

BZK-X.6311.186.2024.MB

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk zaprasza do złożenia oferty na wykonanie następującej dostawy:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałowych foteli gamingowych dla Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Gdańsku ul. Sosnowa 2 (dalej „CPR”).

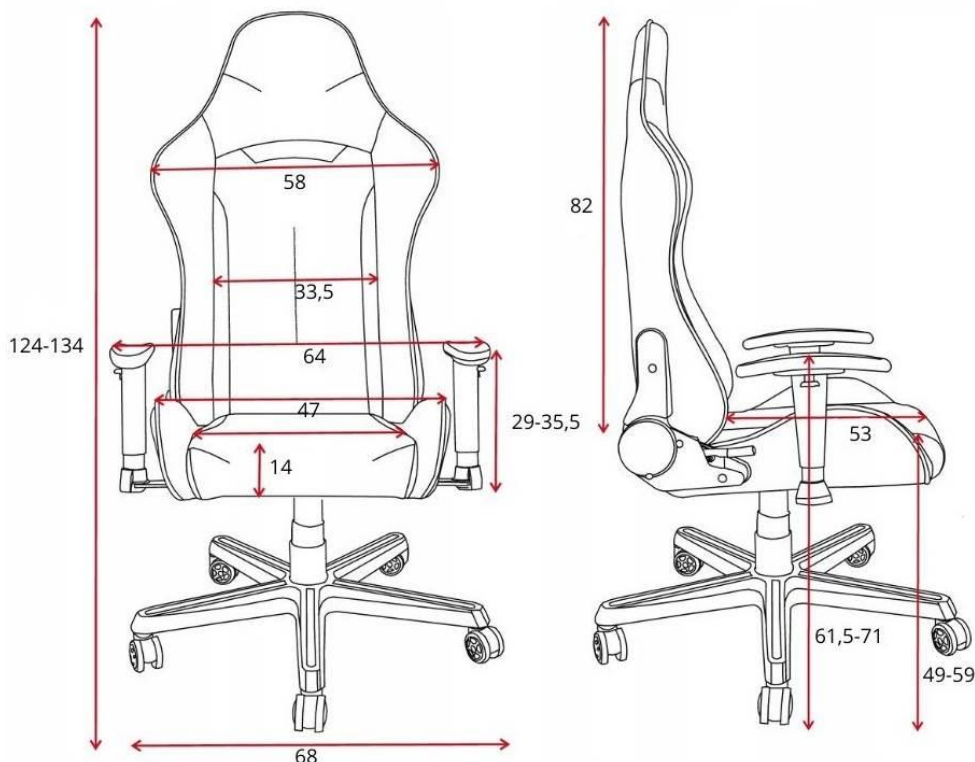
2. Opis materiałów:

a) Materiałowy fotel gamingowy- 10szt.

Parametry techniczne:

- oddychający, wytrzymały materiał (nie skóra);
- kolor czarny lub ciemny szary;
- kąt odchylenia oparcia 160-180 stopni;
- dodatkowe, regulowane poduszki pod plecy i głowę;
- regulowane podłokietniki;
- wytrzymała konstrukcja;
- maksymalne obciążenie 130-150 kg;
- kółka gumowe lub kauczukowe;
- materiał wypełnienia – pianka;
- gwarancja minimum 24 miesiące,
- sprzedawca gwarantuje zgodność krzesła z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe. (Dz.U. z 1998 nr 148 poz. 973; z 2023 poz. 2367)

Przybliżone wymiary fotela:



Do produktu należy przygotować kartę katalogową z zdjęciem, nazwą i symbolem oferowanego produktu, nazwą producenta oraz specyfikacją techniczną.

Wszystkie oferowane produkty mają pochodzić z aktualnej, seryjnie produkowanej oferty producenta, nie dopuszcza się oferty na produkty nie produkowane seryjnie lub modyfikowane w celu spełnienia zapisów OPZ.

3. Przed wyborem Dostawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo dostarczenia na koszt Oferenta zaproponowanego produktu w celu jego weryfikacji.
4. Asortyment dostarczony będzie na podstawie zamówienia przesłanego mailem.
5. Zamawiający wymaga dostarczenia asortymentu do CPR w terminie do **20.12.2024r.**
6. Koszty dostawy do siedziby CPR ponosi Wykonawca.

**POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Gdańsku**

7. W przypadku wystąpienia wad w dostarczonym zamówieniu Wykonawca na swój koszt dostarczy nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od momentu złożenia reklamacji towar zgodny ze zleceniem.

II. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy:

1. Wypełniona i podpisana oferta.

III. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena zaproponowanego produktu. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów biorąc pod uwagę kryterium ceny spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone w niniejszym zaproszeniu.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Wypełniony i podpisany odręcznie przez osobę upoważnioną formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami powinien zostać zeskanowany i przesłany wraz z pozostałymi wymaganymi załącznikami drogą elektroniczną na adres e-mail: **cpr@gdansk.uw.gov.pl**.
2. Ofertę należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej do **09.12.2024r. do godziny 12:00** na adres wskazany w pkt 1.
3. Wiadomość powinna być zatytułowana „**Oferta na dostawę foteli gamingowych dla Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Gdańsku - BZK-X.6311.186.2024**”.

V. Informacje dodatkowe:

1. Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną.
2. Faktura będzie dostarczona przez wykonawcę po dokonaniu dostawy.
3. Płatność będzie realizowana przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści zaproszenia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, o ile uzna to za niezbędne i w takiej sytuacji przekaze je do wiadomości potencjalnym Wykonawcom w formie w jakiej zostało ogłoszone Zaproszenie do składania ofert.

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Gdańsku

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie czasie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia lub wyjaśnienia załączonych do oferty dokumentów. Zamawiający uzna za nieważną ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zaproszeniu.
6. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o formie realizacji sprawy.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Malwina Barłóżewska – Centrum Powiadamiania Ratunkowego, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku, tel. 58 340 98 37, e-mail: cpr@gdansk.uw.gov.pl.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:
 - a. Zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej,
 - b. Nie zostanie złożona żadna oferta,
 - c. Procedura wyboru oferty obarczona jest wadą,
 - d. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.

Zastępca Dyrektora
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Roman Słowiński

Załącznik:
wzór formularza oferty