

Olsztyn, dnia 30 czerwca 2021 r.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR NADZORU
GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
10-575 Olsztyn
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego

WIG.7210.1.4.2021

Pan

Jan Harhaj

Starosta Lidzbarski

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224, zwanej dalej ustawą o kontroli w administracji rządowej) przekazuję Panu Staroście treść wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę zdalną, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, przeprowadzono w Starostwie Powiatowym w Lidzbarku Warmińskim, ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP 743-18-63-086, REGON 510742528.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

1. Jan Harhaj – Starosta Lidzbarski w okresie od dnia 22 listopada 2018 r. do dnia zakończenia kontroli,
2. Jarosław Kogut – Wicestarosta Lidzbarski w okresie od dnia 22 listopada 2018 r. do dnia zakończenia kontroli,
3. Adam Mergalski – Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami i Geodeta Powiatowy do dnia 27 marca 2020 r.,
4. Paulina Borek – p. o. Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w okresie od dnia 1 kwietnia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.,
5. Paulina Borek – Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami od dnia 1 stycznia 2021 r.,
6. Ligia Jesiołowska – Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej do dnia 29 lipca 2020 r.,
7. Rober Mucha – p. o. Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w okresie od dnia 3 sierpnia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.,

8. Rober Mucha – Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej od dnia 1 stycznia 2021 r.

Dowód: Z BIP - wybór wicestarosty.pdf, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf,

Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 37

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej w Olsztynie, w składzie:

1. Jarosław Krupiński – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 37/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,
2. Weronika Nowicka – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 23/2019, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,
3. Urszula Sawicka – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 34/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,
4. Tadeusz Wierciński – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 35/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolnego,

na podstawie pisemnych imiennych upoważnień do kontroli z dnia 28 kwietnia 2021 r. odpowiednio: nr 13/2021, nr 14/2021, nr 15/2021 i nr 16/2021, wydanych przez Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Dowód: 0030.13.2021 Upowaznienie do kontroli-JK.pdf,

0030.14.2021 Upowaznienie do kontroli-WN.pdf,

0030.15.2021 Upowaznienie do kontroli-US.pdf,

0030.16.2021 Upowaznienie do kontroli-TW.pdf

Termin kontroli: 4 maja – 30 czerwca 2021 r.

W odpowiedzi na pismo Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 kwietnia 2021 r. Starosta Lidzbarski pismami: z dnia 17 maja 2021 r., z dnia 4 czerwca 2021 r. i z dnia 11 czerwca 2021 r. przekazał wyjaśnienia, dokumenty i materiały dotyczące przedmiotu kontroli. W dniach 18 maja – 17 czerwca 2021 r. czynności kontrolne przeprowadzano

w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie poprzez analizę otrzymanych dokumentów.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 2/2021.

Dowód: Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf

Zakres kontroli:

- przedmiot kontroli:

1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawa do udostępniania danych.
2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania:
 - a) stan usług danych przestrzennych,
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map ewidencyjnych i map zasadniczych),
 - c) stan cyfryzacji operatów,
 - d) stan bieżącej cyfryzacji operatów,
 - e) stan systemu do prowadzenia zasobu,
 - f) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych,
 - g) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli,
 - h) stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.
3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

- okresy objęte kontrolą: przedmiot kontroli 1 - 1 stycznia 2019 r. – 30 kwietnia 2021 r.

przedmiot kontroli 2 i 3 - 1 stycznia 2020 r. – 30 kwietnia 2021 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 9 ust. 2 w związku z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 ze zm.).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

Informacje wstępne:

Stosownie do postanowień Statutu Powiatu Lidzbarskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr 176/XXX/01 Rady Powiatu Lidzbarskiego z dnia 30 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Lidzbarskiego (t.j. Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz.

z 2013 r. poz. 552, ze zm. przyjętymi uchwałą Rady Powiatu Lidzbarskiego Nr OR.0710.42.2018 z dnia 27 września 2018 r.) obszar powiatu obejmuje miasto Lidzbark Warmiński oraz gminy: Orneta, Lidzbark Warmiński, Kiwity i Lubomino. Siedzibą władz Powiatu jest miasto Lidzbark Warmiński.

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 1 i 2

Osobą upoważnioną do składania wyjaśnień w zakresie przedmiotowej kontroli przeprowadzonej przez WINGiK była Pani Paulina Borek – Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

Opis i ocena stanu faktycznego ustalonego w trakcie kontroli

I. Ustalenia formalno – organizacyjne.

I.1 Kierownik jednostki kontrolowanej:

Jan Harhaj - pełniący funkcję Starosty Lidzbarskiego w okresie od 22 listopada 2018 r. do dzisiaj, na mocy uchwały Nr OR.0007.4.2018 Rady Powiatu Lidzbarskiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Lidzbarskiego

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 37

I.2 Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Zasady wewnętrznej organizacji oraz strukturę i zakres działania komórek organizacyjnych wchodzących w skład Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim określa RO (wykaz skrótów zamieszczono na ostatniej stronie niniejszego wystąpienia). Zadania określone w art. 7d Pgik realizuje Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami. Zgodnie z § 13 ust. 1 i § 15 ust. 1 w związku z § 15 ust. 2 RO Wydziałem kieruje Naczelnik, który jest jednocześnie Geodetą Powiatowym. Ze schematu organizacyjnego stanowiącego załącznik nr 1 do RO wynika, że pracę Geodety Powiatowego/ Wydziału nadzoruje Wicestarosta.

Stanowisko Geodety Powiatowego i Naczelnika Wydziału do dnia 27 marca 2020 r. pełnił Pan Adam Mergalski. W okresie od dnia 1 kwietnia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. osobą p. o. Naczelnika Wydziału była Pani Paulina Borek, która od dnia 1 stycznia 2021 r. w ramach umowy o pracę objęła stanowisko Naczelnika Wydziału. Z pisemnych wyjaśnień Starosty Lidzbarskiego wynika, że dnia 22 września 2017 r. zawarł z Panią Pauliną Borek umowę o podniesienie kwalifikacji zawodowych. Pani Paulina Borek dnia 18 marca 2021 r.

ukończyła studia I stopnia na kierunku geodezja i kartografia i aktualnie jest w trakcie odbywania praktyk zawodowych niezbędnych do uzyskania uprawnień zawodowych w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 Pgik.

W kontrolowanej jednostce utworzono stanowisko Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, które pełni Pan Robert Mucha. Należy dodać, że RO nie zawiera żadnych regulacji dotyczących PODGiK, choć § 11 ust. 1, § 12 ust. 2 i 3 oraz § 13 ust. 3 RO pozwalają tworzyć Ośrodek – kierowany przez kierownika – jako komórkę organizacyjną wchodzącą w skład Wydziału.

*Dowód: GKK.1710.1.2021. dodatkowe wyjaśnienia.docx,
Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf,
Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 16, 17, 19*

Stosownie do art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b Pgik starosta – jako organ administracji geodezyjnej i kartograficznej – wykonuje zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego. Wymagania jakie musi spełniać osoba ubiegająca się o stanowisko geodety powiatowego wskazane są w § 4 rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych. Zgodnie ze wskazanym przepisem geodetą powiatowym może zostać osoba, która:

- korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich;
- posiada dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym,
- posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 Pgik oraz posiada 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

Mając na uwadze powyższy przepis prawa kontrolujący stwierdzają, iż Pan Adam Mergalski spełniał wszystkie powyższe wymagania niezbędne do pełnienia funkcji geodety powiatowego, tj. posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, uprawnienia zawodowe w zakresach:

- 1 - Geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
- 2 - Rozgraniczenia i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

Z pisemnych wyjaśnień Starosty Lidzbarskiego wynika ponadto, że w czasie pracy w Starostwie Powiatowym w Lidzbarku Warmińskim korzystał w pełni z praw cywilnych i obywatelskich oraz posiadał wymagany przepisami staż pracy w administracji.

