



**OŚRODEK
PRZETWARZANIA
INFORMACJI**
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

 www.opi.org.pl

Techniczne aspekty wnioskowania w ZSUN/OSF w kontekście nowych funkcjonalności w systemie

Marta Kabatnik-Pytlik, Magdalena Waniewska-Bobin



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



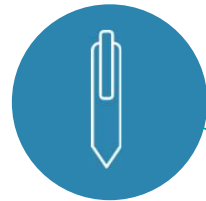


Od OSF do ZSUN

ZSUN

System informatyczny

wnioskodawca
redaktor wniosku



Składanie
wniosków

WORKFLOW

recenzent

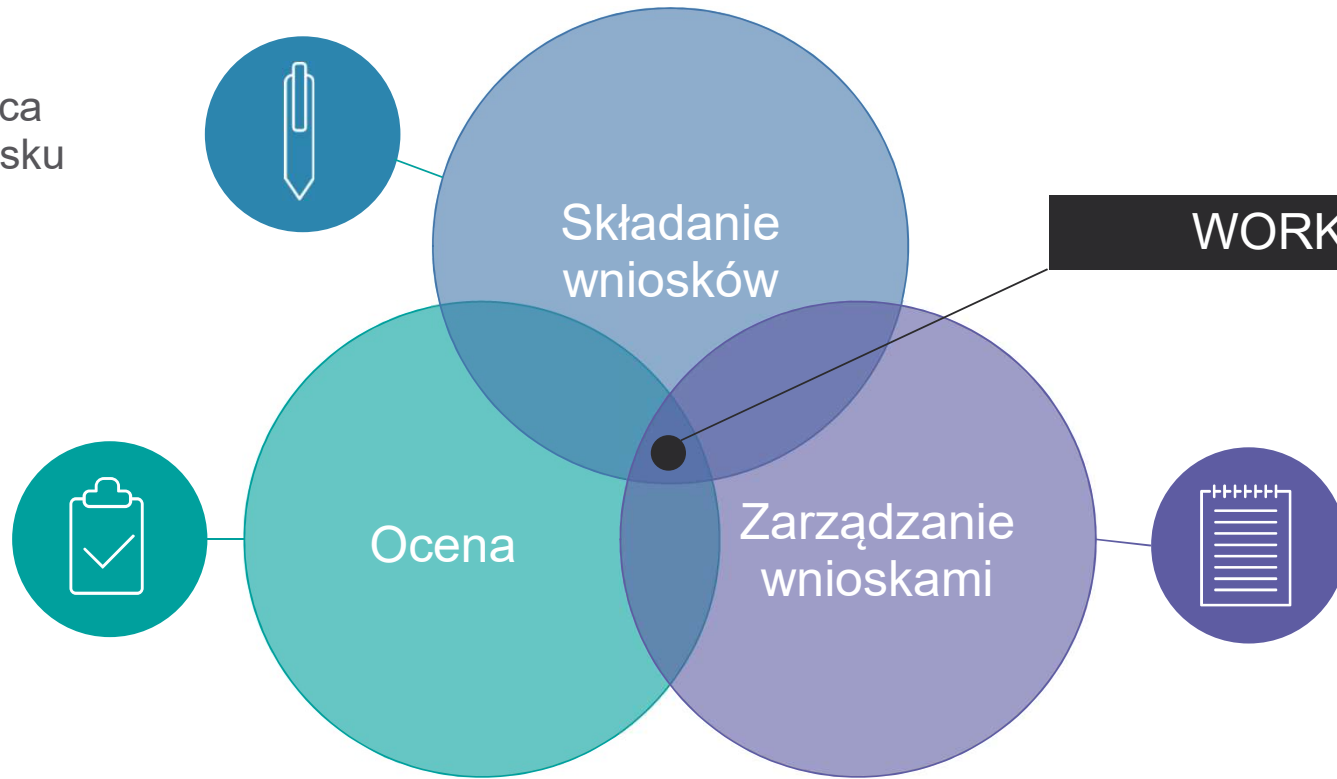


Ocena

Zarządzanie
wnioskami



MNISW
NCBR
NCN



Korzyści systemu



1

dostęp do
danych



2

synchronizacja
danych



3

pomoc
eksperta



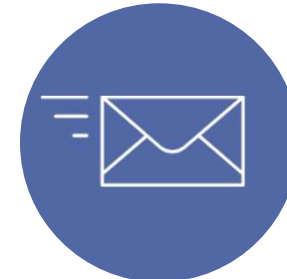
4

dostęp do
nowych
partnerów



5

oszczędność
czasu i kosztów



6

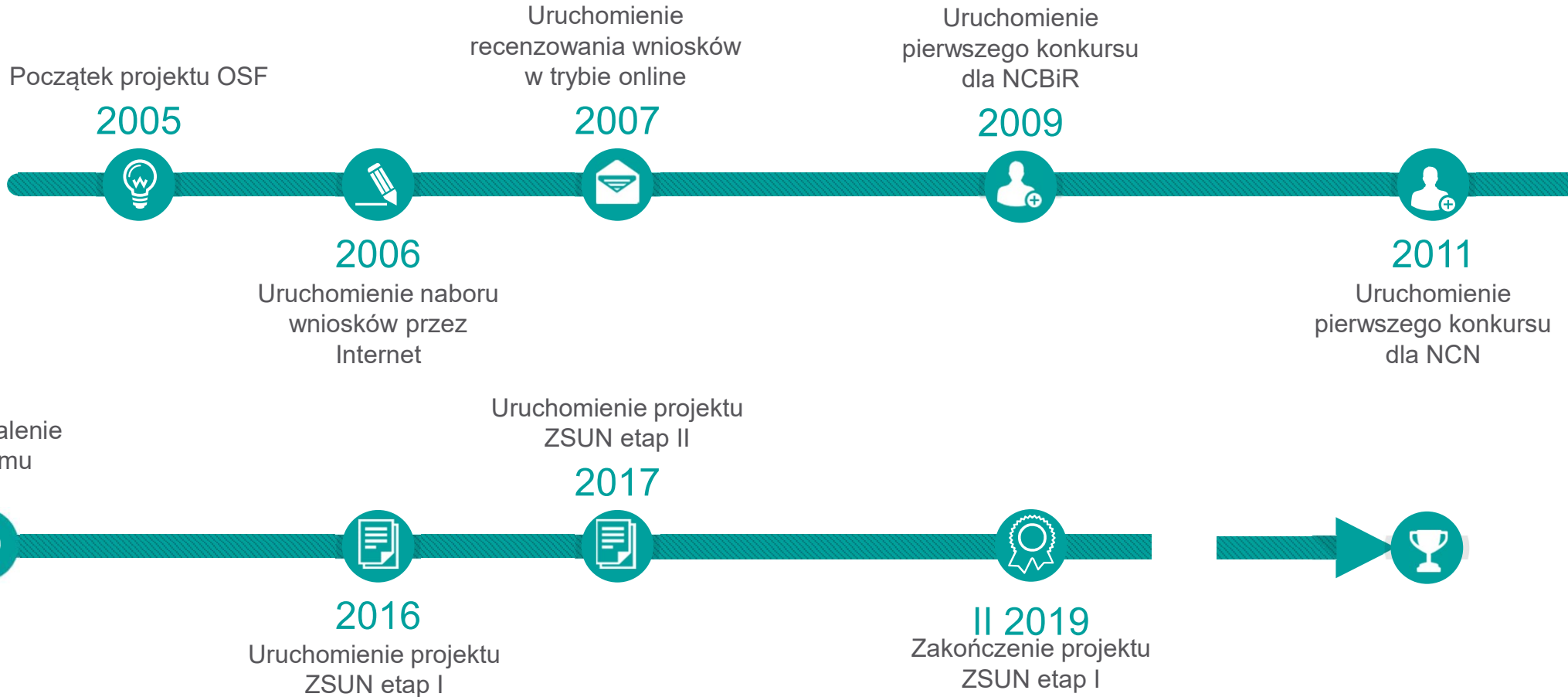
mniejszy poziom
biurokracji



7

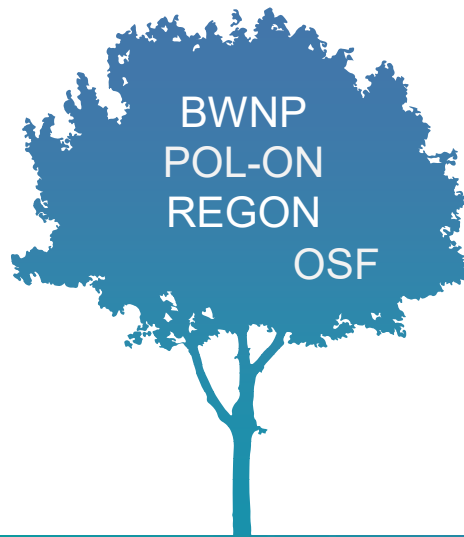
autonomiczne
zarządzanie

Historia

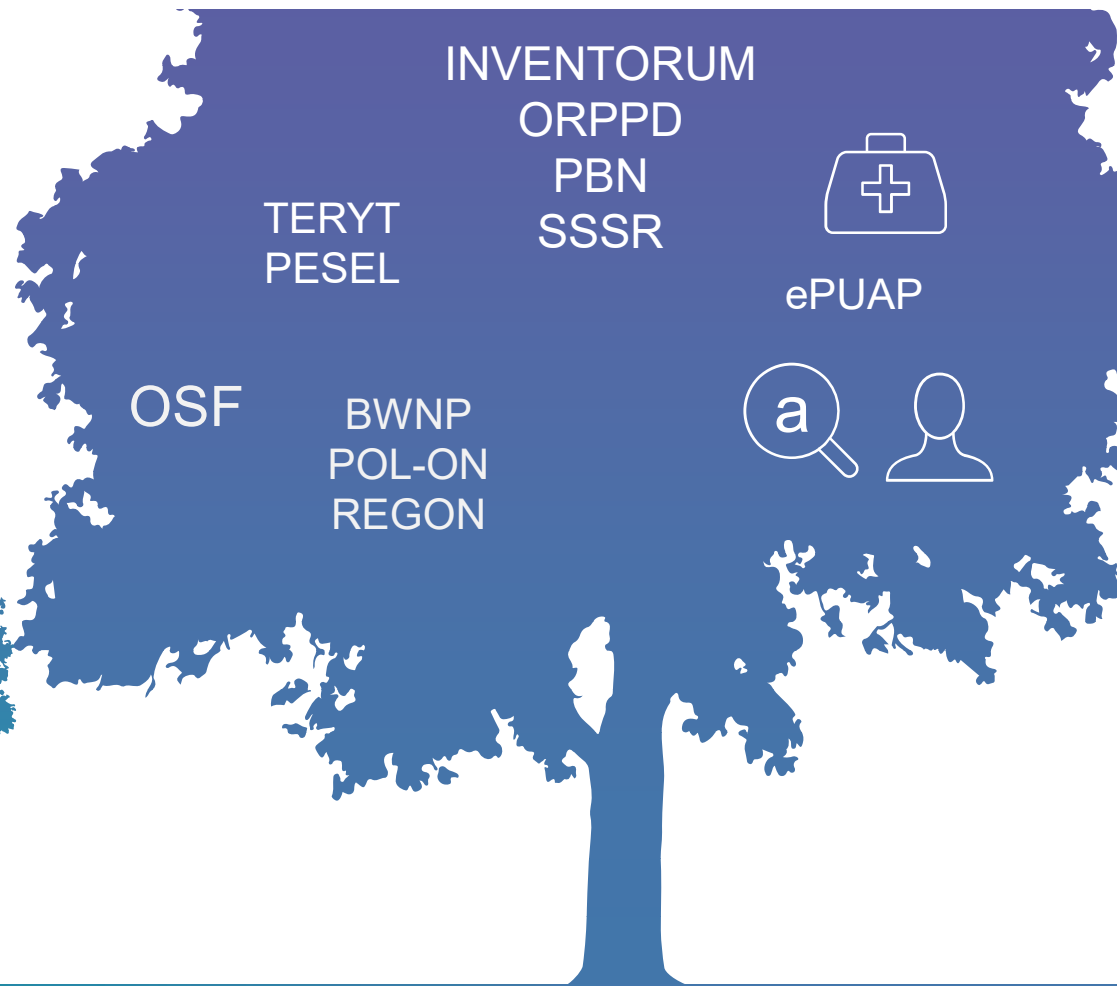


ZSUN

OSF



BWNP
POL-ON
REGON
OSF



TERYT
PESEL

OSF

BWNP
POL-ON
REGON

INVENTORUM

ORPPD

PBN

SSSR



ePUAP





Nowości

ZSUN

Nowe funkcjonalności dla użytkowników



Inteligentna wyszukiwarka projektów
(Semantyczna Wyszukiwarka)



System inteligentnego doradcy
dla obsługujących wnioski (Czatbot)



System wsparcia użytkownika (Helpdesk)



Semantyczna Wyszukiwarka



Wyszukaj wniosek

WYSZUKAJ

Wyszukiwanie podobnych



Podstawowe informacje

Jaką bazą danych operuje wyszukiwarka?

Przydatne adresy

Kontakt

Podstawowe informacje

Semantyczna Wyszukiwarka powstała w ramach projektu Zintegrowany System Usług dla Nauki – etap I, który realizowany jest przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego we współpracy z Ośrodkiem Przetwarzania Informacji – Państwowym Instytutem Badawczym. Projekt ZSUN współfinansowany jest środkami Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

Celem Semantycznej Wyszukiwarki jest zapewnienie funkcjonalnego dostępu do informacji na temat wniosków konkursowych oraz przyznanych dofinansowaniach dla społeczeństwa, potencjalnych wnioskodawców oraz dla urzędników z instytucji/agencji prowadzących konkursy obsługiwane przez system OSF (Obsługa Strumieni Finansowania).

Semantyczna Wyszukiwarka jest odpowiedzią na potrzeby polskiej nauki, która nie posiada katalogu złożonych wniosków o granty naukowe. Składający wnioski do tej pory mieli trudność w dotarciu do informacji o poprzednich wnioskach z tej samej kategorii, czy podobnego zagadnienia. Wychodząc im na przeciw, Wyszukiwarka Semantyczna umożliwia wyszukiwanie wniosków projektowych według zadanych kryteriów. Kryteria wyszukiwania dotyczą danych tekstowych wniosków takich jak np. streszczenie, opis.

Dodatkowo w wyszukiwarce został zaimplementowany inteligentny komponent który umożliwia:

- Przetwarzanie języka naturalnego,
- Metody uczenia maszynowego (grupowanie tematyczne/klasyfikacja),

Efektom zastosowania wyżej wymienionych funkcjonalności jest pozyskiwanie wiedzy o wnioskach, których zakres tematyczny jest podobny, mimo na pierwszy rzut oka, różnych tematów i konkursów.

Wyszukiwarka umożliwia ponadto klasyfikację wniosków według różnych kryteriów jako wsparcie oceny wniosków.

Wyniki wyszukiwania są prezentowane na trzy sposoby:

1. w postaci płaskiej listy rezultatów;
2. w postaci tematycznych klastrów, grup tekstowych;
3. w postaci infografik (tabele, wykresy).

Twórcą i operatorem technicznym Semantycznej Wyszukiwarki jest Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy. Właścicielem danych są instytucje finansujące wnioski.

Podstawowe informacje

Jaką bazą danych operuje wyszukiwarka?

Przydatne adresy

Kontakt

Podstawowe info

Semantyczna Wyszukiwarka powstała w ramach projektu realizowanego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego – Państwowym Instytutem Badawczym, w ramach Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

Celem Semantycznej Wyszukiwarki jest zapewnienie funkcjonalnego dostępu do informacji na temat wniosków konkursowych oraz przyznanych dofinansowaniach dla społeczeństwa, potencjalnych wnioskodawców oraz dla urzędników z instytucji/agencji prowadzących konkursy obsługiwane przez system OSF (Obsługa Strumieni Finansowania).

Semantyczna Wyszukiwarka jest odpowiedzią na potrzeby polskiej nauki, która nie posiada katalogu złożonych wniosków o granty naukowe. Składający wnioski do tej pory mieli trudność w dotarciu do informacji o poprzednich wnioskach z tej samej kategorii, czy podobnego zagadnienia. Wychodząc im na przeciw, Wyszukiwarka Semantyczna umożliwia wyszukiwanie wniosków projektowych według zadanych kryteriów. Kryteria wyszukiwania dotyczą danych tekstowych wniosków takich jak np. streszczenie, opis.

Dodatkowo w wyszukiwarce został zaimplementowany inteligentny komponent który umożliwia:

- Przetwarzanie języka naturalnego,
- Metody uczenia maszynowego (grupowanie tematyczne/klasyfikacja),

Efektom zastosowania wyżej wymienionych funkcjonalności jest pozyskiwanie wiedzy o wnioskach, których zakres tematyczny jest podobny, mimo na pierwszy rzut oka, różnych tematów i konkursów.

Wyszukiwarka umożliwia ponadto klasyfikację wniosków według różnych kryteriów jako wsparcie oceny wniosków.

Wyniki wyszukiwania są prezentowane na trzy sposoby:

Rodzaje wyszukiwania

Wynik i filtry

Klasteryzacja

Statystyki

Szczegóły wniosku

System Usług dla Nauki – etap I, który współpracuje z Ośrodkiem Przetwarzania i Finansowania jest środków Europejskiego

Zakres udostępnionych danych w Semantycznej Wyszukiwarce Wniosków

Bez logowania

	NCN	NCBIR	MNISW
tytuł wniosku			
imię i nazwisko kierownika projektu (oraz tytuł/stopień)			
stan wniosku			
kwota otrzymanego dofinansowania			
kwota wnioskowanego dofinansowania			
data złożenia wniosku			
data rejestracji wniosku			
data rozpoczęcia realizacji			
data zakończenia realizacji			
planowany czas projektu			
jednostki składające wniosek			
typ konkursu/strumień finansowania			
streszczenie w j. polskim			
streszczenie w j. angielskim			
wnioski niesfinansowane			
fragment wniosku, uzasadniający wynik wyszukiwania			

Witamy w
Zintegrowanym
Systemie Usług dla Nauki

ZALOGUJ



Zarejestruj się

POWRÓT DO STRONY GŁÓWNEJ



Zakres udostępnionych danych w Semantycznej Wyszukiwarce Wniosków

Po zalogowaniu i z rolą „Dostęp do wyszukiwarki”

	NCN	NCBIR	MNISW
tytuł wniosku			
imię i nazwisko kierownika projektu (oraz tytuł/stopień)			
stan wniosku			
kwota otrzymanego dofinansowania			
kwota wnioskowanego dofinansowania			
data złożenia wniosku			
data rejestracji wniosku			
data rozpoczęcia realizacji (rozpoczęcie projektu)			
data zakończenia realizacji (zakończenie projektu)			
planowany czas projektu			
jednostki składające wniosek			
typ konkursu/strumień finansowania			
streszczenie w j. polskim			
streszczenie w j. angielskim			
wnioski niesfinansowane			
fragment wniosku, uzasadniający wynik wyszukiwania			

Fragment wniosku

uzasadnienie wyniku wyszukiwania

Wniosek o finansowanie projektu badawczego z zakresu badań podstawowych

NCN

Badanie transportu nośników ładunku w epitaksjalnym grafenie na podłożu z węgliku krzemu

... (A) U G (V) Grafen #983 I ON / I OFF = 15 V DP... ..:11 I (A) U (V) UDS 0.5V 0.75V grafen... .. (A) U (V) m4 m8 m16 m32 Grafen #990... .. z grafenu -30 -20 -10 0 10 20 30 1.8x10⁻⁵ 2.0x10⁻⁵ ... w epitaksjalnym grafenie na podłożu z węgliku krzemu Nagrodę... .. Nobla w 2010 otrzymały osoby, które badały grafen... .. w grafenie. Tą metodą otrzymuje się skrawki grafenu... .. w elektronice. Praktyczne znaczenie ma grafen otrzymywany... .. ma oryginalna metoda otrzymywania grafenu metodą...

Kierownik projektu: dr [REDACTED]

Jednostka: INSTYTUT TECHNOLOGII MATERIAŁÓW ELEKTRONICZNYCH

Wnioskowana kwota dofinansowania: 0 PLN

Kwota przyznana: 0 PLN

Data złożenia:

Planowany czas projektu: 30

Stan wniosku: negatywny

SZCZEGÓŁY

284,15

Semantyczna Wyszukiwarka - Korzyści

Możliwość pozyskania informacji o zakresie realizowanych badań w danym obszarze tematycznym

Źródło informacji o potencjalnych partnerach badań lub konkurencji

Ułatwienie kontaktu pomiędzy instytucjami i osobami w środowisku naukowym



Dostęp do informacji o wszystkich złożonych wnioskach (MNiSW, NCN, NCBR)

Upublicznienie informacji o własnych wnioskach: temat, instytucja realizująca, instytucja finansująca

Dostęp wniosków ocenionych pozytywnie.
Dostęp do wniosków niesfinansowanych dla osób o uprawnieniu „Dostęp do wyszukiwarki”

Semantyczna Wyszukiwarka - strona główna



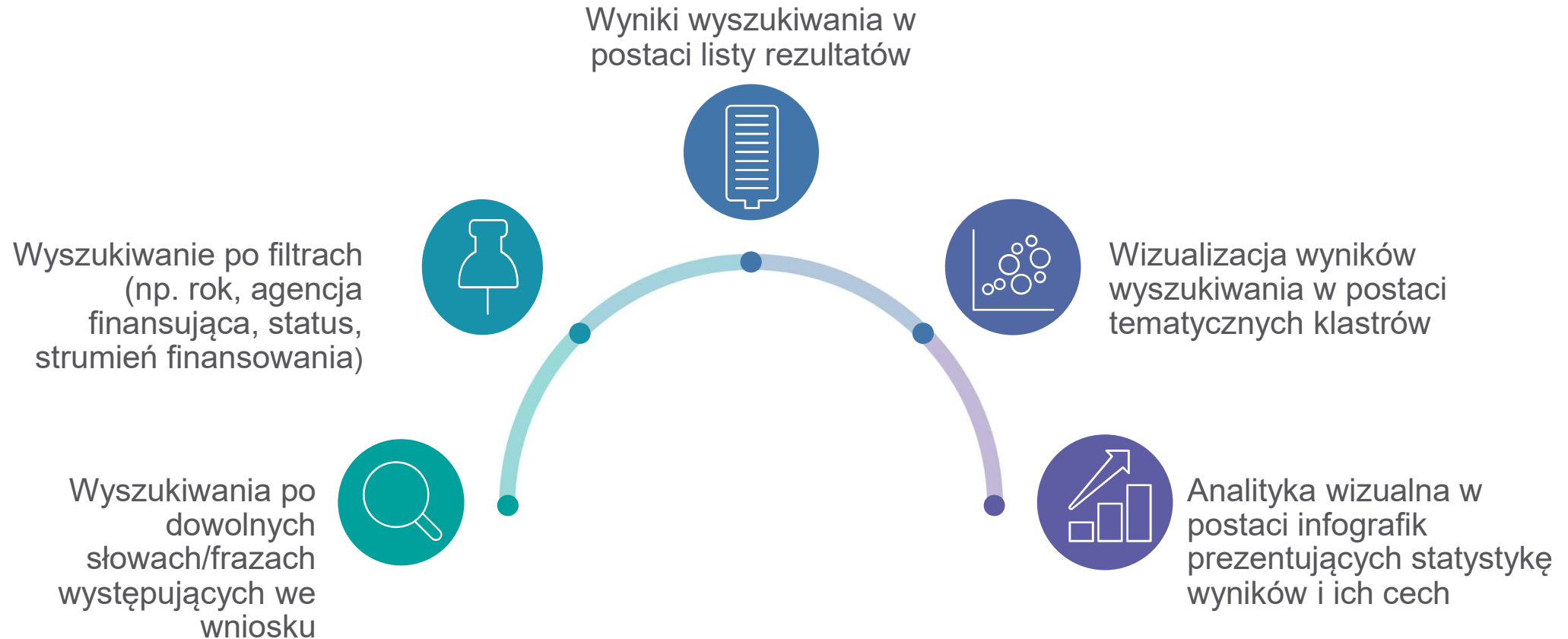
Wyszukaj wniosek

WYSZUKAJ

Wyszukiwanie podobnych



Semantyczna Wyszukiwarka - Etapy



Wprowadzenie wyszukiwanej frazy



nauczanie języków obcych

WYSZUKAJ

Wyszukiwanie podobnych



Semantyczna Wyszukiwarka – Widok użytkowników zalogowanych z uprawnieniami dostępu do wyszukiwarki

The screenshot displays a search results page for the query "nauczanie języków obcych". The interface includes a sidebar with filters, a search bar, and a list of results. The filters are categorized into "Filtry", "Status", and "Klasteryzacja". The search results are displayed in a list format, with each result showing the title, status, funding agency, and funding stream.

Filtry

- ▼ Rok
 - 2011 (122)
 - 2010 (121)
 - 2009 (110)
 - 2008 (84)
 - 2007 (49)
 - 2006 (1)
- ▼ Agencja finansująca
 - MNISW (365)
 - NCN (122)
- ▼ Status
 - NEGATYWNY (321)
 - POZYTYWNY (143)
- ▼ Strumień
 - Własny (234)
 - Promotorski (84)
 - OPUS (53)
 - Habilitacyjny (47)
 - PRELUDIUM (33)
 - SONATA (26)
 - HARMONIA (6)
 - MAESTRO (4)

FILTRUJ

Klasteryzacja

- ▼ Grupy
 - Wszystkie dokumenty (+)

487 z 487 znalezionych wyników dla zapytania: nauczanie języków obcych ⓘ

▼ TRAFNOŚĆ ▼ 10 ▼

> **Wspieranie działalności artystycznej - efektywność i innowacyjność**
Wniosek rozpatrzony [nieopisany]
Jednostka wnioskująca: Akademia im. [nieopisana]
Strumień finansowania: OPUS NCN
Więcej

> **Wspomaganie rozwoju dzieci na zajęciach z języka obcego w przedszkolu**
Wniosek rozpatrzony [nieopisany]
Jednostka wnioskująca: Akademia Pedagogiki [nieopisana]
Strumień finansowania: własny MNISW
Więcej

> **Nauczanie języków obcych w systemie [nieopisany]**
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet im. [nieopisany]
Kwota przyznana: [nieopisana]
Strumień finansowania: własny MNISW
Więcej

> **[nieopisany]**
Wniosek rozpatrzony [nieopisany]
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet [nieopisany]
Strumień finansowania: promotorski MNISW
Więcej

Semantyczna Wyszukiwarka – widok użytkowników niezalogowanych lub bez uprawnień dostępu do wyszukiwarki

Wyniki wyszukiwania Statystyki

161 z 161 znalezionych wyników dla zapytania: nauczanie języków obcych ⓘ

TRAFNOŚĆ 10

Filtry

▼ Rok

- 2009 44
- 2010 36
- 2008 32
- 2011 27
- 2007 21
- 2006 1

▼ Agencja finansująca

- MNISW 134
- NCN 27

▼ Status

- POZYTYWNY 143**

▼ Strumień

- Własny 77
- Promotorski 44
- OPUS 15
- Habilitacyjny 13
- SONATA 7
- PRELUDIUM 4
- HARMONIA 1

FILTRUJ

Klasteryzacja

Nauczanie języków obcych **W systemie Integracji**
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet im. Adama Mickiewicza - Wydział Humanistyczny
Kwota przyznana: 44 000 000 PLN
Strumień finansowania: własny MNISW
Więcej

Ukryty program nauczania języka polskiego i języka francuskiego jako drugiego języka obcego
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Wrocławski - Wydział Humanistyczny
Kwota przyznana: 44 000 000 PLN
Strumień finansowania: własny MNISW
Więcej

Wzrosty start językowy: wyraz aspiracji edukacyjnych i celów polityki społecznej
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie - Wydział Pedagogiczny
Kwota przyznana: 44 200 000 PLN
Strumień finansowania: SONATA NCN
Więcej

Klasteryzacja

Grupy

Wszystkie dokumenty +

Other Topics 79

Innych Kultur 20

Teksty Dotyczące 19

Gatunków Inwazyjnych 13

Nowych Algorytmów 10

Słownik będzie Mógł 9

Nauczania Języka

Angielskiego 7

Teorii Automatów 7

Podstawowych Właściwości

5

Szyk Zdania 4

Krytyki Literackiej 3

Szków Średnich 3

Prasa Żydowska 2

Teksty
Dotyczące

Other Topics

Więcej

> [Dzień i wieczorne słowniki dla dzieci - Historia, lektury, powieści, bajki, wiersze, dramat, bajki, powieści, bajki, wiersze](#)

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Uniwersytet [Szczecin - Wydział Filologiczny](#)

Kwota przyznana: 25 540 PLN

Strumień finansowania: habilitacyjny

MNISW

Więcej

> [Język angielski w międzynarodowej komunikacji - filologiczny i kulturowy - model nauczania - aplikacja języka obcego w Polsce - w szkole](#)

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: [Katholice Uniwersytet Lubelski - Wydział Filologiczny](#)

Kwota przyznana: 21 000 PLN

Strumień finansowania: własny

MNISW

Więcej

> [Analiza Twórczości w procesie przyswajania języka francuskiego jako obcego](#)

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Uniwersytet [Opole w Katowicach - Wydział Filologiczny](#)

Kwota przyznana: 15 000 PLN

Strumień finansowania: promotorski

MNISW

Więcej

> [Semantyka wybranych przyimków w wyrażeniach przyimkowych podlegających związkowi rzędu. Analiza ekwiwalencji angielsko-polskich](#)

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Łódzki - Wydział Filologiczny

Kwota przyznana: 24 000 PLN

Teksty
Dotyczące

Other Topics

Gatunków
Inwazyjnych

Podstawowych
Właściwości

Słownik
będzie
Mógł

Szyk
Zdania

Prasa
Żydowska

Teorii
Automatów

Nauczania
Języka
Angielskiego

Szkół
Średnich

Krytyki
Literackiej

Nowych
Algorytmów

Innych
Kultur



Strumień finansowania: promotorski

MNiSW

W więcej

> [Semantyka wybranych przykładów w wyrażeniach promotorskich podlegających ocenie w celu...](#)

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Łódzki - Wydział...

