|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Polska - wiza krajowa typu D** |  |  |
|  | **NAUKA (w tym ERASMUS+)** |  |  |
|  | **Lista wymaganych dokumentów** | **TAK** | **NIE** |
| 1 | Wypełniony online w systemie e-konsulat, wydrukowany i podpisany formularz wniosku wizowego. |  |  |
| 2 | Kolorowe biometryczne zdjęcie o wymiarach 3,5 x 4,5 cm. Cechy zdjęcia:  a) białe tło, oświetlone jednolicie, pozbawione cieni i elementów ozdobnych,  b) musi zostać wykonane w ciągu ostatnich 6 miesięcy,  c) zdjęcie powinno przedstawiać całą głowę, (od jej czubka) oraz górną część ramion, a twarz powinna zajmować 70-80% zdjęcia. Przedmioty zakrywające głowę (kapelusz) oraz okulary z ciemnymi szkłami powinny być zdjęte podczas wykonywania zdjęcia. |  |  |
| 3 | Paszport nie starszy niż 10 lat, ważny przez co najmniej 3 miesiące od daty wygaśnięcia wnioskowanej wizy i posiadający co najmniej dwie puste strony. W przypadku posiadania innego ważnego paszportu, należy go również dołączyć do wniosku wizowego. |  |  |
| 4 | Protokół paszportowy. |  |  |
| 5 | Kopia strony paszportu z danymi osobowymi i zdjęciem oraz kserokopie wiz z Polski lub innych państw Schengen wydanych w ciągu ostatnich 3 lat. |  |  |
| 6 | Ubezpieczenie zdrowotne ważne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, obejmujące każdy dzień planowanego pobytu, z minimalną sumą ubezpieczenia 30.000 euro. Tekst informacyjny dotyczący ubezpieczenia spełniającego wymogi ustawy o cudzoziemcach z 12 grudnia 2013 r. jest dostępny na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP.  <https://www.gov.pl/web/turkiye/ulusal-vize-d-tipi-vize-basvurusunda-bulunmak-istiyorum> |  |  |
| 7 | Wydruk potwierdzenia adresu zamieszkania (Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi).  W przypadku obywateli państw trzecich dodatkowo – pozwolenie na pracę/pobyt (İkamet) potwierdzające zamieszkanie na terenie okręgu konsularnego placówki, w której ubiegasz się o wizę, ważne co najmniej  do daty rozpoczęcia zaplanowanej podróży. |  |  |
| 8 | Jeśli wnioskodawca jest studentem; fotokopia legitymacji studenckiej i zaświadczenie z Uczelni. |  |  |
| 9 | Zaświadczenie o niekaralności. |  |  |
| 10 | Pełny wyciąg z rejestru stanu cywilnego. |  |  |
| 11 | Zaświadczenie o statusie służby wojskowej (z wyjątkiem osób powyżej 35 roku życia lub tych, które przedstawią aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające status studenta w Turcji) |  |  |
| 12 | Dyplom ukończenia ostatniej szkoły. |  |  |
| 13 | Poświadczenie znajomości języka, potwierdzające znajomość języka polskiego lub obcego na poziomie wymaganym do odbycia studiów lub studiów w ramach programu Erasmus. |  |  |
| 14 | Dokumentacja potwierdzająca zakwaterowanie (potwierdzenie od firmy zapraszającej, rezerwacja hotelowa lub umowa najmu) |  |  |
| 15 | Dokument potwierdzający przyjęcie lub kontynuację nauki z instytucji prowadzącej kształcenie (oryginał i kopia) |  |  |
| 16 | W przypadku kształcenia w ramach programu Erasmus - oryginał pisma potwierdzającego przyjęcie studenta na program z uczelni wysyłającej. |  |  |
| 17 | Dowód opłaty wniesionej do instytucji prowadzącej kształcenie w przypadku, gdy nauka jest odpłatna) |  |  |
| 18 | Należy przedłożyć dokumenty potwierdzające, że środki finansowe są wystarczające na pokrycie kosztów określonych poniżej:  1. Kosztów podróży powrotnej - minimalna kwota wymagana na podróż powrotną do państwa, którego wnioskodawca jest obywatelem lub rezydentem, lub na tranzyt do państwa trzeciego:  a. 200 złotych - jeżeli pochodzi z jednego z krajów sąsiadujących z Rzeczpospolitą Polską,  b. 500 złotych - z państwa członkowskiego Unii Europejskiej niesąsiadującego z Rzeczpospolitą Polską lub z państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub z Konfederacji Szwajcarskiej  c. 2500 złotych - w przypadku podróży z innego państwa niż wymienione powyżej, np. z Turcji.  Powyższe kwoty środków finansowych muszą być podane oddzielnie dla każdego członka rodziny podróżującego z cudzoziemcem. Przykładowo, dla czteroosobowej rodziny powyższe kwoty kosztów wyniosą 800, 2000 lub 10000 złotych.  2. koszty zamieszkania - należy przedłożyć jeden z następujących dokumentów o miejscu zamieszkania w Polsce:  a. umowa najmu - miesięczny czynsz i opłaty eksploatacyjne;  b. umowa użyczenia- miesięczny czynsz i opłaty eksploatacyjne;  c. własność nieruchomości - podatki lub opłaty od nieruchomości oraz opłaty eksploatacyjne;  d. zakwaterowanie w hotelu (motelu) - opłata za nocleg;  e. zakwaterowanie w domu studenckim - miesięczna opłata za zakwaterowanie ustalona przez administrację oraz ewentualna kaucja.  3. koszty utrzymania - kwota udokumentowanych środków finansowych pozostałych po odliczeniu wydatków wymienionych w pkt 1 i 2 powyżej, która musi przekraczać następujące kwoty  a. 701 zł miesięcznie - dla jednej osoby  b. 528 zł miesięcznie - dla rodzin (wysokość środków finansowych na osobę),  Czyli musi być powyżej kwoty określonej w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, która uprawnia cudzoziemca i członków jego rodziny do pieniężnej pomocy społecznej.  Podstawa prawna:  Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2018 r. w sprawie wysokości środków finansowych, jakie muszą posiadać cudzoziemcy podejmujący lub kontynuujący naukę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r., Nr 337)  Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2013 r., Dziennik Ustaw nr 1650 wraz z późniejszymi zmianami) Rozdział 6. Zezwolenie na pobyt czasowy w celu odbycia studiów. Mobilność studentów. - Artykuł 144, ustęp 1a-1c |  |  |
| 19 | Opłata za rozpatrzenie wniosku wizowego (nie podlega zwrotowi nawet w przypadku decyzji odmownej). |  |  |

**UWAGA**

- Wymagane dokumenty powinny być aktualne (nie starsze, niż 3 miesiące), należy złożyć oryginał i jedną kopię dokumentów.

- Jestem świadom, że jeżeli nie złożę jednego lub więcej z wyżej wymienionych dokumentów, mój wniosek wizowy może zostać odrzucony.

- Oprócz wyżej wymienionych dokumentów Konsul może zażądać przedłożenia dodatkowych dokumentów oraz może wezwać wnioskodawcę na rozmowę.

Podpis pracownika PPWW Podpis wnioskodawcy