ pieniędzy na konto nadleśnictwa najpóźniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym otwarcie ofert.
6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez nadleśnictwo odrzucona.
7. Zwrot wadium oferentom, których oferty zostały odrzucone, nastąpi w ciągu 14 dni od daty zakończenia procedury przetargowej.
8. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostaną wybrane, nastąpi w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy z oferentem, którego oferta została wybrana.
9. Nadleśnictwo w ciągu 14 dni (odpowiednio od zakończenia lub wycofania) dokona również zwrotu wadium w przypadku zakończenia postępowania przetargowego bez wyboru oferty lub wycofaniu oferty przed upływem ich składania.
10. Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz nadleśnictwa, jeżeli:
 - 1) odmówi podpisania umowy w ciągu 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta,
 - 3) przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.
11. Wadium wpłacone przez oferenta, którego oferta została wybrana, zalicza się na poczet pierwszego czynszu w dniu podpisania umowy, a ewentualną nadwyżkę niezwłocznie się zwraca.

§ 16.

1. Do chwili rozpoczęcia przetargu nadleśnictwo może odstąpić od jego przeprowadzenia bez podania przyczyn.
2. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert lub ich odrzucenia w całości lub w części bez podania przyczyn, bez prawa do protestów i odwołań oraz zastrzega sobie prawo do uznania, że przetarg nie dał wyniku.

Z a t w i e r d z a m

UMOWA DZIERŻAWY NR UDW-2024-001

(zn. spr.: ZG.2217...2024)

zawarta w dniu ____05.2024 r. w Żarach,
na podstawie zgody Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze
z dnia 28.11.2023 r., zn. spr.: ZS.2217.247.2023

pomiędzy

- Skarbem Państwa - Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Lipinki z siedzibą w Żarach, ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary, reprezentowanym przez Nadleśniczego Pana Jana Lessera, zwanym w treści umowy „Wydzierżawiającym”

a

- Panem, zam.

PESEL:

zwanym w umowie „Dzierżawcą”,

zwanymi łącznie „stronami umowy”, o następującej treści:

§ 1.

Wydzierżawiający oświadcza, że zarządza nieruchomościami Skarbu Państwa, określonymi w § 2 umowy, wchodzącymi w skład Lasów Państwowych Nadleśnictwa Lipinki w Żarach.

§ 2.

1. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1356 ze zm.) oraz:

1) Zarządzenia nr 46/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 26 września 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu prowadzenia przetargu na dzierżawę lub najem gruntów i innych nieruchomości Skarbu Państwa będących w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz powołania komisji przetargowej/negocjacyjnej (zn.spr.: ZG.2217.112.2022),

2) Zarządzenia nr 27/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipinki z dnia 19 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia stawek wyjściowych czynszów za dzierżawę lub najem nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Lipinki oraz innych opłat za udostępnienie wymienionych nieruchomości (zn.spr.: ZG.2217.86.2022) ze zmianami; po zakończeniu postępowania przetargowego w dniu04.2024 r.

Wydzierżawiający oddaje, a Dzierżawca bierze w dzierżawę, następujące grunty z przeznaczeniem na ekstensywne wykorzystanie zbiornika wodnego:

Adres leśny	Adres administracyjny	Działka nr	Rodzaj gruntu	Nr księgi wieczystej	Powierzchnia w ha
14-06-1-04-276-r-00	08-11-102-0019	276/3	N (N-KOP)	ZG1R/00036922/8	0,1700
Leśnictwo Olbrachtów	Gmina Żary		Razem		0,1700

2. Przedmiot dzierżawy stanowi tzw. ekosystem referencyjny będący formą obszaru ochronnego ustanowionego na terenie Nadleśnictwa Lipinki. Prowadzenie prac i czynności wykraczających poza zwykłe użytkowanie przedmiotu dzierżawy, a wynikające z charakteru dzierżawy, wymaga pisemnych uzgodnień z Wydzierżawiającym.

3. Dzierżawca oświadcza, że:

- 1) zna miejsce położenia, granice i powierzchnię przedmiotu dzierżawy,
- 2) zapoznał się ze stanem przedmiotu dzierżawy, opisanego w ust. 1, oraz ograniczeniami w jego użytkowaniu i nie będzie występował z roszczeniami przeciwko Wydzierżawiającemu z tytułu rękojmi za wady przedmiotu dzierżawy,
- 3) nie będzie używał przedmiotu dzierżawy do chowu i hodowli ryb i innej podobnej działalności,
- 4) nie toczy się z jego udziałem, jako dłużnika postępowanie układowe, likwidacyjne lub egzekucyjne i nie znajduje się w upadłości, a w razie zaistnienia takich okoliczności zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Wydzierżawiającego.

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta na **czas nieokreślony**.
2. Każda ze stron umowy może ją rozwiązać za uprzednim 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. Wydzierżawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Dzierżawca:
 - 1) zalega z zapłatą czynszu, z zastrzeżeniem postanowień art. 703 Kodeksu Cywilnego,
 - 2) wykorzystuje przedmiot dzierżawy niezgodnie z treścią umowy,
 - 3) narusza inne postanowienia umowy,
 - 4) narusza przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. 2021 r., poz. 2233 ze zm.),
 - 5) nie wyrazi zgody na zmianę zapisów niniejszej umowy w przypadku pojawienia się chronionych gatunków zwierząt, w tym gatunków strefowych.

§ 4.