*Dowód: GKK.1710.1.2021. dodatkowe wyjaśnienia.docx,
załącznik do pisma(2).pdf – str. 9 - 12*

Uwzględniając treść § 4 rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych należy wskazać, iż Pani Paulina Borek aktualnie nie spełnia wszystkich wymagań niezbędnych do pełnienia funkcji geodety powiatowego tj. nie posiada uprawnień zawodowych. Z § 15 ust. 2 RO, z karty opisu stanowiska: Naczelnik Wydziału, Geodeta Powiatowy – GKK z dnia 21 stycznia 2016 r. oraz z pisma Starosty Lidzbarskiego z dnia 17 maja 2021 r. wynika, że Naczelnik Wydziału pełni jednocześnie funkcję Geodety Powiatowego. W przedłożonym w toku kontroli zakresie czynności pracownika z dnia 13 stycznia 2021 r. podano stanowisko: Naczelnik Wydziału. W związku z powyższym należy zaznaczyć, że wynikające z ww. dokumentów informacje dotyczące powierzenia Pani Paulinie Borek funkcji Geodety Powiatowego są niejednoznaczne.

*Dowód: GKK.1710.1.2021. dodatkowe wyjaśnienia.docx,
załącznik do pisma(2).pdf – str. 1 - 3 i 7, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf,
Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 17, 39*

Zgodnie z § 7 załącznika nr 2 do RO do zadań Wydziału (w zakresie geodezji i kartografii) należy w szczególności:

- 1) z zakresu geodezji i kartografii:
 - a) planowanie, zlecenie i odbiór prac geodezyjno-kartograficznych,
 - b) planowanie, zlecenie i odbiór prac urządzeniowo-rolnych i klasyfikacji gruntów,
 - c) zakładanie i aktualizacja mapy zasadniczej, w tym:
 - aktualizowanie stanów technicznych istniejącej mapy,
 - opracowywanie warunków technicznych,
 - przeprowadzanie przetargów i udzielanie zamówień,
 - dokonywanie kontroli i odbiorów zamówionych prac,
 - d) zakładanie punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, w tym:
 - przeprowadzanie przetargów,
 - uzgadnianie warunków i zatwierdzanie projektów osnow,
 - bieżące i końcowe kontrole techniczne oraz dokonywanie odbiorów wykonywanych prac,
 - e) prowadzenie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, w tym:
 - sprawdzanie stanu znaków i ich konserwowanie,

- usuwanie pozostałości po zniszczonych znakach,
 - zarządzanie nieruchomościami państwowymi, wydzielanymi w związku z usytuowaniem na nich znaków geodezyjnych i urządzeń zabezpieczających te znaki oraz budowli triangulacyjnych;
- 2) z zakresu katastru i gospodarki nieruchomościami:
- a) prawno-administracyjne prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
 - b) organizowanie przekształcenia ewidencji gruntów, budynków w kataster we współpracy z wydziałami ksiąg wieczystych, statystyką państwową i samorządami gmin,
 - c) opracowywanie analiz na potrzeby lokalne,
 - d) opracowywanie i prowadzenie tabel taksacyjnych nieruchomości,
 - e) współpraca z jednostkami podatkowymi w zakresie wymiany informacji;
- 3) z zakresu prowadzenia dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej:
- a) gromadzenie i prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjno-kartograficznego oraz udostępnianie tego zasobu zainteresowanym jednostkom, osobom fizycznym i prawnym,
 - b) prowadzenie geodezyjnej inwentaryzacji i ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz współpraca z nadzorem budowlanym w zakresie inwentaryzacji powykonawczej,
 - c) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
 - d) ocena zgodności realizacji projektowanych sieci,
 - e) techniczne prowadzenie ewidencji gruntów i budynków – bieżące wprowadzanie zmian, udostępnianie bazy danych, wydawanie wypisów, wydruków, realizacja należności oraz sporządzanie zestawień rocznych i analiz,
 - f) realizacja spraw dotyczących zakładania i aktualizacji informatycznych baz danych Krajowego Systemu Informacji o Terenie i udostępnianie zasobu zainteresowanym jednostkom, osobom fizycznym i prawnym.

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 33 i 34

Zadania Wydziału wskazane w RO nie obejmują wszystkich zadań Starosty wymienionych wprost w art. 7d Pgik, nadto odnoszą się również do działań, które nie znajdują uzasadnienia w przepisach prawa aktualnie obowiązujących w geodezji i kartografii. Należy także zauważyć, że z art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b Pgik wynika, iż Geodeta Powiatowy w zakresie merytorycznego wykonywania zadań Służby Geodezyjnej i Kartograficznej winien podlegać bezpośrednio Staroście. Tym samym za niewłaściwe należy uznać postanowienia RO dotyczące nadzorowania Geodety Powiatowego przez

Wicestarostę. Ponadto trzeba podkreślić, iż ze zgromadzonego materiału dowodowego wynika, że aktualnie w Starostwie Powiatowym w Lidzbarku Warmińskim stanowisko Naczelnika Wydziału, który zgodnie z RO jest jednocześnie Geodetą Powiatowym, pełni osoba niespełniająca wymagań formalnych z § 4 pkt 2 lit. b rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych.

W oparciu o zebrany materiał dowodowy struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego została przez kontrolujących oceniona **pozytywnie z nieprawidłowościami.**

Przyczyną ujawnionych w toku kontroli nieprawidłowości jest niewłaściwe stosowanie przepisów prawa obowiązujących w geodezji i kartografii. Skutkiem jest zatrudnienie na stanowisku Naczelnika Wydziału, który zgodnie z RO jest jednocześnie Geodetą Powiatowym, osoby niespełniającej wszystkich wymagań niezbędnych do objęcia stanowiska Geodety Powiatowego oraz wadliwe zapisy RO dotyczące usytuowania Geodety Powiatowego i zadań Wydziału. Osobą odpowiedzialną za wskazane naruszenia jest Starosta Lidzbarski.

I.3 Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Na podstawie dokumentacji zebranej w trakcie kontroli ustalono, że w Wydziale według stanu na dzień rozpoczęcia kontroli pracowało 8 osób, które bezpośrednio realizowały zadania z zakresu geodezji i kartografii. Wykształcenie wyższe geodezyjne posiada 5 osób. Dwóch pracowników Wydziału posiada 2 zakresy uprawnień zawodowych (1 i 2), o których mowa w art. 43 Pgik, ponadto 1 osoba posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1. Aktualnie w kontrolowanej jednostce Naczelnik Wydziału, który zgodnie z RO jest jednocześnie Geodetą Powiatowym, nie spełnia wszystkich wymagań niezbędnych do pełnienia funkcji geodety powiatowego tj. nie posiada uprawnień zawodowych. Zestawienie pracowników zawiera poniższa tabela:

	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Uprawnienia zawodowe	Staż pracy*
Naczelnik Wydziału	██████████	wyższe geodezyjne		15 lat
Kierownik PODGiK	██████████	wyższe geodezyjne		15 lat
Inspektor ds. prowadzenia baz danych SIT oraz koordynacji usytuowania	██████████	wyższe geodezyjne	1	4 lata

projektowanych SUT				
Inspektor ds. prowadzenia PZGiK	██████████	wyższe geodezyjne		14 lat
Inspektor ds. gospodarowania nieruchomościami oraz weryfikacji	██████████	wyższe geodezyjne	1, 2	22 lata
Inspektor ds. technicznego prowadzenia EGiB	██████████	średnie geodezyjne	1, 2	22 lata
	██████████	średnie inne		22 lata
Inspektor ds. udostępniania PZGiK	██████████	wyższe inne		14 lat

* na stanowiskach realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Dowód: Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf

Biorąc pod uwagę zebrany w trakcie kontroli materiał dowodowy, posiadane kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe pracowników realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii oceniono **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Przyczyną ujawnionych w toku kontroli nieprawidłowości jest niewłaściwe stosowanie przepisów prawa obowiązujących w geodezji i kartografii. Skutkiem jest zatrudnienie na stanowisku Naczelnika Wydziału, który zgodnie z RO jest jednocześnie Geodetą Powiatowym, osoby niespełniającej wszystkich wymagań niezbędnych do objęcia stanowiska Geodety Powiatowego. Osobą odpowiedzialną za wskazane naruszenia jest Starosta Lidzbarski.

