

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

nieodpłatnego przekazania składnika rzeczowego majątku ruchomego  
z dnia: .....

1.Sporządzony na podstawie: .....

2.Strony biorące udział w przekazaniu:

a) przekazujący: .....

b) przyjmujący: .....

3.Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego :

a) nazwa/typ: .....

b) nr ewidencyjny: .....

4.Wartość składnika rzeczowego majątku ruchomego:

a) wartość ewidencyjna: .....

b) umorzenie składnika: .....

5.Informacje o stanie techniczno-użytkowym składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....

.....

6.Składniki rzeczowe majątku ruchomego będą przekazane nieodpłatnie na czas nieoznaczony.

7.Miejsce i termin odbioru składnika majątku ruchomego oraz prawa dobrach niematerialnych:

.....

.....

Przekazujący

Przyjmujący

.....  
Imię i nazwisko, stanowisko (Pieczęć)

.....  
Imię i nazwisko, stanowisko (Pieczęć)

Zgodnie z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2019 poz. 2004).