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu roczny czynsz dzierżawny, w wysokości równowartości dt pszenicy/ha/rok; (ekstensywne wykorzystanie zbiornika wodnego), tj. łącznie dt pszenicy/rok, (nie mniej jednak niż 50 zł), powiększony o stawkę podatku VAT.
2. Do wyliczenia czynszu dzierżawnego na rok 2024 przyjęto średnią krajową cenę skupu pszenicy na podstawie obwieszczenia Prezesa GUS, ogłaszanego w Monitorze Polskim za 11 kwartałów poprzedzających półrocze danego roku dzierżawy.
3. Kwota wyliczonego rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: $0,1700 \text{ ha} \times \dots\dots\text{dt/ha} = \dots \text{ dt} \times 117,34 \text{ zł/dt} = \dots\dots\dots \text{ zł}$ (słownie złotych: /100 groszy), powiększony o stawkę podatku VAT.
4. Roczny czynsz dzierżawny ustalony w ust. 3 wzrastać będzie co roku o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim (Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej) na podstawie art. 94 ust.1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1251).
5. Z chwilą zawarcia umowy, jej wygaśnięcia lub rozwiązania, w ciągu roku kalendarzowego, czynsz za dzierżawę gruntu ustala się proporcjonalnie do długości okresu dzierżawy w danym roku. Wysokość czynszu określona zostanie w przesłanej fakturze. Proporcjonalnemu rozliczeniu nie podlega kwota 50,00 zł netto.
6. Czynsz dzierżawny jest płatny z góry, na konto bankowe wskazane w przesłanej fakturze:
 - 1) za rok, w którym podpisano umowę - w terminie 14 dni od otrzymania faktury;
 - 2) za następne lata do dnia 28 lutego danego roku - za dany rok.
7. Za opóźnienie w zapłacie czynszu Wydierżawiający ma prawo naliczyć i dochodzić od Dzierżawcy odsetki ustawowe za opóźnienie (art.481 k.c.).
8. Inny sposób zapłaty czynszu niż określony w ust. 6, w szczególności poprzez potrącenie, wymaga pisemnej zgody Wydierżawiającego.

§ 5.

1. Wszystkie podatki i opłaty wynikające z umowy obciążają Dzierżawcę.
2. W przypadku, gdy właściwy organ podatkowy wyda decyzję administracyjną obciążającą Wydierżawiającego kwotą podatku należnego od nieruchomości lub części nieruchomości będącej Przedmiotem Umowy, wartość należnego od Dzierżawcy czynszu netto ulegnie zwiększeniu o wysokość należnego podatku, co nie wymaga zmiany treści umowy.
3. Zasada wskazana w ust. 2 ma zastosowanie również w sytuacji, gdy Wydierżawiający zostanie zobowiązany do zapłaty podatku za okres poprzedzający wydanie decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 i 3 Wydierżawiający powiadomi w formie pisemnej Dzierżawcę o zmianie wysokości czynszu oraz o przyczynie zmiany, przedkładając nowy wyliczenie o wartości czynszu, a także ewentualne rozliczenie za okres wsteczny.
5. Wraz z powiadomieniem wskazanym w ust. 4 Wydierżawiający przekaze Dzierżawcy fakturę VAT odpowiadającą wartości podatków i opłat poniesionych przez Wydierżawiającego. W przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie Dzierżawca zobowiązuje się bezwarunkowo do zapłaty podwyższonego czynszu za okres wsteczny.
6. Dzierżawca zobowiązany jest do ponoszenia całości kosztów utrzymania i eksploatacji przedmiotu dzierżawy oraz innych ciężarów związanych z przedmiotem dzierżawy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami gospodarności i jego przeznaczenia.
7. Dzierżawca nie może bez pisemnej zgody Wydierżawiającego oddawać całości lub części przedmiotu dzierżawy osobom trzecim np. podnajmować, poddzierżawiać, oddawać do korzystania.

§ 6.

1. Dzierżawca ma prawo do pobierania pożytków naturalnych z przedmiotu dzierżawy, który stanowią ryby będące w zbiorniku wodnym w dniu podpisania umowy dzierżawy lub zarybione w sposób naturalny.
2. Obowiązuje zakaz wycinki drzew bez pisemnej zgody Wydierżawiającego i decyzji właściwego organu samorządu terytorialnego. Wniosek o zgodę na wycinkę drzew powinien zawierać szczegółowy wykaz drzew kwalifikowanych do usunięcia, w celu poprawy warunków zagospodarowania przedmiotu dzierżawy.
3. Pozyskane drewno stanowi własność Wydierżawiającego.
4. Dzierżawca zrzeka się prawa do obniżenia czynszu dzierżawnego w przypadku braku pożytków naturalnych lub ich znacznego obniżenia, z przyczyn niezależnych od Dzierżawcy.
5. Dzierżawca zrzeka się prawa do dochodzenia odszkodowania za szkody wyrządzone przez zwierzynę leśną.
6. Pozyskiwanie surowców naturalnych z przedmiotu dzierżawy wymaga pisemnej zgody Wydierżawiającego, uzyskanie właściwej koncesji i wyłączenia gruntów na cele nierolnicze w trybie ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

§ 7.