Kwota przyznana: 10 000 PLN

Strumień finansowania: promotorski

MNiSW

W więcej

> [Klasyfikacja produktów w ofercie edukacyjnej przywołaniu...](#)

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Ekonomiczny w Wrocławiu - Wydział...

Kwota przyznana: 10 000 PLN

Strumień finansowania: promotorski

MNiSW

W więcej

> [Percepcja czasu jako kategorii językowej](#)

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Wrocławski - Wydział Filologiczny

Kwota przyznana: 100 000 PLN

Strumień finansowania: HARMONIA

NCN

W więcej



Klasteryzacja

Grupy

Wszystkie dokumenty +

Other Topics 79

Innych Kultur 20

Teksty Dotyczące 19

Gatunków Inwazyjnych 13

Nowych Algorytmów 10

Słownik będzie Mógł 9

Nauczania Języka

Angielskiego 7

Teorii Automatów 7

Podstawowych Właściwości

5

Szyk Zdania 4

Krytyki Literackiej 3

Szkół Średnich 3

Prasa Żydowska 2

7 z 161 znalezionych wyników dla zapytania: nauczanie języków obcych (

Język angielski w międzynarodowej komunikacji biznesowej

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Wydział Filologiczny Uniwersytetu Łódzkiego

Kwota przyznana: 10 000 PLN

Strumień finansowania: własny

Semantyka wybranych przykładów w systemach przetwarzania języka

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Wydział Filologiczny Uniwersytetu Łódzkiego

Kwota przyznana: 10 000 PLN

Strumień finansowania: promotorski

Percepcja czasu jako kategorii językowej

Wniosek rozpatrzony

Jednostka wnioskująca: Wydział Filologiczny Uniwersytetu Łódzkiego

Dane dostępne dla osób niezalogowanych

> **Jezyk angielski w międzynarodowej komunikacji niesłyszących studentów - modele nauczania i współczesne wyzwania edukacyjne w Polsce i na świecie**

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II - Wydział Nauk Społecznych

Kwota przyznana: 31 080 PLN

Strumień finansowania: własny

MNiSW

∨ Więcej

Kierownik projektu:

dr Ewa Domagała-Zyśk

Planowany czas projektu

23

Więcej informacji ⓘ

Więcej informacji o wniosku dostępne jest po zalogowaniu się oraz otrzymaniu odpowiednich uprawnień.

Dane dostępne dla osób niezalogowanych

> **Język angielski w międzynarodowej komunikacji niesłyszących studentów - modele nauczania i współczesne wyzwania edukacyjne w Polsce i na świecie**

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II - Wydział Nauk Społecznych

Kwota przyznana: 31 080 PLN

Strumień finansowania: własny

MNiSW

∨ Więcej

1. Tytuł wniosku
2. Imię i nazwisko kierownika projektu (z wyjątkiem NCBiR)
3. Stan wniosku
4. Kwota otrzymanego dofinansowania
5. Data rozpoczęcie realizacji (z wyjątkiem NCBiR)
6. Data zakończenia realizacji (z wyjątkiem NCBiR)
7. Planowany czas projektu (z wyjątkiem NCBiR)
8. Jednostki składające wniosek
9. Typ konkursu/ strumień finansowania

Jezyk angielski w międzynarodowej komunikacji niesłyszących studentów - modele nauczania i współczesne wyzwania edukacyjne w Polsce i na świecie

Stan wniosku: pozytywny

[osoba niesłysząca](#) [osoba z uszkodzeniem słuchu](#) [język obcy](#) [surdogłottodydaktyka](#) [komunikacja językowa](#)

Kierownik Projektu

dr Ewa Domagała-Zyśk

Finansowanie

Kwota otrzymana: 31 080 PLN

Daty



Jednostki składające wniosek

Wydział Nauk Społecznych
Al. Raławickie 14, 20950 Lublin

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Al. Raławickie 14, 20950 Lublin

Streszczenia wniosku

Dostęp do większej ilości informacji wymaga zalogowania

[ZALOGUJ](#)

[Redacted content]

Dane dostępne dotyczące konkretnej jednostki

Jednostki składające wniosek

Wydział Nauk Społecznych

Al. Raclawickie 14, 20950 Lublin

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raclawickie 14, 20950 Lublin

>	Osobowościowe i sytuacyjne uwarunkowania podejmowania szkoleń <i>Wniosek rozpatrzony pozytywnie</i> Jednostka wnioskująca: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II - Wydział Nauk Społecznych Kwota przyznana: 45 500 PLN Strumień finansowania: własny	MNISW
	≡ Więcej	
>	Biologiczna ocena toksyczności sinicowych zakwitów wód w wybranych zbiornikach Lubelszczyzny <i>Wniosek rozpatrzony pozytywnie</i> Jednostka wnioskująca: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II - Wydział Matematyczno-Przyrodniczy Kwota przyznana: 240 952 PLN Strumień finansowania: własny	MNISW
	≡ Więcej	
>	Europejskie modele religijności. Studium na przykładzie Regula decem beneplacitorum BVM w okresie XV-XX wiek <i>Wniosek rozpatrzony pozytywnie</i> Jednostka wnioskująca: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II - Wydział Teologii Kwota przyznana: 36 000 PLN Strumień finansowania: własny	MNISW
	≡ Więcej	

Semantyczna Wyszukiwarka – zakres danych dla użytkowników zalogowanych i z uprawnieniami dostępu do wyszukiwarki

Wniosek o finansowanie projektu badawczego

Praktyczny kurs wymowy angielskiej dla Polaków

Stan wniosku: pozytywny

wymowa angielski fonetyka przyswajanie artykulacja

Kierownik Projektu

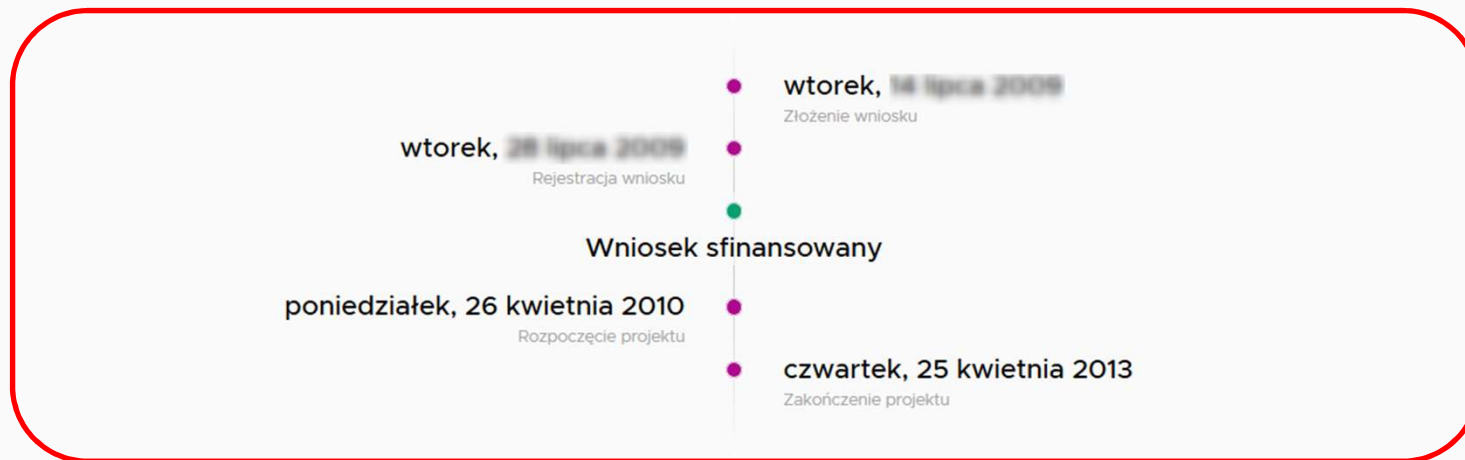
prof. dr hab. Janusz Arabski

Finansowanie

Wnioskowana kwota dofinansowania: ████████ PLN

Kwota otrzymana: 79 500 PLN

Daty



Jednostki składające wniosek



Semantyczna Wyszukiwarka – zakres danych dla użytkowników zalogowanych

Jednostki składające wniosek

Wydział Filologiczny

pl. Sejmu Śląskiego 1, 40032 Katowice

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12, 40007 Katowice

Streszczenia wniosku

Streszczenie

Praktyczny kurs wymowy angielskiej dla Polaków Uniwersytet Śląski w Katowicach, Wydział Filologiczny Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele

Wzrost powszechności nauczania języka angielskiego w Polsce stwarza potrzebę coraz doskonalszych podręczników, które w sposób efektywny pozwolą zaspokajać cele



Semantyczna Wyszukiwarka – zakres danych dla użytkowników zalogowanych

Streszczenia wniosku

Streszczenie (plik źr.)

Streszczenie Celem mojego projektu jest analiza

tunkcjonowania antycznego dziedzictwa w Bizancjum.

Streszczenia wniosku (jęz. angielski)

Streszczenie (jęz. angielski)

Summary The aim of my project is a literary analysis of



161 z 161 znalezionych wyników dla zapytania: nauczanie języków obcych ⓘ

TRAFNOŚĆ 10

- Filtry
- Rok
 - 2009 44
 - 2010 36
 - 2008 32
 - 2011 27
 - 2007 21
 - 2006 1
 - Agencja finansująca
 - MNiSW 134
 - NCN 27
 - Status
 - POZYTYWNY 143
 - Strumień
 - Własny 77
 - Promotorski 44
 - OPUS 15
 - Habilitacyjny 13
 - SONATA 7
 - PRELUDIUM 4
 - HARMONIA 1
- FILTRUJ

Nauczanie języków obcych w systemie integracji
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet im. Adama Mickiewicza - Wydział Nauk Humanistycznych
Kwota przyznana: 44 000 PLN
Strumień finansowania: własny MNiSW

Więcej

Ukryty program nauczania języka polskiego i języka niemieckiego jako obcych. Analiza porównawcza
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Wrocławski - Wydział Pedagogiczny
Kwota przyznana: 10 000 PLN
Strumień finansowania: własny MNiSW

Więcej

Własny start językowy: wyraz aspiracji edukacyjnych i kulturowych do celów edukacyjnych
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie - Wydział Pedagogiczny
Kwota przyznana: 10 200 PLN
Strumień finansowania: SONATA NCN

Więcej

Statystyki: niezalogowani vs. zalogowani

Konkursy

161

wniosków

134 złożonych do konkursów organizowanych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
27 złożonych do konkursów organizowanych przez Narodowe Centrum Nauki



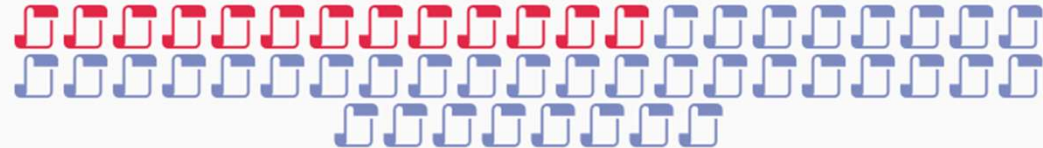
- Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowe Centrum Nauki

Konkursy

487

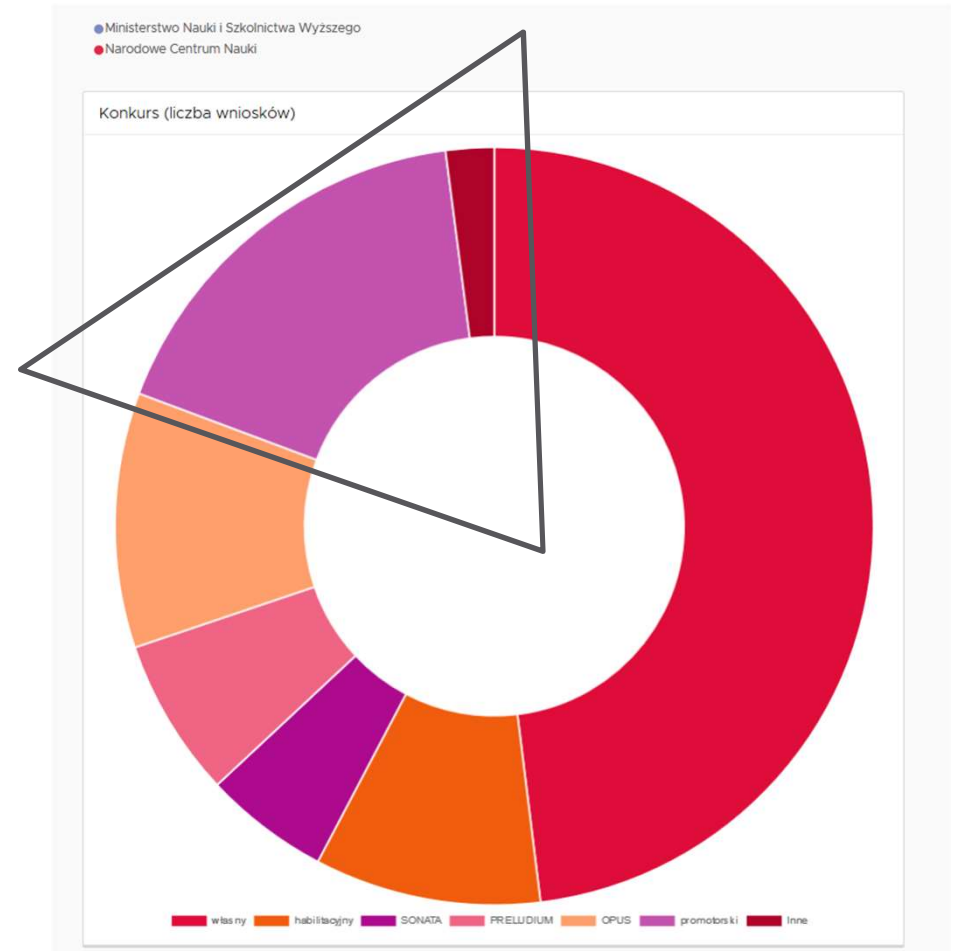
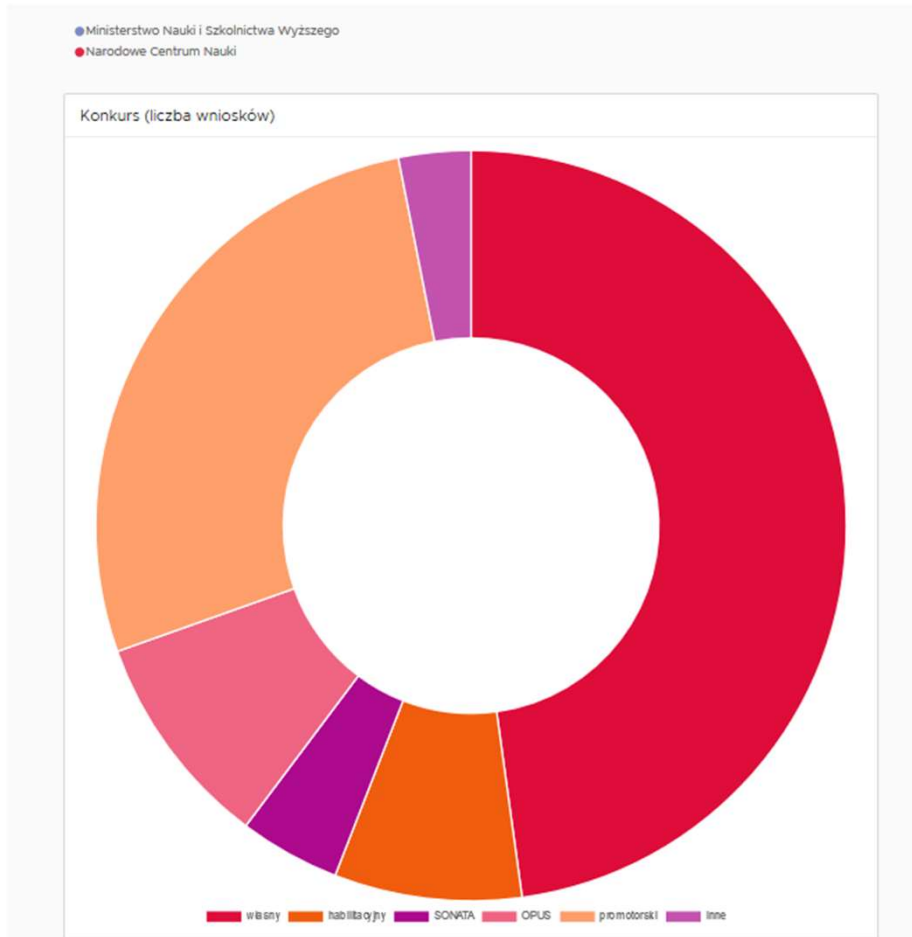
wniosków

365 złożonych do konkursów organizowanych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
122 złożonych do konkursów organizowanych przez Narodowe Centrum Nauki



- Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowe Centrum Nauki

Statystyki: niezalogowani vs. zalogowani



Statystyki: niezalogowani vs. zalogowani

Finansowanie

21.89 mln

PLN zawnioskowano

20.32 mln

PLN przyznano



Finansowanie

79.22 mln

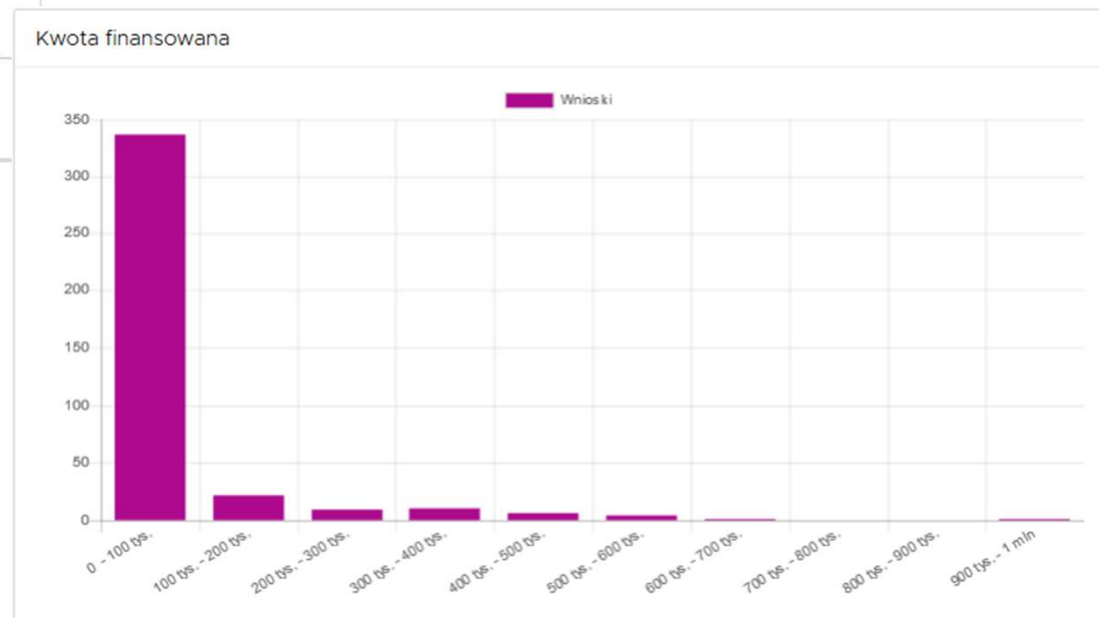
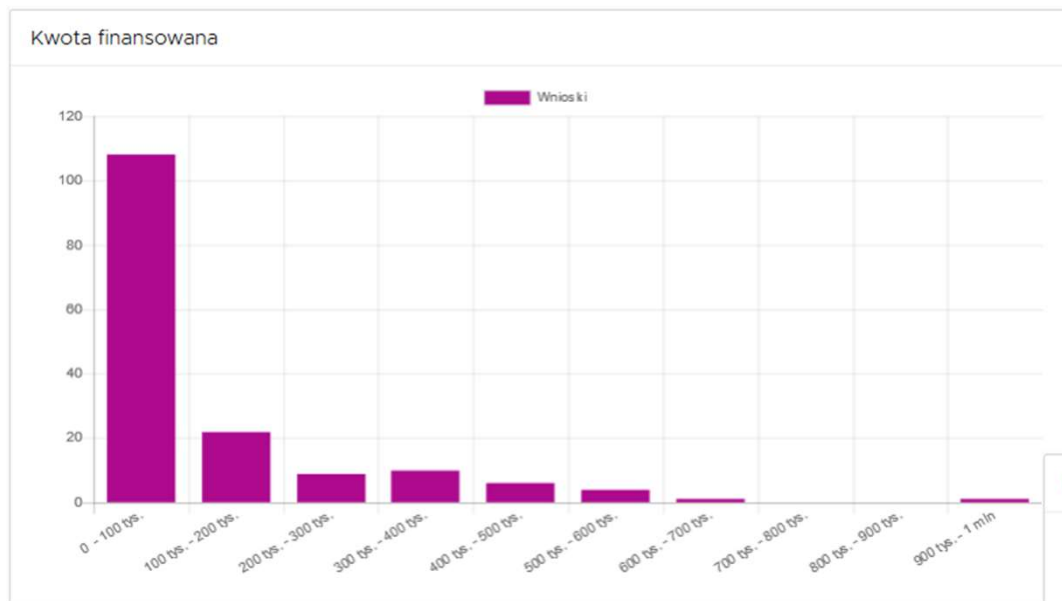
PLN zawnioskowano

20.32 mln

PLN przyznano

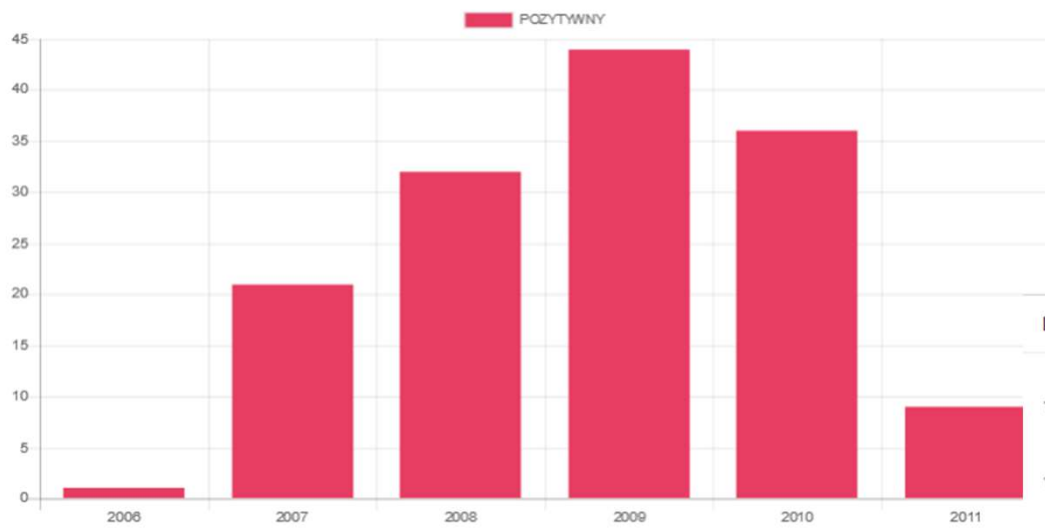


Statystyki: niezalogowani = zalogowani

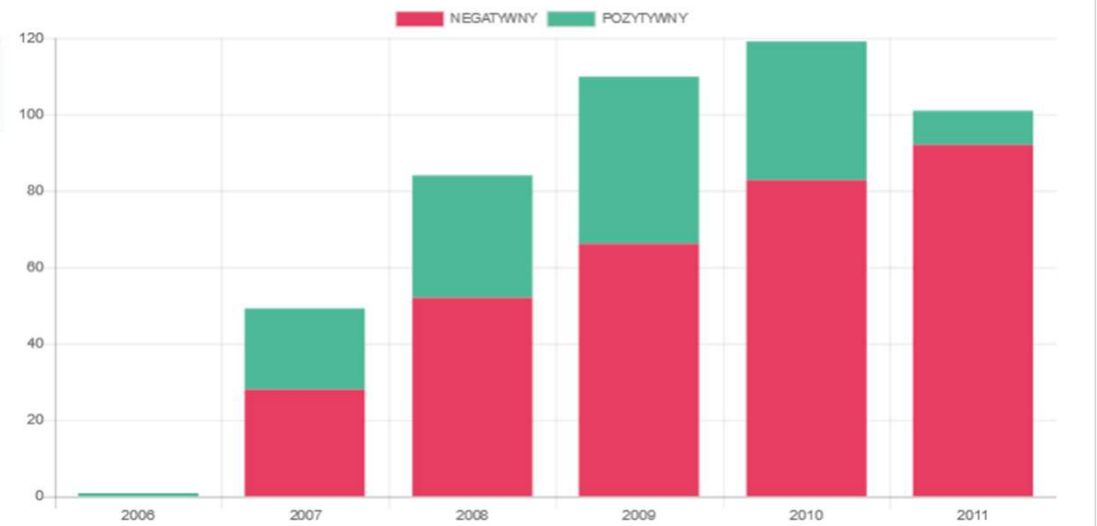


Statystyki: niezalogowani vs. zalogowani

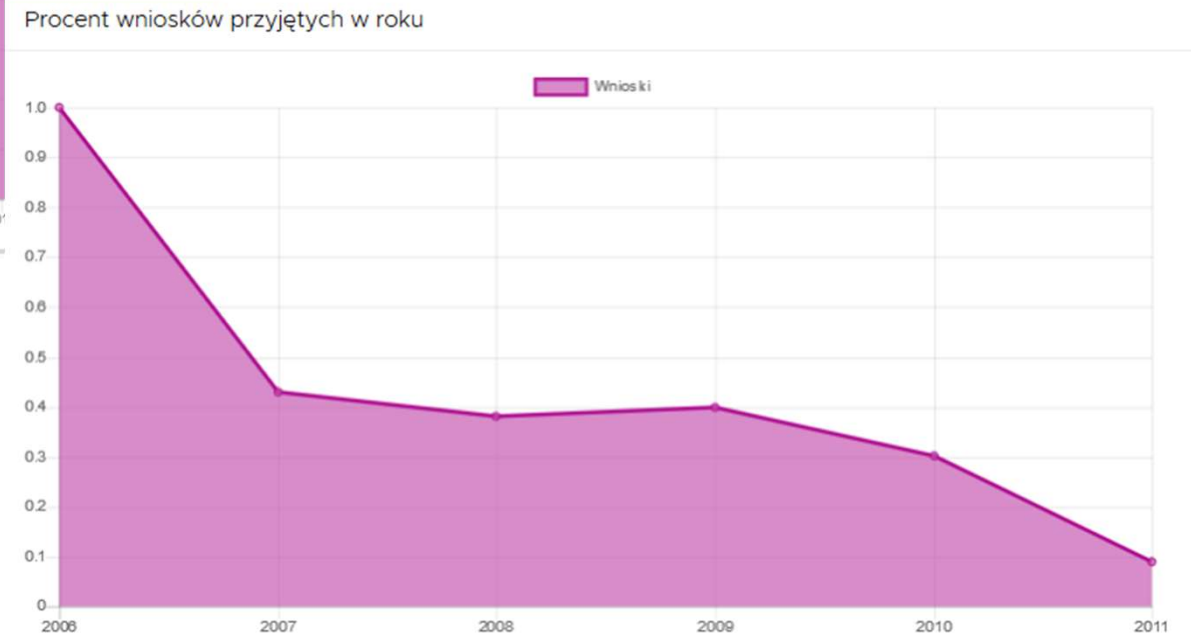
Ilość wniosków w zależności od statusu



Ilość wniosków w zależności od statusu



Statystyki: niezalogowani vs. zalogowani





Pytania sprawdzające

Użytkownik niezalogowany do semantycznej wyszukiwarki może...