I.4 Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

W myśl art. 34 ust. 1 ustawy o samorządzie starosta organizuje pracę zarządu powiatu i starostwa powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami powiatu oraz reprezentuje powiat na zewnątrz. Stosownie do art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie starosta może upoważnić pracowników starostwa do wydawania w jego imieniu decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości powiatu. Zgodnie z art. 268a Kpa organ administracji publicznej może upoważniać, w formie pisemnej, pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw w jego imieniu w ustalonym zakresie, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem. Nadto, stosownie do art. 6a ust. 3a

Pgik, starosta jako organ prowadzący PZGiK może upoważnić pracowników do załatwiania spraw, do których nie stosuje się przepisów Kpa, w jego imieniu w ustalonym zakresie.

Pani Paulina Borek, na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy o samorządzie i art. 7d pkt 1 Pgik, dnia 11 maja 2020 r. została upoważniona do podpisywania następujących dokumentów:

- wypisu i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków,
- map zasadniczych, ewidencyjnych i innych znajdujących się w PODGiK,
- poświadczeń o zgodności z oryginałem dokumentów archiwalnych części opisowej operatu ewidencji gruntów i budynków,
- informacji i wyjaśnień udzielonych na podstawie danych operatu ewidencji gruntów i budynków,
- informacji z rejestru cen i wartości nieruchomości,
- wystawionych dokumentów obliczenia opłaty oraz licencji za czynności związane z wydawaniem wyżej wymienionych dokumentów,
- wystawionych zawiadomień o zmianach w operacie ewidencji gruntów i budynków oraz zawiadomieniach o przekazaniu wniosków wg właściwości.

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 63

W dniach 15 stycznia 2001 r., 19 listopada 2004 r., 28 grudnia 2017 r., 11 maja 2020 r. i 13 sierpnia 2020 r. pracowników Wydziału upoważniono:

- na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy o samorządzie i art. 7d pkt 1 Pgik – do podpisywania następujących dokumentów:
 - map zasadniczych, ewidencyjnych i innych znajdujących się w PODGiK (2 pracowników),
 - wypisu i wyrysów, wyciągów z operatu ewidencji gruntów i budynków (1 pracownik),
 - wypisu i wyrysów z operatu ewidencji gruntów i budynków (1 pracownik),
 - poświadczeń o zgodności z oryginałem dokumentów archiwalnych części opisowej operatu ewidencji gruntów i budynków (2 pracowników),
 - informacji i wyjaśnień udzielonych na podstawie danych operatu ewidencji gruntów i budynków (1 pracownik),
 - wypisu i wyrysów z operatu ewidencji gruntów i budynków, map zasadniczych, ewidencyjnych i innych znajdujących się w PODGiK, informacji i wyjaśnień udzielonych na podstawie danych operatu ewidencji gruntów i budynków, informacji z rejestru cen

- i wartości nieruchomości oraz wystawionych dokumentów obliczenia opłaty i licencji za czynności związane z wydawaniem tych dokumentów (1 pracownik),
- wystawionych dokumentów obliczenia opłaty za czynności związane z wydawaniem materiałów z zasobu PODGiK (2 pracowników),
 - wystawionych dokumentów obliczenia opłaty za czynności związane z wydawaniem materiałów z zasobu PODGiK oraz czynności związane z przeprowadzaniem narad koordynacyjnych (1 pracownik),
 - udostępnianie zasobu wykonawcom geodezyjnym, w tym:
 - a) przyjmowanie od wykonawców zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych oraz ich rejestrowanie, potwierdzanie przyjęcia zgłoszenia pracy,
 - b) przygotowanie i udostępnianie wykonawcom zgłoszonych prac posiadanych w zasobie map oraz innych materiałów wraz z ich charakterystyką techniczną oraz informacją o istniejącej lub będącej w opracowaniu dokumentacji dotyczącej zgłoszonej pracy (2 pracowników),
 - weryfikowanie zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych pod względem zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii (1 pracownik).

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 71, 81, 87, 107

- bez wskazania podstawy prawnej – do podpisywania następujących dokumentów:
 - wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, wniosków w sprawach wieczysto-księgowych, zaświadczeń w sprawach prowadzenia gospodarstw rolnych oraz innych pism o charakterze informacyjnym (1 pracownik),
 - wypisów z operatu ewidencji gruntów i budynków, w tym przeznaczonych do dokonywania wpisu w księgach wieczystych, poświadczeń za zgodność innych dokumentów z operatem ewidencji gruntów i budynków, informacji i wyjaśnień udzielanych na podstawie operatu ewidencyjnego, wystawionych faktur za wykonanie wypisów z operatu ewidencji gruntów i budynków (1 pracownik).

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 96 i 103

Ponadto Starosta Lidzbarski dnia 30 marca 2020 r., powołując się na art. 28b ust. 1 i 8 Pgik, wydał zarządzenie Nr OR.120.17.2020 w sprawie organizacji narad poświęconych koordynacji usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu, w którym upoważnił Panią Beatę Nikorowską do przewodniczenia ww. naradom i wykonywania zadań, o których mowa w art. 28b ust. 3, 5, 6 oraz art. 28ba ust. 2 i 5 Pgik. Zgodnie z niniejszym zarządzeniem

w czasie nieobecności w pracy Pani Beaty Nikorowskiej zadania przewodniczącego wykonuje Pan Ryszard Kowalczyk. Należy wskazać, że z powołanych przepisów Pgik, jak również z RO nie sposób wywieść, iż Starosta jest uprawniony do wydania zarządzenia w ww. sprawie.

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 38

W toku kontroli przedłożono upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wydane siedmiu pracownikom Wydziału na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – tj. aktu, który uchylono ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

Dowód: Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 65, 72, 82, 88, 99, 104 i 109

Po zbadaniu treści upoważnień do czynności leżących w zakresie działania Starosty Lidzbarskiego wynikających z Pgik i przepisów wykonawczych, kontrolujący stwierdzili, że podana podstawa prawna jest niepełna lub błędna. W dokumentach nie powołano się na art. 6a ust. 3a Pgik, nadto za niewłaściwe należy uznać udzielanie upoważnienia bez precyzyjnego wskazania przepisu prawa, który to umożliwia. Upoważnienia na dzień rozpoczęcia kontroli nie zostały zaktualizowane w oparciu o obowiązujący system prawny. I tak:

- 1) Podstawą prawną upoważnień pracowników do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym jest art. 24 ust. 3 Pgik oraz § 52 rozporządzenia w sprawie egib.
- 2) Podstawą prawną upoważnień pracowników do zawiadamiania o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych jest art. 7d pkt 1 Pgik oraz § 49 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie egib.
- 3) Podstawą prawną upoważnień pracowników do opatrywania kopii materiałów PZGiK klauzulą były art. 7d pkt 1 Pgik oraz § 21 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zasobu.
- 4) Podstawą prawną upoważnień pracowników do opatrywania dokumentów i materiałów przeznaczonych dla podmiotu, na rzecz którego wykonawca prac geodezyjnych wykonuje prace geodezyjne, klauzulą urzędową były art. 7d pkt 1 i art. 12b ust. 5 Pgik oraz § 21 ust. 3 rozporządzenia w sprawie zasobu.
- 5) Podstawą prawną upoważnień pracowników do wydawania Dokumentów Obliczenia Opłaty – wystawianych w związku z udostępnianiem materiałów PZGiK lub wykonaniem czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1 Pgik – jest art. 40e ust. 1 Pgik.
- 6) Podstawą prawną upoważnień pracowników do wydawania licencji określających możliwości wykorzystywania udostępnionych materiałów PZGiK jest art. 40c ust. 1 Pgik.