1. Do obowiązków Dzierżawcy należy między innymi:
 - 1) Właściwe utrzymywanie dzierżawionych śródlądowych wód powierzchniowych polegające na:
 - a) odtworzeniu lub/i zachowaniu prawidłowego stanu ich dna lub brzegów,
 - b) remoncie lub/i konserwacji istniejących budowli regulacyjnych w celu zapewnienia, swobodnego spływu wód oraz lodu,
 - c) odtworzeniu lub/i zachowaniu właściwych warunków korzystania z wody,
 - d) konserwacji tworzących brzeg wody budowli lub murów,
 - e) nie naruszaniu istniejącego stanu ekologicznego wód oraz warunków wynikających z ochrony wód,
 - f) utrzymaniu porządku od linii brzegowej na odległość przynajmniej 15 mb (w głąb łądu),
 - g) wykaszaniu i usuwaniu zakrzaczeń oraz trzciniowisk rosnących na groblach i brzegach poszczególnych zbiorników wodnych, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie przyrody.
 - 2) Zapewnienie utrzymywania w należyłym stanie technicznym koryt cieków naturalnych i kanałów.
 - 3) Dbałość o utrzymanie dobrego stanu ekologicznego wód.
 - 4) Regulowanie stanu wód lub przepływów w ciekach naturalnych oraz kanałach stosownie do możliwości wynikających ze znajdujących się na nich urządzeń wodnych oraz warunków hydrologicznych.
 - 5) Zapewnienie swobodnego spływu wód oraz lodu.
 - 6) Współdziałanie w odbudowywaniu ekosystemów zdegradowanych przez niewłaściwą eksploatację zasobów wodnych.
 - 7) Umożliwienie wykonywania obserwacji i pomiarów hydrologiczno-meteorologicznych oraz hydrogeologicznych Wdierżawiającemu lub podmiotowi działającemu na jego zlecenie.
 - 8) Utrzymanie w okresie od marca do października włącznie poziomu lustra wody umożliwiającego wykorzystanie przedmiotu dzierżawy lub wymaganej jego części do celów przeciwpożarowych przez Wdierżawiającego lub jednostkę ratunkowo-gaśniczą.
2. Dzierżawca, o ile przepisy ustaw nie stanowią inaczej, nie może:
 - 1) zmieniać stanu wody na gruncie przyległym do dzierżawionych wód, a w szczególności kierunku odpływu wody opadowej z gruntu ani kierunku odpływu ze źródeł - ze szkodą dla gruntów sąsiednich,
 - 2) odprowadzać wód oraz ścieków na grunty sąsiednie.
3. Za powstałe, na terenach przyległych do obiektu oraz do doprowadzalników i odprowadzalników wody, szkody odpowiada Dzierżawca.
4. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za zanieczyszczenia wód objętych umową dzierżawną, spowodowane jego działalnością. O każdym zanieczyszczeniu wód (zawinionym lub niezawinionym) dzierżawca winien niezwłocznie powiadomić Wdierżawiającego.

§ 8.

1. Dzierżawca jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania na przedmiocie dzierżawy i gruntach przyległych przepisów:
 - 1) przeciwpożarowych obowiązujących w Lasach Państwowych,
 - 2) o szkodnictwie leśnym i polnym,
 - 3) prawa wodnego, ustawy o rybactwie śródlądowym oraz o ochronie przyrody, ochronie środowiska, o odpadach.
2. Podczas użytkowania obiektu nie wolno Dzierżawcy wstępować na przyległe tereny do danej wody zajęte pod podwórza, sady, uprawy rolne i leśne oraz na miejsca chronione ze względów przyrodniczych. Zakazy dotyczą również osób pracujących dla Dzierżawcy oraz osób wykonujących sportowy/amatorski połów ryb.
3. Na użytkowany zbiornik wodny wchodzący w skład przedmiotu dzierżawy, w przypadku poboru wody, jej piętrzenia i odprowadzania, o ile będzie konieczne, Dzierżawca zobowiązuje się uzyskać od właściwego terytorialnie organu, pozwolenie wodno-prawne stosownie do ustawy Prawo wodne, w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia umowy w życie i poinformować o tym na piśmie Wdierżawiającego.
4. Dzierżawca oświadcza, że znane mu są ograniczenia i obowiązki w zakresie używania przedmiotu dzierżawy wynikające z przepisów prawa, w szczególności z przepisów o ochronie gruntów rolnych, o lasach, o ochronie przyrody, o ochronie i kształtowaniu środowiska oraz prawa budowlanego i zobowiązuje się do używania przedmiotu dzierżawy stosownie do ograniczeń i obowiązków wynikających z tych przepisów.
5. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity: Dz. U. 2024, poz. 275.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (tekst jednolity: Dz. U. 2022 poz. 1065.), w szczególności w zakresie zapobiegania powstawaniu pożarów na przedmiocie dzierżawy i przenoszenia się ich na obszary (tereny) leśne.
6. Dzierżawca zobowiązany jest do znajomości aktualnego zasięgu obszarów objętych obostrzeniami mającymi na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się wirusa wywołującego afrykański pomór świń (ASF). Informacje w przedmiotowej sprawie uzyskać można na stronach internetowych Głównego Inspektora Weterynarii (www.wetgiw.gov.pl). Zasady postępowania oraz bioasekuracji na obszarach objętych ASF zawarte zostały w ulotce GIW, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

7. Przedmiot dzierżawy nie jest objęty formami ochrony przyrody i nie wykazano w nim gatunków chronionych, jest to jednak ekosystem referencyjny ER_3_NUZ – obiekty bez wskazań gospodarczych. Wyklucza się intensywne dokarmianie lub nawożenie ze względu na ryzyko zmiany trofii wód. Dzierżawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony gatunkowej zwierząt, w tym w szczególności dotyczących konieczności uzyskiwania zgody Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na płoszenie gatunków chronionych.