1. Przeglądać wnioski niesfinansowane
2. Przeglądać streszczenie wybranego wniosku
3. Przeglądać panel Statystyki
4. Przeglądać dane dotyczące wysokości uzyskanego dofinansowania
5. Pobrać wniosek w formacie pdf

Użytkownik zalogowany i z uprawnieniami „Dostęp do semantycznej” wyszukiwarki może...

1. Poznać kwotę wnioskowaną i kwotę przyznaną
2. Zasilić bazę nowymi wnioskami
3. Przeglądać pełną treść wniosku
4. Przeglądać recenzje wniosku
5. Przeglądać streszczenie wniosku niesfinansowanego

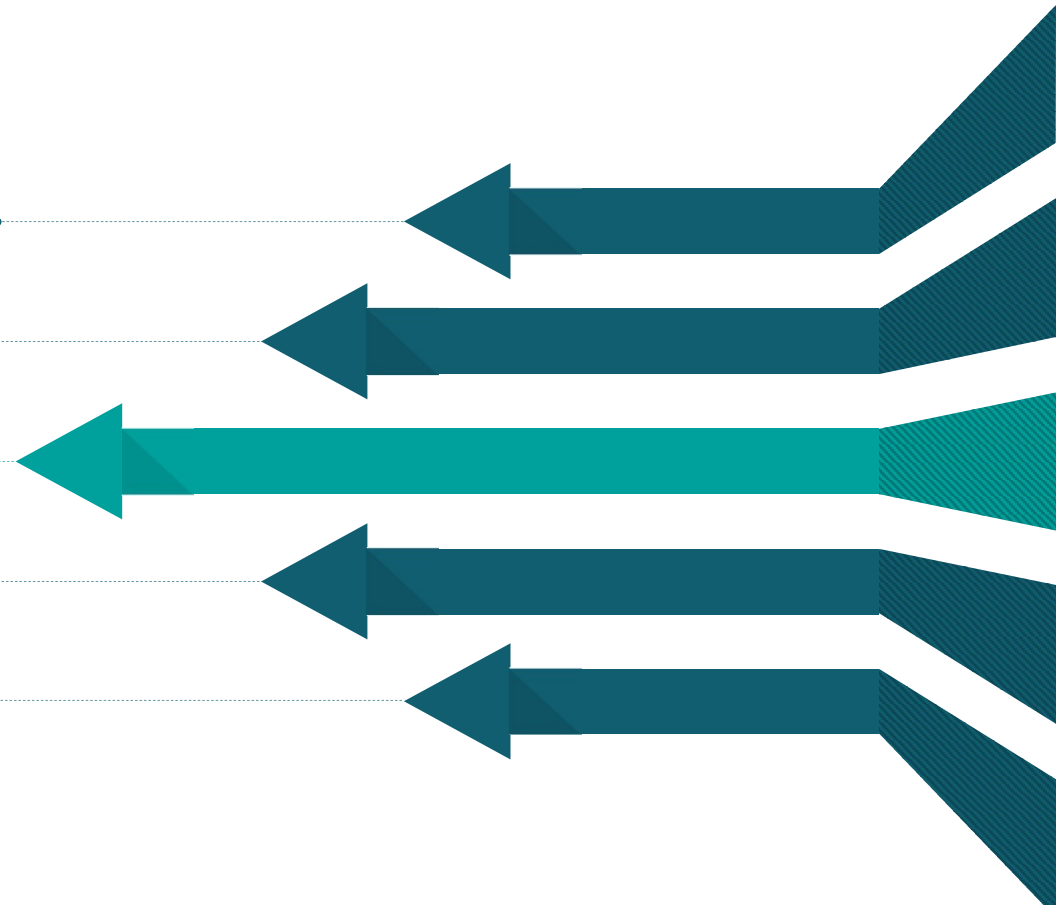
Semantyczna wyszukiwarka wniosków umożliwia filtrowanie po...

1. Jednostka - uczelnia
2. Jednostka - wydział
3. Rok złożenia wniosku
4. Status wniosku
5. Agencja finansująca
6. Strumień finansowania



Czatbot

Wirtualny Konsultant - Czatbot

- Zastąpi FAQ
 - Będzie dysponował centralną i spójną bazą wiedzy o konkursach
 - Będzie odpowiadał na pytania zadane w języku naturalnym
 - Wersja publiczna doradcy (np. dla wnioskujących)
 - Wersja zamknięta doradcy (dla pracowników jednostek finansujących)
- 

Wirtualny Konsultant - Podejścia

Ranking

Wyszukiwanie dokumentów podobnych do frazy w zapytaniu



Kontekst/Intencja

Rozpoznawanie intencji pytającego (zaklasyfikowanie pytania)



Uczenie maszynowe

Samodzielne (automatyczne) generowanie pytań do kontekstu



Small talk

Krótką rozmowa z użytkownikiem



Czatbot



Zakres obsługiwanych pytań

- konkretne
- przekrojowe



Forma zadawania pytań

- pisemna, jednozdaniowa
- pytania uszczegóławiające



Termin realizacji modułu

II 2019

Wirtualny Konsultant - Mechanizmy



wskazuje odpowiedź z bazy plików



Ranking-bot



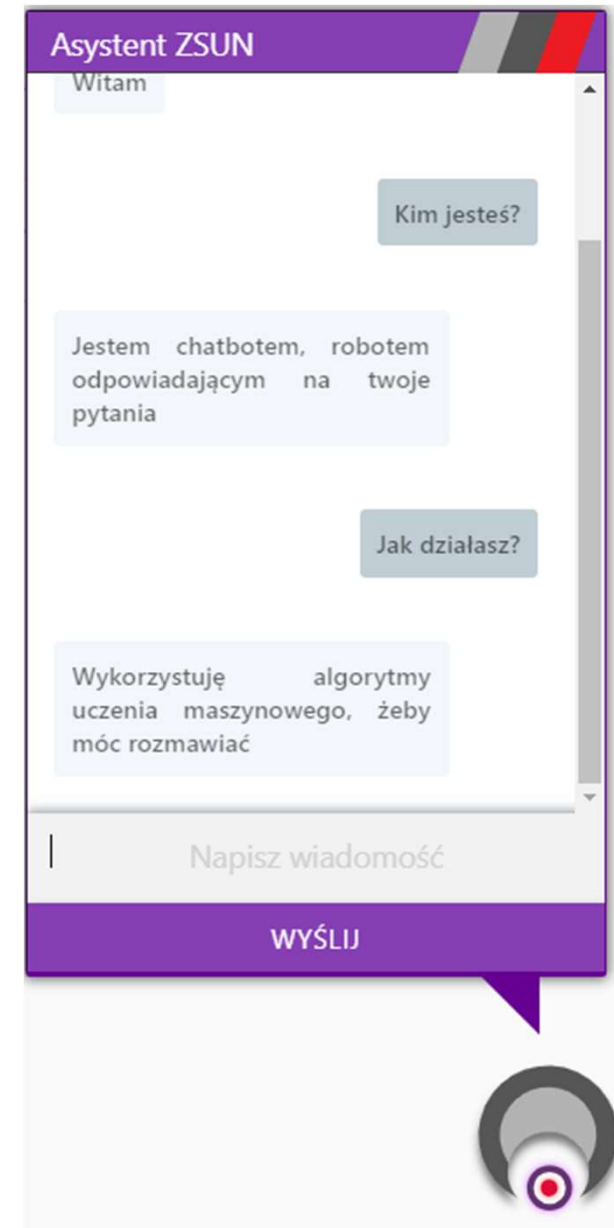
Intent-bot



wskazuje odpowiedź z formularza

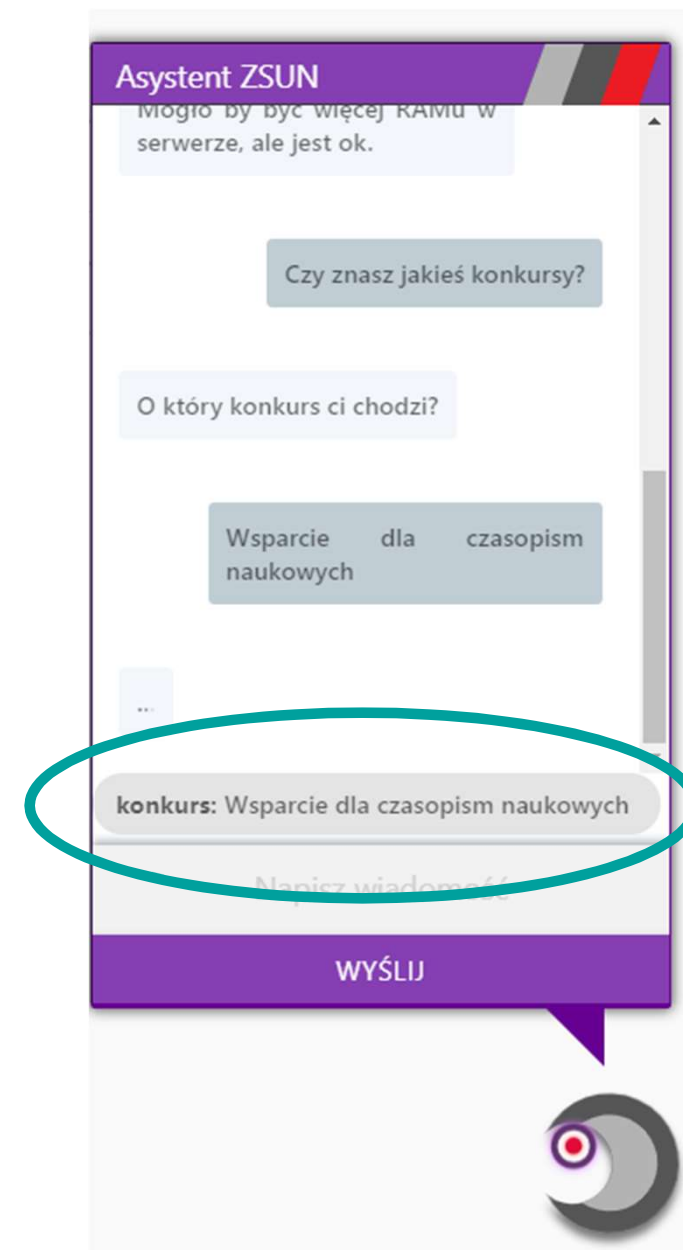
Jak rozmawiać z Wirtualnym Konsultantem?

- Jeśli chcesz, możesz zacząć od przywitania się lub zapytania o możliwości Konsultanta



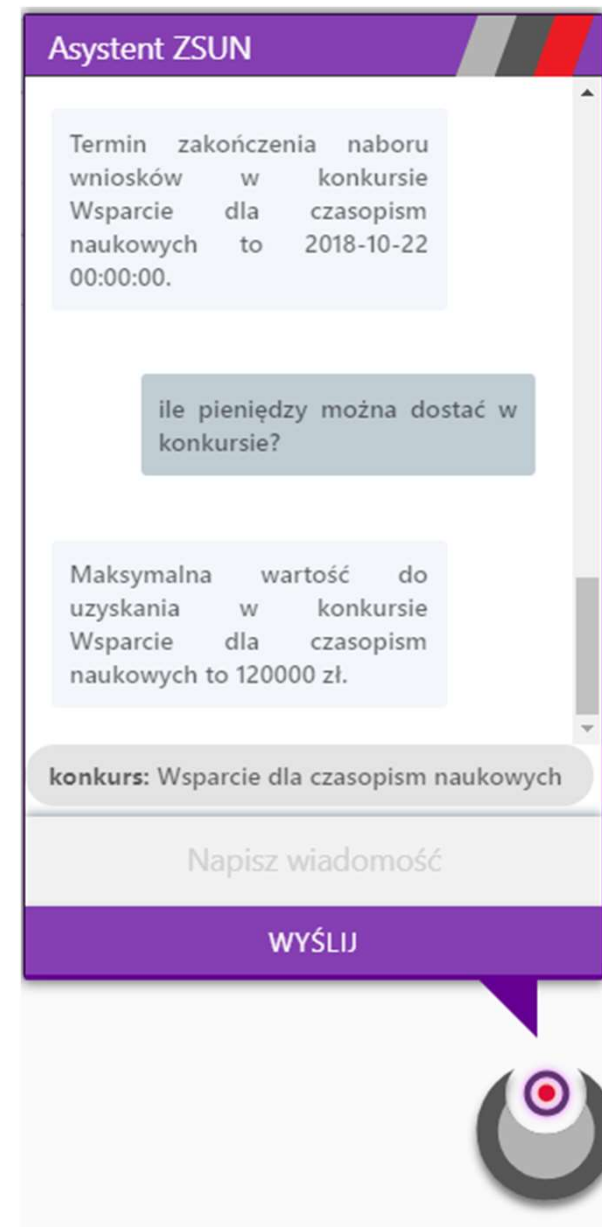
Jak rozmawiać z Wirtualnym Konsultantem?

- W trakcie rozmowy doprowadź do „zapamiętania” przez Wirtualnego Konsultanta kluczowego dla Ciebie parametru (np. organizatora lub konkretnego konkursu). Narzędzie sygnalizuje „zapamiętanie” poprzez umieszczenie informacji na dole okna konwersacji
- Informacja na dole okna konwersacji daje nam pewność, że Wirtualny Konsultant będzie odpowiadał na pytania dotyczące interesującego nas zagadnienia



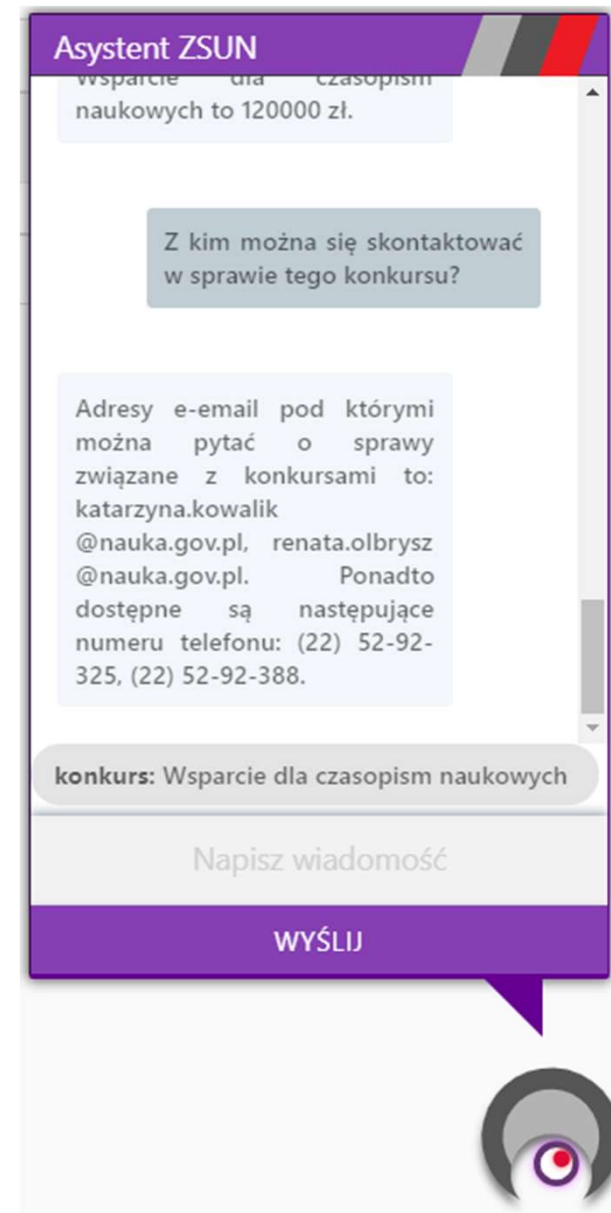
Jak rozmawiać z Wirtualnym Konsultantem?

- Od tej pory Wirtualny Konsultant wie, że chcesz rozmawiać o tej konkretnej rzeczy (w naszym przypadku „**konkurs**: Wsparcie dla czasopism naukowych”)
- Przy zadawaniu kolejnego pytania, czatbot wie, że będzie ono dotyczyło tego konkursu. Możemy więc pytać „Ile pieniędzy można dostać **w tym konkursie**?” bez specyfikowania jego nazwy!



Jak rozmawiać z Wirtualnym Konsultantem?

- Konstytuując rozmowę z Wirtualnym Konsultantem, rozmawiamy na temat wskazanego, konkretnego konkursu dopóki widoczna jest informacja o nim na dole konwersacji
- Jeśli chcemy porozmawiać na inny temat możemy albo rozpocząć nową konwersację (odświeżając stronę F5), albo usunąć „zapamiętaną” wartość.



Jak zacząć rozmowę?

Musimy sprawić, aby zapamiętał konkurs, który nas interesuje:

The image shows a vertical chat interface. At the top, a grey bubble contains the word "Konkurs". Below it, a light blue bubble contains the text "Podaj nazwę konkursu o którym chcesz porozmawiać.". Underneath is a grey input field containing the text "Wsparcie dla czasopism naukowych". To the left of the input field is a small blue bubble with three dots "...". Below the input field is a grey bubble containing the text "konkurs: Wsparcie dla czasopism naukowych". At the bottom of the chat area is a grey input field with the placeholder text "Napisz wiadomość" and a purple button labeled "WYŚLIJ".



Informujemy, że chcemy porozmawiać na temat konkretnego konkursu

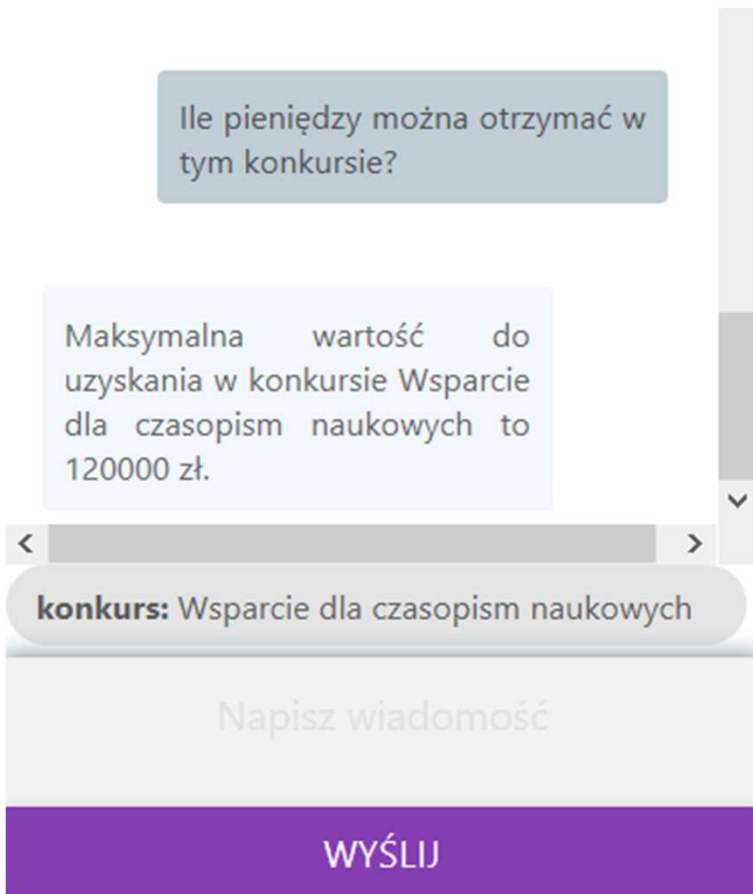


Podajemy nazwę interesującego nas konkursu



Wszystkie odpowiedzi będą odnosiły się do tego konkursu

Odpowiedzi generowane na podstawie Intent - bota



Ile pieniędzy można otrzymać w tym konkursie?

Maksymalna wartość do uzyskania w konkursie Wsparcie dla czasopism naukowych to 120000 zł.

< >

konkurs: Wsparcie dla czasopism naukowych

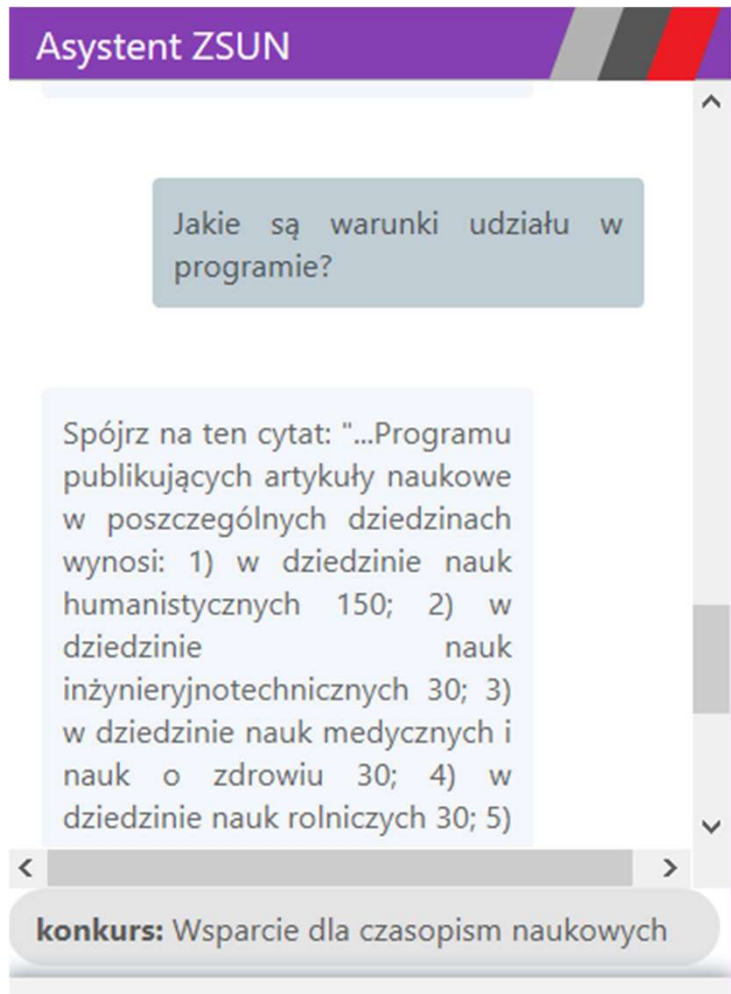
Napisz wiadomość

WYŚLIJ



Kolejne pytania mogą nie uwzględniać nazwy konkursu. Odnosząc się „**do tego**” konkursu, konsultant wie do jakiego zakresu odnieść pytanie.

Odpowiedzi generowane na podstawie Ranking - bota



Asystent ZSUN

Jakie są warunki udziału w programie?

Spójrz na ten cytat: "...Programu publikujących artykuły naukowe w poszczególnych dziedzinach wynosi: 1) w dziedzinie nauk humanistycznych 150; 2) w dziedzinie nauk inżynieryjnotechnicznych 30; 3) w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu 30; 4) w dziedzinie nauk rolniczych 30; 5)

konkurs: Wsparcie dla czasopism naukowych

Jakie są warunki udziału w programie?

Spójrz na ten cytat: "...Programu publikujących artykuły naukowe w poszczególnych dziedzinach wynosi: 1) w dziedzinie nauk humanistycznych 150; 2) w dziedzinie nauk inżynieryjnotechnicznych 30; 3) w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu 30; 4) w dziedzinie nauk rolniczych 30; 5) w dziedzinie nauk społecznych 120; 6) w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych 30; 7) w dziedzinie nauk teologicznych 5.

4. Szczegółowe warunki udziału w Programie określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie pomocy de minimis w ramach programu „Wsparcie dla czasopism naukowych”...

Treści wyświetlane z plików (Ranking-bot)

Jakie są warunki przyznania pomocy?

Poszukałem odpowiedzi w zasobach wiedzy i znalazłem taki fragment: "...wielkości przyznanej pomocy albo o odmowie przyznania pomocy. § 10. 1. W terminie 14 dni od dnia przekazania przez ministra informacji, o której mowa w § 9 ust. 4, przedsiębiorca,..."

< >

konkurs: Wsparcie dla czasopism naukowych

Napisz wiadomość

WYŚLIJ

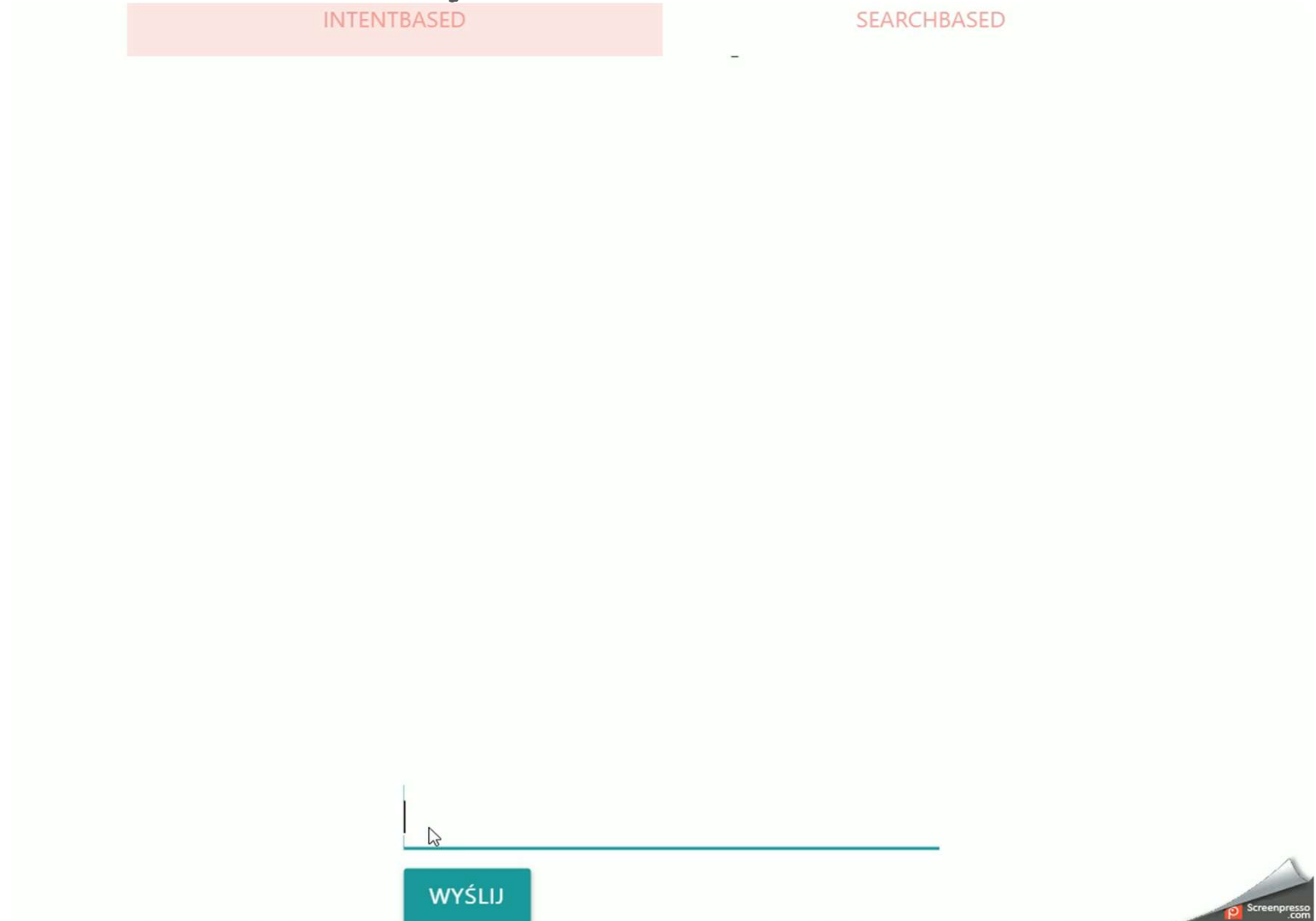
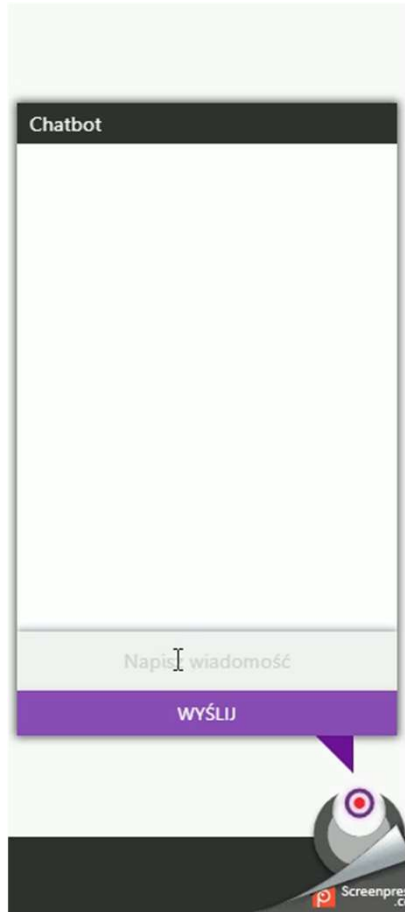


Kliknięcie w tekst przeniesie nas do dokumentu źródłowego



Docelowo, będzie informacja o nazwie dokumentu źródłowego, co pomoże odnaleźć go również Internecie.

