

Bełchatów, dnia 02-10-2024 r.

Znak spr.: SA.2217.3.2024

**OGŁOSZENIE  
PRZETARGU PISEMNEGO  
NIEOGRANICZONEGO**

**na dzierżawę 3 pomieszczeń gospodarczych zlokalizowanych na nieruchomości  
gruntowej położonej w miejscowości Bełchatów, gmina Bełchatów, dz. nr 38/5**

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bełchatów ogłasza przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę nieruchomości gruntowej będącej własnością Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Bełchatów. Postępowanie przetargowe prowadzone będzie zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz.U. 2024 poz. 530), na podstawie zgody Dyrektora RDLP w Łodzi znak spr.: ZS.2217.1.82.2024 z dnia 08.08.2024 r. oraz Zarządzenia nr 21/2018 Nadleśniczego Nadleśnictwa Bełchatów.

**I. PRZEDMIOT PRZETARGU**

Przedmiotem przetargu jest dzierżawa trzech pomieszczeń garażowych znajdujących się na nieruchomości gruntowej zabudowanej, która stanowi własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Bełchatów o pow. **0,0015 ha** dla każdego pomieszczenia, położonej w powiecie bełchatowskim, gminie **Bełchatów**, obrębie ewid. **Miasto Bełchatów, działka nr 38/5**, (10-01-011-0007-38/5). Wszystkie trzy pomieszczenia garażowe znajdują się w budynku nr inw. 108-00201 znajdującym się przy ul. Lipowej 175 w Bełchatowie.

Pomieszczenia będące przedmiotem przetargu:

Rodzaj zabudowy	Nr inwentarza	Pow. użytkowa	Przynależny grunt	Stan techniczny
Pomieszczenie garażowe nr 1	108-00201	20,21 m <sup>2</sup>	0,0015 ha	dobry
Pomieszczenie garażowe nr 2	108-00201	20,38 m <sup>2</sup>	0,0015 ha	dobry
Pomieszczenie garażowe nr 4	108-00201	20,52 m <sup>2</sup>	0,0015 ha	dobry

W formularzu ofertowym należy wpisać odpowiedni numer pomieszczenia garażowego, zgodnie z powyższą tabelą. W przypadku chęci dzierżawy więcej niż

jednego pomieszczenia należy wypełnić odrębne formularze oferty wraz z załącznikami dla każdego z tych pomieszczeń.

## **II. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UDOSTĘPNIENIA PRZEDMIOTU PRZETARGU:**

1. Okres dzierżawy: od 01.11.2024 r. na czas nieokreślony.
2. Wyzierżawiający dopuszcza wykorzystanie pomieszczeń garażowych do celów użytkowych.
3. W przypadku chęci posadowienia na gruncie dodatkowych naniesień, Dzierżawca zobowiązany jest pozyskać wszelkie pozwolenia i zgody na ich posadowienie. Wszelkie naniesienia, po zakończeniu umowy, muszą zostać usunięte kosztem i staraniem Dzierżawcy. Wszelkie nakłady poniesione na grunt przez Dzierżawcę nie podlegają zwrotowi przez Wyzierżawiającego.
4. Jeżeli prowadzenie działalności przez Dzierżawcę na wydzierżawionym terenie wymaga dodatkowych koncesji, zgód, pozwoleń, decyzji, Dzierżawca uzyska je na własny koszt i własnym staraniem. Z powodu ich nie otrzymania Dzierżawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Wyzierżawiającego, w tym dotyczące czynszu dzierżawnego.
5. Wzór umowy dzierżawy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

## **III. WYSOKOŚĆ OPŁAT Z TYTUŁU DZIERŻAWY:**

1. Miesięczna wysokość czynszu z tytułu dzierżawy odpowiadać będzie cenie zawartej w ofercie złożonej w niniejszym przetargu.
2. Najniższa dopuszczalna do zaoferowania przez Wyzierżawiającego stawka miesięcznego czynszu dzierżawnego wynosi 10,50 zł/m<sup>2</sup> netto. Oferta, która będzie zawierała stawkę miesięczną niższą niż 10,50 zł/m<sup>2</sup> netto zostanie odrzucona.
3. Termin płatności czynszu dzierżawnego określa się miesięcznie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca. Wysokość czynszu dzierżawnego, począwszy od roku 2026 będzie każdego roku zwiększana o wysokość średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług za rok poprzedni publikowany przez Prezesa GUS.