§ 9.

1. Jeżeli do przedmiotu dzierżawy nie prowadzi droga publiczna Dzierżawca ma prawo poruszać się po drogach leśnych stanowiących najkrótsze połączenie między najbliższą drogą publiczną a przedmiotem dzierżawy.
2. Poruszając się po drogach leśnych nie wolno między innymi zatrzymywać się na drodze i poboczu, zjeżdżać do lasu, używać otwartego ognia.
3. Poruszając się po drogach leśnych należy zwrócić szczególną uwagę na zwierzynę leśną a także zwisające gałęzie i konary drzew. Nadleśnictwo Lipinki (Wydzierżawiający) nie ponosi odpowiedzialności wobec korzystających z drogi leśnej na wypadek szkód związanych z kolizją z dziką zwierzyną lub uszkodzeniem pojazdu przez zwisające nad drogą lub spadające na nią gałęzie.

§ 10.

1. Dzierżawcy nie wolno na przedmiocie dzierżawy, bez pisemnej zgody Wydierżawiającego, stawiać stałych lub tymczasowych obiektów budowlanych lub budowli.
2. Remont lub budowa budowli regulujących poziom i spływ wód może nastąpić wyłącznie za pisemnym uzgodnieniem z Wydierżawiającym.
3. Za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją umowy dzierżawy odpowiedzialność ponosi Dzierżawca.

§ 11.

1. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przedmiotu dzierżawy oraz do przebywania na nim uprawnionych pracowników Lasów Państwowych.
2. Wydierżawiający ma prawo do wykorzystywania wody z przedmiotu dzierżawy do celów przeciwpożarowych, bez odszkodowania dla Dzierżawcy z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych poborem wody.

§ 12.

1. Przekazanie Dzierżawcy oraz zwrot Wydierżawiającemu przedmiotu dzierżawy odbywa się za protokołem przekazania - przejęcia określającym stan techniczny i granice przedmiotu dzierżawy, stanowiącym załącznik nr 1. Granice przedmiotu dzierżawy określone zostały na mapie gospodarczej stanowiącej załącznik do protokołu.
2. W przypadku rozwiązania umowy, Dzierżawca zobowiązany jest do zwrotnego przekazania przedmiotu dzierżawy (protokół przekazania-przejęcia) w stanie niepogorszonym w stosunku do stanu na dzień zawierania umowy.
3. W przypadku, gdyby Dzierżawca lub jego przedstawiciel nie stawił się w wyznaczonym terminie w celu podpisania protokołu przekazania-przejęcia przedmiotu dzierżawy, protokół zostanie sporządzony jednostronnie przez Wydierżawiającego i będzie on podstawą ewentualnych roszczeń w stosunku do Dzierżawcy.
4. Dzierżawca ma prawo do zwrotu trwałych nakładów poniesionych na przedmiot dzierżawy, o ile ich usunięcie byłoby niemożliwe lub sprzeczne ze społeczno-gospodarczym przeznaczeniem nakładów, a ich poniesienie i sposób rozliczenia był uzgodniony z Wydierżawiającym.

§ 13.

1. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wydierżawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Kodeksu cywilnego i ustaw właściwych dla przedmiotu dzierżawy.
4. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron umowy.

§ 14.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wykaz załączników:

1. Protokół przekazania - przejęcia przedmiotu dzierżawy.
2. Ulotka GIW

PODPISY STRON

Wydierżawiający

Dzierżawca

Administratorem Pani/Pana danych osobowych Nadleśnictwo Lipinki, ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary, na adres e-mail: lipinki@zielonagora.lasy.gov.pl tel: 68 362 62 58. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z udzieloną zgodą. Wyrażona zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie, poprzez złożenie oświadczenia u Administratora. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <https://lipinki.zielonagora.lasy.gov.pl/> lub w siedzibie Administratora.

.....
Podpis elektroniczny
Radca Prawny Andrzej Wiatrowski

.....
Podpis elektroniczny
Główny Księgowy Nadleśnictwa Lipinki

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA-PRZEJĘCIA**
spisany w dniu05.2024 r.

Przekazujący:
Nadleśnictwo Lipinki
ul. Budowlanych 21
68-200 Żary

reprezentowany przez:
Ireneusza Pajdzik - Leśniczego Leśnictwa Olbrachtów

Przejmujący:
.....

Obiekt przekazania:

Adres leśny	Adres administracyjny	Działka nr	Rodzaj gruntu	Nr księgi wieczystej	Powierzchnia w ha
14-06-1-04-276-r-00	08-11-102-0019	276/3	N (N-KOP)	ZG1R/00036922/8	0,1700
Leśnictwo Olbrachtów	Gmina Żary	Razem			0,1700

Przedmiot dzierżawy stanowi tzw. ekosystem referencyjny będący formą obszaru ochronnego ustanowionego na terenie Nadleśnictwa Lipinki. Prowadzenie prac i czynności wykraczających poza zwykle użytkowanie przedmiotu dzierżawy, a wynikające z charakteru dzierżawy, wymaga pisemnych uzgodnień z Wyzierżawiającym.

Opis elementów występujących na gruncie:

- 1) drzewa znajdujące się w granicach wydzierżawionego wydzielenia: brak
- 2) samosiewy: brak,
- 3) naniesienia występujące na gruncie:
 - obiekty kubaturowe: brak,
 - urządzenia melioracyjne: brak,
 - ogrodzenie: brak,
 - pozostałe naniesienia: brak.