- 7) Podstawą prawną upoważnień pracowników do przyjmowania i rejestrowania zgłoszeń prac geodezyjnych były art. 7d pkt 1 oraz § 8 rozporządzenia w sprawie zasobu.
- 8) Podstawą prawną upoważnień pracowników do udostępniania wykonawcom prac geodezyjnych kopii zbiorów danych lub innych materiałów PZGiK dotyczących danego zgłoszenia prac oraz przekazywania wykonawcy zgłoszonych prac geodezyjnych informacji o innych zgłoszonych pracach geodezyjnych wykonywanych na obszarze objętym tym zgłoszeniem jest art. 12 ust. 3, 6 i 7 Pgik.
- 9) Podstawą prawną upoważnień pracowników do weryfikacji przekazywanych wyników prac geodezyjnych jest art. 7d pkt 1 i art. 12b ust. 1 Pgik.
- 10) Podstawą prawną upoważnień pracowników do przyjmowania wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do PZGiK były art. 7d pkt 1 i art. 12b ust. 5 Pgik oraz § 21 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu.
- 11) Podstawą prawną upoważnień pracowników do pełnienia funkcji przewodniczącego narady koordynacyjnej uzgadniającej sytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarze powiatu jest art. 28b ust. 1 i 8 Pgik.

Z dokumentacji zebranej w trakcie kontroli wynika, że wydane upoważnienia nie są w pełni adekwatne do zadań określonych w indywidualnych zakresach czynności osób realizujących zadania z zakresu geodezji i kartografii. Nadto część zadań powierzonych pracownikom nie znajduje uzasadnienia w przepisach prawa aktualnie obowiązujących w geodezji i kartografii.

Dowód: załącznik do pisma(2).pdf – str. 1 - 6, Załączniki do pisma z 17 maja 2021 r.pdf – str. 38, 63, 71, 73, 74, 81, 83, 84, 87, 90, 91, 96 - 98, 101 - 103 i 105 - 107

W związku z powyższymi ustaleniami zakres upoważnień wydanych przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu zespół kontrolujący ocenił **pozytywnie z uchybieniami**.

Przyczyną ujawnionych w toku kontroli uchybień jest niewłaściwe stosowanie art. 6a ust. 3a Pgik, wskutek czego pracownikom Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami wydano wadliwe upoważnienia. Osobą odpowiedzialną za wskazane naruszenie przepisów prawa jest Starosta Lidzbarski.

I.5 Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia PZGiK.

Wydział oraz PODGiK nie posiadają wewnętrznych regulaminów opisujących obieg dokumentów w zakresie prowadzenia PZGiK. Wszystkie czynności realizowane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

W kontrolowanej jednostce obsługa wykonawców prac geodezyjnych i narad koordynacyjnych, jak również udostępnianie materiałów PZGiK i wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń odbywa się z wykorzystaniem e-usług dostępnych pod adresem: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>. Zgłoszenia prac geodezyjnych i wnioski o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w postaci analogowej są niezwłocznie rejestrowane w programie OŚODEK firmy GEOBID. Operaty techniczne przekazane w postaci papierowej, po przyjęciu do PZGiK, są skanowane do pliku *.pdf. Wykonawcy prac geodezyjnych, którzy nie mają założonego profilu w geoportalu są informowani o wyniku weryfikacji e-mailem. Opłat za materiały PZGiK oraz czynności określone w art. 40b ust. 1 PgiK można dokonywać w kasie urzędu gotówką lub przy pomocy karty płatniczej oraz przelewem internetowym na numer konta bankowego Starostwa. W przypadku wniesienia opłaty bezpośrednio ze strony geoportalu przez płatności online dane udostępniane są automatycznie.

Dowód: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf, GKK.1710.1.2021. dodatkowe wyjaśnienia.docx

Wobec powyższego sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie PZGiK kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

I.6 Wykorzystywanie danych referencyjnych PZGiK dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Dane referencyjne PZGiK wykorzystywane są w Starostwie Powiatowym w Lidzbarku Warmińskim przez Wydziały Ochrony Środowiska oraz Budownictwa i Architektury. Dane PZGiK wykorzystywane są w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami do zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami w programach Mienie oraz UW (użytkownie wieczyste i trwałe zarząd) firmy GEOBID.

Dowód: Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf

Wobec powyższego niniejsze zagadnienie oceniono **pozytywnie**.

II 1. Jakość danych EGiB, jako podstawa do udostępniania danych.

II 1.1 Forma ujawnienia danych w ewidencji gruntów i budynków.

Zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 4 Pgik starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych, sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych. Tym standardem, w myśl § 51 ust. 3 rozporządzenia w sprawie egib, jest format GML, tworzony zgodnie ze schematem aplikacyjnym GML, zawartym w załączniku nr 4a do rozporządzenia w sprawie egib. Kontrolujący ustalili, że nie wszystkie bazy danych EGiB z powiatu lidzbarskiego posiadają możliwość udostępniania danych w nich zawartych za pomocą formatu GML:

Jednostka ewidencyjna	Nazwa zbioru			Format GML dostępny/niedostępny
	Dane opisowe EGiB	Dane graficzne EGiB	Dane zintegrowane EGiB	
280901_1 – miasto Lidzbark Warmiński	280901_1.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	EGiB_280901_1.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	-	dostępny
280902_2 – gmina Kiwity	280902_2.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	Wewnętrzny format danych zgromadzonych w tematycznych katalogach (Działki, użytki, budynki) określony przez autora oprogramowania	-	niedostępny
280903_2 – Lidzbark Warmiński – obszar wiejski	280903_2.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	Wewnętrzny format danych zgromadzonych w tematycznych katalogach (Działki, użytki, budynki) określony przez autora oprogramowania	-	niedostępny
280904_2 – gmina Lubomino	280904_2.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	EGiB_280904_2.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	-	dostępny
280905_4 – miasto Orneta	280905_4.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	EGiB_280905_4.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	-	dostępny
280905_5 – Orneta – obszar wiejski	280905_5.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	EGiB_280905_5.fdb – baza danych Firebird 2.5/3.0	-	dostępny

Art. 24 ust. 3 pkt 5 Pgik określa, że dane EGiB udostępniane są również w formie usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP (usługi **wyszukiwania** zbiorów i usług danych przestrzennych, **przeglądania** zbiorów, **pobierania** zbiorów, **przekształcania** zbiorów oraz usługi **uruchamiania** usług danych przestrzennych).