4. Od daty podpisania umowy do daty protokolarnego przekazania gruntu objętego dzierżawą wysokość czynszu stanowi ½ zaoferowanej w przetargu stawki.
5. Wdzierżawiający zastrzega, że protokolarne przekazanie przedmiotu dzierżawy musi nastąpić najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty podpisania umowy. Jeżeli w tym okresie Dzierżawca nie podpisze protokołu przekazania przedmiotu umowy, to po upływie 3 miesięcy od daty zawarcia umowy czynsz dzierżawny wynosi 100 % zaoferowanej ceny w przetargu.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. Uczestnikami przetargu mogą być osoby fizyczne lub prawne, po wniesieniu wadium w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się w pieniądzu, przelewem na konto Nadleśnictwa w BNP Paribas Bank Polska S.A. nr 67 1600 1462 1029 7479 6000 0024. Z potwierdzenia przelewu jednoznacznie powinno wynikać, kto jest Uczestnikiem przetargu.
3. Wadium musi być na koncie Nadleśnictwa najpóźniej w dniu składania ofert do godz. 09:00.
4. Oferty należy składać wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Przetarg na dzierżawę pomieszczenia garażowego nr ..... w Bełchatowie”. Wraz z formularzem oferty należy złożyć:  
- podpisaną klauzulę RODO (Załącznik nr 3 i 4)
5. Oferty należy **złożyć do dnia 18.10.2024 r. do godz. 10:00** w siedzibie Nadleśnictwa Bełchatów, ul. Lipowa 175, 97-400 Bełchatów. Przy rozpatrywaniu ofert liczy się data wpływu oferty do siedziby Nadleśnictwa. Oferty otrzymane po w/w terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane bez otwierania.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu ostatecznego terminu składania ofert.

#### V. ZWROT WADIUM

1. Wpłacone wadium zostanie zwrócone oferentom, których oferta nie została uznana za najkorzystniejszą w wysokości nominalnej, tj. bez odsetek i oprocentowania, na konto, z którego zostało zapłacone, w terminie do 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wadium oferty wygrywającej zostanie zaliczone na poczet **kaucji** z tytułu zawartej umowy.

## **VI. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 18.10.2024 r. o godz. 12:00** w siedzibie Nadleśnictwa Bełchatów przy ul. Lipowej 175 w Bełchatowie.
2. Kryterium wyboru oferty:
  - najwyższa zaproponowana miesięczna stawka czynszu (C) – waga 100 %
3. W przypadku złożenia równorzędnych najkorzystniejszych ofert komisja przetargowa kontynuuje przetarg w formie licytacji między oferentami, którzy złożyli oferty równorzędne. Oferenci zostaną poinformowani o miejscu i terminie przeprowadzenia licytacji.
4. Wydierżawiający poinformuje pisemnie wszystkich uczestników przetargu o jego rozstrzygnięciu.
5. Umowa zostanie zawarta po podaniu do publicznej wiadomości informacji o wyniku przetargu, jednak z mocą obowiązującą nie wcześniej niż od 01.11.2024 r.

**Pouczenie:** W przypadku uchylenia się przez Oferenta, bez usprawiedliwionej przyczyny, od zawarcia umowy dzierżawy, Wydierżawiający odstąpi od zawarcia umowy, a wniesione wadium nie podlega zwrotowi.

## **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Dodatkowych informacji dotyczących przetargu udziela p. Barbara Janik od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>–15<sup>00</sup> pod nr telefonu 660-414-908 lub mailowo [barbara.janik@lodz.lasy.gov.pl](mailto:barbara.janik@lodz.lasy.gov.pl).
2. Nieruchomość można obejrzeć po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.
3. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu w każdej chwili bez podania przyczyny.

Jarosław Zajęc  
Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Bełchatów  
/podpisano elektronicznie/

### Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz ofertowy
3. Klauzula RODO
4. Klauzula RODO 2
5. Wydruk z LMN- mapa



**UMOWA DZIERŻAWY**  
**Nr SA.2217.....2024**

Zn. spr.: SA.2217.....2024

zawarta w dniu .....2024 roku w Bełchatowie pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym – Lasy Państwowe, Nadleśnictwem Bełchatów z siedzibą w Bełchatowie, ul. Lipowa 175, reprezentowanym przez Nadleśniczego - mgr inż. Jarosława Zajęca, zwanego w dalszej treści „WYDZIERŻAWIAJĄCYM”

a

....., z siedzibą ....., NIP ....., REGON ....., wpisana/-y do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..... kapitał zakładowy: .....zł/ zarejestrowany w CEiDG, , reprezentowana przez:

.....  
zwanego w dalszej treści umowy „DZIERŻAWCA”,

o następującej treści:

Pismem znak spr.: ZS.2217.1.82.2024 z dnia 08.08.2024 r. Dyrektor RDLP w Łodzi wyraził zgodę na dzierżawę gruntów objętych niniejszą umową.

§ 1.