Aktualny sposób zagospodarowania: zbiornik wodny.

Stan przekazywanego gruntu: do zagospodarowania

Siedlisko przyrodnicze: ER_3_NUZ – ekosystem referencyjny

Stan dróg dojazdowych: dobry, dojazd drogą leśną.

Dzierżawca oświadcza, że:

- przejmuje przedmiot dzierżawy w dniu podpisania protokołu,
- zapoznał się z przedmiotem dzierżawy,
- znane mu są granice nieruchomości, przedstawione na załączonej mapie.
- nie zgłasza zastrzeżeń do dzierżawy wyżej wymienionego gruntu.

Strony nie wnoszą żadnych uwag do przedmiotu dzierżawy.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Mapa
2. Dokumentacja fotograficzna

Przekazujący:

Przejmujący:

4. Roczny czynsz dzierżawny ustalony w ust. 3 wzrastać będzie co roku o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim (Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej) na podstawie art. 94 ust.1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1251).
5. Z chwilą zawarcia umowy, jej wygaśnięcia lub rozwiązania, w ciągu roku kalendarzowego, czynsz za dzierżawę gruntu ustala się proporcjonalnie do długości okresu dzierżawy w danym roku. Wysokość czynszu określona zostanie w przesłanej fakturze. Proporcjonalnemu rozliczeniu nie podlega kwota 50,00 zł netto.
6. Czynsz dzierżawny jest płatny z góry, na konto bankowe wskazane w przesłanej fakturze:
 - 1) za rok, w którym podpisano umowę - w terminie 14 dni od otrzymania faktury;
 - 2) za następne lata do dnia 28 lutego danego roku - za dany rok.
7. Za opóźnienie w zapłacie czynszu Wyzdierżawiający ma prawo naliczyć i dochodzić od Dzierżawcy odsetki ustawowe za opóźnienie (art.481 k.c.).
8. Inny sposób zapłaty czynszu niż określony w ust. 6, w szczególności poprzez potrącenie, wymaga pisemnej zgody Wyzdierżawiającego.
9. Jeżeli zostanie uchylony przepis o zwolnieniu z podatku VAT, do czynszu netto ustalonego na podstawie ust. 1 doliczony zostanie obowiązujący podatek VAT.

§ 5.

1. Wszystkie podatki i opłaty wynikające z umowy obciążają Dzierżawcę.
2. W przypadku, gdy właściwy organ podatkowy wyda decyzję administracyjną obciążającą Wyzdierżawiającego kwotą podatku należnego od nieruchomości lub części nieruchomości będącej Przedmiotem Umowy, wartość należnego od Dzierżawcy czynszu netto ulegnie zwiększeniu o wysokość należnego podatku, co nie wymaga zmiany treści umowy.
3. Zasada wskazana w ust. 2 ma zastosowanie również w sytuacji, gdy Wyzdierżawiający zostanie zobowiązany do zapłaty podatku za okres poprzedzający wydanie decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 i 3 Wyzdierżawiający powiadomi w formie pisemnej Dzierżawcę o zmianie wysokości czynszu oraz o przyczynie zmiany, przedkładając nowy wyliczenie o wartości czynszu, a także ewentualne rozliczenie za okres wsteczny.
5. Wraz z powiadomieniem wskazanym w ust. 4 Wyzdierżawiający prześle Dzierżawcy fakturę VAT odpowiadającą wartości podatków i opłat poniesionych przez Wyzdierżawiającego. W przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie Dzierżawca zobowiązuje się bezwarunkowo do zapłaty podwyższonego czynszu za okres wsteczny.

§ 6.

1. Dzierżawca nie może bez pisemnej zgody Wyzdierżawiającego, pod rygorem nieważności, oddawać całości lub części przedmiotu dzierżawy osobom trzecim, np. podnajmować, poddzierżawiać, oddawać do korzystania.

§ 7.

1. Dzierżawca ma prawo do pobierania pożytków naturalnych z przedmiotu dzierżawy.
2. Obowiązuje zakaz wycinki drzew bez pisemnej zgody Wyzdierżawiającego, pod rygorem nieważności, i decyzji właściwego organu samorządu terytorialnego. Prośba o zgodę na wycinkę drzew powinna zawierać szczegółowy wykaz drzew kwalifikowanych do usunięcia, w celu poprawy warunków zagospodarowania przedmiotu dzierżawy.
3. Pozyskane drewno stanowi własność Wyzdierżawiającego.
4. Dzierżawca zrzeka się prawa do obniżenia czynszu dzierżawnego w przypadku braku pożytków naturalnych lub ich znacznego obniżenia, z przyczyn niezależnych od Dzierżawcy.
5. Dzierżawca zrzeka się prawa do dochodzenia odszkodowania za szkody wyrządzone przez zwierzynę.
6. Pozyskiwanie surowców naturalnych z przedmiotu dzierżawy wymaga pisemnej zgody Wyzdierżawiającego, pod rygorem nieważności, uzyskanie właściwej koncesji i wyłączenia gruntów na cele nierolnicze w trybie ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

§ 8.

