**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Hajnówce**

**Czym się zajmujemy?**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Hajnówce, jako jednostka organizacyjna Państwowej Straży Pożarnej jest urzędem zapewniającym obsługę Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Hajnówce, będącego organem administracji rządowej w sprawach organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego oraz ochrony przeciwpożarowej podległym Podlaskiemu Komendantowi Wojewódzkiemu Państwowej Straży Pożarnej. Pracą Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Hajnówce kieruje Komendant Powiatowy, który wspomagany, jest przez zastępcę oraz komórki organizacyjne.

**Zgodnie z artykułem 13 punkt 6 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r.
o Państwowej Straży Pożarnej, do zadań Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U.2020.1123 t.j.) należy:**

1) kierowanie komendą powiatową (miejską) Państwowej Straży Pożarnej;

2) organizowanie jednostek ratowniczo-gaśniczych;

3) organizowanie na obszarze powiatu krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;

4) dysponowanie oraz kierowanie siłami i środkami krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu poprzez swoje stanowisko kierowania;

5) kierowanie jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej z obszaru powiatu do akcji ratowniczych i humanitarnych poza granicę państwa, na podstawie wiążących Rzeczpospolitą Polską umów i porozumień międzynarodowych;

6) analizowanie działań ratowniczych prowadzonych na obszarze powiatu przez podmioty krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;

7) organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczej;

8) współdziałanie z komendantem gminnym ochrony przeciwpożarowej, jeżeli komendant taki został zatrudniony w gminie;

8a) współdziałanie z komendantem gminnym związku ochotniczych straży pożarnych;

9) rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń;

10) opracowywanie planów ratowniczych na obszarze powiatu;

11) nadzorowanie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych;

12) wykonywanie zadań z zakresu ratownictwa;

13) wstępne ustalanie przyczyn oraz okoliczności powstania i rozprzestrzeniania
się pożaru oraz miejscowego zagrożenia;

14) organizowanie szkolenia i doskonalenia pożarniczego;

15) szkolenie członków ochotniczych straży pożarnych;

16) inicjowanie przedsięwzięć w zakresie kultury fizycznej i sportu z udziałem podmiotów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu;

17) wprowadzanie podwyższonej gotowości operacyjnej w komendzie powiatowej (miejskiej) Państwowej Straży Pożarnej w sytuacji zwiększonego prawdopodobieństwa katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, których skutki mogą zagrozić życiu lub zdrowiu dużej liczby osób, mieniu w wielkich rozmiarach albo środowisku na znacznych obszarach, oraz w przypadku wystąpienia
i utrzymywania się wzmożonego zagrożenia pożarowego.

**Kontakt: Informacja dla osób niesłyszących lub słabosłyszących:**

Aby skutecznie komunikować się z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Hajnówce osoby niesłyszące lub słabo słyszące mogą:

1. złożyć wniosek/wysłać pismo na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Hajnówce, ul. 11-go Listopada 4, 17-200 Hajnówka,

2. załatwić sprawę przy pomocy osoby przybranej,

3. wysłać e-mail na adres: kppspha@straz.bialystok.pl,

4. skontaktować się telefonicznie przy pomocy osoby trzeciej na numer telefonu:
47 711 81 60

Wybierając formę komunikacji wymienioną w punkcie 1-3 należy podać następujące informacje:

* imię i nazwisko osoby uprawnionej,
* adres korespondencyjny wraz z kodem pocztowym,
* sposób komunikowania się z osobą uprawnioną – wskazanie adresu e-mail, numeru telefonu, numeru faksu,
* przedmiot rozmowy w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
w Hajnówce,
* obecność osoby przybranej,

**Informacje dla osób z niepełnosprawnościami niezbędne do wejścia i wjazdu na teren Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Hajnówce przy ul. 11- go Listopada 4**:

Teren Komendy znajduję się w Hajnówce przy ul. 11-go Listopada 4, gdzie znajduje się główna brama wjazdowa dla pojazdów i osób pieszych.

Budynek składa się z 4 kondygnacji. Do budynku prowadzą dwa wejścia. Pierwsze na parterze bez ograniczeń progowych, umożliwiające wjazd wózkiem przy którym umieszczono dzwonek przyzywający oraz drugie wejście schodami na pierwsze piętro. Osoby korzystające z budynku podlegają weryfikacji przez podoficera dyżurnego. Do załatwienia sprawy osoby niepełnosprawnej zostaje poproszony pracownik odpowiedniej komórki organizacyjnej.

Opis dostępności korytarzy, schodów i windy

Dla osób na wózkach dostępne są korytarze i pomieszczenia na parterze, W budynku nie ma platformy przy schodowej oraz windy. Istnieje toaleta dla osób niepełnosprawnych (na parterze).

Brak pochylni, platformy, informacji głosowych oraz pętli indukcyjnej. W budynku nie ma oznaczeń w Alfabecie Braille’a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabo widzących. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabo widzące.

Miejsce parkingowe znajduję się na wewnętrznym placu komendy, do którego prowadzi wjazd przez bramę główna – chęć wjazdu należy zgłosić pod nr tel. 47 711 81 60.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Brak możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub on-line

Dostęp do budynku dla osób niepełnosprawnych umożliwiony jest w następujący sposób:

Osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku:

Chęć wejścia do budynku zgłasza poprzez naciśnięcie dzwonka umieszczonego na bramie wjazdowej na plac komendy przy ulicy 11-go Listopada 4 lub dzwoniąc na następujący numer telefonu: 47 711 81 60. Służba dyżurna umożliwia wejście/wjazd na parter budynku, gdzie w wyznaczonym pokoju interesant zostaje obsłużony przez osobę merytoryczną. Po zakończonej wizycie służba dyżurna umożliwia wyjście z budynku.

Osoba niewidoma lub niedowidząca

Chęć wejścia do budynku zgłasza poprzez naciśnięcie dzwonka umieszczonego na bramie głównej przy ulicy 11-go Listopada 4 lub dzwoniąc pod następujący numer telefonu: 47 711 81 60. Służba dyżurna umożliwia doprowadzenie danej osoby do odpowiedniej komórki merytorycznej załatwiającej sprawę petenta. Po zakończonej wizycie służba dyżurna odprowadza osobę niewidomą lub niedowidząca na zewnątrz budynku.