1. Wyzierżawiający oświadcza, że jest prawnym zarządcą gruntu o łącznej pow. **0,0015 ha** położonego, w obrębie ewid. Kluki, gmina Bełchatów, powiat bełchatowski oznaczonego w ewidencji gruntów jako działka nr 38/5, adres leśny 06-01-1-08-125-h-99, obręb leśny Kluki zgodnie z lokalizacją oznaczoną na wydruku z LMN, który stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
2. Do dyspozycji Dzierżawcy są znajdujące się na gruncie naniesienia w postaci pomieszczenia garażowego nr ..... w budynku gospodarczym o numerze inwentarzowym 108-00201 o pow. użytkowej ..... m<sup>2</sup>

3. Dzierżawca oświadcza, że zna dokładnie położenie, granice oraz powierzchnię dzierżawionego gruntu i nie będzie z tego tytułu rościć pretensji do Wydzierżawiającego.
4. Dojazd do dzierżawionej powierzchni odbywa się z wykorzystaniem drogi publicznej.

#### § 2.

1. Wydzierżawiający przekaze w dzierżawę, a Dzierżawca przyjmie w dzierżawę grunt o pow. **0,0015 ha** opisany w §1 ust. 1 z przeznaczeniem pod .....  
Zmiana rodzaju prowadzonej działalności wymaga każdorazowej akceptacji Wydzierżawiającego.
2. Wydzierżawiający dopuszcza do korzystania z gruntu opisanego w §1 ust. 1 na następujących warunkach:
  - a) bez wycinki drzew i krzewów,
  - b) zakazie naruszania sąsiednich drzewostanów
  - c) prowadzona działalność nie będzie uciążliwa i nie będzie powodowała degradacji środowiska naturalnego.
3. Ewentualne nakłady poniesione przez Dzierżawcę na dzierżawiony grunt nie podlegają zwrotowi przez Wydzierżawiającego.
4. Wydzierżawiający przed rozpoczęciem budowy naniesień wymaga przedłożenia wszelkich niezbędnych zgód i pozwoleń.
5. Wszelkie koszty związane z wykonywanymi naniesieniami ponosi Dzierżawca. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Wydzierżawiającego.

#### § 3.

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.11.2024 r. i zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Grunt objęty niniejszą umową zostanie przekazany Dzierżawcy protokołem zdawczo- odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
3. Przekazanie gruntu i naniesień w dzierżawę nastąpi po podpisaniu umowy, po zgłoszeniu Dzierżawcy o rozpoczęciu pełnego korzystania z gruntu, jednak nie później niż do ..... r.

4. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą czynszu za okres dwóch miesięcy i/lub naruszenia istotnych postanowień umowy – m. in. korzystania z przedmiotu dzierżawy niezgodnie z przeznaczeniem i warunkami określonymi w niniejszej umowie.
5. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy z 6-miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku realizowania przez Nadleśnictwo projektów własnych.
6. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez prawa do odszkodowania w przypadku zgłoszenia do przedmiotu dzierżawy uzasadnionych roszczeń reprivatyzacyjnych – zakończonych ostateczną decyzją o ich uznaniu.
7. Dzierżawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu, w tym usunięcia wszelkich naniesień poczynionych przez Dzierżawcę z chwilą rozwiązania niniejszej umowy. Zakończenie dzierżawy zostanie uznane po protokólnym przekazaniu gruntu Wyzierżawiającemu.
8. Wyzierżawiający nie zwraca żadnych kosztów poniesionych przez Dzierżawcę.

#### § 4.

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wyzierżawiającemu miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości ..... **zł netto za cały przedmiot dzierżawy opisany w §1 + VAT** obowiązujący w dniu wystawienia faktury. Pierwsza faktura obejmująca okres od dnia podpisania umowy do ostatniego dnia miesiąca będzie płatna jednorazowo przelewem na konto. Wysokość czynszu od daty podpisania umowy do daty protokólnego przekazania gruntu objętego dzierżawą stanowi ½ zaoferowanej w przetargu stawki.
2. Wyzierżawiającego wskazane w fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Czynsz dzierżawny płatny będzie z góry miesięcznie, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, przelewem na konto wskazane w fakturze.
4. Począwszy od 2026 roku ustalona wyżej stawka czynszu podlega corocznemu zwiększeniu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS i jej wzrost nie będzie stanowił zmiany umowy i nie