Filmik z rozmowy z chatbotem

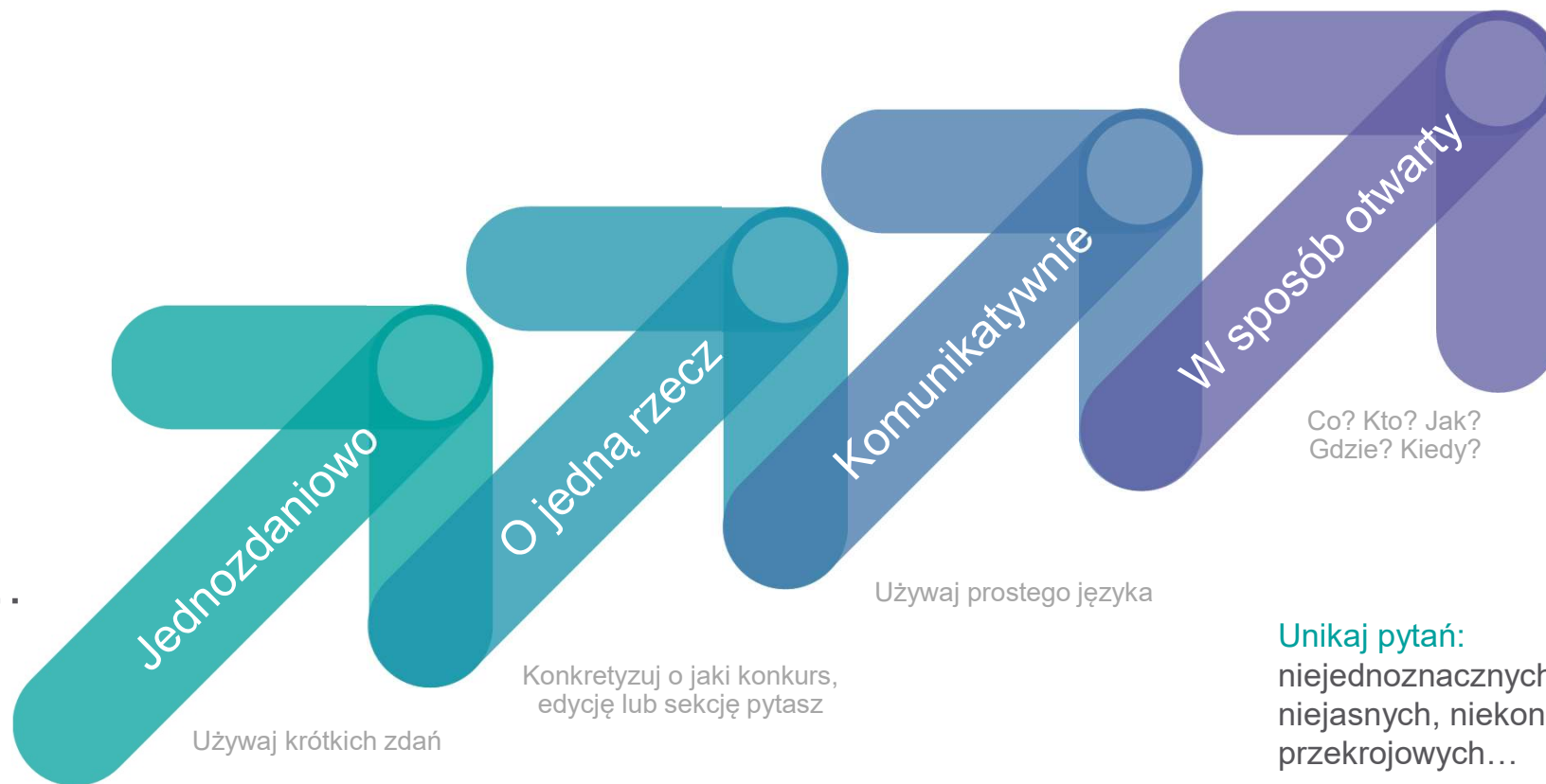


Zasady rozmowy z Wirtualnym Konsultantem

Zanim zapytasz...

zajrzyj do aktualnej dokumentacji konkursowej!

Pytaj...





Pytania sprawdzające

Jeżeli chcemy kontynuować rozmowę z czatbotem na temat konkretnego konkursu, powinniśmy:

1. Zadać konkretne pytanie, a czatbot dopyta nas o konkurs i zapamięta go w dalszej części konwersacji
2. Wpisać słowo „konkurs”, a czatbot zapyta o jaki konkurs nam chodzi i zapamięta go w dalszej części konwersacji
3. Wpisać: „Chcę porozmawiać o konkursie” i podać jego nazwę – co doprowadzi do zapamiętania nazwy konkursu

Jeżeli chcemy zmienić rozmowę z chatbotem na inny konkurs, powinniśmy:

1. Zamknąć krzyżykiem sekcję z nazwą konkursu w dolnej części chatbota
2. Wpisać frazę „Zmień konkurs”
3. Odświeżyć stronę za pomocą przycisku „F5”

Jeśli fragment tekstu znaleziony przez czatbota nie wyczerpuje odpowiedzi i chcielibyśmy zapoznać się ze źródłowym dokumentem

1. Nie ma możliwości pozyskania informacji o tekście źródłowym cytowanego tekstu
2. Musimy w czatbocie zadać pytanie o źródło, np.: „Podaj źródło dokumentu”
3. Klikamy w czatbocie na znaleziony fragment i otwarty zostanie dokument źródłowy
4. Przy odpowiedzi zostanie wyświetlona nazwa dokumentu źródłowego



Ćwiczenie sprawdzające

<http://zsun-search-dev.opi.org.pl>

Na potrzeby tego ćwiczenia:
<http://zsun-search-test.opi.org.pl/>

WYSZUKAJ

Wyszukiwanie podobnych



Rozwiązanie

Wyszukiwanie wniosków i zawężanie wyniku

Filtry

▼ Rok

- 2009 47
- 2010 35
- 2008 33
- 2007 26

▼ Agencja finansująca

- MNiSW 141

▼ Status

- POZYTYWNY 141

▼ Strumień

- Własny 93
- Promotorski 30
- Habilitacyjny 18

FILTRUJ

Klasteryzacja

▼ Grupy

Wszystkie dokumenty +

Other Topics 61

Algorytmów Uczenia

Maszynowego 17

Wydział Zarządzania 15

Stosowanych w Przemysle 14

Różnych Obiektów 13

Dziela 12

Właściwości Mechanicznych

12

141 z 141 znalezionych wyników dla zapytania: uczenie maszynowe ⓘ

> Techniki modelowania, optymalizacji i symulacji złożonych systemów adaptacyjnych

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Politechnika Poznańska - Wydział Informatyki i Zarządzania

Kwota przyznana: 931 200 PLN

Strumień finansowania: własny

Więcej

> Eksploracja danych społecznościowych

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Politechnika Poznańska - Wydział Informatyki i Zarządzania

Kwota przyznana: 93 600 PLN

Strumień finansowania: własny

Więcej

> Systemy kognitywnej kategoryzacji typu UBIAS i E-UBIAS

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Akademia Górniczo-Hutnicza im. St. Staszica - Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Elektroniki

Kwota przyznana: 324 800 PLN

Strumień finansowania: własny

Więcej

> Półautomatyczna konstrukcja zasobów leksykalnych przez rozpoznawanie relacji semantycznych na podstawie danych morfo-syntaktycznych i semantycznych w korpusach tekstu

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Politechnika Wroclawska - Wydział Informatyki i Zarządzania

Kwota przyznana: 406 960 PLN

Przeglądanie wyników

▼ Rok

- 2009 47
- 2010 35
- 2008 33
- 2007 26

▼ Agencja finansująca

- MNiSW 141

▼ Status

- POZYTYWNY 141

▼ Strumień

- Własny 93
- Promotorski 30
- Habilitacyjny 18

FILTRUJ

Klasteryzacja

▼ Grupy

- Wszystkie dokumenty +
- Other Topics 61
- Algorytmów Uczenia Maszynowego 17
- Wydział Zarządzania 15
- Stosowanych w Przemysle 14
- Różnych Obiektów 13
- Dzieła 12
- Właściwości Mechanicznych 12
- Projektowaniu Konstrukcji 11
- Sieci Neuronowych 11
- Eksploracji Danych 10
- Wspomagania Decyzji 9

▼ Automatyczne wykrywanie zależności semantycznych w strukturze argumentowej czasowników w dużych korpusach tekstów anotowanych syntaktycznie
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Instytut Podstaw Informatyki PAN
Kwota przyznana: 100 620 PLN
Strumień finansowania: habilitacyjny

Mniej

Kierownik projektu: dr Elżbieta Hajnicz

Planowany czas projektu: 24

Więcej informacji ⓘ
Więcej informacji o wniosku dostępne jest po zalogowaniu się oraz otrzymaniu odpowiednich uprawnień.

▼ Optymalizacja trajektorii ruchu w systemach robotycznych przy użyciu mechanizmów opartych na uczeniu się
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Politechnika Warszawska - Wydział Elektroniki i Techniki Informatycznych
Kwota przyznana: 94 624 PLN
Strumień finansowania: własny

Mniej

Kierownik projektu: dr inż. Paweł Wawrzyński

Planowany czas projektu: 24

Więcej informacji ⓘ
Więcej informacji o wniosku dostępne jest po zalogowaniu się oraz otrzymaniu odpowiednich uprawnień.

> Wspomaganie decyzji w logistyce poprzez rozpoznawanie sytuacji i analizy wzorców z zastosowaniem metodologii agentowych
Wniosek rozpatrzony pozytywnie
Jednostka wnioskująca: Akademia Górniczo-Hutnicza im. St. Staszica - Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Elektroniki
Kwota przyznana: 361 400 PLN
Strumień finansowania: własny

Więcej

Przeglądanie wyników

Wspomagania Decyzji 9

Wydział Architektury 6

Różnych Obiektów

Algorytmów Uczenia Maszynowego

Projektowaniu Konstrukcji

Eksploracji Danych

Właściwości Mechanicznych

Wydział Zarządzania

Wspomagania Decyzji

Wydział Architektury

Działa

Sieci Neuronowych

Stosowanych w Przemysle

Other Topics



Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Politechnika Wroclawska - Wydział Elektroniki

Kwota przyznana: 456 000 PLN

Strumień finansowania: własny

Więcej

Zastosowanie zespołów asynchronicznych agentów programowych do optymalizacji, symulacji i uczenia maszynowego

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Akademia Morska w Gdyni - Wydział Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa

Kwota przyznana: 449 800 PLN

Strumień finansowania: własny

Mniej

Kierownik projektu:

prof. dr hab. Piotr Jędrzejowicz

Planowany czas projektu

36

Więcej informacji ⓘ

Więcej informacji o wniosku dostępne jest po zalogowaniu się oraz otrzymaniu odpowiednich uprawnień.

Algorytmy do oceny zdolności do uogólniania maszyn uczących się w terminach Statystycznej Teorii Uczenia Vapnika

Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie - Wydział Informatyki

Kwota przyznana: 135 706 PLN

Strumień finansowania: własny

Mniej

Kierownik projektu:

dr inż. Przemysław Klęsk

Planowany czas projektu

24

Więcej informacji ⓘ

Więcej informacji o wniosku dostępne jest po zalogowaniu się oraz otrzymaniu odpowiednich uprawnień.

Metodyka prognozowania efektów hodowlanych w wybranej populacji biologicznej z wykorzystaniem metod eksploracji danych

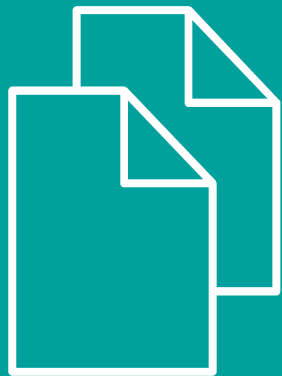
Wniosek rozpatrzony pozytywnie

Jednostka wnioskująca: Politechnika Wroclawska - Wydział Elektroniki

Kwota przyznana: 235 860 PLN

Strumień finansowania: własny

Przerwa kawowa



Proces rejestracji i obsługi wniosków w ZSUN/OSF

Wybór projektu badawczego



Pozyskanie informacji

o dostępnych wnioskach bezpośrednio ze strony instytucji finansującej:

- MNiSW,
- NCBR,
- NCN

→ Wnioskodawca

Zalogowanie w systemie ZSUN



Założenie konta i zalogowanie się do systemu ZSUN jako REDAKTOR WNIOSKÓW

→ OPI/Instytucja finansująca

Wypełnienie i przesłanie wniosku



Wypełnienie i przesłanie wniosku

do instytucji finansującej (MNiSW, NCBR, NCN) z poziomu systemu ZSUN OSF

→ OPI/Instytucja finansująca

Ocena formalna



Ocena formalna wniosku przez instytucję finansującą

Ocena kompletności

→ Instytucja finansująca

Ocena merytoryczna

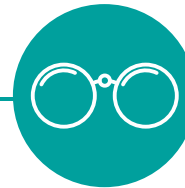


Ocena merytoryczna wniosku przez instytucję finansującą

- Preselekcja wniosków
- Recenzja wniosków
- Ocena końcowa
- Decyzja

→ Instytucja finansująca

Wybór projektu badawczego



Pozyskanie informacji o dostępnych wnioskach bezpośrednio ze strony instytucji finansującej (MNiSW, NCBR, NCN)



Zapoznanie się z regulaminem projektu badawczego



Podjęcie decyzji o wyborze konkretnego wniosku



Założenie elektronicznej skrzynki podawczej ESP (ePUAP)



Rejestracja
i logowanie



Rejestrowanie konta ZSUN/OSF

Rejestracja/logowanie w ZSUN/OSF

Tradycyjna rejestracja/ logowanie



- Rejestracja konta w ZSUN/OSF (Wypełnienie formatki, aktywacja linku)
- Logowanie loginem i hasłem

Rejestracja/logowanie za pomocą PZ

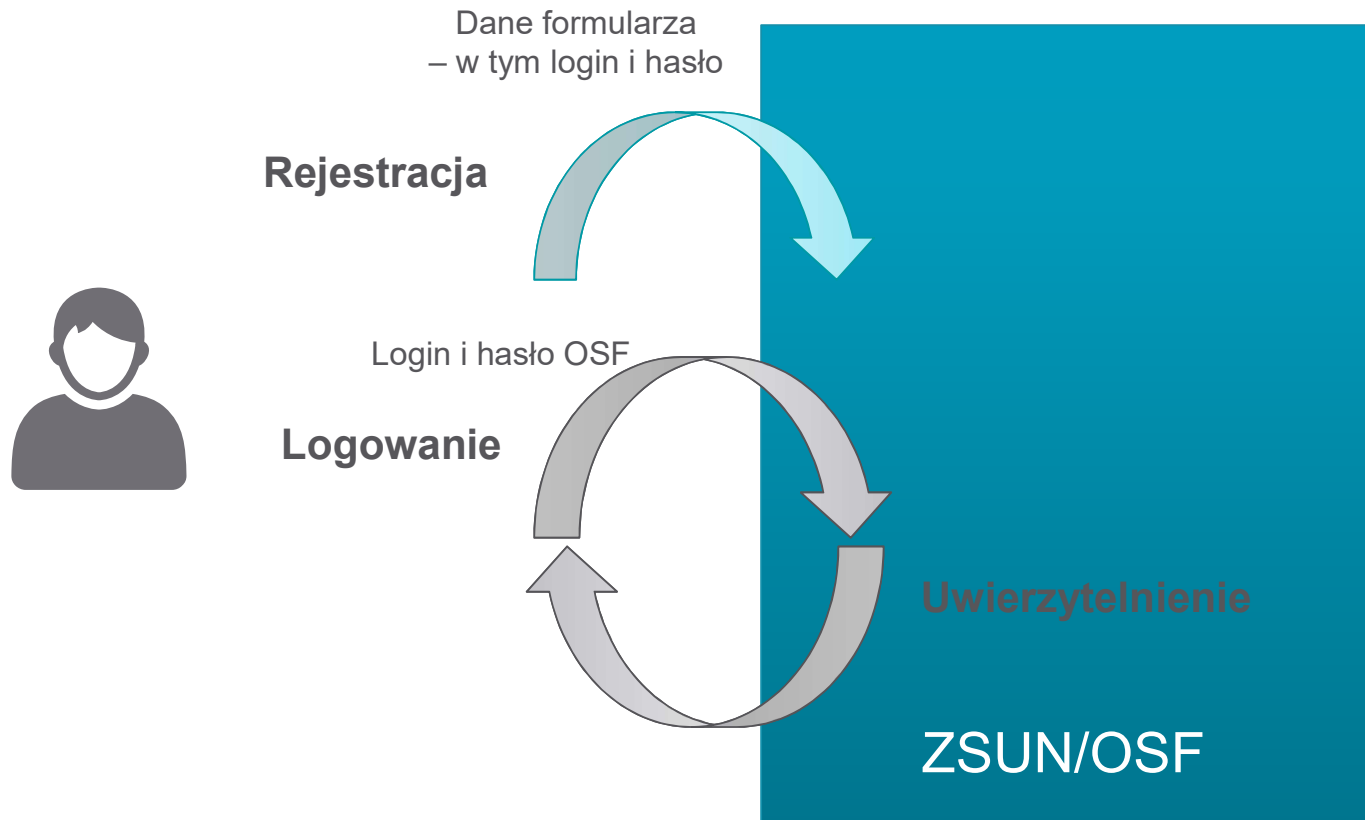


- Rejestracja konta w ZSUN/OSF PZ (uzupełnienie danych)
- **Połączenie konta ZSUN/OSF z PZ**
- Logowanie PZ (bez loginu i hasła)



- Rejestracja konta w ZSUN/OSF PZ
- **Założenie PZ** (uzupełnienie danych rejestracyjnych)
- **Połączenie konta ZSUN/OSF z PZ**
- Logowanie PZ (bez loginu i hasła)

Tradycyjjna rejestracja w ZSUN/OSF



Ważne informacje

- ✓ [Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszonych na podstawie ustawy o zasadach finansowania nauki](#) (publikacja od: 2018-10-31 13:38 do: 2018-12-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Dostęp do systemu

Login

Hasło

[Pobierz login i hasło](#)

[Zarejestruj się jako redaktor wniosków](#)

[Zarejestruj się przez Profil Zaufany](#)

[Zaloguj](#)

[Zaloguj się przez Profil Zaufany](#)

Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089

Kontakt merytoryczny

rozwiń sekcję klikając w nagłówek



Departament Nauki:



Kontakt w sprawach:



Kontakt w sprawach:

Rejestracja nowego wnioskodawcy (tzw. redaktora wniosków)

Uwaga: jeżeli masz już konto w systemie OSF (np. recenzenta) i chcesz otrzymać DODATKOWO uprawnienia wnioskodawcy, podaj poniżej dokładnie te same dane
- w tym ten sam login, to samo hasło i ten sam email.

Dane osobowe

E-mail

Powtóż E-mail

PESEL

Jestem cudzoziemcem i nie posiadam numeru PESEL:

Imię:

Drugie imię:

Nazwisko:

Telefon

Tytuł:

Na podany adres email zostanie wysłany link aktywacyjny. Podanie nieistniejącego lub błędnego email'a spowoduje, że konto nie będzie mogło być aktywowane!

Nazwa użytkownika i hasło

Login:

Hasło:

Powtóż hasło:

[Podpowiedz hasło](#)

Hasło musi zawierać co najmniej osiem znaków a w tym:

- jedną literę małą,
- jedną literę wielką,
- jedną cyfrę.

Wielkość liter ma znaczenie, tzw. "polskie litery" są dozwolone.

Jeżeli masz kłopot z wygenerowaniem hasła spełniającego te warunki, użyj opcji "Podpowiedz hasło".

Załącz konto

Anuluj



śr. 14.11.2018 12:27

[redacted]@opi.org.pl

Link aktywacyjny do konta redaktora wniosków w systemie OSF

Do

[redacted]

Kliknij, aby aktywować konto : [aktywacja konta redaktora wniosków](#)

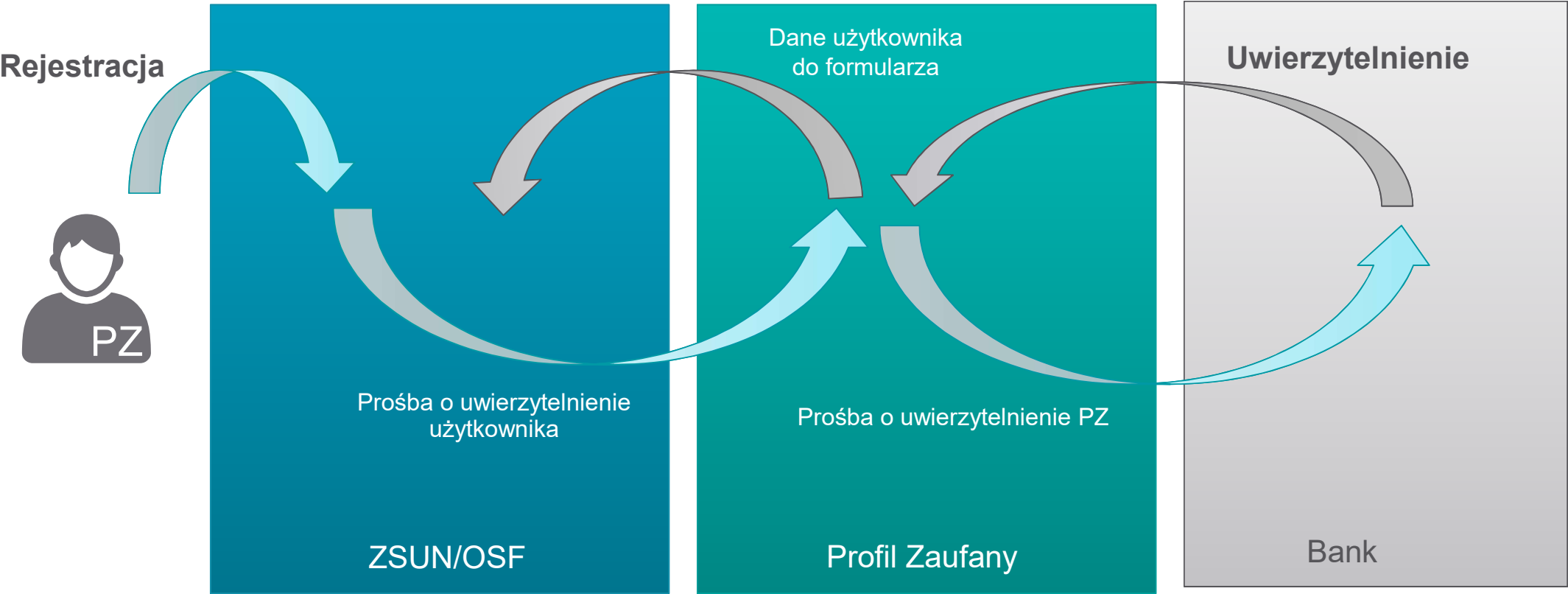
Jeżeli powyższy link nie działa, skopiuj adres podany poniżej i wklej do przeglądarki:

<http://localhost/app/adm/daneOsoby.do?do=aktywuj&id=261496&idAktywacji=vfevsh9a05q3>

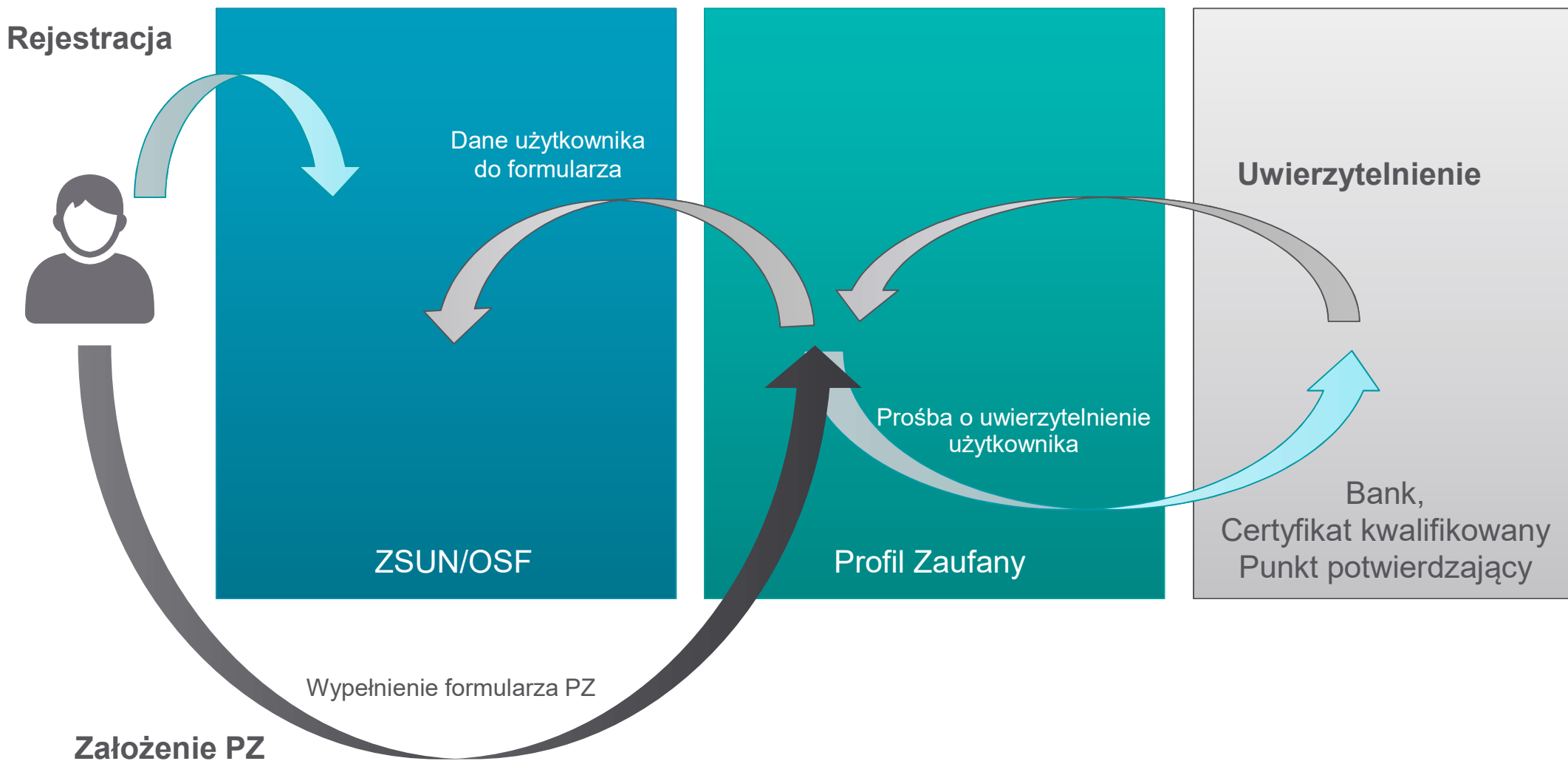
--

Utworzono / Created: 2018-11-14, 12:26:57

Rejestrowanie Profilem Zaufanym – Użytkownik posiada PZ



Rejestrowanie Profilem Zaufanym – Użytkownik nie posiada PZ





Ważne informacje

- ✓ **Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszonych na podstawie ustawy o zasadach finansowania nauki** (publikacja od: 2018-09-05 08:20 do: 2018-10-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Dostęp do systemu

Login

Hasło

[Pobierz login i hasło](#)

[Zarejestruj się jako redaktor wniosków](#)

[Zaloguj](#)

[Zarejestruj się przez Profil Zaufany](#)

[Zaloguj się przez Profil Zaufany](#)

Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089



Rejestracja za pomocą Profilu Zaufanego.