1. Dzierżawca zobowiązuje się używać przedmiotu dzierżawy zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki rolnej i nie może zmieniać przeznaczenia części lub całości przedmiotu dzierżawy bez zgody Wyzdierżawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W szczególności Dzierżawca powinien:
 - 1) uprawiać i użytkować przedmiot dzierżawy, utrzymując go w odpowiedniej kulturze rolnej,
 - 2) dokonywać konserwacji urządzeń melioracyjnych istniejących na przedmiocie dzierżawy,
 - 3) konserwować i/lub remontować budynki i budowle znajdujące się na przedmiocie dzierżawy.
3. Dzierżawcy nie wolno:
 - 1) niszczyć i wycinać drzew i krzewów owocowych, ozdobnych i użytkowych bez zgody Wyzdierżawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności i zezwolenia właściwych organów gminy,
 - 2) wznosić na przedmiocie dzierżawy budynków i budowli bez pisemnej zgody Wyzdierżawiającego,
 - 3) przelewać w całości lub w części uprawnień wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9.

1. Dzierżawca oświadcza, że znane mu są ograniczenia i obowiązki w zakresie używania przedmiotu umowy wynikające z przepisów prawa, w szczególności z przepisów ustaw o ochronie gruntów rolnych, o lasach, o ochronie przyrody, o ochronie i kształtowaniu środowiska, o odpadach oraz prawa budowlanego i zobowiązuje się do używania przedmiotu dzierżawy stosownie do ograniczeń i obowiązków wynikających z tych przepisów.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity: Dz. U. 2024, poz. 275) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (tekst jednolity: Dz. U. 2022, poz. 1065) w szczególności w zakresie zapobiegania powstawaniu pożarów na przedmiocie dzierżawy i przenoszenia się ich na obszary (tereny) leśne.
3. Dzierżawca zobowiązany jest do znajomości aktualnego zasięgu obszarów objętych obostrzeniami mającymi na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się wirusa wywołującego afrykański pomór świń (ASF). Informacje w przedmiotowej sprawie uzyskać można na stronach internetowych Głównego Inspektora Weterynarii (www.wetgiw.gov.pl). Zasady postępowania oraz bioasekuracji na obszarach objętych ASF zawarte zostały w ulotce GIW, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 10.

1. Jeżeli do przedmiotu dzierżawy nie prowadzi droga publiczna dzierżawca ma prawo poruszać się po drogach leśnych stanowiących najkrótsze połączenie między najbliższą drogą publiczną a przedmiotem dzierżawy.
2. Poruszając się po drogach leśnych nie wolno między innymi zatrzymywać się na drodze i poboczu, zjeżdżać do lasu, używać otwartego ognia.
3. Poruszając się po drogach leśnych należy zwrócić szczególną uwagę na zwierzynę leśną, a także na zwisające gałęzie i konary drzew. Nadleśnictwo Lipinki nie ponosi odpowiedzialności wobec korzystających z drogi leśnej na wypadek szkód związanych z kolizją z dziką zwierzyną lub uszkodzenia pojazdu przez zwisające nad drogą lub spadające na nią gałęzie.

§ 11.

1. Za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu umowy dzierżawy odpowiada Dzierżawca.
2. Dzierżawcy nie wolno na przedmiocie dzierżawy, bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego, stawiać stałych lub tymczasowych obiektów budowlanych lub budowli.
3. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo wstępu na przedmiot dzierżawy w celu oceny prawidłowości korzystania z niego przez Dzierżawcę oraz do przebywania na nim uprawnionych pracowników Lasów Państwowych.

§ 12.

1. W przypadku rozwiązania umowy, Dzierżawca zobowiązany jest do zwrotnego przekazania przedmiotu dzierżawy (protokół przekazania-przejęcia) w stanie nie pogorszonym w stosunku do stanu na dzień zawierania umowy.
2. Dzierżawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone w przedmiocie dzierżawy i jest zobowiązany usunąć je niezwłocznie, najpóźniej do dnia zdania przedmiotu dzierżawy.
3. W przypadku, gdyby Dzierżawca lub jego przedstawiciel nie stawi się w wyznaczonym terminie w celu podpisania protokołu przekazania-przejęcia przedmiotu dzierżawy, protokół zostanie sporządzony jednostronnie przez Wyzierżawiającego i będzie on podstawą ewentualnych roszczeń w stosunku do Dzierżawcy.

§ 13.

1. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wyzierżawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Dzierżawca nie może przenieść uprawnień wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Wyzierżawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustaw właściwych dla przedmiotu umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron umowy.

§ 14.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wykaz załączników:

1. Protokół przekazania-przejęcia.
2. Ulotka GIW

PODPISY STRON

Wydierżawiający

Dzierżawca

Administratorem Pani/Pana danych osobowych Nadleśnictwo Lipinki, ul. Budowlanych 21, 68-200 Żary, na adres e-mail: lipinki@zielonagora.lasy.gov.pl tel: 68 362 62 58. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z udzieloną zgodą. Wyrażona zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie, poprzez złożenie oświadczenia u Administratora. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <https://lipinki.zielonagora.lasy.gov.pl/> lub w siedzibie Administratora.

.....
Podpis elektroniczny
Radca Prawny Andrzej Wiatrowski

.....
Podpis elektroniczny
Główny Księgowy Nadleśnictwa Lipinki

PROJEKT

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA-PRZEJĘCIA**
spisany w dniu05.2024 r.

Przekazujący:
Nadleśnictwo Lipinki
ul. Budowlanych 21
68-200 Żary

reprezentowany przez:
Ireneusza Pajdzik - Leśniczego Leśnictwa Olbrachtów

Przejmujący:

.....
.....
.....