- wymaga aneksu.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wydierżawiającego.
  6. W przypadku nieterminowej zapłaty czynszu Dzierżawca zapłaci odsetki wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1790).
  7. Z pierwszym dniem miesiąca, następującego po dacie podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, Dzierżawca obowiązany jest deklarować i opłacić należne podatki wynikające z dzierżawy gruntu objętego niniejszą umową oraz ponosić wszelkie ciężary publicznoprawne.
  8. Kaucja w wysokości 500 złotych, przechowywana będzie na rachunku bieżącym i zostanie zwrócona z odsetkami po zakończeniu okresu dzierżawy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 9 poniżej.
  9. W przypadku niedopełnienia przez Dzierżawcę obowiązków, zwłaszcza wynikających z §5 ust. 4 oraz §3 ust. 7, Kaucja nie podlega zwrotowi i zostaje wykorzystana na pokrycie kosztów uprzątnięcia terenu. W przypadku wykorzystania kaucji na poczet wykonania obowiązków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Dzierżawca zobowiązuje się uzupełnić kaucję do pierwotnej wysokości, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

#### § 5.

1. Dzierżawca użytkuje wydierżawiony teren wyłącznie w sposób określony w § 2.
2. Dzierżawcy nie wolno odstępować praw wynikających z niniejszej umowy w całości lub częściowo osobom trzecim, wynajmować, wydierżawiać ani oddawać w bezpłatne użytkowanie lub korzystać z dzierżawionej powierzchni w sposób naruszający przepisy o ochronie środowiska naturalnego.
3. Dzierżawcy nie wolno pobierać pożytków poprzez wycinkę drzew i krzewów.
4. Dzierżawca zobowiązuje się do utrzymania czystości na dzierżawionym gruncie, jak również w jego otoczeniu oraz do przestrzegania zasad bezpieczeństwa p. pożarowego obowiązujących w Lasach Państwowych.
5. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania przez Dzierżawcę obowiązków, o których stanowi niniejszy paragraf.



§ 6.

1. Dzierżawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód powstałych z jego winy, na gruntach i obiektach Wydierżawiającego, gruntach sąsiednich oraz wobec osób trzecich w trakcie użytkowania dzierżawionego gruntu.
2. Podstawą do określenia rozmiarów szkód doznanych przez Wydierżawiającego oraz ustalenia wysokości odszkodowania będzie protokół sporządzony przez strony.
3. Wysokość odszkodowania zostanie ustalona w drodze pisemnego porozumienia stron. W razie braku porozumienia, ustalenie odszkodowania nastąpi na podstawie opinii biegłego rzeczoznawcy z zakresu szacowania nieruchomości. Koszty wyceny pokrywa Dzierżawca.
4. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody doznane przez Dzierżawcę na dzierżawionym gruncie wskutek działania czynników abiotycznych, zwierzynę bytującą w lasach oraz zdarzenia losowe.

§ 7.

1. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy będą udostępniane dane osobowe pracowników, reprezentantów, zleceniobiorców oraz innej kategorii podmiotów działających w imieniu Dzierżawcy, to Dzierżawca zobowiązuje się spełnić we właściwym czasie obowiązek informacyjny Nadleśnictwa, określony w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE względem osób fizycznych, które będą z jego strony brały udział w wykonaniu niniejszej umowy, w szczególności reprezentantów, pracowników, osób kontaktowych. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
2. Dzierżawca zobowiązuje się, iż dostarczy do Wydierżawiającego podpisane przez właściwe podmioty danych klauzule lub oświadczenia o zapoznaniu się przez nich z klauzulami w terminie 3 dni od kiedy ich dane zostały przekazane do Wydierżawiającego. W przypadku niespełnienia lub nienależytego spełnienia tego



obowiązku Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić na rzecz Wydierżawiającego wszelkie koszty lub kary lub naprawić szkodę z tego wynikającą

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd według siedziby Wydierżawiającego.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYDZIERŻAWIAJĄCY:**

**DZIERŻAWCA:**



Załącznik nr 2 do ogłoszenia

Znak spr.: SA.2217.3.2024

....., dnia .....

(miejscowość)

(data)

.....

.....

(pieczęć oferenta, imię, nazwisko, adres albo nazwa lub firma i siedziba oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

1. W nawiązaniu do ogłoszonego przetargu na dzierżawę pomieszczenia nr ..... znajdującego się na działce nr 38/5 położonej w obr. Miasto Bełchatów, gm. Bełchatów wraz oferuję stawkę miesięcznego czynszu z tytułu dzierżawy w wysokości:

netto .....zł

(słownie:.....)

Stawka VAT.....%, wartość VAT.....zł

(słownie:.....)

brutto .....zł

(słownie:.....)

2. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z warunkami przetargu oraz wzorem umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.

3. Przedmiot dzierżawy planuję wykorzystać do .....

.....

.....

4. W przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Wydierżawiającego.

5. Przyjmuję związanie z ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu przetargowym.

6. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).

.....