Kontrolujący ustalili, że dane zawarte w zbiorach EGiB w powiecie lidzbarskim udostępniane są w postaci usług danych przestrzennych. Potwierdzeniem tego faktu są dane publikowane poprzez serwis www.geoportal.gov.pl – centralny punkt dostępowy do zbiorów infrastruktury informacji przestrzennej, jak również serwis:

<https://powiatlidzbarski.geoportal2.pl/>

Dowód:

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?locale=pl&gui=new&sessionID=5705303

Realizację ww. zadania kontrolujący ocenili **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Przyczyną opisanych nieprawidłowości jest brak dostosowania zbiorów EGiB dla jednostek ewidencyjnych miasto Lidzbark oraz gmina Kiwity do formy umożliwiającej generowanie formatu GML. Skutkiem nieprawidłowości jest brak możliwości udostępniania i wymiany zbiorów EGiB w formacie GML. Osobą winną wskazanej nieprawidłowości jest Starosta Lidzbarski.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB.

W okresie objętym kontrolą, zgodnie z informacją Starosty Lidzbarskiego, przeprowadzona została modernizacja ewidencji gruntów i budynków, która obejmowała swoim zasięgiem jednostkę ewidencyjną gmina Lubomino 280904_2. Projekt tej modernizacji został pozytywnie zaopiniowany przez WINGiK w dniu 11 maja 2018 roku (WIG.7231.42.2018).

Dowód: uzgodnienie projekt modernizacji egib LUBOMINO_280904_2.pdf

Starosta Lidzbarski podał do publicznej wiadomości informację o rozpoczęciu i trybie prac modernizacyjnych. Poinformował również o terminie i miejscu wyłożenia do wglądu osób fizycznych, prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej operatu opisowo-kartograficznego, tj. bazy danych ewidencyjnych, utworzonej z wykorzystaniem wyników prac geodezyjnych wykonanych w procesie modernizacji oraz utworzonych na podstawie danych z tej bazy rejestrów, kartotek i mapy ewidencyjnej.

Dowód: <https://bipsplidzbark.warmia.mazury.pl/5334/informacja-o-rozpozeciu-prac-geodezyjno-kartograficznych-zwiazanych-z-modernizacja-ewidencji-gruntow-i-budynkow-w-zakresie-danych-ewidencyjnych-dotyczacych-gruntow-budynkow-i-lokali-gmina-lubomino..html>

Zgodnie z art. 24a ust. 8 Pgik po upływie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego, dane objęte modernizacją, zawarte w tym projekcie stają się danymi EGiB i podlegają ujawnieniu w bazie danych EGiB. Informację o tym starosta ogłasza w dzienniku urzędowym województwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej starostwa.

Z wyjaśnień Starosty Lidzbarskiego wynika, że:

- dane opisowe i graficzne zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego jednostki ewidencyjnej **gmina Lubomino 280904_2** zatwierdzono/ujawniono 28 sierpnia 2019 roku.

*Dowód: Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf,
ujawnienie danych gminy Lubomino EWOPIS.jpg*

- Informację Starosty Lidzbarskiego z dnia 16 września 2019 roku – o tym, że projekt operatu opisowo-kartograficznego stał się operatem EGiB – zamieszczono 16 września 2019 roku w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego pod pozycją 4522.

Dowód: Dziennik Urzędowy Lubomino.pdf

- Publikacja na stronie BIP – nie opublikowano.

Modernizacja była współfinansowana ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3. Cyfrowy Region, Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych na podstawie umowy o dofinansowanie projektu pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, utworzenie inicjalnej bazy geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz utworzenie bazy danych obiektów topograficznych w wybranych jednostkach ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego” o nr RPWM.03.01.00-28-0034/17.

Wypełnienie obowiązku wymienionego w art. 24a ust. 8 Pgik (w zakresie terminowości) przez Starostę Lidzbarskiego kontrolujący ocenili **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Przyczyną opisanych nieprawidłowości jest niewłaściwe stosowanie przepisu art. 24a ust. 8 Pgik. Skutkiem nieprawidłowości jest możliwość podważania procedury modernizacji przez zainteresowane strony. Osobą winną wskazanej nieprawidłowości jest Starosta Lidzbarski.

II.1.3. Aktualizacja EGiB.

Kontrolujący ustalili, że przy prowadzeniu EGiB Starosta Lidzbarski ma możliwość wykorzystywania narzędzi udostępnionych przez GUGiK do komunikacji z rejestrami EKW (Elektroniczna Księga Wieczysta), PESEL i REGON. Narzędzia te są dostępne w programie do prowadzenia EGiB EWOPIS 8.

Dowód:

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?locale=pl&gui=new&sessionID=5744285,

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?locale=pl&gui=new&sessionID=5744286,

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?locale=pl&gui=new&sessionID=5744290

Statystyki korzystania z usług EKW, PESEL, REGON:

Liczba odwołań do usług:		
NKW	PESEL	REGON
2044	8643	0

Źródło: GUGiK, 28_warm-mazur.xlsx

W związku z powyższym realizację zadania w zakresie wykorzystania mechanizmów do komunikacji z rejestrami EKW, PESEL oraz REGON kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

Z wyjaśnień Starosty Lidzbarskiego wynika, że aktualizacja bazy EGiB odbywa się w dwóch etapach:

- zmianę w bazie EGiB (wektorowo) wykonuje jeden z dwóch operatorów,
- zmianę w bazie EGiB (opisowo) wykonują inni operatorzy.

Z uwagi na fakt, że zmiany wykonywane są przez różnych operatorów kontrolujący zbadali, w jakim odstępie czasu następuje „dokończenie” zmiany przez drugiego operatora: sporządzono zestawienie ukazujące daty wprowadzenia zmian związanych z powykonawczą inwentaryzacją budynków w 2020 roku w wybranych jednostkach ewidencyjnych:

Jednostka ewidencyjna	Numer zmiany/Rok	Wprowadzenie zmiany w mapie (zmiana zamknięta w części mapowej)	Wprowadzenie zmiany części opisowej i zakończenie zmiany	Odstęp czasu: (3)-(2) w dniach	
	1	2	3	4	
miasto Lidzbark Warmiński	189/2020	10.12.2019	31.08.2020	265	
	111/2020	05.03.2020	28.04.2020	54	
	112/2020	16.03.2020	28.04.2020	43	
	175/2020	26.05.2020	29.06.2020	34	
	267/2020	09.10.2020	09.10.2020	0	
	283/2020	21.09.2020	26.10.2020	35	
	174/2020	22.06.2020	26.06.2020	4	
	185/2020	04.08.2020	21.08.2020	17	
	351/2020	10.11.2020	17.12.2020	37	
	348/2020	30.11.2020	11.12.2020	11	
	284/2020	07.10.2020	26.10.2020	19	
	347/2020	13.11.2020	29.12.2020	46	
	miasto Orneta	126/2020	18.12.2019	28.05.2020	162
		158/2020	29.04.2019	30.06.2020	428
171/2020		10.07.2020	10.07.2020	0	
137/2020		19.02.2020	10.06.2020	112	
215/2020		09.12.2019	08.09.2020	274	
216/2020		10.03.2020	08.09.2020	182	
50/2020		05.02.2019	02.03.2020	391	
136/2020		19.02.2020	10.06.2020	112	
192/2020		22.07.2020	04.09.2020	44	
117/2020		18.05.2020	25.05.2020	7	
227/2020		07.08.2020	09.09.2020	33	
228/2020	04.06.2020	09.09.2020	97		
255/2020	30.07.2020	28.09.2020	60		

	69/2020	09.12.2019	13.03.2020	95
	305/2020	20.10.2020	23.11.2020	34
	336/2020	12.11.2020	15.12.2020	33
	340/2020	09.12.2019	21.12.2020	378
	308/2020	19.10.2020	30.11.2020	42
	303/2020	20.10.2020	23.11.2020	34
	337/2020	12.11.2020	15.12.2020	33
gmina Lubomino	158/2020	04.09.2020	03.11.2020	60
	15/2020	10.12.2019	28.02.2020	80
	116/2020	23.04.2020	02.09.2020	132
	70/2020	29.01.2020	15.06.2020	138
	134/2020	01.06.2020	24.09.2020	115

Zgodnie z art. 23 ust. 7 Pgik jak również § 47 ust. 1 rozporządzenia w sprawie egib aktualizacji operatu ewidencyjnego (*de facto* bazy EGİB a zatem danych graficznych jak i opisowych) dokonuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez starostę odpowiednich dokumentów określających zmiany danych ewidencyjnych. Należy dążyć więc do sytuacji aby termin aktualizacji/wprowadzenia do bazy danych graficznych pokrywał się z terminem aktualizacji/wprowadzenia do bazy danych opisowych.

W większości kontrolowanych zmian termin ten został przekroczony – w niektórych przypadkach znacznie. Z informacji uzyskanych od Naczelnik Wydziału wynika, że dane opisowe, ujęte w arkuszach danych ewidencyjnych budynków były wprowadzane dopiero po otrzymaniu od Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego zawiadomień o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w sprawie przystąpienia do użytkowania budynku.

Dowód: aktualizacja terminy.xls

W ocenie kontrolujących przyjęcie takiego sposobu postępowania, przy aktualizacji danych było błędne, gdyż zgodnie z art. 24 ust. 2b pkt 1 lit. h Pgik wystarczającym źródłem do aktualizacji zbiorów EGİB w drodze czynności materialno-technicznej jest dokumentacja geodezyjna przyjęta do PZGiK¹ zawierająca wykazy czy też arkusze zmian danych ewidencyjnych.

W związku z powyższym realizację zadania w zakresie terminowości zmian wprowadzanych do danych graficznych i opisowych EGİB kontrolujący ocenili **negatywnie**.

Przyczyną opisanych nieprawidłowości jest niewłaściwe stosowanie przepisów art. 23 ust. 7 Pgik oraz § 47 ust. 1 rozporządzenia w sprawie egib lub ich błędna interpretacja.

¹ Do 31 lipca 2020 roku: wniosek podmiotu ewidencyjnego i wskazana w tym wniosku dokumentacja przyjęta do PZGiK

Skutkiem nieprawidłowości jest niespójność i dezaktualizacja bazy danych EGiB. Osobą winną wskazanej nierzetelności jest Starosta Lidzbarski.

II.1.4. Automatyczna kontrola jakości bazy danych EGiB.

Przy pomocy systemów wykorzystywanych do prowadzenia EGiB przeprowadzono automatyczną kontrolę jakości bazy danych EGiB dla wszystkich obrębów w jednostkach ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego w zakresie:

- 1 - występowania działek lub budynków bez geometrii,
- 2 - występowania geometrii działek lub budynków, dla których brak jest danych opisowych,
- 3 - występowania niedozwolonych oznaczeń klas i użytków,
- 4 - występowania działek o obszarach niejednorodnych (składających się z więcej niż jednego poligonu)
- 5 - występowania geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych),
- 6 - braku atrybutów punktów granicznych (ZRD, BPP),
- 7 - występowanie numerów KW, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że:

- **Odnosnie zakresu nr 1 i 2: w bazach danych ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego nie wszystkie działki ewidencyjne wykazane są zarówno w części opisowej jak i kartograficznej.**

lp.	Jednostka ewidencyjna	Rozbieżność działek EWOPIS	Rozbieżność działek EWMAPA
1	Miasto Lidzbark Warmiński	2	1
2	Gmina Kiwity	14	224
3	Gmina Lidzbark Warmiński	10	50
4	Gmina Lubomino	2	4
5	Gmina Orneta	1	11

Tabela: rozbieżności w zakresie zgodności działek ewidencyjnych

Rozbieżności zawierają pliki raportów: *działki_280901_1.rtf*, *działki_280902_2.rtf*, *działki_280103_2.rtf*, *działki_280904_2.rtf*, *działki_280905_5.rtf*

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS poleceniami: plik -> porównaj z EWMAPA-> porównaj działki, porównaj budynki

- **Odnosnie zakresu nr 1 i 2 – w bazach danych ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego nie wszystkie budynki ujawnione są zarówno w części opisowej jak i kartograficznej.**

Niezgodności w tym zakresie występują we wszystkich bazach EGiB.

Rozbieżności wykazano w pliku: *budynki.rtf*

- Odnośnie **zakresu nr 3: w bazach danych ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego w większości przypadków** występują użytki o oznaczeniach **zgodnych** ze „Specyfikacją pojęciowego modelu danych egib” stanowiącą załącznik 1a do rozporządzenia w sprawie egib.

W bazach EGiB: **gmina Kiwity i Lidzbark Warmiński – obszar wiejski występują błędne oznaczenia użytku W – grunty pod wodami.**

Rozbieżności wykazano w pliku: *klasoużytki_2809.rtf*

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS ver. 8 poleceniem: plik ->kontrola danych ->kontroluj dane wg nowego rozporządzenia ->kontrola klasoużytków

- Odnośnie **zakresu nr 4: w bazach danych ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego nie występują działki** składające się z więcej niż jednego poligonu.

Kontrolę wykonano w programie EWMAPA ver. 13 poleceniem: analiza przylegania

- Odnośnie **zakresu nr 5: z porównania danych geometrycznych z danymi ujawnionymi w części opisowej ewidencji gruntów i budynków wynika, że w bazach danych ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego** występują działki, których powierzchnia geometryczna odbiega o co najmniej 50% od powierzchni opisowej z rejestru gruntów.

Jednostka ewidencyjna	TERYT	Liczba działek o różnicach w powierzchni co najmniej 50%
Gmina Kiwity	280902_2	34
Gmina Lidzbark Warmiński	280903_2	66
Gmina Lubomino	280904_2	1

Tabela: rozbieżności dotyczące powierzchni działek ewidencyjnych >50%

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS ver. 8 poleceniem: plik -> porównaj z EWMAPA -> porównaj działki

Rozbieżności wykazano w plikach: *działki_2809011.rtf – działki_2809055.rtf*

– niezgodności oznaczone są kolorem żółtym

- Odnośnie **zakresu nr 6: w bazach danych ewidencyjnych powiatu lidzbarskiego** występują braki dotyczące atrybutów opisowych punktów granicznych: ZRD i BPP, w szczególności w gminach Lidzbark Warmiński i Kiwity. Biorąc pod uwagę ogólną liczbę punktów

granicznych (193 899 punktów) braki stanowią ok. 39% wszystkich punktów granicznych w powiecie. Liczbowe zestawienie niezgodności przedstawia poniższa tabela:

Jednostka ewidencyjna	Liczba punktów granicznych	Brak atrybutu ZRD	Brak atrybutu BPP
Miasto Lidzbark Warmiński	14652	36	37
Gmina Kiwity	28105	23319	23780
Gmina Lidzbark Warmiński	67283	52968	52814
Gmina Lubomino	25687	19	19
Miasto Orneta	11067	81	81
Gmina Orneta	47105	37	37
Ogółem:	193 899	76 460 39%	76 768 39%

Tabela: atrybuty ZRD i BPP w bazach EGiB

Dowód raporty: punkty graniczne_2809011.xls do punkty graniczne_2809055.xls

- Odnośnie zakresu nr 7: wszystkie numery KW, wykazane w bazach EGiB powiatu lidzbarskiego posiadają strukturę zgodną z obowiązującymi przepisami. Raporty z automatycznej kontroli programem EWOPIS nie wykazują nieprawidłowości.

Biorąc pod uwagę wszystkie wykonane kontrole baz EGiB – mając na względzie możliwości automatycznej kontroli – kontrolujący ocenili jakość baz EGiB **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów PZGiK i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.

W kontrolowanej jednostce istnieje usługa przeglądania danych przestrzennych związanych z EGiB i jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych (EZiUDP). Dane publikowane w usłudze są podzielone na warstwy informacyjne zalecane przez GUGiK. Aktualny stan bazy EGiB jest odzwierciedlony w usłudze i jest aktualizowany raz dziennie. Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB.

W kontrolowanej jednostce utworzono usługę pobierania (WFS) zbiorów danych EGiB. Usługa ta udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS. Istnieje możliwość pobrania zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków

w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j Pgik.

II.2.1.3. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

W kontrolowanej jednostce nie utworzono usługi pobierania (WFS) zbiorów danych BDSOG. Funkcję pobierania danych BDSOG planuje się uruchomić, jeżeli w nowym aktualnie procedowanym rozporządzeniu dot. osnów taka opcja zostanie prawnie zatwierdzona. Istnieje możliwość pobrania informacji o osnowie szczegółowej bez pobierania opłat w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g Pgik.

II.2.1.4. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.

W kontrolowanej jednostce istnieje usługa przeglądania danych przestrzennych związanych z BDOT500 i jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych (EZiUDP). Aktualny stan bazy BDOT500 jest odzwierciedlony w usłudze i jest aktualizowany raz dziennie. Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS.

*Dowód: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>,
<https://integracja.gugik.gov.pl/eziudp>, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu usług danych przestrzennych kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych.

W kontrolowanej jednostce Starosta nie prowadzi mapy zasadniczej w postaci analogowej.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych.

W kontrolowanej jednostce Starosta nie prowadzi mapy ewidencyjnej w postaci analogowej.

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych.

W kontrolowanej jednostce Starosta nie prowadzi map rastrowych.

*Dowód: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>,
<https://integracja.gugik.gov.pl/eziudp>, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu cyfryzacji materiałów kartograficznych (map) kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

W kontrolowanej jednostce, nieelektroniczne operaty techniczne, które włączano do PZGiK przed dniem 8 stycznia 2014 r., zostały przetworzone do postaci elektronicznej w 85 %

ogólnej ilości operatów.

Dowód: Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu cyfryzacji operatów kontrolujący ocenili **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Przyczyną oceny pozytywnej z nieprawidłowościami jest niewypełnianie obowiązku (wynikającego z § 32 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zasobu) sukcesywnego przetwarzania dokumentów w postaci nieelektronicznej, wchodzących w skład operatów technicznych, do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2020 r. Na wypełnienie tego obowiązku organ miał 7 lat. Skutkiem wykrytej nieprawidłowości jest ograniczenie dostępności PZGiK. Osobą odpowiedzialną jest Starosta Lidzbarski.

II.2.4. Stan bieżącej cyfryzacji operatów.

II.2.4.1. Bieżąca cyfryzacja operatów.

W kontrolowanej jednostce, nieelektroniczne operaty techniczne, które włączano do PZGiK po dniu 8 stycznia 2014 r., są przetwarzane do postaci elektronicznej w 100 % ogólnej ilości operatów. Średni termin przetworzenia operatów wpływających do zasobu w postaci nieelektronicznej do postaci elektronicznej wyniósł 29 dni.

Dowód: Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf, reprezentatywna próba operatów

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu bieżącej cyfryzacji operatów kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.5. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.5.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

W kontrolowanej jednostce wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu (§ 7 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu) w pełnej funkcjonalności.

II.2.5.2. Portal do udostępnienia danych.

Jednostka kontrolowana posiada swój własny portal, który wykorzystuje m. in. do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu w postaci e-usług.

II.2.5.3. Bezpieczeństwo danych.

W kontrolowanej jednostce kopia baz danych wykonywana jest codziennie na serwer zewnętrzny i raz w miesiącu (lub czasami częściej) na zewnętrzne dyski, które następnie są przechowywane w odrębnej lokalizacji w relacji 2/1 (2 na stałe w jednostce zewnętrznej i 1 na miejscu).

*Dowód: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>,
<https://integracja.gugik.gov.pl/cgi-bin/PortaleMapowe>, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu systemu do prowadzenia zasobu kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.6. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.6.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

W kontrolowanej jednostce możliwe jest zgłaszanie prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego. Istnieje także możliwość automatycznego dokonania opłaty oraz udostępnienia danych do zgłoszenia. System umożliwia przeglądanie treści operatów technicznych w systemie bez konieczności ich pobierania.

II.2.6.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

W jednostce kontrolowanej stosunek zgłoszeń prac geodezyjnych dokonanych za pomocą e-usługi do wszystkich zgłoszeń w okresie objętym kontrolą (01.01.2020 – 30.04.2021) wyniósł 73 %.

II.2.6.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

W kontrolowanej jednostce istnieje możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych z wykorzystaniem dedykowanego serwisu internetowego. Wynik weryfikacji prac geodezyjnych jest dostępny w systemie dla wykonawcy prac. Wykonawca prac geodezyjnych jest informowany o wyniku weryfikacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu sporządzenia protokołu.

II.2.6.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji, osoba upoważniona do prowadzenia PZGiK przyjmuje operat do zasobu. Operat przyjęty do zasobu jest udostępniany i widoczny dla wykonawcy prac geodezyjnych po włączeniu go do zasobu PZGiK.

Dowód: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.7. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.7.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

W kontrolowanej jednostce portal internetowy umożliwia: złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, wniesienie opłaty drogą elektroniczną oraz automatyczne udostępnianie materiałów zasobu za pomocą e-usług.

Dowód: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.8. Stan e-usług obsługi porad koordynacyjnych.

II.2.8.1. Wdrożenie systemu obsługi porad koordynacyjnych.

W kontrolowanej jednostce wdrożono system usprawniający prowadzenie porad koordynacyjnych w postaci elektronicznej. Zapewnia on pełną funkcjonalność, czyli elektroniczne składanie wniosków i przeprowadzanie porad koordynacyjnych. Pierwszą poradę z wykorzystaniem systemu przeprowadzono w dniu 27 marca 2020 r. W systemie obsługi porad konto ma założone 13 gestorów sieci. W okresie objętym kontrolą przeprowadzono 137 porad, z czego 25 przeprowadzono w postaci elektronicznej z wykorzystaniem systemu, czyli 18 % wszystkich porad. System zapewnia możliwość wczytania obiektów projektowanych do bazy zasobu i umożliwia przeglądanie projektu na tle danych zasobu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami. Wczytywanie obiektów projektowanych do systemu możliwe jest w formatach danych *.dxf i *.gml. Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz ma możliwość wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci. Protokół z narady po jej zakończeniu generowany jest w systemie przez przewodniczącego narady koordynacyjnej. Nie jest generowany automatycznie. Po zakończeniu narady, obiekty projektowane nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu. Są one aktualizowane na bieżąco przez przewodniczącego narady koordynacyjnej.

II.2.8.2. Poprawność prowadzenia porad.

Na podstawie losowo wybranych protokołów z porad koordynacyjnych przeprowadzonych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, stwierdzono poprawność zachowania terminów i procedur dotyczących porad koordynacyjnych oraz dokumentowania ich rezultatów.

Dowód: <http://powiatlidzbarski.geoportal2.pl>, Pismo Starosty z 17 maja 2021 r.pdf

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu e-usług obsługi porad koordynacyjnych kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu.

Na terenie powiatu, dla którego kontrolowana jednostka prowadzi bazy danych, obowiązuje

układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH. Bazy danych zostały przeliczone do układu PL-EVRF2007-NH. W planie prac geodezyjnych na lata 2021 – 2023 planowana jest modernizacja osnowy szczegółowej wraz z przeliczeniem wysokości do układu PL-EVRF2007-NH. Aktualnie przygotowwany jest opis przedmiotu zamówienia oraz inne niezbędne dokumenty w celu wyłonienia w drodze przetargu wykonawcy powyższych prac.

II.3.2. Termin zakończenia prac.

Prognozowany ostateczny termin wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w BDSOG to koniec 2023 r.

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

III. Ocena realizacji zadań objętych kontrolą

Dokonując powyższych ocen działalności jednostki kontrolowanej przyjęto skalę ocen wynikającą z wytycznych Głównego Geodety Kraju zawartych w Metodocyce kontroli przekazanej do stosowania przy piśmie NG-NiK.920.2.2021.JP z dnia 19 marca 2021 r. oraz w oparciu o wskazania Głównego Geodety Kraju zawarte w piśmie z dnia 12 listopada 2020 r. znak NG-SiK.920.15.2020.JZ w sprawie priorytetowych działań kontrolnych w 2021 r.:

- **ocena pozytywna** lub **pozytywna z uchybieniami** w przypadku braku w zadaniu nieprawidłowości, przy czym w przypadku, gdy uchybienia przekraczają 50% czynników podlegających ocenie, traktuje się je jako nieprawidłowość;
- **ocena pozytywna z nieprawidłowościami**, gdy nieprawidłowości jest mniej niż 50%, a ich następstwa nie powodują negatywnych skutków w całości wykonania zadania;
- **ocena negatywna**, gdy nieprawidłowości jest więcej niż 50% lub ich następstwa powodują negatywne skutki w całości wykonania zadania.

Zgodnie z definicją nieprawidłowości i uchybień określoną w standardach kontroli:

- za nieprawidłowość należy uznać działanie lub zaniechanie, które z punktu widzenia kryteriów kontroli jest nielegalne, niegospodarne, niecelowe lub nierzetelne, a w przypadku kontroli wykonania zadań – nieskuteczne, niewydajne lub nieoszczędne;
- za uchybienie należy uznać odstępstwo od stanu pożądanego o charakterze wyłącznie formalnym, nie powodujące następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym, jak i wykonania zadań.

Do ustaleń kontroli **nie zostały wniesione zastrzeżenia**.

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski **wnoszę o**:

- 1) podjęcie starań, aby stanowisko Naczelnika Wydziału, który zgodnie z § 15 ust. 2 RO pełni jednocześnie funkcję Geodety Powiatowego, sprawowała osoba spełniająca wszystkie wymagania wynikające z § 4 rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych,
- 2) jednoznaczne wskazanie w dokumentacji personalnej Naczelnika Wydziału informacji o pełnieniu funkcji Geodety Powiatowego,
- 3) wprowadzenie w RO zmian uwzględniających treść art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b Pgik poprzez określenie, że Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście,
- 4) korektę zapisów RO dotyczących realizacji zadań administracji rządowej z zakresu geodezji i kartografii poprzez wskazanie wszystkich zadań Starosty wymienionych wprost w art. 7d Pgik oraz uwzględnienie aktualnych przepisów prawa w dziedzinie geodezji i kartografii,
- 5) dostosowanie indywidualnych zakresów czynności osób realizujących zadania z zakresu geodezji i kartografii do faktycznie wykonywanych czynności oraz przepisów prawa aktualnie obowiązujących w geodezji i kartografii,
- 6) wydanie pracownikom Wydziału upoważnień do załatwiania spraw w imieniu Starosty w ustalonym zakresie – adekwatnym do faktycznie wykonywanych czynności – w oparciu o obowiązujący system prawny (art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie, art. 268a Kpa, Pgik i przepisy wykonawcze),
- 7) dostosowanie zbiorów EGiB dla jednostek ewidencyjnych miasto Lidzbark Warmiński i gmina Kiwity do formy umożliwiającej generowanie formatu GML – **do 31 grudnia 2021 roku**,
- 8) staranne wypełnianie obowiązku zawartego w art. 24a ust. 8 Pgik poprzez ogłaszanie w BIP na stronie podmiotowej Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim informacji o tym, że projekt operatu opisowo-kartograficznego staje się operatem EGiB,
- 9) staranne wypełnianie obowiązku wynikającego z art. 24 ust. 2b pkt 1 lit h Pgik – aktualizowanie informacji zawartych w EGiB na podstawie dokumentacji geodezyjnej przyjętej do PZGiK,
- 10) naprawę błędów zidentyfikowanych w wyniku automatycznej kontroli bazy danych EGiB:

- usunięcie rozbieżności w liczbie działek i budynków ujawnionych w danych opisowych i graficznych EGIB jak również związanych z niewłaściwymi oznaczeniami użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych – **do 31 grudnia 2021 roku**; zalecenie nie dotyczy budynków projektowanych,
- usunięcie rozbieżności (>50%) w powierzchniach graficznych w stosunku do powierzchni ewidencyjnej – **do 31 grudnia 2021 roku**,
- uzupełnienie brakujących, dotychczasowych wartości atrybutów punktów granicznych (ZRD i BPP) zgodnie z nowym rozporządzeniem w sprawie egib – **w terminie 12 miesięcy od daty jego wejścia w życie**,

11) realizację wynikającego z § 19 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2021 r. poz. 820) obowiązku sukcesywnego przetworzenia materiałów PZGiK w postaci nieelektronicznej (przyjętych do PZGiK przed 31 maja 2021 r.) do postaci dokumentów elektronicznych w terminie nie dłuższym niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Uprzejmie proszę Pana Starostę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień oraz o **poinformowanie** Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego **w terminie 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego **nie przysługują środki odwoławcze**.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Zbigniew Pazerski

Wykaz skrótów użytych w niniejszym wystąpieniu:

- Kpa – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735),
- Pgik – ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 ze zm.),
- ustawa o samorządzie – ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920),
- ustawa o IIP – oznacza to ustawę z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r. poz. 214),
- rozporządzenie w sprawie zasobu – rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183),
- rozporządzenie w sprawie egib – rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2019 r. poz. 393),
- rozporządzenie w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. z 2004 r. Nr 249 poz. 2498),
- standardy kontroli – Standardy Kontroli w administracji rządowej (BIP KPRM Warszawa, 31 sierpnia 2017 r.)
- WINGiK – Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- Wydział – Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami
- PODGiK – Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lidzbarku Warmińskim,
- RO – Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim, stanowiący załącznik do uchwały Nr OR.0025.34.2015 Zarządu Powiatu Lidzbarskiego z dnia 15 lipca 2015 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim, zmieniony uchwałami Zarządu Powiatu Lidzbarskiego Nr: OR.0025.47.2015 z dnia 9 września 2015 r., OR.0025.72.2016 z dnia 27 stycznia 2016 r., OR.0025.77.2016 z dnia 25 lutego 2016 r., OR.0025.137.2017 z dnia 11 stycznia 2017 r., OR.0025.221.2018 z dnia 22 lutego 2018 r., OR.0025.15.2019 z dnia 20 marca 2019 r., OR.0025.65.2019 z dnia 4 grudnia 2019 r., OR.0025.142.2021 z dnia 7 stycznia 2021 r. i OR.0025.143.2021 z dnia 21 stycznia 2021 r.,
- PZGiK – państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny,
- EGiB – ewidencja gruntów i budynków,
- BDSOG – baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych,
- BDOT500 – baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000.