|  |  |
| --- | --- |
| **WOJEWODA PODKARPACKI**  ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów | Rzeszów, 2023**-**10-02 |
| S-II.9612.1.48.2023.MT |

**Pani**

**Anna Janiec**

**CENTRUM STOMATOLOGICZNO-REHABILITACYJNE FIZJODENT**

**ul. Królewska 10**

**37-433 Przyszów**

W dniu 15 września 2023 roku pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie przeprowadzili kontrolę kompleksową wzakładzie leczniczym podmiotu leczniczego CENTRUM STOMATOLOGICZNO-REHABILITACYJNE FIZJODENT Anna JANIEC, tj. w CENTRUM STOMATOLOGICZNO-REHABILITACYJNYM FIZJODENT w Przyszowie, w zakresie funkcjonowania podmiotu leczniczego pod względem zgodności z prawem realizowanych zadań.

Jej wyniki zostały przedstawione w protokole z dnia 21.09.2023 r., podpisanym bez zgłoszenia zastrzeżeń 27.09.2023 r.

Działalność zakładu leczniczego CENTRUM STOMATOLOGICZNO-REHABILITACYJNEGO „FIZJODENT” w Przyszowie została oceniona pozytywnie z następującymi nieprawidłowościami:

1. Uchybienia w Regulaminie Organizacyjnym podmiotu leczniczego naruszające zapisy art. 24 ust. 1 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej.*
2. Brak aktualizacji danych adresowych w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, co narusza art. 107 ust. 1 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej.*
3. Brak wywieszenia w miejscu widocznym dla pacjentów informacji o bezpłatnym udostępnianiu dokumentacji medycznej, co jest niezgodne z art. art. 24 ust. 2 ustawy z 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej.*
4. Nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej naruszające zapisy Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. *w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania* wymienione na str. 6 protokołu.

Za wszystkie stwierdzone w protokole nieprawidłowości odpowiada Kierownik placówki.

**W nawiązaniu do powyższego działając na podstawie art. 112 ustawy z dnia   
15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.), przekazuję do realizacji następujące zalecenie pokontrolne:**

1. Opracować Regulamin organizacyjny podmiotu leczniczego zgodnie z art. 24 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* i przesłać jego kopię do Wojewody Podkarpackiego (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
2. Do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą zgłosić wniosek o wpis zmian dotyczący uaktualnienia danych adresowych siedziby podmiotu leczniczego, zakładu leczniczego, jednostki oraz komórek organizacyjnych zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
3. W miejscu widocznym dla pacjentów wywiesić informację o bezpłatnym udostępnianiu dokumentacji medycznej, zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy z  dn. 15  kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
4. Dokumentację medyczną prowadzić zgodnie z  Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. *w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1304 j.t.).

O sposobie wykonania powyższych zaleceń pokontrolnych oraz podjętych działaniach, bądź przyczynach ich niepodjęcia, Kierownik jednostki kontrolowanej jest zobowiązany w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, poinformować Wojewodę Podkarpackiego. **Jednocześnie należy przedstawić dokumenty potwierdzające realizację powyższych zaleceń.**

**Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO**

**(-)**

**Jolanta Sawicka**

**I Wicewojewoda**