(podpis)

Załączniki:

1.Klauzula RODO

**Załącznik nr 3. Do ogłoszenia SA.2217.3.2024 oraz wzoru umowy.****Klauzula informacyjna dla pracowników, reprezentantów, zleceniobiorców oraz innej kategorii podmiotów działających w imieniu Dzierżawcy.**

Zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstw Leśne - Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Bełchatów, z siedzibą w Bełchatowie, ul. Lipowa 175, 97-400 Bełchatów.
2. Kontakt z administratorem możliwy jest pod adresem e-mail: [belchatow@lodz.lasy.gov.pl](mailto:belchatow@lodz.lasy.gov.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione administratorowi przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem, zleceniobiorcą albo w imieniu którego działasz w relacjach kontrahenta z nami w oparciu o inną niewskazaną powyżej podstawę prawną lub pozyskane zostały z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) W celu realizacji naszego lub strony trzeciej prawnie uzasadnionego interesu za który uznajemy m.in. zawarcie i wykonanie umowy łączącej nas z podmiotem (kontrahentem), którego reprezentujesz/ którego jesteś pracownikiem/współpracownikiem, zleceniobiorcą albo w imieniu którego działasz w relacjach z nami w oparciu o inną niewskazaną powyżej podstawę prawną, – art. 6 ust. 1 lit f) RODO
  - b) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - c) w celach analitycznych, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - d) w celach archiwalnych, na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:
  - a) Imię/ imiona nazwisko, numer PESEL ( dot. osób uprawnionych do reprezentacji),
  - b) funkcja w ogranie reprezentującym ( dot. osób uprawnionych do reprezentacji),
  - c) stanowisko,
  - d) adres poczty elektronicznej e-mail,
  - e) numer telefonu kontaktowego
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty które współpracują z nami, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami realizowanymi w naszym imieniu, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy łączącej nas z kontrahentem, którego reprezentujesz/ którego jesteś pracownikiem/współpracownikiem, zleceniobiorcą albo w imieniu którego działasz w relacjach z nami w oparciu o inną niewskazaną powyżej podstawę prawną, do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń oraz do czasu zakończenia postępowań związanych z umową jak wyżej jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez nas. Po tych okresach dane będą przetwarzane jedynie przez czas wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do profilowania Pani/Pana lub do zautomatyzowanego podejmowania decyzji względem Pani/Pana
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar EOG, w takim przypadku administrator zapewni mechanizm, który zgodnie z prawem UE legalizuje transfer i zapewnia odpowiednie gwarancje ochrony danych. Ma Pani/Pan prawo uzyskać dodatkowe informacje w zakresie przekazywania danych poza EOG i uzyskać kopię odpowiedniego zabezpieczenia poprzez kontakt z Administratorem.

Z powyższym zapoznali się:

Imię i nazwisko	Data	Podpis

Załącznik nr 4 do ogłoszenia SA.2217.3.2024

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstw Leśne - Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Bełchatów, z siedzibą w Bełchatowie, ul. Lipowa 175, 97-400 Bełchatów,
2. kontakt z Administratorem. możliwy jest pod adresem e-mail [belchatow@lodz.lasy.gov.pl](mailto:belchatow@lodz.lasy.gov.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) w celu zawarcia lub realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
  - b) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - c) w celach analitycznych, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - d) w celach archiwalnych, na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - e) w celu i na potrzeby prowadzonej przez nas działalności gospodarczej, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty które współpracują z nami, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami realizowanymi w naszym imieniu, ZUS, US oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze, banki.
5. Jeżeli nie dojdzie do zawarcia Umowy, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 2 miesięcy od dnia zainicjowania kontaktu celem zawarcia Umowy. Jeżeli dojdzie do zawarcia Umowy, Pani/ Pana dane będą przetwarzane do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń oraz do czasu zakończenia postępowań związanych z wykonaniem Umowy oraz przez czas wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar EOG, w takim przypadku administrator zapewni mechanizm, który zgodnie z prawem UE legalizuje transfer i zapewnia odpowiednie gwarancje ochrony danych. Ma Pani/Pan prawo uzyskać dodatkowe informacje w zakresie przekazywania danych poza EOG i uzyskać kopię odpowiedniego zabezpieczenia poprzez kontakt z Administratorem.

Z powyższym zapoznałem się dnia .....

.....

(podpis)

**UMOWA DZIERŻAWY**  
**Nr SA.2217.....2024**

Zn. spr.: SA.2217.....2024

zawarta w dniu .....2024 roku w Bełchatowie pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym – Lasy Państwowe,  
Nadleśnictwem Bełchatów z siedzibą w Bełchatowie, ul. Lipowa 175,  
reprezentowanym przez Nadleśniczego - mgr inż. Jarosława Zajęca, zwanego  
w dalszej treści „WYDZIERŻAWIAJĄCYM”

a

....., z siedzibą ....., NIP ....., REGON  
..... wpisana/-y do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez  
Sąd Rejonowy dla ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
pod numerem KRS ..... kapitał zakładowy: .....zł/  
zarejestrowany w CEiDG, , reprezentowana przez:

.....  
zwanego w dalszej treści umowy „DZIERŻAWCA”,

o następującej treści:

Pismem znak spr.: ZS.2217.1.82.2024 z dnia 08.08.2024 r. Dyrektor RDLP w Łodzi  
wyraził zgodę na dzierżawę gruntów objętych niniejszą umową.