Obiekt przekazania:

Adres leśny	Adres administracyjny	Działka nr	Rodzaj gruntu	Nr księgi wieczystej	Powierzchnia w ha
14-06-1-04-149-m-00	08-11-102-0017	562	Ł IV kl.	ZG1R/00036365/5	0,2200
L-ctwo Olbrachtów	Gmina Żary	Razem			0,2200

W oddz. 149-m wyróżniono siedlisko przyrodnicze oznaczone kodem 6510 - niżowe i górskie świeże łąki użytkowane ekstensywnie (*Arrhenatherion elatioris*). Dzierżawa jest możliwa jeśli gospodarka łąkowa pozwoli na zachowanie walorów przyrodniczych. Pierwszy pokos można wykonać nie wcześniej niż w pierwszej połowie czerwca. Nie jest wskazane zbyt niskie koszenie i intensywne wypasanie. Zasady ochrony niżowych i górskich łąk świeżych użytkowanych ekstensywnie określa poradnik siedliska Natura 2000.

Opis elementów występujących na gruncie:

- 1) drzewa znajdujące się w granicach wydzierżawionego wydzielenia:
- osika 13 szt. o średnich pierśnicach: 3 x 11 cm, 3 x 12 cm, 2 x 13 cm, 2 x 14 cm, 2 x 15 cm, 1 x 19 cm
 - dąb sz. 1 szt. o pierśnicy: 17 cm,
 - olsza 12 szt. o średnich pierśnicach: 2 x 12 cm, 1 x 13 cm, 5 x 14 cm, 2 x 15 cm, 1 x 16 cm, 1 x 21 cm,
 - wierzba 12 szt. o średnich pierśnicach: 1 x 10 cm, 1 x 11 cm, 1 x 12 cm, 2 x 14 cm, 1 x 15 cm, 4 x 16 cm, 2 x 17 cm,
 - brzoza 4 szt. o średnich pierśnicach: 2 x 10 cm, 1 x 12 cm, 1 x 13 cm,
- 2) samosiewy: wierzba, brzoza, dąb – 0,03 ha
- 3) naniesienia występujące na gruncie:
- obiekty kubaturowe: brak,
 - urządzenia melioracyjne: brak,
 - a) rowy: szer. 0,8 mb, dł. 27mb,
 - ogrodzenie: brak
 - pozostałe naniesienia: brak.

Aktualny sposób zagospodarowania: użytkowany jako łąka

Stan przekazywanego gruntu: do zagospodarowania

Siedlisko przyrodnicze: NATURA 2000 - 6510/C

Stan dróg dojazdowych: bardzo dobry, dojazd drogą publiczną.

Dzierżawca oświadcza, że:

- przejmuje przedmiot dzierżawy w dniu podpisania protokołu,
- zapoznał się z przedmiotem dzierżawy,
- znane mu są granice nieruchomości, przedstawione na załączonej mapie.
- nie zgłasza zastrzeżeń do dzierżawy wyżej wymienionego gruntu.

Strony nie wnoszą żadnych uwag do przedmiotu dzierżawy.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Mapa
2. Dokumentacja fotograficzna

Przekazujący:

Przejmujący:

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA-PRZEJĘCIA

spisany w dniu05.2024 r.

Przekazujący:

Nadleśnictwo Lipinki
ul. Budowlanych 21
68-200 Żary

reprezentowany przez:

Ireneusza Pajdzik - Leśniczego Leśnictwa Olbrachtów

Przejmujący:

.....
.....
.....

Obiekt przekazania:

Adres leśny	Adres administracyjny	Działka nr	Rodzaj gruntu	Nr księgi wieczystej	Powierzchnia w ha
14-06-1-04-149-n-00	08-11-102-0017	562	Ps V kl.	ZG1R/00036365/5	0,0724
		560		ZG1R/00031801/9	0,6834
L-ctwo Olbrachtów	Gmina Żary	Razem			0,7558

W oddz. 149-m wyróżniono siedlisko przyrodnicze oznaczone kodem 6510 - niżowe i górskie świeże łąki użytkowane ekstensywnie (Arrhenatherion elatioris). Dzierżawa jest możliwa jeśli gospodarka łąkowa pozwoli na zachowanie walorów przyrodniczych. Pierwszy pokos można wykonać nie wcześniej niż w pierwszej połowie czerwca. Nie jest wskazane zbyt niskie koszenie i intensywne wypasanie. Zasady ochrony niżowych i górskich łąk świeżych użytkowanych ekstensywnie określa poradnik siedliska Natura 2000.

Opis elementów występujących na gruncie:

1) drzewa znajdujące się w granicach wydzierżawionego wydzielenia:

- jesion 1 szt. o pierśnicy: 1 x 43 cm,
- lipa szt. 2 szt. o średnich pierśnicach: 1 x 13 cm, 1 x 17 cm,
- modrzew 2 szt. o średnich pierśnicach: 1 x 10 cm, 1 x 17 cm,
- brzoza 1 szt. o pierśnicy: 1 x 42 cm,
- świerk 1 szt. o pierśnicy: 1 x 12 cm,
- dąb 4 szt. o średnich pierśnicach: 2 x 24 cm, 1 x 27 cm, 1 x 42 cm,
- olsza 2 szt. o średnich pierśnicach: 1 x 22 cm, 1 x 24cm,

2) samosiewy: wierzba, osika – 0,03 ha

3) naniesienia występujące na gruncie:

- obiekty kubaturowe: poniemiecka murowana piwnica 1 szt. o pow. 7,55 m2
- urządzenia melioracyjne: brak,
- a) rowy szer. 0,8 mb, dł. 121 mb,
- ogrodzenie: pozostałości - słupki metalowe
- pozostałe naniesienia: trzepak

Aktualny sposób zagospodarowania: niezagospodarowany,

Stan przekazywanego gruntu: niezagospodarowany

Siedlisko przyrodnicze: NATURA 2000 - 6510/C

Stan dróg dojazdowych: bardzo dobry, dojazd drogą publiczną.

