



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 26.10.2023 r.

Znak: WZPS-5.431.2.20.2023.KC-Ś

**Pani
Anna Kwiatkowska
Kierownik
Placówki Wsparcia Dziennego
w Gogolewie**

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniu 3 października 2023 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego w Gogolewie (Gogolewo 18a, Gmina Marianowo). Czynności kontrolne były wykonywane również w siedzibie Towarzystwa Przyjaciół Dzieci ZOR w Szczecinie (Al. Papieża Jana Pawła II, Szczecin). Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 12/2023 z 11 września 2023 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Karolina Czaja-Śmietana – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Małgorzata Andraszkiwicz – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2021 r. do 3 października 2023 roku.
akta kontroli str. 1 – 11

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez pana Zygmunta Pyszkowskiego – Prezesa Zarządu TPD ZOR w Szczecinie i upoważnionych pracowników oraz kierownika placówki,
- rozmowy kierowane przeprowadzone z pięcioma wychowankami placówki,
- obserwacja dzieci i zajęć,
- dokumentacja prowadzona w placówce.
-

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1426)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Prowadzenie placówki.

Placówka Wsparcia Dziennego w Gogolewie jest prowadzona przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci ZOR w Szczecinie na podstawie umowy o realizację zadania publicznego pt. „Prowadzenie placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Marianowo”. Placówka działa w oparciu o statut i regulamin organizacyjny. Zgodnie z zapisami regulaminu placówka funkcjonuje minimum cztery dni w tygodniu, po minimum cztery godziny dziennie, przez cały rok, w dni robocze, w zależności od potrzeb lokalnego środowiska oraz dzieci. Wychowankowie podczas pobytu w placówce mają możliwość skorzystania z bezpłatnego posiłku.

akta kontroli str. 12, 14

2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z dokumentacją poddaną analizie, placówka funkcjonuje w formie pracy podwórkowej. Brakowało informacji o liczbie miejsc przeznaczonych dla dzieci. W regulaminie organizacyjnym placówki widnieje jedynie zapis, że na zajęciach oraz pod opieką jednego wychowawcy nie może przebywać więcej niż 15 dzieci. Podczas kontroli wskazano, aby uzupełnić regulamin organizacyjny placówki o liczbę miejsc przeznaczonych dla wychowanków. Pobyt w placówce jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Przyjęcie dzieci odbywa się na wniosek rodziców. Na dzień kontroli na liście wychowanków znajdowało się 13 dzieci (żadne nie zostało skierowane do placówki przez sąd). W placówce prowadzony był dziennik zajęć wychowawczych, w którym wychowawca odnotowywał obecność wychowanków na zajęciach w poszczególnych dniach. Zapewnienie wychowankom właściwej opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów w dzienniku z 18 dni wybranych losowo w okresie 26.09 – 04.04.2023 r. Stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że pod opieką jednego wychowawcy, w tym samym czasie, może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.

Zgodnie z regulaminem organizacyjnym placówki, zapewnia ona dzieciom w szczególności zajęcia animacyjne oraz socjoterapeutyczne, współpracuje przy tym z rodzicami lub opiekunami dzieci, placówkami oświatowymi, kuratorami i podmiotami leczniczymi oraz innymi podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. Z analizy zapisów w dzienniku zajęć wynika, że dzieci korzystały również z pomocy w nauce i odrabianiu lekcji. Szczególną opieką objęto jednego wychowanka z trudnościami szkolnymi. W wyniku podejmowanych działań uzyskano poprawę umiejętności szkolnych dziecka.

W ramach zapewnienia czasu wolnego i rozwijania zainteresowań w placówce prowadzono takie zajęcia, jak: zajęcia na wolnym powietrzu, spacery, gry planszowe, zajęcia kulinarne, ruchowe, plastyczne, techniczne.

Z dokumentów informacji pozyskanych podczas kontroli wynika, że placówka współpracowała z rodzicami wychowanków oraz przedstawicielami szkół. Placówka nie dysponowała jednak dokumentacją potwierdzającą jej współpracę z podmiotami leczniczymi. Stoi to w sprzeczności z zapisami regulaminu organizacyjnego placówki i stanowi naruszenie art. 23 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Akta kontroli, str. 12 – 14, 19 – 24

Podczas czynności kontrolnych przeprowadzono rozmowy kierowane z pięcioma wychowankami (z uwagi na wiek dzieci – 7 – 9 lat – nie przeprowadzono ankiet). Dzieci wskazały, że w placówce mają prawo m. in. do: zabawy, wychodzenia na dwór, spacerów, odrabiania lekcji, gimnastyki. Wychowankowie potwierdzili, że w placówce otrzymują pomoc przy odrabianiu lekcji oraz realizują swoje zainteresowania. Na uwagę zasługuje fakt, że

czworo dzieci podało, że z jednej strony nie ma w placówce osoby, do której mogą zwrócić się z problemami, z drugiej zaś te same dzieci wskazały, że wychowawca rozmawia o ważnych dla nich sprawach. Może to wynikać z faktu, że od września 2023 r. nastąpiła zmiana na stanowiskach wychowawcy i kierownika placówki. Z uwagi na powyższe prawdopodobnie relacje pomiędzy dziećmi a pracownikami dopiero się budują.

Wychowankowie określili swoje relacje z pracownikami placówki jako pozytywne. Obserwacja dzieci i zajęć potwierdziła prawidłowe relacje pomiędzy dorosłymi a dziećmi.

Przeprowadzone rozmowy kierowane wskazały na pojedyncze przypadki występowania w placówce przemocy rówieśniczej, co zostało przedstawione w tabeli poniżej.

	nie	spotkało mnie	widziałem	kto był sprawcą?	
				dorośli	dziecko
kopania, bicia, szarpania, itp.	2	3	0	0	3
wyzywania, wyśmiewania obrażania, itp.	4	1	0	0	5
zastraszania, prześladowania, gnębienia, poniżania	4	1	0	0	5
wymuszania, wyłudzenia pieniędzy lub innych rzeczy, kradzieży	5	0	0	0	0
namawiania do stosowania środków odurzających (alkohol, narkotyki, dopalacze)	5	0	0	0	0
namawiania do oglądania szkodliwych treści (przemoc, okrucieństwo wobec zwierząt, pornografia, zachowania szkodliwe dla zdrowia – patostreamy, wyzwania)	5	0	0	0	0

Z uwagi na powyższe, podczas kontroli kierownikowi placówki wskazano na konieczność obserwacji wychowanków i podejmowania działań w celu przeciwdziałania nieprawidłowym zachowaniom.

Czworo dzieci wskazało, że w placówce nie ma nagród, jedno podało, że w nagrodę „można robić, co się chce”. Wśród kar wychowankowie wskazali, że jeden z nich musiał, w ramach kary, powiedzieć alfabet i stać w kącie, jedno dziecko podało, że w ramach kary nie można się bawić przez kilka minut. Stoi to w sprzeczności z zapisami regulaminu organizacyjnego placówki, w którym określono katalog nagród i kar obowiązujących w placówce, na co zwrócono uwagę podczas kontroli. Ponadto wskazano na konieczność przypominania wychowankom o obowiązujących w placówce karach i nagrodach oraz opracowania możliwości odwołania się od kary.

Z odpowiedzi udzielonych przez dzieci wynika, że bardzo lubią przychodzić do placówki, w której wszystko im się podoba. Czworo wychowanków wskazało, że nie zmieniliby nic w placówce, jeden chciałby, aby w placówce była zjeżdżalnia.

Podczas kontroli dokonano obserwacji dzieci i zajęć prowadzonych przez wychowawcę placówki. Obserwowano zajęcia plastyczno – techniczne – wykonywanie Pani Jesieni przy użyciu liści, kasztanów, żołądź i materiałów plastycznych. Wychowawca zwracał uwagę na higienę i dokładność wykonywanych prac, poświęcał uwagę poszczególnym wychowankom. Zajęcia były adekwatne do wieku i potrzeb wychowanków, odbywały się w przyjaznej atmosferze, a zachowanie dzieci wskazywało na ich cykliczność. Informacje i polecenia przekazywał w sposób zrozumiały. Obserwowane zajęcia oceniono pozytywnie.

akta kontroli str. 25 – 32

3. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi oraz pozostałych pracowników placówki, a także wolontariuszy współpracujących z placówką.

W placówce, do opieki nad dziećmi zatrudniony jest kierownik oraz wychowawca. Od września 2023 r. kierownikiem placówki jest pani Anna Kwiatkowska, wcześniej pani Obaj kierownicy oraz wychowawca spełniali wymagania określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W kontrolowanym okresie placówka nie korzystała ze wsparcia wolontariuszy.

akta kontroli, str. 15 – 18

4. Warunki lokalowe.

Placówka jest prowadzona w formie pracy podwórkowej, do której nie stosuje się przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dotyczących wymagań, jakie powinien spełniać budynek, w którym mieści się placówka wsparcia dziennego.

akta kontroli str. 33 – 34

5. Sposób prowadzenia dokumentacji określonej w regulaminie placówki.

Zgodnie z regulaminem organizacyjnym w placówce obowiązują następujące dokumenty: indywidualne karty pracy dziecka (jeżeli są one niezbędne), plan pracy placówki – dziennik zajęć, informacje dotyczące kontaktów i podjętych działań w zakresie pracy środowiskowej (z rodziną, kuratorami, szkołami itp.) oraz dokumentacja fotograficzna pracy placówki.

Podczas czynności kontrolnych analizie poddano dokumentację 4 losowo wybranych przypadków dzieci, tj.: W teczkach dzieci znajdowały się:

- 1) wniosek o przyjęcie kandydata do placówki wsparcia dziennego – zawierający podstawowe informacje o dziecku, np. data urodzenia, dane kontaktowe do rodziców, imię i nazwisko wychowawcy szkolnego czy szkoła, do której dziecko uczęszcza. Część rubryk była pusta, np. informacje od wychowawcy szkolnego. Brakowało również informacji o tym, czy wobec rodziny były podejmowane działania przed zgłoszeniem dziecka do placówki, np. asystentura, kurator. Podczas kontroli pouczono w tym zakresie.
- 2) karta pobytu dziecka w placówce wsparcia dziennego – zawierająca m. in. informacje dotyczące sytuacji szkolnej i rodzinnej, kontaktów z rodzicami oraz szkołą.

akta kontroli str. 13, 35 – 42

Podsumowanie ustaleń kontroli.

1) stwierdzone uchybienie:

brak dokumentacji potwierdzającej współpracę placówki z podmiotami leczniczymi

2) przyczyna stwierdzonego uchybienia:

niedopatrzenie

3) skutki stwierdzonego uchybienia:

braki formalne

4) osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienie: były i obecny kierownik i wychowawca placówki

5) wpis w książce kontroli:

72

6) uprawnienia jednostki kontrolowanej:

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Zgodnie z § 15. 1., jeżeli w wystąpieniu pokontrolnym wskazane zostaną uchybienia lub nieprawidłowości, za które odpowiedzialność ponosi były kierownik kontrolowanej jednostki, wojewoda przekazuje kopię wystąpienia pokontrolnego byłemu kierownikowi,

jeżeli kontrolowana jednostka dysponuje jego adresem, na który wystąpienie to można przesłać. 2. Były kierownik kontrolowanej jednostki może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego

7) **wystąpienie otrzymują:**

- 1) kierownik Placówki Wsparcia Dziennego w Gogolewie,
- 2) a/a.

W związku ze stwierdzonym uchybieniem, w celu jego wyeliminowania oraz podniesienia jakości opieki nad dziećmi

wydaję zalecenie zwykłe:

w przypadku wszystkich wychowanków placówki prowadzić dokumentację uwzględniającą współpracę placówki z podmiotami leczniczymi.

W przypadku braku zastrzeżeń, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń.

Zespół inspektorów:

.....

.....

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

.....

Na oryginale właściwe podpisy