§ 1.

1. Wyzierżawiający oświadcza, że jest prawnym zarządcą gruntu o łącznej pow.  
**0,0015 ha** położonego, w obrębie ewid. Kluki, gmina Bełchatów, powiat  
bełchatowski oznaczonego w ewidencji gruntów jako działka nr 38/5, adres leśny  
06-01-1-08-125-h-99, obręb leśny Kluki zgodnie z lokalizacją oznaczoną na  
wydruku z LMN, który stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
2. Do dyspozycji Dzierżawcy są znajdujące się na gruncie naniesienia w postaci  
pomieszczenia garażowego nr ..... w budynku gospodarczym o numerze  
inwentarzowym 108-00201 o pow. użytkowej ..... m<sup>2</sup>

3. Dzierżawca oświadcza, że zna dokładnie położenie, granice oraz powierzchnię dzierżawionego gruntu i nie będzie z tego tytułu rościć pretensji do Wydzierżawiającego.
4. Dojazd do dzierżawionej powierzchni odbywa się z wykorzystaniem drogi publicznej.

## § 2.

1. Wydzierżawiający przekaze w dzierżawę, a Dzierżawca przyjmie w dzierżawę grunt o pow. **0,0015 ha** opisany w §1 ust. 1 z przeznaczeniem pod .....  
.... Zmiana rodzaju prowadzonej działalności wymaga każdorazowej akceptacji Wydzierżawiającego.
2. Wydzierżawiający dopuszcza do korzystania z gruntu opisanego w §1 ust. 1 na następujących warunkach:
  - a) bez wycinki drzew i krzewów,
  - b) zakazie naruszania sąsiednich drzewostanów
  - c) prowadzona działalność nie będzie uciążliwa i nie będzie powodowała degradacji środowiska naturalnego.
3. Ewentualne nakłady poniesione przez Dzierżawcę na dzierżawiony grunt nie podlegają zwrotowi przez Wydzierżawiającego.
4. Wydzierżawiający przed rozpoczęciem budowy naniesień wymaga przedłożenia wszelkich niezbędnych zgód i pozwoleń.
5. Wszelkie koszty związane z wykonywanymi naniesieniami ponosi Dzierżawca. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Wydzierżawiającego.

## § 3.

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.10.2024 r. i zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Grunt objęty niniejszą umową zostanie przekazany Dzierżawcy protokołem zdawczo- odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
3. Przekazanie gruntu i naniesień w dzierżawę nastąpi po podpisaniu umowy, po zgłoszeniu Dzierżawcy o rozpoczęciu pełnego korzystania z gruntu, jednak nie później niż do ..... r.



4. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą czynszu za okres dwóch miesięcy i/lub naruszenia istotnych postanowień umowy – m. in. korzystania z przedmiotu dzierżawy niezgodnie z przeznaczeniem i warunkami określonymi w niniejszej umowie.
5. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy z 6-miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku realizowania przez Nadleśnictwo projektów własnych.
6. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez prawa do odszkodowania w przypadku zgłoszenia do przedmiotu dzierżawy uzasadnionych roszczeń reprivatyzacyjnych – zakończonych ostateczną decyzją o ich uznaniu.
7. Dzierżawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu, w tym usunięcia wszelkich naniesień poczynionych przez Dzierżawcę z chwilą rozwiązania niniejszej umowy. Zakończenie dzierżawy zostanie uznane po protokólnym przekazaniu gruntu Wyzierżawiającemu.
8. Wyzierżawiający nie zwraca żadnych kosztów poniesionych przez Dzierżawcę.

#### § 4.

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wyzierżawiającemu miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości ..... **zł netto za cały przedmiot dzierżawy opisany w §1 + VAT** obowiązujący w dniu wystawienia faktury. Pierwsza faktura obejmująca okres od dnia podpisania umowy do ostatniego dnia miesiąca będzie płatna jednorazowo przelewem na konto. Wysokość czynszu od daty podpisania umowy do daty protokólnego przekazania gruntu objętego dzierżawą stanowi ½ zaoferowanej w przetargu stawki.
2. Wyzierżawiającego wskazane w fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Czynsz dzierżawny płatny będzie z góry miesięcznie, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, przelewem na konto wskazane w fakturze.
4. Począwszy od 2026 roku ustalona wyżej stawka czynszu podlega corocznemu zwiększeniu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS i jej wzrost nie będzie stanowił zmiany umowy i nie wymaga aneksu.

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wydierżawiającego.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty czynszu Dzierżawca zapłaci odsetki wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1790).
7. Z pierwszym dniem miesiąca, następującego po dacie podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, Dzierżawca obowiązany jest deklarować i opłacić należne podatki wynikające z dzierżawy gruntu objętego niniejszą umową oraz ponosić wszelkie ciężary publicznoprawne.
8. Kaucja w wysokości 500 złotych, przechowywana będzie na rachunku bieżącym i zostanie zwrócona z odsetkami po zakończeniu okresu dzierżawy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 9 poniżej.
9. W przypadku niedopełnienia przez Dzierżawcę obowiązków, zwłaszcza wynikających z §5 ust. 4 oraz §3 ust. 7, Kaucja nie podlega zwrotowi i zostaje wykorzystana na pokrycie kosztów uprzątnięcia terenu. W przypadku wykorzystania kaucji na poczet wykonania obowiązków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Dzierżawca zobowiązuje się uzupełnić kaucję do pierwotnej wysokości, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

## § 5.

1. Dzierżawca użytkuje wydierżawiony teren wyłącznie w sposób określony w § 2.
2. Dzierżawcy nie wolno odstępować praw wynikających z niniejszej umowy w całości lub częściowo osobom trzecim, wynajmować, wydierżawiać ani oddawać w bezpłatne użytkowanie lub korzystać z dzierżawionej powierzchni w sposób naruszający przepisy o ochronie środowiska naturalnego.
3. Dzierżawcy nie wolno pobierać pożytków poprzez wycinkę drzew i krzewów.
4. Dzierżawca zobowiązuje się do utrzymania czystości na dzierżawionym gruncie, jak również w jego otoczeniu oraz do przestrzegania zasad bezpieczeństwa p. pożarowego obowiązujących w Lasach Państwowych.
5. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania przez Dzierżawcę obowiązków, o których stanowi niniejszy paragraf.

## § 6.

1. Dzierżawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód powstałych z jego winy, na gruntach i obiektach Wydzierżawiającego, gruntach sąsiednich oraz wobec osób trzecich w trakcie użytkowania dzierżawionego gruntu.
2. Podstawą do określenia rozmiarów szkód doznanych przez Wydzierżawiającego oraz ustalenia wysokości odszkodowania będzie protokół sporządzony przez strony.
3. Wysokość odszkodowania zostanie ustalona w drodze pisemnego porozumienia stron. W razie braku porozumienia, ustalenie odszkodowania nastąpi na podstawie opinii biegłego rzeczoznawcy z zakresu szacowania nieruchomości. Koszty wyceny pokrywa Dzierżawca.
4. Wydzierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody doznane przez Dzierżawcę na dzierżawionym gruncie wskutek działania czynników abiotycznych, zwierzynę bytującą w lasach oraz zdarzenia losowe.

## § 7.

1. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy będą udostępniane dane osobowe pracowników, reprezentantów, zleceniobiorców oraz innej kategorii podmiotów działających w imieniu Dzierżawcy, to Dzierżawca zobowiązuje się spełnić we właściwym czasie obowiązek informacyjny Nadleśnictwa, określony w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE względem osób fizycznych, które będą z jego strony brały udział w wykonaniu niniejszej umowy, w szczególności reprezentantów, pracowników, osób kontaktowych. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
2. Dzierżawca zobowiązuje się, iż dostarczy do Wydzierżawiającego podpisane przez właściwe podmioty danych klauzule lub oświadczenia o zapoznaniu się przez nich z klauzulami w terminie 3 dni od kiedy ich dane zostały przekazane do Wydzierżawiającego. W przypadku niespełnienia lub nienależytego spełnienia tego obowiązku Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić na rzecz Wydzierżawiającego wszelkie koszty lub kary lub naprawić szkodę z tego wynikającą

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd według siedziby Wydierżawiającego.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYDIERŻAWIAJĄCY:**

**DZIERŻAWCA:**



Załącznik nr 2 do ogłoszenia

Znak spr.: SA.2217.3.2024

....., dnia .....

(miejsowość)

(data)

.....

.....

(pieczęć oferenta, imię, nazwisko, adres  
albo nazwa lub firma i siedziba oferenta)

## FORMULARZ OFERTOWY

1. W nawiązaniu do ogłoszonego przetargu na dzierżawę pomieszczenia nr .....  
znajdującego się na działce nr 38/5 położonej w obr. Kluki, gm. Bełchatów wraz  
oferuję stawkę miesięcznego czynszu z tytułu dzierżawy w wysokości:  
netto .....zł  
(słownie:.....)  
Stawka VAT.....%, wartość VAT.....zł  
(słownie:.....)  
brutto .....zł  
(słownie:.....)
2. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z warunkami przetargu oraz wzorem  
umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
3. Przedmiot dzierżawy planuję wykorzystać do .....
4. W przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy  
w terminie i miejscu wskazanym przez Wydierżawiającego.
5. Przyjmuję związanie z ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu przetargowym.
6. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na  
podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych



rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).

.....  
(podpis)

Załączniki:

1. Klauzula RODO



## Załącznik nr 3. Do ogłoszenia SA.2217.3.2024 oraz wzoru umowy.

### Klauzula informacyjna dla pracowników, reprezentantów, zleceniobiorców oraz innej kategorii podmiotów działających w imieniu Dzierżawcy.

Zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne - Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Bełchatów, z siedzibą w Bełchatowie, ul. Lipowa 175, 97-400 Bełchatów.
2. Kontakt z administratorem możliwy jest pod adresem e-mail: [belchatow@lodz.lasy.gov.pl](mailto:belchatow@lodz.lasy.gov.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione administratorowi przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem, zleceniobiorcą albo w imieniu którego działasz w relacjach kontrahenta z nami w oparciu o inną niewskazaną powyżej podstawę prawną lub pozyskane zostały z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) W celu realizacji naszego lub strony trzeciej prawnie uzasadnionego interesu za który uznajemy m.in. zawarcie i wykonanie umowy łączącej nas z podmiotem (kontrahentem), którego reprezentujesz/ którego jesteś pracownikiem/współpracownikiem, zleceniobiorcą albo w imieniu którego działasz w relacjach z nami w oparciu o inną niewskazaną powyżej podstawę prawną, – art. 6 ust. 1 lit f) RODO
  - b) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - c) w celach analitycznych, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - d) w celach archiwalnych, na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:
  - a) Imię/ imiona nazwisko, numer PESEL ( dot. osób uprawnionych do reprezentacji),
  - b) funkcja w ogarnie reprezentującym ( dot. osób uprawnionych do reprezentacji),
  - c) stanowisko,
  - d) adres poczty elektronicznej e-mail,
  - e) numer telefonu kontaktowego
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty które współpracują z nami, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami realizowanymi w naszym imieniu, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy łączącej nas z kontrahentem, którego reprezentujesz/ którego jesteś pracownikiem/współpracownikiem, zleceniobiorcą albo w imieniu którego działasz w relacjach z nami w oparciu o inną niewskazaną powyżej podstawę prawną, do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń oraz do czasu zakończenia postępowań związanych z umową jak wyżej jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez nas. Po tych okresach dane będą przetwarzane jedynie przez czas wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do profilowania Pani/Pana lub do zautomatyzowanego podejmowania decyzji względem Pani/Pana
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar EOG, w takim przypadku administrator zapewni mechanizm, który zgodnie z prawem UE legalizuje transfer i zapewni odpowiednie gwarancje ochrony danych. Ma Pani/Pan prawo uzyskać dodatkowe informacje w zakresie przekazywania danych poza EOG i uzyskać kopię odpowiedniego zabezpieczenia poprzez kontakt z Administratorem.

Z powyższym zapoznali się:

Imię i nazwisko	Data	Podpis





Załącznik nr 4 do ogłoszenia SA.2217.3.2024

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstw Leśne - Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Bełchatów, z siedzibą w Bełchatowie, ul. Lipowa 175, 97-400 Bełchatów,
2. kontakt z Administratorem. możliwy jest pod adresem e-mail [belchatow@lodz.lasy.gov.pl](mailto:belchatow@lodz.lasy.gov.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) w celu zawarcia lub realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
  - b) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - c) w celach analitycznych, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - d) w celach archiwalnych, na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
  - e) w celu i na potrzeby prowadzonej przez nas działalności gospodarczej, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty które współpracują z nami, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami realizowanymi w naszym imieniu, ZUS, US oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze, banki.
5. Jeżeli nie dojdzie do zawarcia Umowy, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 2 miesiące od dnia zainicjowania kontaktu celem zawarcia Umowy. Jeżeli dojdzie do zawarcia Umowy, Pani/ Pana dane będą przetwarzane do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń oraz do czasu zakończenia postępowań związanych z wykonaniem Umowy oraz przez czas wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar EOG, w takim przypadku administrator zapewni mechanizm, który zgodnie z prawem UE legalizuje transfer i zapewnia odpowiednie gwarancje ochrony danych. Ma Pani/Pan prawo uzyskać dodatkowe informacje w zakresie przekazywania danych poza EOG i uzyskać kopię odpowiedniego zabezpieczenia poprzez kontakt z Administratorem.

Z powyższym zapoznałem się dnia .....

.....  
(podpis)