Dzierżawca oświadcza, że:

- przejmuje przedmiot dzierżawy w dniu podpisania protokołu,
- zapoznał się z przedmiotem dzierżawy,
- znane mu są granice nieruchomości, przedstawione na załączonej mapie.
- nie zgłasza zastrzeżeń do dzierżawy wyżej wymienionego gruntu.

Strony nie wnoszą żadnych uwag do przedmiotu dzierżawy.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Mapa
2. Dokumentacja fotograficzna

Przekazujący:

Przejmujący:

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA-PRZEJĘCIA**
spisany w dniu05.2024 r.

Przekazujący:
Nadleśnictwo Lipinki
ul. Budowlanych 21
68-200 Żary

reprezentowany przez:
Ireneusza Pajdzik - Leśniczego Leśnictwa Olbrachtów

Przejmujący:

.....
.....
.....

Obiekt przekazania:

Adres leśny	Adres administracyjny	Działka nr	Rodzaj gruntu	Nr księgi wieczystej	Powierzchnia w ha
14-06-1-04-280-d-00	08-11-102-0006	276	R V kl.	ZG1R/00036925/9	0,2230
L-ctwo Olbrachtów	Gmina Żary	Razem			0,2230

Opis elementów występujących na gruncie:

- 1) drzewa znajdujące się w granicach wydzierżawionego wydzielenia:
 - wiąz 4 szt. o średnich pierśnicach: 3 x 44 cm, 1 x 29 cm,
 - czereśnia 2 szt. o średnich pierśnicach: 1 x 11 cm, 1 x 22 cm,
- 2) samosiewy: brak,
- 3) naniesienia występujące na gruncie:
 - obiekty kubaturowe: brak,
 - urządzenia melioracyjne: brak,
 - ogrodzenie: brak,
 - pozostałe naniesienia: brak,

Aktualny sposób zagospodarowania: użytkowany jako rola

Stan przekazywanego gruntu: do zagospodarowania

Siedlisko przyrodnicze: brak,

Stan dróg dojazdowych: bardzo dobry, dojazd drogą publiczną.

Dzierżawca oświadcza, że:

- przejmuje przedmiot dzierżawy w dniu podpisania protokołu,
- zapoznał się z przedmiotem dzierżawy,
- znane mu są granice nieruchomości, przedstawione na załączonej mapie.
- nie zgłasza zastrzeżeń do dzierżawy wyżej wymienionego gruntu.

Strony nie wnoszą żadnych uwag do przedmiotu dzierżawy.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Mapa
2. Dokumentacja fotograficzna

Przekazujący:

Przejmujący:

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA-PRZEJĘCIA**
spisany w dniu05.2024 r.

Przekazujący:
Nadleśnictwo Lipinki
ul. Budowlanych 21
68-200 Żary

reprezentowany przez:
Ireneusza Pajdzik - Leśniczego Leśnictwa Olbrachtów

Przejmujący:

.....
.....
.....

Obiekt przekazania:

Adres leśny	Adres administracyjny	Działka nr	Rodzaj gruntu	Nr księgi wieczystej	Powierzchnia w ha
14-06-1-04-280-i-00	08-11-102-0006	276	R IVB kl.	ZG1R/00036925/9	0,5613
L-ctwo Olbrachtów	Gmina Żary	Razem			0,5613

Opis elementów występujących na gruncie:

- 1) drzewa znajdujące się w granicach wydzierżawionego wydzielenia:
- jesion 6 szt. o średnich pierśnicach: 1 x 31 cm, 1 x 32 cm, 1 x 35 cm, 2 x 36 cm, 1 x 42 cm,
 - orzech włoski 3 szt. o średnich pierśnicach: 1 x 30 cm, 1 x 32 cm, 1 x 33 cm,
 - czereśnia 1 szt. o pierśnicy: 1 x 27 cm,
 - jabłoń 1 szt. o pierśnicy: 1 x 21 cm,
 - wiśnia 2 szt. o średnich pierśnicach: 2 x 14 cm,
- 2) samosiewy: brak,
- 3) naniesienia występujące na gruncie:
- obiekty kubaturowe: brak,
 - urządzenia melioracyjne: brak,
 - ogrodzenie: brak,
 - pozostałe naniesienia: brak,

Aktualny sposób zagospodarowania: użytkowany jako łąka

Stan przekazywanego gruntu: do zagospodarowania

Siedlisko przyrodnicze: brak,

Stan dróg dojazdowych: bardzo dobry, dojazd drogą publiczną.

Dzierżawca oświadcza, że:

- przejmuje przedmiot dzierżawy w dniu podpisania protokołu,
- zapoznał się z przedmiotem dzierżawy,
- znane mu są granice nieruchomości, przedstawione na załączonej mapie.
- nie zgłasza zastrzeżeń do dzierżawy wyżej wymienionego gruntu.

Strony nie wnoszą żadnych uwag do przedmiotu dzierżawy.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Mapa
2. Dokumentacja fotograficzna

Przekazujący:

Przejmujący: