

Umowa Nr

W dniu r. pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe - reprezentującym Skarb Państwa –
Nadleśnictwem Nurzec z siedzibą w: 17-330 Nurzec Stacja ul. Akacyjowa 3, w którego imieniu
działają:

1. Nadleśniczy – Artur Gacki
zwanym w dalszej części umowy „Odbiorcą”
a

.....
.....
.....

NIP:
reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Dostawcą” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa jest konsekwencją oraz następstwem wyboru przez Odbiorcę oferty złożonej przez „Dostawcę”.

§ 2.

1. Dostawca sprzedaje Odbiorcy następujące produkty:
Toner do drukarki HP P2055dn – 4 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki BROTHER HL 5250 DN - 1 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do faksu Panasonic KX-FL-513 – 4 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki SCX - 3205 - 6 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki HP - P4015 - 4 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki BROTHER TN3380 – 4 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki BROTHER MFC-L 5700DN – 14 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki BROTHER TN 2320 – 15 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do kopiarki CANON iR ADV C5535i (C-EXV51): czarny – 2 szt., żółty – 2 szt., purpurowy – 2 szt., niebieski – 2 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki HP – Color Laser Jet 5550: czarny (C9730A) – 3 szt., niebieski (C9731A) – 1 szt., purpurowy (C9733A) – 1 szt., żółty (C9732A) – 1 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia).
Toner do drukarki BROTHER MFC-L 2712DW – 12 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);
Toner do drukarki HP Laser Jet Pro MFP M521DW – 10 szt. (oryginalne firmowane przez producenta urządzenia);

Wynagrodzenie netto za dostarczone w/w materiały wynosi zł (słownie: + podatek VAT = zł, tj. zł brutto.

Ceny jednostkowe poszczególnych towarów zawarte są w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 3.

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Umowy:
 - 1.1. Rozpoczęcie realizacji Umowy – nie później niż 3 dni od dnia zawarcia Umowy tj. od dnia r.
 - 1.2. Zakończenie realizacji Umowy – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. do dniar.
2. Przedmiot zamówienia będzie odbierany przez Odbiorcę sukcesywnie, stosownie do jego potrzeb, w siedzibie Odbiorcy w Nurcu Stacji ul. Akacyjowa 3, w godzinach pracy biura 7³⁰ -

15³⁰, w terminach co 15 dni na podstawie składanych przez Odbiorcę zapotrzebowań z 2-dniowym wyprzedzeniem. Koszty transportu tonerów do siedziby Odbiorcy w całości obciążają Dostawcę. Koszty odbioru zużytych tonerów z siedziby Odbiorcy w całości obciążają Dostawcę.

3. Odbiorca będzie dokonywał zapłaty za pobrane towary po każdym zamówieniu częściowym, na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
4. Odbiorca zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania całości zamówienia w ciągu roku wynikającego z rzeczywistych potrzeb.

§ 4.

Dostawca zobowiązuje się zapewnić ciągłość dostaw w okresie obowiązywania Umowy i dostarczać towar będący przedmiotem umowy o parametrach zgodnych z obowiązującymi normami technicznymi i jakościowymi. Dostarczone tonery do drukarek, kserokopiarki oraz faksu muszą być zgodne z wymaganiami producenta urządzeń. Koszty napraw, utraty gwarancji za uszkodzenia powstałe na skutek dostarczenia przez Dostawcę niewłaściwych tonerów obciążają Dostawcę.

§ 5.

W przypadku naruszeń postanowień Umowy przez Dostawcę, Odbiorca może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym.

§ 6.

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Zleceniodawca będzie przetwarzał dane osobowe, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.
2. Zleceniodawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym realizację niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zleceniodawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Zleceniodawca oświadcza, że jest administratorem danych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych danych osobowych względem osoby/osób, które realizują niniejszą umowę.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapoznać osobę/osoby, które realizują niniejszą umowę, z załącznikiem nr 2 – obowiązek informacyjny art. 14 RODO, do niniejszej umowy.

§ 7.

Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej części umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Odbiorcy.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dostawca:

Odbiorca:

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 – oferta;
2. Zał. Nr 2 – obowiązek informacyjny RODO.

Załącznik nr 2 do umowy Nr - obowiązek informacyjny art. 14 RODO.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ART. 14 RODO - Podwykonawcy/podmioty trzecie**

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo Nurzec** informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych osoby/osób, które realizują niniejszą umowę jest Nadleśnictwo Nurzec z siedzibą w Nurcu – Stacji przy ul. Akacjowej 3, zwane dalej Administratorem, tel.: 85 6565110 , e-mail: nurzec@bialystok.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator pozyskuje kategorie odnośnych danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszego umowy cywilnoprawnej, w szczególności imiona i nazwiska, dane kontaktowe,
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż okres wynikający z Zarządzeniem 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe jednak nie dłużej niż okres 5 lat.
9. Administrator przetwarza dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora jako realizacja umowy cywilnoprawnej.
1. Ma Pan/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b. sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c. usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - d. ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e. przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - g. niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - h. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym.
11. Źródłem pochodzenia danych jest Zleceniobiorca (Pracodawca).
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.