

TABLICE PAMIĄTKOWE
- wskazówki Operatora Programu Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu
dla Beneficjentów

Wstęp

Wszystkie działania i materiały informacyjno-promocyjne związane z Funduszami EOG muszą być zgodne z Załącznikiem 3 – *Wymogi dotyczące Informacji i Komunikacji do Regulacji w sprawie wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021* oraz z *Podręcznikiem Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej*.

Poniżej zaprezentowano pomocniczo katalog wymogów wynikających z ww. dokumentów oraz informacje uzupełniające, uzgodnione pomiędzy OP a KPK.

Wymagania wynikające z Regulacji w sprawie wdrażania Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) na lata 2014-2021:

Rozdział 3. Informacja i komunikacja

Artykuł 3.1 Postanowienia ogólne

Państwa-Beneficjenci, Operatorzy Programu, beneficjenci i podmioty pełniące rolę partnera w procesie przygotowywania lub wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 mają obowiązek szerokiego i efektywnego informowania opinii publicznej o Mechanizmie Finansowym EOG na lata 2014-2021 oraz programach i projektach realizowanych w jego ramach, z wykorzystaniem narzędzi i metod komunikacji na odpowiednim poziomie.

Wymagania wynikające z Załącznika nr 3 Wymogi dotyczące Informacji i Komunikacji Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 oraz z Podręcznika Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej:

rozdz. 2.3 BENEFICJENCI:

Beneficjent i partnerzy projektu informują o projekcie jak najszersze grono odbiorców na odpowiednim szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym, włączając w to właściwych interesariuszy.

W czasie wdrażania projektu beneficjent jest zobowiązany – zgodnie z wymogami Podręcznika Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej – do umieszczenia tablicy informacyjnej w miejscu realizacji każdego przedsięwzięcia spełniającego następujące wymogi:

- a) suma środków publicznych przeznaczonych na przedsięwzięcie przekracza 50 000 EUR;
- b) przedsięwzięcie dotyczy finansowania fizycznego obiektu, działań infrastrukturalnych i budowlanych.

Nie później niż sześć miesięcy od zakończenia projektu, Beneficjent zobowiązany jest do zastąpienia tablicy informacyjnej przez dostrzegalną i znaczących rozmiarów tablicę pamiątkową, zgodnie z Podręcznikiem Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej.

TABLICE PAMIĄTKOWE

- wskazówki Operatora Programu Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu dla Beneficjentów

Beneficjent zapewnia, aby osoby biorące udział w projekcie były poinformowane o finansowaniu płynącym z właściwego Programu oraz Państw-Darczyńców poprzez Fundusze norweskie i Fundusze EOG.

W **Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej** określono szczegółowe wymagania techniczne w zakresie stosowania m.in. tablic pamiątkowych (stronie 76 Podręcznika).

Pamiętaj, że tworząc tablicę pamiątkową najważniejsze wymagania to:

- **ZASTOSUJ ODPOWIEDNI ROZMIAR I TRWAŁY MATERIAŁ TABLICY:**

Tablica pamiątkowa powinna mieć wymiary **200 x 300 mm** i być wydrukowana na odpowiednim materiale.

- **DOPASUJ ODPOWIEDNIĄ WERSJĘ TABLICY:**

Istnieją trzy różne wersje tablicy pamiątkowej. Należy używać tylko tej, która jest odpowiednia w danym przypadku, w zależności od tego, czy Twój projekt lub program jest wspierany przez **Fundusze Norweskie i EOG** (oba mechanizmy), tylko przez **Fundusze EOG** czy tylko przez **Fundusze Norweskie**.



a) Fundusze Norweskie i EOG



b) Fundusze EOG



c) Fundusze Norweskie

- **PAMIĘTAJ O ODPOWIENIEJ KOLORYSTYCE:**

Tablica pamiątkowa powinna mieć **białe tło z czarnym logotypem i tekstem**.

- **ZASTOSUJ WŁAŚCIWY TEKST:**

W dolnej części tablicy obowiązkowo umieść jeden z poniższych tekstów, który odnosił się będzie do właściwego źródła finansowania:

- “Supported by Iceland, Liechtenstein and Norway through the EEA and Norway Grants”
- “Supported by Iceland, Liechtenstein and Norway through the EEA Grants”
- “Supported by Norway through the Norway Grants”

Pod powyższym tekstem dolna linia przeznaczona jest na tekst w języku polskim [Lorem Ipsum].

W tym miejscu możesz przedstawić:

- tytuł projektu lub skrócony tytuł projektu (tytuł należy skrócić jeśli jest zbyt długi);
- zwięzłą informację o co chodzi, co zrealizowano w projekcie;
- informację o jego finansowaniu.

TABLICE PAMIĄTKOWE

- wskazówki Operatora Programu Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu dla Beneficjentów

Z informacji zawartej w dolnej linii powinno wynikać więc co zostało dofinansowane w ramach Funduszy Norweskich i EOG.

Przykłady:

1) *Program ochrony rodzimej flory powiatu sanockiego przed gatunkami inwazyjnymi w obrębie Międzynarodowego Rezerwatu Biosfery Karpaty Wschodnie został dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG.*

zamiast pełnego tytułu projektu: „*Program ochrony rodzimej flory powiatu sanockiego przed gatunkami inwazyjnymi oraz ograniczenia ich rozprzestrzeniania się i wnikania w obręb Międzynarodowego Rezerwatu Biosfery Karpaty Wschodnie – kontynuacja.*”

2) *Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Bieganowie została dofinansowana ze środków Mechanizmu Finansowego EOG.*

zamiast pełnego tytułu projektu: „*Przebudowa budynku Szkoły Podstawowej w Bieganowie wraz z dociepleniem ścian zewnętrznych w ramach termomodernizacji budynku.*”

- **W PRZYPADKU WSPÓLFINANSOWANIA PROJEKTU:**

W przypadku współfinansowania tablica pamiątkowa przewiduje możliwość poinformowania o współfinansowaniu z innych źródeł. Może również zawierać logotyp dotyczący innego źródła finansowania.



Przykład:

Ważne, aby zwrócić uwagę na wytyczne dotyczące używania logotypów w przypadku współfinansowania, o których mowa na str. 61 Podręcznika.

- Logotyp Funduszy Norweskich i EOG nadal należy uważać za nadrzędny i umieścić po lewej stronie lub samodzielnie na górze. W przypadku współfinansowania logotypy partnerów można umieścić obok.

- Jeśli dany logotyp jest używany razem z logotypami innych partnerów, wielkość innych logotypów musi być zrównoważona, tzn. ich rozmiar powinien być taki sam.

- Kiedy logotypy są używane razem, wszystkich logotypów należy używać w czarnobiałych wersjach, aby uzyskać bardziej spójny wygląd. Dozwolone jest używanie logotypu partnera w wersji kolorowej, jeśli zasady używania logotypu partnera wymagają, aby był on używany w takiej wersji.

- Typografia w logotypach zawsze powinna być wyrównana w poziomie u góry i wyśrodkowana w pionie względem siebie.

TABLICE PAMIĄTKOWE
- wskazówki Operatora Programu Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu
dla Beneficjentów

Przykłady właściwego rozmieszczenia logotypów w przypadku co-brandingu dostępne są w Podręczniku na str. 55-58.

W przypadku współfinansowania projektu możesz również dodać na tablicy pamiątkowej następujące zdanie w języku angielski oraz polskim:

- Co-funded by [Budget type] of [Beneficiary State].
- np. „Dofinansowano ze środków polskiego budżetu państwa.”

Odpowiednie logotypy oraz Podręcznik Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej możesz pobrać za strony:

<https://www.eog.gov.pl/strony/zapoznaj-sie-z-funduszami/podstawy-prawne/wytyczne-dotyczace-informacji-i-promocji/wytyczne-dotyczace-informacji-i-promocji/>