System ZSUN/OSF oferuje możliwość rejestracji za pośrednictwem Profilu Zaufanego.

Za chwilę wyświetlona zostanie strona logowania systemu Profil Zaufany. Po udanej operacji logowania nastąpi powrót do systemu ZSUN/OSF w celu kontynuowania procesu rejestracji.

Rejestruj

Anuluj



Logowanie za pomocą hasła

Login lub adres e-mail *

* - pola wymagane

Hasło *

Zaloguj mnie



[Nie pamiętam loginu](#) | [Nie pamiętam hasła](#)

Wybierz inny sposób logowania

[Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego »](#)

[Zaloguj przez bankowość elektroniczną »](#)





Logowanie do ePUAP

MilleKod ⓘ



DALEJ

Problem z logowaniem?

25.05.2018

Poznaj sposoby bezpiecznego korzystania z bankowości internetowej [Więcej](#)

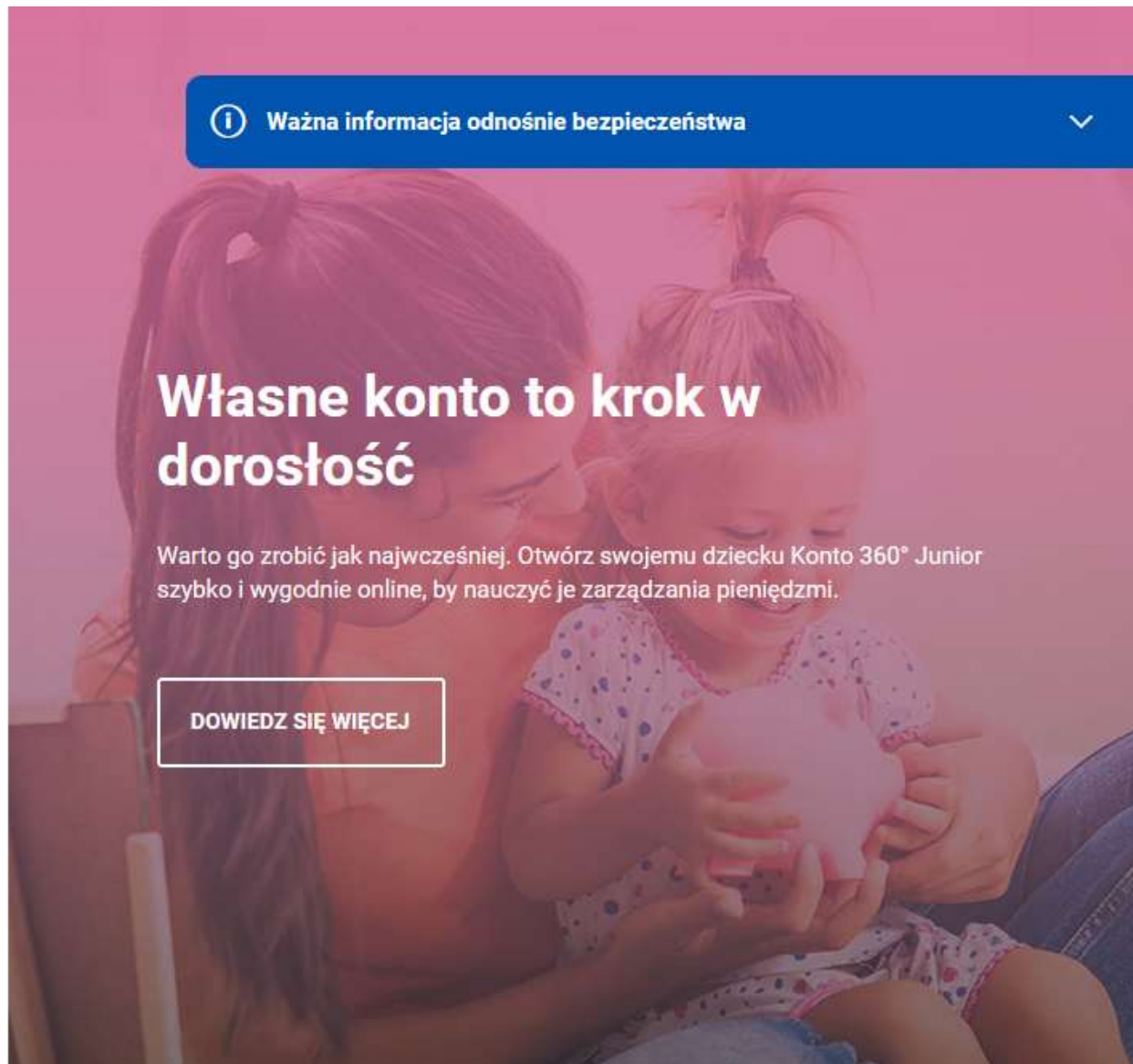
ⓘ Ważna informacja odnośnie bezpieczeństwa



Własne konto to krok w dorosłość

Warto go zrobić jak najwcześniej. Otwórz swojemu dziecku Konto 360° Junior szybko i wygodnie online, by nauczyć je zarządzania pieniędzmi.

DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ





Załącz Profil Zaufany

Twój MilleKod

H@sto1

PESEL

Inny identyfikator?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	



ZALOGUJ

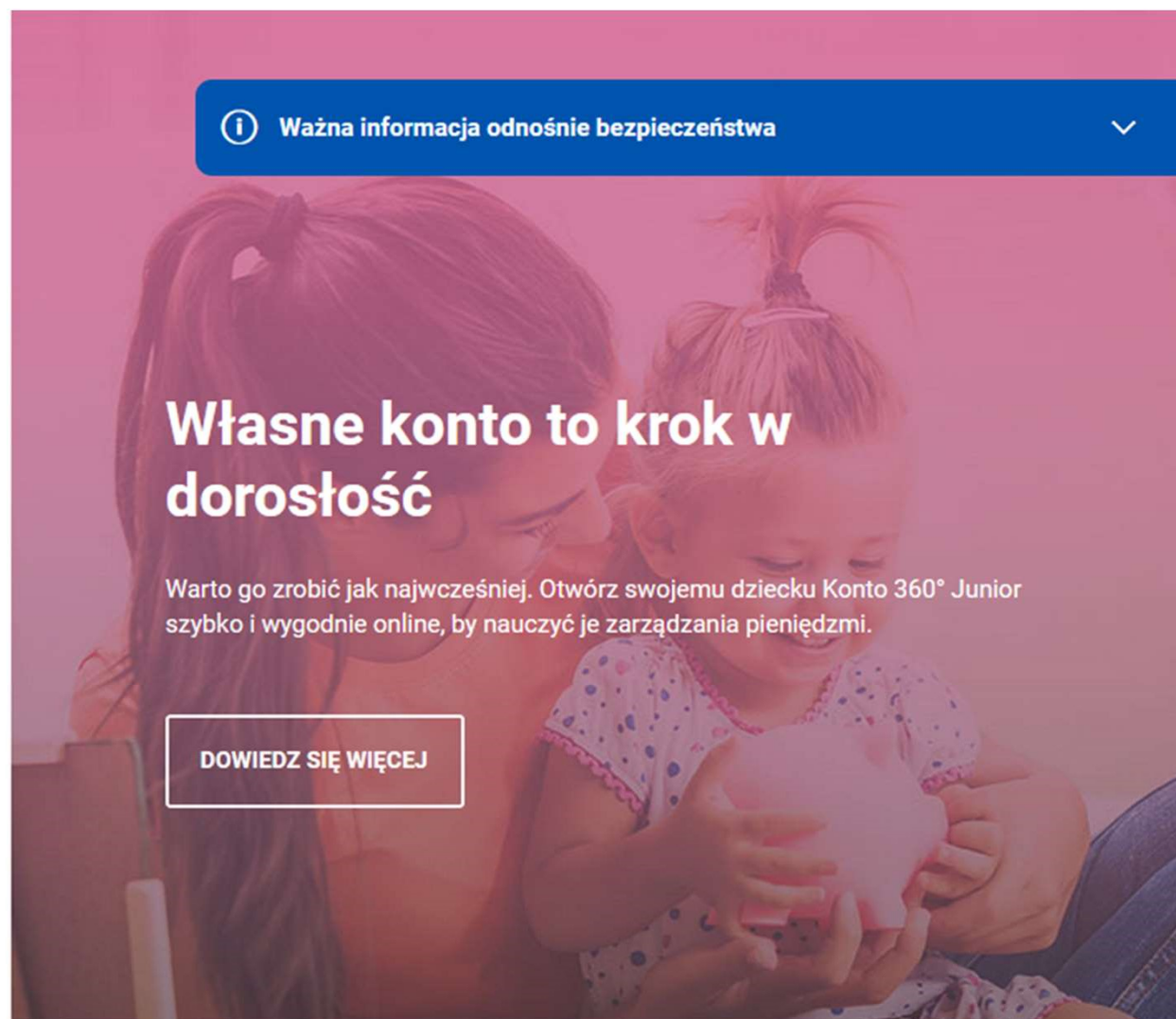
[Problem z logowaniem?](#)

Ważna informacja odnośnie bezpieczeństwa

Własne konto to krok w dorosłość

Warto go zrobić jak najwcześniej. Otwórz swojemu dziecku Konto 360° Junior szybko i wygodnie online, by nauczyć je zarządzania pieniędzmi.

[DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ](#)



Rejestracja nowego wnioskodawcy (tzw. redaktora wniosków)

Uwaga: jeżeli masz już konto w systemie OSF (np. recenzenta) i chcesz otrzymać DODATKOWO uprawnienia wnioskodawcy, podaj poniżej dokładnie te same dane
- w tym ten sam login, to samo hasło i ten sam email.

[Pokaż błędy](#)

Dane osobowe

PZ

E-mail

PESEL

Imię:

Drugie imię:

Nazwisko:

Telefon

Tytuł:

Na podany adres email zostanie wysłany link aktywacyjny. Podanie nieistniejącego lub błędnego email'a spowoduje, że konto nie będzie mogło być aktywowane!

Nazwa użytkownika i hasło

Login:

Hasło:

Powtórz hasło:

[Podpowiedz hasło](#)

Hasło musi zawierać co najmniej osiem znaków a w tym:

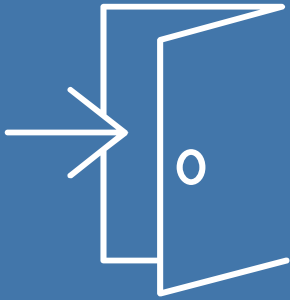
- jedną literę małą,
- jedną literę wielką,
- jedną cyfrę.

Wielkość liter ma znaczenie, tzw. "polskie litery" są dozwolone.

Jeżeli masz kłopot z wygenerowaniem hasła spełniającego te warunki, użyj opcji "Podpowiedz hasło".

Założ konto

Anuluj



Logowanie

Ważne informacje

- ✓ [Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszonych na podstawie ustawy o zasadach finansowania nauki](#) (publikacja od: 2018-10-31 13:38 do: 2018-12-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Dostęp do systemu

Login

Hasło

[Pobierz login i hasło](#)

[Zarejestruj się jako redaktor wniosków](#)

[Zarejestruj się przez Profil Zaufany](#)

[Zaloguj](#)

[Zaloguj się przez Profil Zaufany](#)

Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089

Kontakt merytoryczny

rozwiń sekcję klikając w nagłówek



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

Departament Nauki



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

Kontakt w sprawach:



NARODOWE CENTRUM NAUKI

Kontakt w sprawach:

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Chcę złożyć wniosek do:

(kliknij na nazwie agencji, aby wyświetlić listę dostępnych wniosków)



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Ważne informacje

- ✓ **Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszonych na podstawie ustawy o zasadach finansowania nauki** (publikacja od: 2018-09-05 08:20 do: 2018-10-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Dostęp do systemu

Login

Hasło

[Pobierz login i hasło](#)

[Zarejestruj się jako redaktor wniosków](#)

[Zarejestruj się przez Profil Zaufany](#)

[Zaloguj](#)

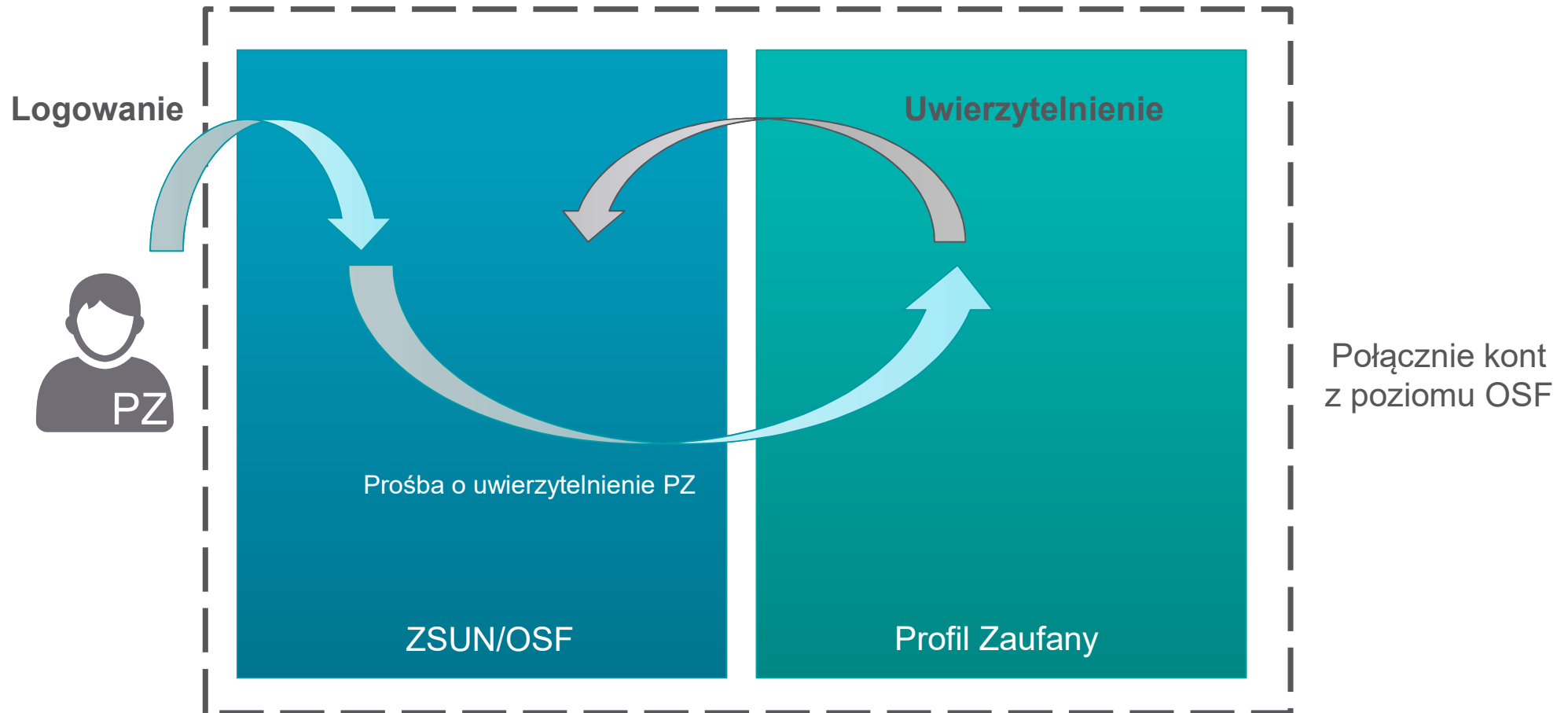
[Zaloguj się przez Profil Zaufany](#)

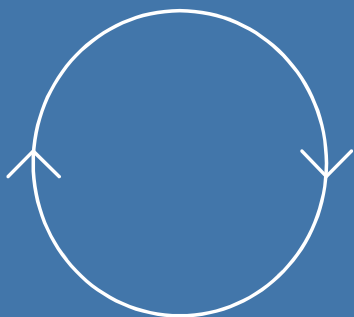
Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089

Logowanie Profilem Zaufanym





Połączenie konta
ZSUN/OSF
z Profilem Zaufanym



Ważne informacje

- ✓ **Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszonych na podstawie ustawy o zasadach finansowania nauki** (publikacja od: 2018-09-05 08:20 do: 2018-10-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Dostęp do systemu

Login

Hasło

[Pobierz login i hasło](#)

[Zarejestruj się jako redaktor wniosków](#)

[Zarejestruj się przez Profil Zaufany](#)

[Zaloguj](#)

[Zaloguj się przez Profil Zaufany](#)

Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089



Logowanie za pomocą Profilu Zaufanego.

Do systemu ZSUN1/OSF można zalogować się na dwa sposoby:

1. tradycyjnie, przy użyciu loginu i hasła systemu ZSUN1/OSF lub
2. za pośrednictwem Profilu Zaufanego.

Aby zalogować się do systemu ZSUN/OSF poprzez Profil Zaufany, musisz posiadać zweryfikowany profil w systemie Profil Zaufany (<https://pz.gov.pl>) oraz Twoje konto w systemie ZSUN/OSF musi być powiązane z tym profilem. Takie powiązanie między kontami powstaje na dwa sposoby:

1. automatycznie - jeżeli Twoje konto w systemie ZSUN/OSF zostało założone przy pomocy opcji „Zarejestruj się przez Profil Zaufany”;
2. ręcznie – jeżeli na już istniejącym koncie (czyli po zalogowaniu się do systemu ZSUN/OSF z jego strony głównej przy pomocy loginu i hasła) wykonałeś operację powiązania z Profilem Zaufanym.

Jeżeli twoje konto w systemie ZSUN1/OSF nie jest powiązane z żadnym profilem zaufanym, to próba zalogowania się za pośrednictwem systemu Profil Zaufany zakończy się niepowodzeniem, a system wyświetli komunikat mówiący, że nie udało się odnaleźć konta powiązanego z danym profilem zaufanym.

Wybierz jedną z poniższych opcji:

Moje konto w ZSUN/OSF jest już połączone z Profilem Zaufanym

Po wybraniu opcji powyżej, pojawi się strona logowania do systemu Profil Zaufany.
Po poprawnym zalogowaniu nastąpi przekierowanie do systemu ZSUN/OSF.

Moje konto w ZSUN/OSF jeszcze nie jest połączone z Profilem Zaufanym

Po wybraniu tej opcji nastąpi powrót do strony logowania systemu ZSUN/OSF.
[Tutaj jest instrukcja, jak wykonać połączenie kont ZSUN/OSF i Profilu Zaufanego.](#)

Użytkownik **XXXXXXXXXX** pełni w Systemie więcej niż jedną rolę.
Aby się zalogować, wybierz jedną z opcji:

- chcę się zalogować z uprawnieniami redaktora/redaktora pomocniczego/czytelnika ORAZ kierownika projektów we wnioskach OSF
- chcę się zalogować z uprawnieniami operatora HELPDESK

Kontynuuj

Przerwij



Wnioski:

[Nowy wniosek](#)

w przygotowaniu

[wysłane](#)

Raporty MNiSW:

[Nowy raport](#)[w przygotowaniu](#)[wysłane](#)[Moje dane](#)[Wyślij mail z uwagami](#)Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

LISTA DOSTĘPNYCH WNIOSKÓW

Wszystkich: 2, wyświetl.: 1 - 2

Ilość rekordów na stronie: 100 Idź do pozycji: [407624](#)Typ: **Wniosek o przyznanie dotacji na utrzymanie potencjału badawczego z tytułu zdarzenia losowego**Jednostka: **Instytut Profilaktyki i Diagnostyki - Instytut Profilaktyki i Diagnostyki**[407623](#)Typ: **Wniosek do konkursu w ramach programu pod nazwą "Dialog"**

Tytuł:

Jednostka:

Sekcja: Moje dane

Modyf. danych osob.

Modyfikacja hasła

Moja poczta

Historia

Profil zaufany

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04
(22) 351-70-89

Dane osobowe

Login:	
E-mail:	
Imię:	
Drugie imię	
Nazwisko:	
PESEL	
Telefon	
Tytuł:	

Sekcja: Profil zaufany

Modyf. danych osob.

Modyfikacja hasła

Moja poczta

Historia

Profil zaufany

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04
(22) 351-70-89

Istnieje możliwość powiązania konta użytkownika:

Login:	
E-mail:	
Imię:	
Drugie imię:	
Nazwisko:	
PESEL	
Telefon	
Tytuł:	

z Profilem Zaufanym.

(Obowiązkiem jest posiadanie Profilu Zaufanego).

Połącz

[Modyf. danych osob.](#)[Miejsca pracy](#)[Modyfikacja hasła](#)[Moja poczta](#)[Historia](#)[Profil zaufany](#)[Strona główna](#)[Wyślij mail z uwagami](#)Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Istnieje możliwość powiązania konta użytkownika:

Login:

E-mail:

Imię:

Drugie imię:

Nazwisko:

PESEL

Telefon

Tytuł:

z Profilem Zaufanym.**(Obowiązkiem jest posiadanie Profilu Zaufanego).**[Połącz](#)

Czy na pewno stworzyć powiązanie między kontem ZSUN i Profilem Zaufanym?

[OK](#)[Anuluj](#)

Logowanie za pomocą hasła

Login lub adres e-mail *

* - pola wymagane

Hasło *

Zaloguj mnie



[Nie pamiętam loginu](#) | [Nie pamiętam hasła](#)

Wybierz inny sposób logowania

[Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego »](#)

[Zaloguj przez bankowość elektroniczną »](#)



Modyf. danych osob.

Modyfikacja hasła

Moja poczta

Historia

Profil zaufany

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04
(22) 351-70-89

Konto użytkownika:

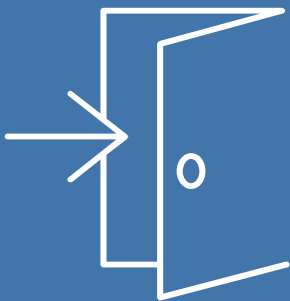
Login: [zmaskowane]
E-mail: [zmaskowane]
Imię: [zmaskowane]
Drugie imię: [zmaskowane]
Nazwisko: [zmaskowane]
PESEL: [zmaskowane]
Telefon: [zmaskowane]
Tytuł: [zmaskowane]

powiązane jest z Profilem Zaufanym:

PZ Login: [zmaskowane]
PZ E-mail: [zmaskowane]
PZ Imię: [zmaskowane]
PZ Nazwisko: [zmaskowane]
PZ PESEL: [zmaskowane]
PZ Identyfikator: [zmaskowane]

Istnieje możliwość anulowania powiązania kont. W tym celu należy użyć poniższej opcji.

[Rozłącz](#)



Logowanie po połączeniu
konta ZSUN OSF z PZ



Ważne informacje

- ✓ **Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszonych na podstawie ustawy o zasadach finansowania nauki** (publikacja od: 2018-09-05 08:20 do: 2018-10-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Dostęp do systemu

Login

Hasło

[Pobierz login i hasło](#)

[Zarejestruj się jako redaktor wniosków](#)

[Zarejestruj się przez Profil Zaufany](#)

[Zaloguj](#)

[Zaloguj się przez Profil Zaufany](#)

Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089



Logowanie za pomocą Profilu Zaufanego.

Do systemu ZSUN1/OSF można zalogować się na dwa sposoby:

1. tradycyjnie, przy użyciu loginu i hasła systemu ZSUN1/OSF lub
2. za pośrednictwem Profilu Zaufanego.

Aby zalogować się do systemu ZSUN/OSF poprzez Profil Zaufany, musisz posiadać zweryfikowany profil w systemie Profil Zaufany (<https://pz.gov.pl>) oraz Twoje konto w systemie ZSUN/OSF musi być powiązane z tym profilem. Takie powiązanie między kontami powstaje na dwa sposoby:

1. automatycznie - jeżeli Twoje konto w systemie ZSUN/OSF zostało założone przy pomocy opcji „Zarejestruj się przez Profil Zaufany”;
2. ręcznie – jeżeli na już istniejącym koncie (czyli po zalogowaniu się do systemu ZSUN/OSF z jego strony głównej przy pomocy loginu i hasła) wykonałeś operację powiązania z Profilem Zaufanym.

Jeżeli twoje konto w systemie ZSUN1/OSF nie jest powiązane z żadnym profilem zaufanym, to próba zalogowania się za pośrednictwem systemu Profil Zaufany zakończy się niepowodzeniem, a system wyświetli komunikat mówiący, że nie udało się odnaleźć konta powiązanego z danym profilem zaufanym.

Wybierz jedną z poniższych opcji:

Moje konto w ZSUN/OSF jest już połączone z Profilem Zaufanym

Po wybraniu opcji powyżej, pojawi się strona logowania do systemu Profil Zaufany.
Po poprawnym zalogowaniu nastąpi przekierowanie do systemu ZSUN/OSF.

Moje konto w ZSUN/OSF jeszcze nie jest połączone z Profilem Zaufanym

Po wybraniu tej opcji nastąpi powrót do strony logowania systemu ZSUN/OSF.
[Tutaj jest instrukcja, jak wykonać połączenie kont ZSUN/OSF i Profilu Zaufanego.](#)

Logowanie za pomocą hasła

* - pola wymagane

Login lub adres e-mail *

Hasło *

Zaloguj mnie



[Nie pamiętam loginu](#) | [Nie pamiętam hasła](#)

Wybierz inny sposób logowania

[Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego »](#)

[Zaloguj przez bankowość elektroniczną »](#)



Użytkownik [REDAKTOR] pełni w Systemie więcej niż jedną rolę.
Aby się zalogować, wybierz jedną z opcji:

- chcę się zalogować z uprawnieniami redaktora/redaktora pomocniczego/czytelnika ORAZ kierownika projektów we wnioskach OSF
- chcę się zalogować z uprawnieniami operatora HELPDESK



Kontynuuj

Przerwij

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Chcę złożyć wniosek do:

(kliknij na nazwie agencji, aby wyświetlić listę dostępnych wniosków)



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

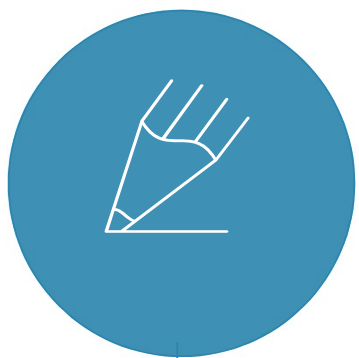


Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

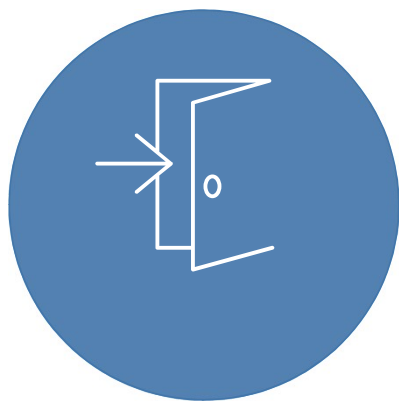


NARODOWE CENTRUM NAUKI

Korzyści logowania przez PZ



W przypadku pierwszego logowania nowych użytkowników formatka danych uzupełnia się automatycznie



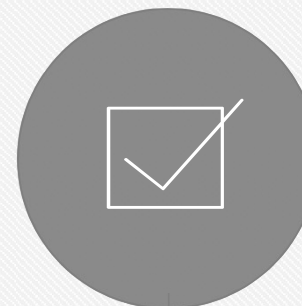
Uwierzytelnienie zewnętrzne zamiast loginu i hasła

Brak konieczności zmiany hasła co 30 dni



Automatyczne logowanie się do systemu w trakcie trwania sesji Profilu Zaufanego

Dzięki Profilowi Zaufanemu



Potwierdzanie dokumentów Profilem Zaufanym



Przesyłanie plików na ESP



Pytania sprawdzające

Do korzyści zarejestrowania konta w OSF z wykorzystaniem Profilu Zaufanego można zaliczyć:

1. Możliwość logowania do OSF z wykorzystaniem uwierzytelnienia Profilu Zaufanego
2. Możliwość logowania do Profilu Zaufanego z wykorzystaniem uwierzytelnienia w OSF
3. Automatyczne wypełnienie formatki danymi z Profilu Zaufanego
4. Możliwość wysyłania pliku potwierdzonego Profilem Zaufanym na ESP JF
5. Możliwość podpisywania pliku Profilem Zaufanym zamiast podpisem kwalifikowanym w systemie

Połączenie konta w OSF z Profilem Zaufanym wymaga...

1. Posiadania Profilu Zaufanego
2. Posiadania aktywnego certyfikatu kwalifikowanego
3. Zalogowania do systemu OSF
4. Zalogowania do Profilu Zaufanego
5. Zalogowania do ePUAP

Połączenie konta w OSF z Profilem Zaufanym jest...

1. Czynnością jednorazową i nieodwracalną
2. Czynnością wielorazową i odwracalną
3. Czynnością przypisaną tylko redaktorom wniosku
4. Czynnością umożliwiającą uwierzytelnienie użytkownika poza systemem OSF
5. Czynnością umożliwiającą wejście do systemu OSF w trakcie trwania sesji Profilu Zaufanego bez konieczności logowania



Wypełnianie wniosku

Wybór instytucji finansującej



Moduł składania wniosków przez internet



100%



Wyloguj

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Chcę złożyć wniosek do:

(kliknij na nazwie agencji, aby wyświetlić listę dostępnych wniosków)



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju



NARODOWE CENTRUM NAUKI

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Chcę złożyć wniosek do:

(kliknij na nazwie agencji, aby wyświetlić listę dostępnych wniosków)



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju



NARODOWE CENTRUM NAUKI

Lp.	Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego <small>na wniosku</small> (kliknij na nazwie, aby rozpocząć tworzenie wniosku danego typu)	Tryb naboru	Termin
1.	Wniosek o przyznanie dotacji na utrzymanie potencjału badawczego oraz dla młodych naukowców	normalny: do 31 października nowa jednostka: do 31 grudnia zwiększenie kategorii z C na wyższą: -na rok poprzedzający rok, na który ma być przyznana dotacja - do 31 grudnia -na rok, w którym przyznano wyższą kategorię (dotyczy tylko potencjału badawczego) - do 30 czerwca	
2.	Wniosek o przyznanie środków finansowych na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego	do 15 września	
3.	Wniosek o przyznanie środków finansowych na zapewnienie dostępu do informacji naukowej	do 15 września	
4.	Wniosek o przyznanie środków na finansowanie kosztów restrukturyzacji	cały rok	
5.	Wniosek o przyznanie środków finansowych na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego z zakresu infrastruktury informatycznej nauki	do 15 września	
6.	Wniosek o przyznanie dotacji na utrzymanie potencjału badawczego z tytułu zdarzenia losowego	cały rok	
7.	Wniosek o zwiększenie dotacji na utrzymanie potencjału badawczego z tytułu szczególnych potrzeb jednostki naukowej	cały rok	
8.	Wniosek o przyznanie środków na realizację projektu międzynarodowego współfinansowanego	cały rok	

Rozpoczęcie procesu składania wniosku

NOWY WNIOSEK
o przyznanie środków finansowych na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego

Pierwszy rok dotacji:
-- wybierz --

Maksymalny okres dotacji:
-- wybierz --

Zapisz **Przerwij**

NOWY WNIOSEK

Konkurs: 28 edycja (2018-03-15)

Tytuł projektu w języku polskim:

Prosimy nie stosować WYŁĄCZNIE wersalików (dużych liter) w tytułach projektów.

Główny panel dyscyplin projektu:
-- wybierz --

Zapisz **Przerwij**






POTWIERDZENIE

Czy utworzyć nowy wniosek o przyznanie środków finansowych na uczestnictwo w programie DIALOG?

TAK **NIE**

Utworzenie wniosku

Sekcje uzupełniane przez Redaktora

 Moduł składania wniosków przez internet   100%  Magdalena Waniewska-Bobin [magdalena.waniewska]  Wyloguj

[Lista wniosków](#) [Usuń wniosek](#) [Wydruk](#) [Wyślij do Ministerstwa](#)

Wnioskodawca	ID: 404963	Nr rejestracyjny:	Data utworzenia: 2018-03-25	Status: w przygotowaniu
Partnerzy	Tytuł projektu: bd.			
Osoba do kontaktu	Wnioskodawca: bd.			
Informacje ogólne	Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora: bd.	Opiekun: bd.	

Informacje o wnioskodawcy [Edytuj](#)

Czy wnioskodawca jest podmiotem działającym na rzecz nauki lub inną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, niebędącą jednostką naukową, o której mowa w art. 9 pkt 5 ustawy o zasadach finansowania nauki?

Podsumowanie

Dane użytkowników wniosku

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Podsumowanie

ID:	404963	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-25	Status:	w przygotowaniu
Tytuł projektu:	bd.						
Wnioskodawca:	bd.						
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-25 01:15:06		Opiekun:	bd.		

Podsumowanie jest widoczne na każdym etapie wypełnienia wniosku. Poszczególne pozycje wypełniają się automatycznie.

ID wniosku jest generowany przez system i nie ulega zmianie.

Nr rejestracyjny jest nadawany przez jednostkę finansującą w momencie przyjęcia wniosku.

Status wniosku informuje o etapie na jakim znajduje się wniosek.

Dodawanie nowych użytkowników przez Redaktora Wniosku

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

REDAKTORZY POMOCNICZY

Dodaj

Redaktor pomocniczy to osoba, która ma prawo dostępu do wniosku, może edytować wszystkie jego elementy, dzięki czemu może pomagać wypełniać wniosek. Wsparcia pomocniczych są zapamiętywane - możesz sprawdzić w sekcji "Historia", kto i kiedy wprowadził zmiany we wniosku.

Redaktora pomocniczego możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy redaktor pomocniczy - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy lub czytelnik,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie redaktorów pomocniczych.

Uwaga: aby redaktor pomocniczy, którego sam "utworzyłeś", mógł zalogować się do systemu, musisz przekazać mu login i hasło.

Nowego redaktora pomocniczego

Z innego "mojego" wniosku

Zarejestrowanego użytkownika OSF

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

Strona główna

CZYTELNICY WNIOSKU

Dodaj

Czytelnik wniosku to osoba, która ma prawo TYLKO do czytania treści wniosku, nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian.

Czytelnika wniosku możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy czytelnik wniosku - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać, nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać, została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy lub czytelnik,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie czytelników wniosku, zaznaczając wybranego użytkownika i korzystając z opcji "usuń dostęp do tego wniosku".

Uwaga: aby czytelnik wniosku, którego sam "utworzyłeś", mógł zalogować się do systemu, musisz przekazać mu login i hasło.

Nowego czytelnika

Z innego "mojego" wniosku

Zarejestrowanego użytkownika OSF

Dodanie Redaktora Pomocniczego

nowy użytkownik bez konta w ZSUN/OSF

REDAKTORZY POMOCNICZY **Dodaj**

Redaktor pomocniczy to osoba, która ma prawo dostępu do wniosku, może edytować wszystkie jego elementy, dzięki czemu może pomagać wypełniać wniosek. Wszystkie zmiany wprowadzone przez redaktorów pomocniczych są zapamiętywane - możesz sprawdzić w sekcji "Historia", kto i kiedy wprowadził zmiany we wniosku.

Redaktora pomocniczego możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy redaktor pomocniczy - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy lub czytelnik,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie redaktorów pomocniczych.
Uwaga: aby redaktor pomocniczy, którego sam "utworzyłeś", mógł zalogować się do systemu, musisz przekazać mu login i hasło.

	Imię i nazwisko	Login
1. <input type="checkbox"/>	Marta Kabatnik	MKabatnik

Usuń dostęp do tego wniosku **Przenieś do czytelników tego wniosku**

Hasło:	Nazwisko:	Kabatnik
Powtórz hasło:	Login:	MKabatnik
	Hasło:
	Powtórz hasło:

Zapisz **Przerwij**

Dodanie Redaktora Pomocniczego

Z innego „mojego” wniosku

Dokumenty

Historia

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

Strona główna

REDAKTORZY POMOCNICZY

Dodaj

Redaktor pomocniczy to osoba, która ma prawo dostępu do wniosku, może edytować wszystkie jego elementy, dzięki czemu może pomagać wypełniać wniosek. Aktywności redaktorów pomocniczych są zapamiętywane - możesz sprawdzić w sekcji "Historia", kto i kiedy wprowadził zmiany we wniosku.

Redaktora pomocniczego możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy redaktor pomocniczy - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie redaktorów pomocniczych.

Uwaga: aby redaktor pomocniczy, któ

Nowego redaktora pomocniczego

Z innego "mojego" wniosku

Zarejestrowanego użytkownika OSF

MOI REDAKTORZY POMOCNICZY

Lista zawiera redaktorów pomocniczych podanych w innych "Twoich" wnioskach, czyli w takich, w których jesteś redaktorem. Zaznaczone rekordy zostaną skopiowane do obecnego wniosku po naciśnięciu "Zapisz".

	Redaktor pomocniczy	Wnioski, do których ma dostęp
<input type="checkbox"/>	Marta Kabatnik	394410
<input checked="" type="checkbox"/>	mgr Marta Elzbieta Kabatnik-Pytlik	394410

Zapisz

Przerwij

Dodanie Redaktora Pomocniczego z kontem w ZSUN/OSF

REDAKTORZY POMOCNICZY Dodaj

Redaktor pomocniczy to osoba, która ma prawo dostępu do wniosku, może edytować wszystkie jego elementy, dzięki czemu może pomagać wypełniać wniosek. Wszystkie zmiany wprowadzone przez redaktorów pomocniczych są zapamiętywane - możesz sprawdzić w sekcji "Historia", kto i kiedy wprowadził zmiany we wniosku.

Redaktora pomocniczego możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy redaktor pomocniczy - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy lub czytelnik,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie redaktorów pomocniczych.
Uwaga: aby redaktor pomocniczy, którego sam "utworzyłeś", mógł zalogować się do systemu, musisz przekazać mu login i hasło.

Usuń dostęp do tego wniosku Przenieś do czytelników tego wniosku

REDAKTORZY POMOCNICZY Dodaj

Redaktor pomocniczy to osoba, która ma prawo dostępu do wniosku, może edytować wszystkie jego elementy, dzięki czemu może pomagać wypełniać wniosek. Wszystkie zmiany wprowadzone przez redaktorów pomocniczych są zapamiętywane - możesz sprawdzić w sekcji "Historia", kto i kiedy wprowadził zmiany we wniosku.

Redaktora pomocniczego możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy redaktor pomocniczy - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy lub czytelnik,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie redaktorów pomocniczych.
Uwaga: aby redaktor pomocniczy, którego sam "utworzyłeś", mógł zalogować się do systemu, musisz przekazać mu login i hasło.

	Imię i nazwisko	Login
1. <input type="checkbox"/>	Marta Kabatnik	MKabatnik
2. <input type="checkbox"/>	mgr Marta Elżbieta Kabatnik-Pytlik	Marta.Kabatnik

Nowego redaktora pomocniczego

Z innego "mojego" wniosku

Zarejestrowanego użytkownika OSF

Zmiana uprawnień z Redaktora Pomocniczego na Czytelnika

REDAKTORZY POMOCNICZY

Dodaj

Redaktor pomocniczy to osoba, która ma prawo dostępu do wniosku, może edytować wszystkie jego elementy, dzięki czemu może pomagać wypełniać wniosek. Wszystkie zmiany wprowadzone przez redaktorów pomocniczych są zapamiętywane - możesz sprawdzić w sekcji "Historia", kto i kiedy wprowadził zmiany we wniosku.

Redaktora pomocniczego możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy redaktor pomocniczy - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy lub czytelnik,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie redaktorów pomocniczych.

Uwaga: aby redaktor pomocniczy, którego sam "utworzyłeś", mógł zalogować się do systemu, musisz przekazać mu login i hasło.

	Imię i nazwisko	Login
1.	<input type="checkbox"/> Marta Kabatnik	
2.	<input type="checkbox"/> mgr Marta Elżbieta Kabatnik-Pytlik	

[Usuń dostęp do tego wniosku](#) [Przenieś do czytelników tego wniosku](#)

POTWIERDZENIE

Przesuwasz następujące osoby:

- mgr Marta Elżbieta Kabatnik-Pytlik

do czytelników tego wniosku. Czy chcesz kontynuować?

TAK

NIE

Zmiana uprawnień z Redaktora Pomocniczego na Czytelnika – brak edycji

ID:	394410	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-23
Pierwszy rok finans.:	2018 / 2019	Opiekun:	bd.	Data wpływu:	bd.
Obszary:				Nr RPW:	bd.
Wnioskodawca:	Politechnika Gdańska; Wydział Chemiczny				

Załączniki

Historia

Redaktor wniosku

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01

CZYTELNICY WNIOSKU

Dodaj

Czytelnik wniosku to osoba, która ma prawo TYLKO do czytania treści wniosku, nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian.

Czytelnika wniosku możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy czytelnik wniosku - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać, nie pracowała jeszcze nigdy w systemie,
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli osoba, którą chcesz dodać, została już wcześniej dodana w innym wniosku jako redaktor pomocniczy lub czytelnik,
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie czytelników wniosku, zaznaczając wybranego użytkownika i korzystając z opcji "usuń dostęp do tego wniosku".

Uwaga: aby czytelnik wniosku, którego sam "utworzyłeś", mógł zalogować się do systemu, musisz przekazać mu login i hasło.

	Nazwisko i imię	Login
1.	<input type="checkbox"/> mgr Marta Elżbieta Kabatnik-Pytlak	Marta.Kabatnik

Usuń dostęp do tego wniosku

Przenieś do redaktorów pomocniczych tego wniosku

NIP:	REGON:	Fax:
bd.	000001620	bd.

Zmiana uprawnień z Redaktora Pomocniczego na Czytelnika – brak edycji

ID:	394410	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-23
Pierwszy rok finans.:	2018 / 2019	Opiekun:	bd.	Data wpływu:	bd.
Obszary:				Nr RPW:	bd.
Wnioskodawca:	Politechnika Gdańska; Wydział Chemiczny				
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-23 12:14:34	Status:	w przygotowaniu	

Informacje o wnioskodawcy - dane teleadresowe i organizacyjne

Dane wnioskodawcy (poziom 1)

Nazwa wnioskodawcy (poziom 1):

Kod w BWNP: 11889 [Pokaż w BWNP](#)

Politechnika Gdańska

Adres:

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pomorskie

Telefon:

(58) 347-12-69

WWW:

www.pg.gda.pl

E-mail:

rektor@pg.gda.pl

NIP:

bd.

REGON:

000001620

Fax:

bd.

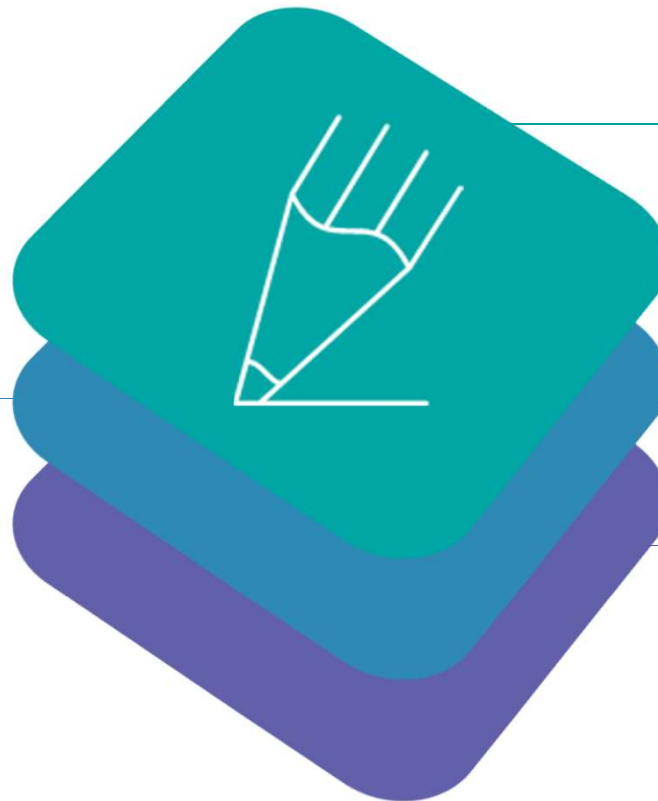
BRAK EDYCJI

Role użytkowników na etapie wnioskowania

	Redaktor Wniosku	Redaktor Pomocniczy	Czytelnik
Tworzenie wniosku	✓		
Przydzielanie pozostałych uprawnień	✓		
Edycja wniosku	✓	✓	
Przeglądanie danych z wniosku	✓	✓	✓
Generowanie wydruku	✓	✓	
Usuwanie wniosku	✓		
Elektroniczne podpisanie wniosku	✓		
Wysłanie wniosku	✓		

Redaktor Wniosku przypadki

**Asystent/
sekretarka**
wypełniający dyspozycje
Kierownika projektu




**Wyspecjalizowana
komórka**
Dział wspierający
pracowników naukowych w
pozyskiwaniu finansowania



**Kierownik projektu/
Odpowiedzialny za
wniosek**
Osoba, która jest
realizatorem projektu

Historia edycji

Weryfikacja wprowadzanych zmian przez Redaktora Pomocniczego

 Moduł składania wniosków przez i

Lista wniosków Usuń wniosek Wydruk Wyślij do Minister

Dane jednostki

Informacje ogólne o zadaniu

Informacje o jednostce

Środki finansowe

Osoba odpowiedzialna

Załączniki

Historia

Redaktor wniosku

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

[Strona główna](#)

ID: **394410**

Pierwszy rok finans.: 2018 / 2019

Obszary: Obszar nauk przyrodniczych.

Wnioskodawca: Politechnika Gdańska; Wydział Chemiczny

[Sprawdź kompletność](#) Ostatnia modyfikacja przez redaktora: 2018-03-

HISTORIA WNIOSKU (1 ostatni zapis):

UWAGA: zapamiętywane są tylko zmiany wykonane przez tzw. redaktorów

Lp.	Wykonał / Data operacji
1.	Marta Elżbieta Kabatnik-Pytlik (Marta.Kabatnik) / 2018-0

Akcja	Przedmiot zmian
Dodanie	WNIOSEK.WI_DWD_PROGRAM_STUD
Dodanie	WNIOSEK.WI_DWD_PROGRAM_STUDI
Dodanie	WNIOSEK.WI_DWD_PROGRAM_ST
Dodanie	WNIOSEK.WI_DWD_PROGRAM_STUI

PORÓWNANIE ZMIAN

Wykonał:	Data operacji:	Nazwa zdarzenia:
Marta Elżbieta Kabatnik-Pytlik (Marta.Kabatnik)	2018-03-28 09:00:30	Edycja programu studiów doktoranckich
Akcja: Dodanie	Przedmiot zmian:	WNIOSEK.WI_DWD_PROGRAM_STUDIOW.obszary

Wartość przed:

Wartość po:

[ZAMKNIJ](#)

Wypełnianie wniosku

Kolejność wprowadzania informacji do wniosku

Wnioskodawca
Partnerzy
Osoba do kontaktu
Informacje ogólne
Opis projektu
Szczegółowy budżet projektu
Działania
Zarządzanie projektem
Oświadczenie
Załączniki
Historia
Redaktor wniosku
Redaktorzy pom.
Czytelnicy



Próba wypełnienia sekcji niechronologicznie może zakończyć się komunikatem systemu o konieczności wypełnienia wcześniejszej sekcji.

Wnioskodawca
Partnerzy
Osoba do kontaktu
Informacje ogólne
Opis projektu
Szczegółowy budżet projektu
Działania
Zarządzanie projektem
Oświadczenie
Załączniki

ID:	404963	Nr rejestracyjny:	Data utworzenia:	2018-03-25	Status:	w przygotowaniu
Tytuł projektu:	bd.					
Wnioskodawca:	bd.					
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-25 01:15:06	Opiekun:	bd.		
Przed wypełnieniem tej sekcji należy najpierw wypełnić sekcję informacje ogólne						

Wprowadzenie wnioskodawcy

Dwa sposoby

Wnioskodawca				
Partnerzy				
Osoba do kontaktu				
Informacje ogólne				
Opis projektu				
Szczegółowy budżet projektu				
Działania				
Zarządzanie projektem				
Oświadczenie				
Załączniki				

ID:	404963	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-25	Status:	w przygotowaniu
Tytuł projektu:	bd.						
Wnioskodawca:	bd.						
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-25 01:15:06	Opiekun:	bd.			

Informacje o wnioskodawcy	Edytuj
Czy wnioskodawca jest podmiotem działającym na rzecz nauki lub inną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, niebędącą jednostką naukową, o której mowa w art. 9 pkt 5 ustawy o zasadach finansowania nauki?	<input type="text" value="Tak"/>

Informacje o wnioskodawcy - dane teleadresowe i organizacyjne	Wybierz z bazy OPI	Dodaj spoza bazy
---	------------------------------------	----------------------------------

Wprowadzenie wnioskodawcy

Wybierz z bazy OPI

Wnioskodawca

- Partnerzy
- Osoba do kontaktu
- Informacje ogólne
- Opis projektu
- Szczegółowy budżet projektu
- Działania
- Zarządzanie projektem
- Oświadczenie
- Załączniki

ID:	404963	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-25	Status:	w przygotowaniu
Tytuł projektu:	bd.						
Wnioskodawca:	bd.						
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-25 01:15:06	Opiekun:	bd.			

Informacje o wnioskodawcy Edytuj

Czy wnioskodawca jest podmiotem działającym na rzecz nauki lub inną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, niebędącą jednostką naukową, o której mowa w art. 9 pkt 5 ustawy o Tak

Wyszukiwanie podmiotu

Nazwa instytucji: zawiera

[V Opcje dodatkowe](#)

WYSZUKAJ PRZERWIJ

Wybierz z bazy OPI Dodaj spoza bazy

Wyszukiwanie w bazie OPI

Wyszukiwanie podmiotu

Nazwa instytucji: zawiera

[V Opcje dodatkowe](#)

WYSZUKAJ **PRZERWIJ**

wszystkich pozycji 6, wyświetlono od 1 do 6

Wyniki wyszukiwania

L.P.		Nazwa podmiotu
1.	wybierz	UNIWERSYTET WARSZAWSKI
2.	wybierz	UNIWERSYTET WARSZAWSKI jedn. nadrz.: UNIWERSYTET WARSZAWSKI
3.	wybierz	UNIWERSYTET WARSZAWSKI jedn. nadrz.: UNIWERSYTET WARSZAWSKI
4.	wybierz	UNIWERSYTET WARSZAWSKI jedn. nadrz.: UNIWERSYTET WARSZAWSKI
5.	wybierz	UNIWERSYTET WARSZAWSKI jedn. nadrz.: UNIWERSYTET WARSZAWSKI
6.	V	Uniwersytet Warszawski

Wybór kolejnego poziomu jest możliwy za pomocą linku jednostki lub przycisku „V”

Wybór wnioskodawcy z bazy OPI

Wyszukiwanie podmiotu

Nazwa instytucji: zawiera

[V Opcje dodatkowe](#)

WYSZUKAJ **WRÓĆ POZIOM WYŻEJ** **PRZERWIJ**

wszystkich pozycji 47, wyświetlono od 1 do 47

[Wyniki wyszukiwania](#) -> Uniwersytet Warszawski

L.P.		Nazwa podmiotu
1.	wybierz	Biblioteka Uniwersytecka
2.	wybierz	Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej im. prof. Kazimierza Michałowskiego
3.	wybierz	Centrum Europejskie
4.	wybierz	Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej
5.	wybierz	Centrum Nauk Biologiczno-Chemicznych
6.	wybierz	Centrum Nauk Sądowych
7.	wybierz	Centrum Nowych Technologii Uniwersytetu Warszawskiego
8.	wybierz	Centrum Otwartej i Multimedialnej Edukacji
9.	wybierz	Centrum Studiów Samorządu Terytorialnego i Rozwoju Lokalnego
10.	<input checked="" type="checkbox"/> wybierz	Instytut Ameryk i Europy
11.	wybierz	Instytut Studiów Społecznych im. prof. Roberta B. Zajonca
12.	wybierz	Interdyscyplinarne Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego

Wnioskodawcę wybieramy za pomocą linku „WYBIERZ”.
Wybrany poziom zależy od struktury jednostki.

W przypadku wejścia w poziom, obok którego nie ma możliwości wyboru należy cofnąć się za pomocą przycisku „WRÓĆ POZIOM WYŻEJ”.

Wyszukiwanie podmiotu

Nazwa instytucji: zawiera

[V Opcje dodatkowe](#)

WYSZUKAJ **WRÓĆ POZIOM WYŻEJ** **PRZERWIJ**

wszystkich pozycji 3, wyświetlono od 1 do 3

[Wyniki wyszukiwania](#) -> [Uniwersytet Warszawski](#) -> Instytut Ameryk i Europy

L.P.		Nazwa podmiotu
1.		Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych (EUROREG)
2.		Centrum Studiów Latinoamerykańskich UW (CESLA)
3.		Ośrodek Studiów Amerykańskich (OSA)

Informacje o wnioskodawcy - dane teleadresowe i organizacyjne

Wybierz z bazy OPI

Dodaj spoza bazy

Dane wnioskodawcy (poziom 1)

Edytuj

Nazwa wnioskodawcy (poziom 1):

Kod w BWNP: 4816 [Pokaż w BWNP](#)

Uniwersytet Warszawski

Adres:

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, mazowieckie

Telefon:

(22) 552-03-55

WWW:

www.uw.edu.pl

E-mail:

rektor@adm.uw.edu.pl

NIP:

bd.

REGON:

000001258

Dane wnioskodawcy (poziom 2)

Edytuj

Usuń

Nazwa wnioskodawcy (poziom 2):

Kod w BWNP: 24709 [Pokaż w BWNP](#)

Instytut Ameryk i Europy

Adres:

al. Niepodległości 22, 02-653 Warszawa, mazowieckie

Telefon:

(22) 553-33-22

WWW:

www.uw.edu.pl/uniwersytet/wydzialy-i-jednostki/jednostki-naukowe-i-dydaktyczne/instytut-ameryk-i-europy

E-mail:

tbasiuk@uw.edu.pl

NIP:

bd.

REGON:

000001258

Dane wnioskodawcy (poziom 1 i 2) zostały uzupełnione automatycznie z bazy OPI (BWNP).

W przypadku braków lub błędów dane można edytować i uzupełnić.

Uzupełnianie danych wnioskodawcy

poziom 2

Edycja danych wnioskodawcy

Nazwa jednostki:	
Uniwersytet Warszawski	
Instytut Ameryk i Europy	
Ulica:	al. Niepodległości 22
Kod pocztowy:	0 2 - 6 5 3
Miejscowość:	Warszawa
Województwo:	mazowieckie
Telefon:	(22) 553-33-22
E-mail:	tbasiuk@uw.edu.pl
WWW:	www.uw.edu.pl/uniwersytet/wydzialy-i-jednostki/jednostki-naukowe-i-dydaktyczne/instytut-ameryk-i-europy
NIP	<input type="text"/>
REGON:	0 0 0 0 0 1 2 5 8 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (przepisz z jedn. pierwszego poziomu)

Zapisz **Przerwij**

Za pomocą linku „Przepisz z jednostki pierwszego poziomu” możliwe jest powielanie danych pomiędzy poziomami.

Dodawanie wnioskodawcy spoza bazy OPI

Należy wypełnić wszystkie pola.

System nie akceptuje danych częściowych.

Ze strony osf.opi.org.pl

Błędne dane na formularzu!

Ulica: Pole nie może być puste.
Kod pocztowy: Pole nie może być puste.
Telefon: Pole nie może być puste.
Email: Pole nie może być puste.
NIP: Pole nie może być puste.
REGON: Pole nie może być puste.

[Pokaż błędy](#)

OK

Nazwa jednostki:

Ulica:

Kod pocztowy: -

Miejscowość:

Województwo: --- Wybierz ---

Telefon:

E-mail:

WWW:

NIP:

REGON:

Nazwa jednostki: Uniwersytet Warszawski

Ulica:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Województwo:

Telefon:

Fax:

E-mail:

WWW:

Nip:

Regon:

Zapisz Przerwij

Typy edycji

za pomocą „Edytuj”

Wnioskodawca (poziom 1):			
Nazwa jednostki (poziom 1):			Pokaż w BWNP
Uniwersytet Jagielloński			
Adres:			
ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, małopolskie			
Telefon:	Faks:	E-mail:	WWW:
(12) 633-63-77	(12) 422-32-29	rektor@uj.edu.pl	www.uj.edu.pl

Kierownik jednostki:		
Nazwa stanowiska:	Tytuł:	Imię:
Rektor	prof. dr hab.	Wojciech

NIP, REGON, KRS			
NIP:	bd.	REGON:	000001270

Nazwa banku, numer rachunku	
Nazwa banku:	bd.

Na wydruku wniosku NIP i REGON są pobierane z jednostki podstawowej (najczęściej wydziału).

DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Nazwa jednostki:	
Uniwersytet Jagielloński	
Tytuł:	prof. dr hab.
Imię:	
Nazwisko:	
Nazwa stanowiska:	Rektor

[Zapisz](#) [Przerwij](#)

Typy edycji za pomocą linku

H. HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU

UWAGA: Jeżeli jedno zadanie jest realizowane przez kilku członków konsorcjum, wiersze należy wypełnić oddzielnie dla każdego z członków konsorcjum. Czynności nie mające charakteru prac badawczych np. koordynacja, zarządzanie, promocja i upowszechnianie wyników nie powinny być wskazywane jako odrębne zadania w harmonogramie.

Faza badawcza

Nr zadania	Tytuł zadania	Kategoria badań ¹	Termin
			rozpoczęcia zadania
1	2	3	4
1.	Przykładowe / Example	POD	1

[Wstaw zadanie](#)

Harmonogram projektu

Nr zad.	Tytuł zadania	Kategoria badań	Termin (w miesiącach od rozpoczęcia realizacji)	
			rozpocz. zadania	zakończ. zadania
1	2	3	4	5
1	Przykładowe	POD	1	4
	Example			

[Usuń zadanie](#)

Zapisz

Przerwij

Udział finansowania (%)

= 10/8
100%

11

Typy edycji

za pomocą linku i wskazania odpowiedzi

Oświadczenia	
<p>Oświadczam, że: - zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki; Międzyuczelniane Centrum Nowych Technik i Technologii Medycznych nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>Oświadczam, że: - Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki; Międzyuczelniane Centrum Nowych Technik i Technologii Medycznych nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
<p>*W wyjątkowych przypadkach, za uprzednią zgodą Dyrektora Centrum na późniejsze złożenie</p>	
<p>Oświadczenia: Uniwersytet Warszawski przystęp</p>	
<p>Oświadczam, że: - zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki; Międzyuczelniane Centrum Nowych Technik i Technologii Medycznych nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>- Uniwersytet Warszawski nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.*</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Oświadczenie

Oświadczam, że:
- zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki; Międzyuczelniane Centrum Nowych Technik i Technologii Medycznych nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;

Tak Nie

Wprowadzanie danych

Wnioskodawca (poziom 1):			Edytuj	
Nazwa podmiotu w języku polskim (poziom 1):		Pokaż w BWNP		
Uniwersytet Warszawski				
Nazwa podmiotu w języku angielskim				
University of Warsaw				
Adres siedziby:				
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, mazowieckie				
Siedmiocyfrowy identyfikator gminy:		bd.		
Adres korespondencyjny:				
bd.				
Telefon:	Adres e-mail:	Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP):	Adres strony internetowej:	Edytuj
(22) 552-03-55	rektor@adm.uw.edu.pl	bd.	www.uw.edu.pl	
Status organizacyjny podmiotu:			Edytuj	
Status organizacyjny:		bd.		
Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?			bd.	
Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym lub znajduje się w toku likwidacji bądź postępowania upadłościowego? <small>Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 o zasadach finansowania nauki (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1620 z późn.zm.) z postępowania w sprawie przyznania środków finansowych na naukę na zadania, o których mowa w art. 5, wyklucza się wnioskodawcę pozostającego pod zarządem komisarycznym bądź znajdującego się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego.</small>			bd.	

Skrzynka

Elektroniczna skrzynka podawcza ESP – wnioski NCN

Cel

- Gwarancja przepływu informacji między wnioskodawcą a jednostką finansującą
- Przyszłościowo pod elektroniczny obieg dokumentów

Adres korespondencyjny (należy wypełnić tylko w przypadku, s		Edycja danych osoby realizującej działanie naukowe		Pokaż błędy	
Ulica:	<input type="text"/>	Imię:	<input type="text" value="Magdalena"/>	Drugie imię:	<input type="text"/>
Miejscowość:	<input type="text"/>	Nazwisko:	<input type="text" value="Waniewska-Bobin"/>	Tytuł/stopień:	<input type="text" value="dr"/> <input type="checkbox"/> Bez tytułu
Telefon:	<input type="text" value="(22) 552-03-55"/>	Telefon:	<input type="text"/>	<i>Telefon komórkowy lub stacjonarny (można podać więcej niż jeden numer).</i>	
E-mail:	<input type="text" value="rektor@adm.uw.edu.pl"/>	Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP):	<input type="text"/>		
Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP):	Format: /identyfikator_uzytkownika/nazwa	Format: /identyfikator_uzytkownika/nazwa_skrzynki			
E-mail:		<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> obcokrajowiec					
PESEL:		<input type="text"/>			
<input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Przerwij"/>					

Ułatwienia systemu

podpowiedzi dla redaktorów

Streszczenie

Streszczenie w języku polskim: proszę załączyć plik pdf.
Streszczenie musi zawierać następujące sekcje:

1. Cel prowadzonych badań/hipoteza badawcza
2. Zastosowana metoda badawcza/metodyka
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki

Tekst nie może przekroczyć jednej strony zdefiniowanego maszynopisu (A4, czcionka: Times New Roman, rozmiar: przynajmniej 11, interlinia: pojedyncza, marginesy: boczne 2cm, górny i dolny: 1,5cm).

Załącz plik

Kosztorys projektu badawczego

Prosimy o zapoznanie się z [Kosztami w projektach NCN](#) oraz [Regulaminem przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki](#).

Suma środków na realizację działania naukowego (koszty bezpośrednie) wykazana w kosztorysie (bd.) nie jest równa sumie planowanych wydatków (0)

Wprowadzane kwoty powinny być zaokrąglone do pełnych złotych.



Ułatwienia systemu

dostęp do kluczowych sekcji

Harmonogram

Kosztorys

Dodatkowe Wymagane Dokumenty

Historia

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
 Pytania techniczne:
 (22) 351-71-01
 (22) 351-71-04

Pytania merytoryczne:
 (22) 390 74 22
 (22) 390 72 35

Status: w przygotowaniu Ostatnia modyfikacja przez redaktora wniosku (dr Magdalena Waniewska-Bobin): 2018-03-16 09:06:32

[Sprawdź poprawność](#)

HARMONOGRAM PROJEKTU **KOSZTORYS PROJEKTU** WYKAZ APARATURY UZASADNIENIE WYDATKÓW ŹRÓDŁA FINANSOWANIA HARMONOGRAM PŁATNOŚCI

HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU [Wstaw zadanie](#) Wykonawców projektu należy wprowadzać w sekcjach „Wnioskodawca” oraz „Informacje o członkach konsorcjum”. Kwoty w harmonogramie są wyliczone automatycznie na podstawie kosztorysu.

Numer zadania	Tytuł zadania	Kategoria	Podmiot realizujący	Rodzaj podmiotu	Termin (liczba m-cy od rozpoczęcia realizacji)		Koszty kwalifikowane ogółem zł	Wkład własny zł	Finansowanie przez NCBR		
					rozpoczęcia	zakończenia			zł	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Faza badawcza A					RAZEM	1	10	4 000	1 500	2 500	62,50%
1.	Tytuł	PRZ	UW	Zadanie razem	1	5	600	200	400	66,67%	
				JN	1	5	600	200	400	66,67%	
2.	Tytuł 1	PRZ	UW	Zadanie razem	3	10	1 100	600	500	45,45%	
				JN	3	10	1 100	600	500	45,45%	
3.	Tytuł 2	PRO	UW	Zadanie razem	5	10	2 300	700	1 600	69,57%	
				JN	5	10	2 300	700	1 600	69,57%	
Faza przygotowania do wdrożenia B					RAZEM	10	15	1 600	600	1 000	62,50%
1.	Przykład	PW	UW	Zadanie razem	10	15	1 600	600	1 000	62,50%	
				JN	10	15	1 600	600	1 000	62,50%	



Uzupełnianie braków

„Sprawdź kompletność”

WNIOSEK NIE MOŻE ZOSTAĆ UZNANY ZA GOTOWY

Następujące sekcje wymagają uzupełnienia:

Wnioskodawca <ul style="list-style-type: none">• NIP:<ul style="list-style-type: none">• <i>Pole nie może być puste</i>• Dane Kierownika:<ul style="list-style-type: none">• <i>Pole nie może być puste</i>	pokaż szczegóły
Osoba do kontaktu <ul style="list-style-type: none">• Osoba do kontaktu:<ul style="list-style-type: none">• <i>Nie podano danych osoby do kontaktu za sporządzenie wniosku</i>	pokaż szczegóły
Informacje ogólne <ul style="list-style-type: none">• Informacje ogólne:<ul style="list-style-type: none">• <i>Nie podano tytułu projektu</i>• <i>Nie podano planowanego okresu realizacji</i>	pokaż szczegóły
Opis projektu	pokaż szczegóły
Szczegółowy budżet projektu	pokaż szczegóły
Działania	pokaż szczegóły
Zarządzanie projektem	pokaż szczegóły
Oświadczenie	pokaż szczegóły
Załączniki	pokaż szczegóły

ZAMKNIJ

Status: w przygotowaniu

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

[pokaż szczegóły](#)

Uzupełnianie braków „Wydruk wniosku”

Lista wniosków Usui wniosek **Wydruk** Wyślij do Ministerstwa

aktualny stan wniosku
wersja do Ministerstwa

ID:	40496	Opis wniosku:
Tytuł projektu:	bd.	
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Instytut Ameryk i Europy	
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-25 03:25:05

Informacje o wnioskodawcy

Czy wnioskodawca jest podmiotem działającym na rzecz nauki lub inną jednostką organizacyjną zasadach finansowania nauki?

Informacje o wnioskodawcy - dane teled adresowe i organizacyjne

Dane wnioskodawcy (poziom 1)

Nazwa wnioskodawcy (poziom 1):
Uniwersytet Warszawski

Adres:
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, mazowieckie

Telefon:
(22) 552-03-55

NIP:
bd.

000001258

1 z 9 Skala automatyczna

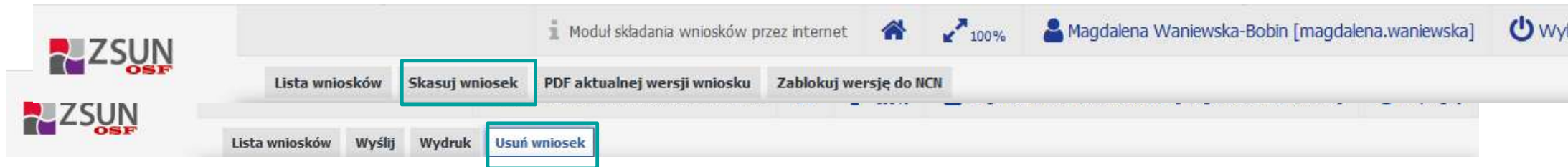
Strona 1 z 9

WNIOSEK DO KONKURSU W RAMACH "DIALOG"

A.1 DANE WNIOSKODAWCY

- Nazwa i adres Wnioskodawcy: **Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, mazowieckie**
Dane kontaktowe: tel: (22) 552-03-55 , e-mail: rektor@adm.uw.edu.pl, WWW: www.uw.edu.pl
NIP: ???, REGON: 000001258
- Nazwa i adres Wnioskodawcy: **Instytut Ameryk i Europy, al. Niepodległości 22, 02-653 Warszawa, mazowieckie**
Dane kontaktowe: tel: (22) 553-33-22 , e-mail: tbsiuk@uw.edu.pl, WWW: www.uw.edu.pl/uniwersytet/wydzialy-i-jednostki/jednostki-naukowe-i-dydaktyczne/instytut-ameryk-i-europy
NIP: ???, REGON: 000001258
Dane kierownika jednostki: ???, telefon: ???, e-mail: ???

Usuwanie wniosku



Do etapu wysłania wniosku Redaktor Wniosku może go usunąć.
Czynność ta jest nieodwracalna.

POTWIERDZENIE

Uwaga:
Usuwasz wniosek:

394431

Operacja ta jest nieodwracalna!

Czy chcesz usunąć wniosek w tej chwili?

TAK NIE



Wysyłanie wniosku

Wysyłanie wniosku

Jak wysłać wniosek?

The screenshot shows the ZSUN OSF application interface. At the top, there is a navigation bar with the ZSUN OSF logo, a home icon, a refresh icon, a user profile icon for Magdalena Waniewska-Bobin, and a logout button. Below the navigation bar, there are several tabs: "Lista wniosków", "Skasuj wniosek", "PDF aktualnej wersji wniosku", and "Zablokuj wersję do NCN".

The main content area displays a red warning message: "Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59". Below this, there is a form with the following fields:

ID:	394420	Nr rej.	394420	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-03-23 13:06:54
Tytuł projektu:	Tytuł			Konkurs:	2 (2018-12-31)		
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	HS2	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	bd.						

Below the form, there are two links: "Sprawdź k" and "W jaki spo".

The "W jaki spo" link is highlighted with a blue box. Below it, there is a text box with the following content:

Po wypełnieniu wniosku i uzupełnieniu go o wymagane przepisami załączniki, wniosek – tylko w wersji elektronicznej – należy wysłać do Narodowego Centrum Nauki, używając przycisku "Wyślij do NCN". Kompletne wykonanie procedury zostanie potwierdzone zmianą statusu wniosku na „wysłany” w nagłówku wniosku.

Oryginały potwierżeń należy przechowywać do dnia zakończenia procesu oceny wniosku, a w przypadku zakwalifikowania projektu badawczego do finansowania do dnia podpisania umowy o realizację i finansowanie projektu badawczego.

UWAGA: Nie należy wysłać ŻADNEJ wersji papierowej do Narodowego Centrum Nauki. Wniosek uznaje się za skutecznie wysłany wyłącznie drogą elektroniczną.

Wysyłanie wniosku

Jak wysłać wniosek?

Moduł składania wniosków przez internet   100%  Magdalena Waniewska-Bobin [magdalena.waniewska]  Wyloguj

Lista wniosków Usuń wniosek Wydruk **Wyślij do Ministerstwa**

ID:	404963
Tytuł projektu:	bd.
Wnioskodawca:	Uniwersytet W
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora

WNIOSEK NIE MOŻE ZOSTAĆ UZNANY ZA GOTOWY

Następujące sekcje wymagają uzupełnienia:

Wnioskodawca	pokaż szczegóły
Osoba do kontaktu	pokaż szczegóły
Informacje ogólne	pokaż szczegóły
Opis projektu	pokaż szczegóły
Szczegółowy budżet projektu	pokaż szczegóły
Działania	pokaż szczegóły
Zarządzanie projektem	pokaż szczegóły
Oświadczenie	pokaż szczegóły
Załączniki	pokaż szczegóły

ZAMKNIJ

Wysyłanie kompletnego wniosku

komunikaty

System informuje o kolejnych krokach wysłania kompletnego wniosku

WNIOSEK WYGLĄDA NA GOTOWY

Automatyczne sprawdzanie wniosku nie wykryło niekompletnych danych.

ZAMKNIJ

KOMUNIKAT

Wysłanie wniosku jest możliwe tylko po wydrukowaniu wniosku w wersji do Ministerstwa.

Zamknij

POTWIERDZENIE

1. Wydruk wniosku zostanie przygotowany w postaci pliku formatu PDF, do którego otwarcia konieczny jest program Adobe Acrobat. Jeżeli na komputerze jest poprawnie zainstalowany ten program, wydruk zostanie automatycznie otworzony w tym programie i będzie gotowy do wydruku.
2. Po rozpoczęciu generowania wydruku wniosek zostanie czasowo zablokowany w celu uniemożliwienia przypadkowych zmian treści wniosku. W okresie blokady zmiany treści wniosku nie będą możliwe, ale usunięcie blokady i przywrócenie wniosku do edycji może zostać wykonane samodzielnie przez redaktora wniosku.

TAK NIE

Blokowanie edycji wniosku

Zmiana statusu wniosku

Generowanie wydruku wniosku automatycznie blokuje jego edycję innym osobom pracującym nad wnioskiem.

Uprawnienia do odblokowania wniosku należą do Redaktora Wniosku.

Lista wniosków Usuń wniosek Wydruk **Wyślij do Ministerstwa**

ID:	394403	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-23
Pierwszy rok finans.:	2018 / 2019	Opiekun:	bd.	Data wpływu:	bd.
Obszary:	Obszar nauk społecznych.			Nr RPW:	bd.
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Wydział Nauk Ekonomicznych			Nr sprawy w EZD:	bd.
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-23 10:51:10	Status:	wydrukowany w wersji do Ministerstwa	

Wniosek został już wydrukowany w wersji gotowej do wysłania i został czasowo zablokowany (w tym okresie nie są możliwe dalsze zmiany treści), ale jeszcze nie został oznaczony jako "gotowy" i nie jest dostępny dla pracowników Ministerstwa.

Jeżeli wydruk został zaakceptowany (podpisany), należy zakończyć pracę nad wnioskiem naciskając przycisk "Wniosek jest gotowy" (dzięki czemu wniosek stanie się dostępny dla pracowników Ministerstwa).


Uwaga: po wykonaniu tej operacji nie będą możliwe ŻADNE zmiany treści wniosku. Jeżeli obecnie konieczne jest wprowadzenie zmian do treści wniosku, należy nacisnąć przycisk "Powrót do edycji".




Tylko redaktor wniosku może przywrócić wniosek do edycji lub uznać go za "gotowy".

Wniosek jest gotowy

Powrót do edycji

Elektroniczna wysyłka wniosku na przykładzie Miniatury NCN



Moduł składania wniosków przez Internet   Magdalena Waniewska-Bobin [magdalena.waniewska]  Wyloguj

Lista wniosków PDF wniosku do NCN **Wyślij do NCN**

Elektroniczna wysyłka

- Wnioskodawca
- Informacje ogólne
- Kryterium badań podstawowych
- Informacja o wniosku
- Osoba realizująca
- Planowane wydatki
- Koszty
- Oświadczenia
- Opis działania naukowego
- Załączniki
- Redaktor wniosku
- Redaktorzy pomocniczy
- Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	393195	Nr rej.	393195	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-03-15 11:25:23
Tytuł projektu:	Tytuł			Konkurs:	2 (2018-12-31)		
Kierownik projektu:	dr Magdalena Waniewska-Bobin		Panel dyscyplin:	H56		Podtyp:	MINIATURA
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Wydział Nauk Ekonomicznych						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	zablokowany w wersji do NCN	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-28 10:07:05	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Elektroniczna wysyłka wniosku

Wniosek został przygotowany w wersji ostatecznej (jego € został jeszcze oznaczony jako „gotowy” i nie jest dostępny i nanieść w nim ewentualne korekty.

Załączniki
W tym miejscu można jeszcze zaktualizować dodane we w dokumentów, które zalecamy stosować.

Wymagane załączniki można dołączyć na dwa sposoby: m
PDF wniosku do NCN należy pobrać z systemu, podpisać €
Jeżeli ostateczna wersja wniosku jest gotowa, wniosek na

WNIOSK NIE MOŻE ZOSTAĆ UZNANY ZA GOTOWY

Następujące sekcje wymagają uzupełnienia:

[Elektroniczna wysyłka wniosku](#) [pokaż szczegóły](#)

- Podpisany elektronicznie wydruk wniosku w wersji do NCN:
 - *Nie załączono.*

ZAMKNIJ

PDF wniosku do NCN [Informacje na temat możliwych problemów z weryfikacją autentyczności podpisu](#)

Załącz podpisany elektronicznie PDF wniosku do NCN **PDF wniosku do NCN**

Podpisany elektronicznie wniosek **Załącz plik**

Elektroniczna wysyłka wniosku wnioski NCN (poza Miniaturą)

- Eksperci**
- Kierownik projektu / Wykonawcy
- Plan badań
- Kosztorys
- Kosztorys - podmioty
- Oświadczenia
- Skrócony opis projektu
- Szczegółowy opis projektu

Załączniki

- Redaktor wniosku**
- Redaktorzy pomocniczy
- Czytelnicy

ZAŁĄCZNIKI

Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy publicznej wraz z kwestionariuszem

Uniwersytet Warszawski

Pobierz oświadczenie

Skan dokumentu

Pokaż plik


Zmień plik





Usuń plik

Załączony plik: 1. oświadczenie.pdf (0,06 MB)

BRAK OPCJI

Elektroniczna wysyłka wniosku na przykładzie Miniatury NCN



Moduł składania wniosków przez internet   100%  Magdalena Waniewska-Bobin [magdalena.waniewska]  Wyloguj

[Lista wniosków](#) [PDF wniosku do NCN](#) [Wyślij do NCN](#)

Elektroniczna wysyłka

- Wnioskodawca
- Informacje ogólne
- Kryterium badań podstawowych
- Informacja o wniosku
- Osoba realizująca
- Planowane wydatki
- Kosztorys
- Oświadczenia
- Opis działania naukowego
- Załączniki
- Redaktor wniosku
- Redaktorzy pomocniczy
- Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	393195	Nr rej.	393195	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-03-15 11:25:23
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	2 (2018-12-31)
Kierownik projektu:	dr Magdalena Waniewska-Bobin			Panel dyscyplin:	HS6	Podtyp:	MINIATURA
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Wydział Nauk Ekonomicznych						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:				

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Elektroniczna wysyłka wniosku

Wniosek został przygotowany w wersji ostatecznej (jego edycja nie jest możliwa) i jest go nadal jeszcze oznaczony jako „gotowy” i nie jest dostępny dla pracowników NCN. Redaktorzy i nanieść w nim ewentualne korekty.

Załączniki

W tym miejscu można jeszcze zaktualizować dodane we wniosku załączniki lub bezwzględnie dokumentów, które zalecamy stosować.

Wymagane załączniki można dołączyć na dwa sposoby: można dołączyć skan podpisanego PDF wniosku do NCN należy pobrać z systemu, podpisać elektronicznie i załączyć poniżej.

Jeżeli ostateczna wersja wniosku jest gotowa, wniosek należy wysłać do NCN (przycisk "W")

PDF wniosku do NCN [Informacje na temat możliwych problemów z weryfikacją autentyczności podpisu](#)

Załącz podpisany elektronicznie PDF wniosku do NCN

Załącznik

[Pokaż błąd](#)

Proszę wskazać plik PDF na lokalnym dysku w celu dołączenia go do wniosku

Dopuszczalny rozmiar załączanego pliku: 10MB.

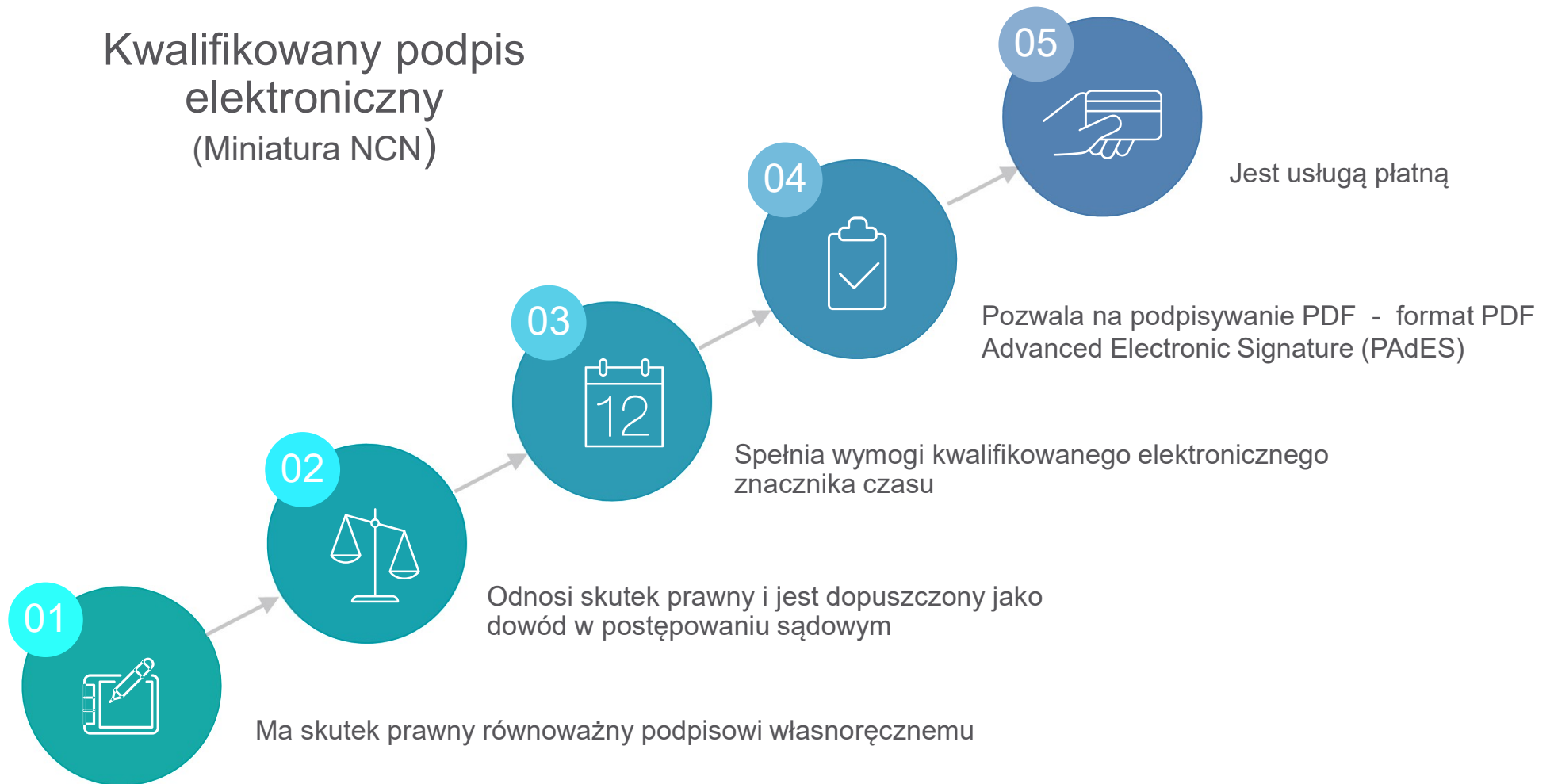
Zalecamy ustawienie w pliku PDF marginesów "pasujących" do marginesów w wydruku generowanym przez OSF:
górnym, dolnym : 14 mm
lewym, prawym : 7 mm

Plik: wniosek.pdf

Błędne dane na formularzu!

Plik: Załączany plik nie zawiera podpisów cyfrowych.

Kwalifikowany podpis elektroniczny (Miniatura NCN)



WYSYŁANIE WNIOSKU

POTWIERDZENIE

POTWIERDZENIE

Uwaga:

- "Wysłanie" wniosku do Ministerstwa jest operacją nieodwracalną, po której NIE BĘDZIE MOŻLIWE uzupełnienie lub poprawienie treści wniosku. Raczej nie powinno się jej wykonywać, jeżeli nie dysponujesz jeszcze PODPISANYM wydrukiem tego wniosku.

Czy chcesz kontynuować wysyłanie wniosku?

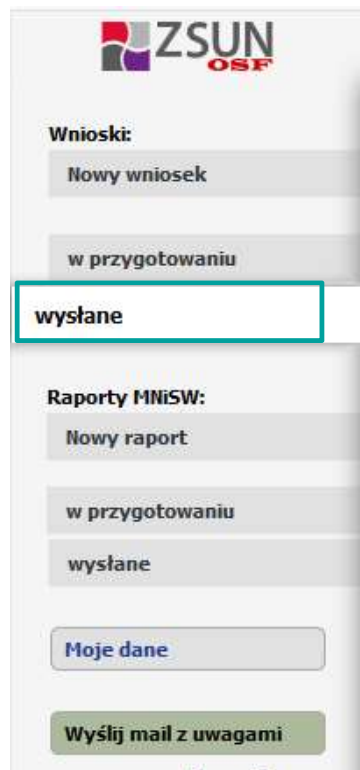
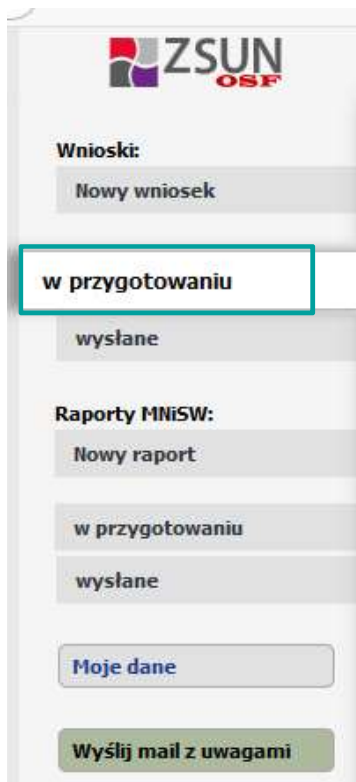
Wybór „TAK” wysyła wniosek.

Potwierdzeniem wysłania wniosku jest zmiana statusu w podsumowaniu.

ID:	394403	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-23
Pierwszy rok finans.:	2018 / 2019	Opiekun:	bd.	Data wpływu:	2018-03-23
Obszary:	Obszar nauk społecznych.			Nr RPW:	bd.
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Wydział Nauk Ekonomicznych				
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-23 10:51:10	Status:	wysłany	

Wysyłanie wniosku

potwierdzenie



Potwierdzeniem wysłania wniosku jest przeniesieni go z sekcji „w przygotowaniu” do sekcji „wysłane”.

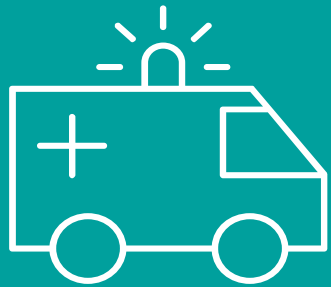
Wniosek wysłany

zmiany statusu

ID:	393188	Nr rejestracyjny:	DI2017 001147	Konkurs:	7 (2018-04-15)	Data utworzenia:	2018-03-15
Tytuł projektu:	Tytuł projektu					Status:	rozpatrywany
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Wydział Lingwistyki Stosowanej						
Ostatnia modyfikacja przez redaktora:							2018-03-15 13:55:01

Numer rejestracyjny zostaje nadany wnioskowi poza systemem przez jednostkę finansującą.

Status wniosku „rozpatrywany” widoczny jest do momentu rozstrzygnięcia konkursu.



Wsparcie techniczne i merytoryczne

Pomoc techniczna i merytoryczna

Wsparcie dla Redaktorów jest możliwe na różnych etapach wypełniania wniosku

Etap zbierania informacji i rejestracji/logowania

Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN




Zarejestruj się jako redaktor wniosków
Zarejestruj się przez Profil Zaufany

Zaloguj
Zaloguj się przez Profil Zaufany

Potrzebujesz pomocy technicznej? [Napisz do nas](#) Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089

Kontakt merytoryczny

rozwiń sekcję klikając w nagłówek

 <p>Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego</p> <p>Departament Nauki</p> <ul style="list-style-type: none">▼ wnioski międzynarodowe współfinansowane▼ program "Iuventus Plus"	 <p>Narodowe Centrum Badań i Rozwoju</p> <p>Kontakt w sprawach:</p> <ul style="list-style-type: none">▼ wniosków o dofinansowanie projektów w ramach Programu CyberSecident Cyberbezpieczeństwo i e-Tożsamość	 <p>NARODOWE CENTRUM NAUKI</p> <p>Kontakt w sprawach:</p> <ul style="list-style-type: none">– wniosków badawczych z zakresu badań podstawowych
---	--	---

Pomoc techniczna i merytoryczna

Etap wypełniania wniosku

Redaktor wniosku

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Pytania merytoryczne:
– program "DIALOG":
+48 (22) 52 92 454

Kosztorys

Dodatkowe Wymagane Dokumenty

Historia

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Pytania merytoryczne:
(22) 390 74 22
(22) 390 72 35

Pomoc techniczna **na ten moment**

Formularz kontaktu

Kosztorys

Dodatkowe Wymagane Dokumenty

Historia

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

[Strona główna](#)

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Pytania merytoryczne:
(22) 390 74 22
(22) 390 72 35

Wyślij mail

Tą drogą powinny być zgłaszane wyłącznie kwestie techniczne związane z funkcjonowaniem systemu OSF. Treść uwagi zostanie wysłana do administratorów systemu (czyli pracowników Ośrodka Przetwarzania Informacji). Prosimy nie korzystać z tej drogi, jeżeli pytania dotyczą kwestii merytorycznych, na które mogą odpowiadać wyłącznie pracownicy jednostki obsługującej wnioski. W szczególności w sprawach merytorycznych związanych z recenzowaniem wniosków prosimy kontaktować się bezpośrednio z opiekunem danego wniosku.

Określ typ:

- wypełnianie wniosku - wykonawcy
- wypełnianie wniosku - harmonogram
- wypełnianie wniosku - kosztorys
- wypełnianie wniosku - odpowiedzialny za wniosek
- wypełnianie wniosku - dołączanie obrazków
- wypełnianie wniosku - wklejanie

Imię: Magdalena

Nazwisko: [blurred]

E-mail: [blurred]

Telefon: [blurred]

Treść:

[Large empty text area]

Zapisz **Przerwij**

Opieka merytoryczna

ID:	394403	Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-03-23
Pierwszy rok finans.:	2018 / 2019	Opiekun:	bd.	Data wpływu:	2018-03-23
Obszary:	Obszar nauk społecznych.			Nr RPW:	bd.
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Wydział Nauk Ekonomicznych				
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-23 10:51:10	Status:	wysłany	

Po wysłaniu wniosku

Opiekun zostanie przydzielony do wniosku przez jednostkę finansującą. Jego imię i nazwisko zostanie wpisane do podsumowania.



Helpdesk

Dostęp do Helpdesku

<http://lil-helpdesk.opi.org.pl>

Wspierane systemy



STRONA PBN

POMOC



STRONA ZSUN

POMOC



STRONA JSA

POMOC

Dostęp do Helpdesku

Ze strony ZSUN/OSF



Zintegrowany System Usług dla Nauki
Obsługa Strumieni Finansowania

Cookies w ZSUN/OSF 

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Ważne informacje

- ✓ Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszona (do: 2018-12-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadz

Kont



Wnioski:

[Nowy wniosek](#)

w przygotowaniu

[wysłane](#)

Raporty MNiSW:

[Nowy raport](#)

w przygotowaniu

[wysłane](#)

[Moje dane](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04
(22) 351-70-89

 Moduł składania wniosków

LISTA DOSTĘPNYCH WNIOSKÓW

Wszystkich: 0

System wsparcia użytkownika

Skrócenie czasu reakcji poprzez:



Witamy w systemie Helpdesk

Login (adres email)

Hasło

[Resetuj hasło](#)

Nie wylogowuj mnie

ZALOGUJ



[Zaloguj przez email](#)

[Utwórz konto](#)



Witamy w systemie Helpdesk

Email


Nie wylogowuj mnie

ZALOGUJ




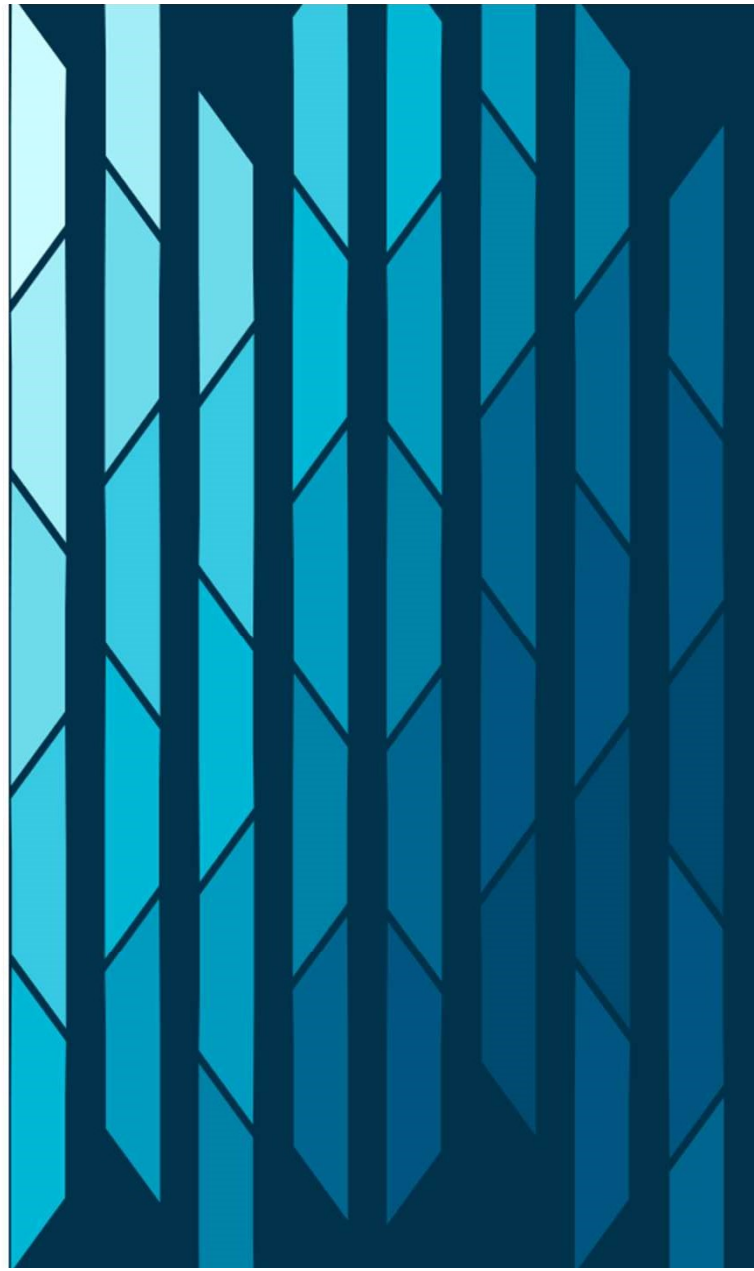
Zaloguj loginem i hasłem

[Utwórz konto](#)

A vertical decorative border on the left side of the page, featuring a repeating pattern of dark blue and light blue geometric shapes, possibly stylized leaves or diamonds, arranged in vertical columns.

Sprawdź skrzynkę pocztową

Wiadomość zawierająca link została wysłana na adres email  Użyj otrzymanego linku do zalogowania się. Jeżeli nie posiadasz konta, zostanie ono utworzone automatycznie, a po zalogowaniu będzie możliwe ustanowienie hasła. Jeżeli nie dostałeś wiadomości, sprawdź folder "Spam" lub [spróbuj ponownie](#).

A vertical decorative border on the right side of the page, identical to the one on the left, featuring a repeating pattern of dark blue and light blue geometric shapes.

 Odpowiedz  Odpowiedz wszystkim  Prześlij dalej



śr. 14.11.2018 08:27

cti@opi.org.pl

Logowanie do systemu zgłoszeń

Do

[Redacted recipient name]



Drogi użytkowniku

Użyj poniższego przycisku, aby zalogować się do systemu zgłoszeń. Link zachowuje ważność przez 10 minut od wysłania niniejszej wiadomości.

[PRZEJDŹ DO SYSTEMU](#)



Projekt Zintegrowany System Usług dla Nauki
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną dla usługi serwis ZSUN Helpdesk

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania przez Użytkowników z Serwisu oraz warunki świadczenia Usług przez Usługodawcę.
2. Warunkiem rozpoczęcia korzystania z Usługi jest zawarcie Umowy zgodnie z niniejszym Regulaminem.
3. Regulamin jest udostępniany nieprzerwanie na stronie internetowej Serwisu w sposób umożliwiający Użytkownikom jego pozyskanie, odtwarzanie oraz utrwalanie jego treści.
4. Korzystanie z Serwisu możliwe jest jedynie w przypadku akceptacji Regulaminu do którego dochodzi z chwilą pierwszego logowania. Użytkownicy, którzy nie akceptują Regulaminu, nie powinni korzystać z Serwisu.
5. Użytkownicy posiadający Konto w Serwisie mają możliwość korzystania z usług świadczonych w ramach Serwisu. Usługodawca zastrzega sobie możliwość szczegółowego uregulowania tych usług w odrębnych regulaminach. W zakresie nieuregulowanym w odrębnych regulaminach stosuje się postanowienia Regulaminu lub odpowiednie przepisy prawa.
6. Przed rozpoczęciem korzystania z Usługi, Użytkownicy są zobowiązani zapoznać się z treścią Regulaminu. Akceptacja Regulaminu następuje w sposób określony w Regulaminie.
7. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa polskiego, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez sądy polskie właściwe dla Usługodawcy.

II. DEFINICJE

1. Konto w Serwisie – zbiór zasobów i ustawień utworzonych dla Użytkownika umożliwiający mu korzystanie z przypisanych odpowiednią rolą systemową aktualnie dostępnych funkcjonalności świadczonych w ramach Usługi po zalogowaniu. Użytkownik może wykorzystywać Konto w Serwisie do zarządzania dostępnymi dla niego funkcjonalnościami, po zalogowaniu się w przyjęty przez siebie sposób określony Regulaminem odpowiednio przy użyciu indywidualnego loginu i hasła lub bezpośrednio z Zewnętrznego serwisu współpracującego lub przy użyciu adresu email.
2. Usługodawca – Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, przy Al. Niepodległości 188 B, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000127372, o numerze NIP 525-00-09-140, o numerze REGON 006746090.
3. Ekspert zewnętrzny – każda osoba do której zwrócił się Usługodawca, posiadająca kompetencje merytoryczne w zakresie odpowiadającym zgłoszeniu przesłanemu do Serwisu przez Użytkownika, która będzie udzielać wsparcia Użytkownikowi.
4. Regulamin – niniejszy regulamin, określający warunki świadczenia Usługi przez Usługodawcę oraz warunki korzystania z nich przez Użytkownika.
5. Serwis – prowadzony przez Usługodawcę serwis internetowy dostępny pod adresem <https://lil-helpdesk.opi.org.pl/#/home>. Serwis pełni rolę elektronicznego systemu zgłoszeń umożliwiającego komunikację Użytkownika z poszczególnymi dostawcami Zewnętrznych serwisów współpracujących za

[ODRZUĆ](#)[AKCEPTUJ](#)[DATA MODYFIKACJI](#)

25

1

[Przejdź](#)

Czy chcesz utworzyć hasło do konta w systemie Helpdesk?

Hasło:

Potwierdź hasło:

- Pokaż znaki
- Nie pokazuj więcej tego okna

ANULUJ OK



System:

Imię:

Nazwisko:

Tytuł:

Opis:

📎 ZAŁĄCZ PLIKI

WYŚLIJ ZGŁOSZENIE





System: ZSUN OSF

Obszar:
BUWIWM
Jednolity System Antyplagiatowy
PBN Moduł Repozytoryjny
PBN Moduł Sprawozdawczy
POL-index
System Wspomagania Wyboru Recenzentów

Tytuł: ZSUN OSF

Opis:

ZAŁĄCZ PLIKI

WYŚLIJ ZGŁOSZENIE





System: ▾

Obszar: ▾



Tytuł:



Opis:

[↑ ZAŁĄCZ PLIKI](#)

WYŚLIJ ZGŁOSZENIE



System: ZSUN OSF

Obszar: Prośba o pomoc

Tytuł: Błąd walidacji ID 12345

Opis:

We wniosku ID 12345 (Konkurs Miniatura NCN) występuje błąd walidacji w sekcji Kosztorys.

ZAŁĄCZ PLIKI Ad1.png X

WYŚLIJ ZGŁOSZENIE

Zgłoszenie błędu

Tytuł zgłoszenia

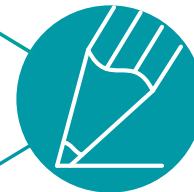
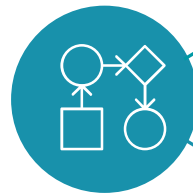
[ID wniosku] [Instytucja] [Konkurs]
[Nazwa sekcji wniosku] Tytuł błędu

Kroki reprodukcji błędu

Opisanie krok po kroku czynności,
które doprowadziły do błędu

Zrzuty ekranu

Wskazanie dokładnego miejsca
występowania błędu



Opis zagadnienia

Jaki konkurs? Gdzie błąd? Jak jest? Co działa? Co nie działa? Jak być powinno?

Link do problemu

Wskazanie dokładnego miejsca występowania błędu

Zasady prawidłowego zgłoszenia (błędu lub modyfikacji)



Bądź precyzyjny!

Opisując problem postaw się w roli adresata zgłoszenia



Wskaż miejsce!

Już w tytule umieść miejsce, którego dotyczy zgłoszenie



Bądź konkretny!

Opisuj problemy krok po kroku poprzez wykonane czynności



Napisz, czego oczekujesz!

Opisz dokładnie jak ma wyglądać efekt rozwiązane problemu



Bądź pomocny!

Dodawaj linki, zrzuty, materiały...



Przełącz, co wiesz!

Dziel się informacjami, które mogą pomóc w rozwiązaniu problemu



Ćwiczenie sprawdzające

Lista wniosków Usun wniosek Wdruk Wyślij do Ministerstwa

Wniosek

Dane jednostki

Informacje ogólne o zadaniu

Informacje o jednostce

Środki finansowe

 Osoba odpowiedzialna 1

Załączniki

Historia

Redaktor wniosku

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Parametry wniosku

ID:		Nr rejestracyjny:		Data utworzenia:	2018-08-27
Pierwszy rok finans.:	2018 / 2019	Opiekun:	bd.	Data wpływu:	bd.
Wnioskodawca:					
Sprawdź kompletność	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-08-27 11:14:25			Status: w przygotowaniu

Informacje o osobie odpowiedzialnej za sporządzenie wniosku

2

Edytuj

Imię i nazwisko:

bd.

Stanowisko służbowe:

Numer telefonu służb:

Error - Mozilla Firefox

https://osftest2.opi.org.pl/app/dwd/osobaOdpowiedzialnaRaportRocznyEdycja.do?do=pokaz&wnId=

Żądany adres URL nie istnieje na tym serwerze.

Kod błędu: 404

URL: /app/dwd/osobaOdpowiedzialnaRaportRocznyEdycja.do?do=pokaz&wnId=

Zamknij okno.



Rozwiązanie

Błąd 404

Temat zgłoszenia:

[ID 123456][MNiSW][Doktoraty wdrożeniowe][Osoba odpowiedzialna] Błąd 404

Opis zagadnienia:

[OPIS]

We wniosku dot. programu „Doktoraty wdrożeniowe” występuje problem z edycją sekcji [Osoba odpowiedzialna]. Przy próbie edycji danych podsekcji „Informacje o osobie odpowiedzialnej za sporządzenie wniosku” system wyświetla błąd:

*„Żądany adres URL nie istnieje na tym serwerze.
Kod błędu: 404”*

Problem dostrzeżono we wniosku ID 123456

[REPRODUKCJA]

1. Zaloguj się jako Redaktor wniosku. Utwórz wniosek „Doktoraty wdrożeniowe”.
2. Przejdź do sekcji [Osoba odpowiedzialna]. Wciśnij guzik „Edytuj”.
3. Pojawi się ww. błąd z kodem 404.

[URL]

<https://osftest.opi.org.pl/app/dwd/.....>

+ zrzut

Wnioskodawca

Planowane koszty

Zadania

Kosztorys realizacji zadań

Osoba odpowiedzialna

Załączniki

Historia

Redaktor wniosku

Redaktorzy pom.

Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Pytania merytoryczne:

pytania.dun@mnisw.gov.pl

ID:	421661	Nr rej.:	bd.	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-09-14 14:13:16
Wnioskodawca:	Uniwersytet Szczeciński			Rodzaj wniosku:	Upowszechnianie - De minimis	Na rok:	2019
Sprawdź kompletność	Status:	w przygotowaniu		Tryb składania wniosku:	normalny		
Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-10-25 14:12:41						

Kosztorys realizacji zadań

Lp.	Rodzaj kosztu kwalifikowalnego zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia	Planowane koszty kwalifikowalne w roku/w latach (w zł)						
		2019		2020		Razem		
		Ogółem	w tym: finansowanie ze środków na naukę	Ogółem	w tym: finansowanie ze środków na naukę	Ogółem	w tym: finansowanie ze środków na naukę	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Nazwa zadania: Przykładowe zadanie (0)							Edytuj zadanie nr 1
	Rodzaj zadania zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy: Promowanie rozwiązań innowacyjnych wykorzystujących wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych w ramach targów, wystaw i ekspozycji w kraju lub za granicą							
	- Wynagrodzenia wraz z pozapłacowymi kosztami pracy	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	
	- Zakup lub amortyzacja środków trwałych	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	
	- Odpłatne korzystanie ze środków trwałych	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	
	- Usługi wykonywane na podstawie umowy	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	
	- Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio przy realizacji zadania	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	
	- Pozostałe koszty operacyjne	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	
	Koszty: łącznie	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	bd.	
	Łącznie wszystkie zadania [1]:	bd.	bd.	bd.	bd.	0,00	0,00	

Komunikat ze strony osf.opi.org.pl

Błędne dane na formularzu!

Koszt ogółem w roku 2020 powinien być zerowy. Należy zmodyfikować kosztorys lub zmienić terminy realizacji zadania.

OK

Rodzaj zadania zgodnie z art. 2
populary[Pokaż błędy](#)...niających, promujących i
...nicą

Lp.	Rodzaj kosztu kwalifikowalnego zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia					Razem	
		3	4	5	6	Ogółem	w tym: finansowanie ze środków na naukę
1.	- Wynagrodzenia wraz z pozapłacowymi kosztami pracy	30 000,00	10 000,00	0,00	0,00	30 000,00	10 000,00
2.	- Zakup lub amortyzacja środków trwałych	40 000,00	20 000,00	0,00	0,00	40 000,00	20 000,00
3.	- Odpłatne korzystanie ze środków trwałych	30 000,00	10 000,00	0,00	0,00	30 000,00	10 000,00
4.	- Usługi wykonywane na podstawie umowy	10 000,00	5 000,00	0,00	0,00	10 000,00	5 000,00
5.	- Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio przy realizacji zadania	5 000,00	1 000,00	0,00	0,00	5 000,00	1 000,00
6.	- Pozostałe koszty operacyjne	5 000,00	2 500,00	0,00	0,00	5 000,00	2 500,00
7.	Koszty: łącznie	120 000,00	48 500,00	0,00	0,00	120 000,00	48 500,00

Zapisz

Przerwij



Rozwiązanie

Błąd walidacji

Temat zgłoszenia:

[ID 123456] [MNiSW][DUN][Upowszechnianie de minimis][Kosztorys] Błąd walidacji podczas edycji kosztorysu realizacji zadań

Opis zagadnienia:

[OPIS]

We wniosku „Działalność upowszechniająca naukę” (podtyp Upowszechnianie de minimis) występuje problem z walidacją kosztorysu. Po wpisaniu kosztów zadania system nieprawidłowo informuje, że koszt ogółem na rok 2020 (kolumna 5 kosztorysu) musi być zerowy, pomimo tego, że wszystkie koszty na rok 2020 ustalone zostały na zero (0,00). Pojawia się komunikat:

„Koszt ogółem w roku 2020 powinien być zerowy. Należy zmodyfikować kosztorys lub zmienić terminy realizacji zadania”.

Problem dostrzeżono we wniosku ID 123456

[REPRODUKCJA]

1. Zaloguj się jako Redaktor wniosku. Utwórz wniosek dla programu Działalność upowszechniająca naukę – podtyp „Upowszechnianie de minimis”.
2. Przejdź do sekcji [Zadania]. Dodaj zadanie i podaj wszystkie wymagane dla niego dane.
3. Przejdź do sekcji [Kosztorys realizacji zadań]. Edytuj koszty dodanego w kroku 2 zadania.
4. W oknie edycji w kolumnie 5 i 6 (koszty na rok 2020) wstaw same zera (aby koszt ogółem za ten rok był równy 0,00 zł).
5. Spróbuj zapisać dane w oknie edycji. Pojawi się ww. komunikat o błędzie.

[URL]

<https://osftest.opi.org.pl/app/dun/.....>

+ zrzut



Wybrane problemy użytkowników

Nietypowe sytuacje

Logowanie

Wyświetlanie pdf

Przeklejanie treści

Nowy Redaktor Wniosku

Łączenie funkcji lub kont

Błędy w kosztorysie



Nietypowe sytuacje

Problem z logowaniem



Wygaśnięcie hasła (Hasło jest ważne 30 dni!)

Rozwiązanie:

Pobierz login i hasło

Dostęp do systemu

Login	Hasło
<input type="text"/>	<input type="password"/>
Zarejestruj się jako redaktor wniosków	Pobierz login i hasło
<small>Zarejestruj się przez Profil Zaufany</small>	Zaloguj
	<small>Zaloguj się przez Profil Zaufany</small>



System nie potrafi "przypomnieć" Ci hasła, ponieważ są one przechowywane w bazie w postaci zaszyfrowanej i nie znają ich nawet administratorzy Systemu. "Przypomnienie" hasła oznacza więc w gruncie rzeczy jego zmianę, która odbywa się w trzech etapach:

1. Proszę wpisać w poniższym polu adresu email, którego używasz w Systemie.
2. Na ten adres System wyśle email informujący właściciela skrzynki pocztowej, że anonimowy użytkownik zgłosił żądanie zmiany hasła. Email będzie zawierał link, po którego naciśnięciu (czyli potwierdzeniu żądania zmiany hasła) nastąpi etap trzeci. Od tego momentu dotychczasowe hasło do Systemu jest już nieaktualne.
3. Po potwierdzeniu żądania zmiany hasła System wyśle drugi email, zawierający login oraz wygenerowane automatycznie NOWE hasło.

Etap 1: proszę wpisać w poniższym polu adresu email, którego używasz w Systemie.

E-mail:

Potwierdź

Anuluj

Użytkownicy często pytają dlaczego System nie wysyła emaila z nowym hasłem bezpośrednio po zgłoszeniu żądania jego zmiany. Proszę zwrócić uwagę, że:

- 1) w momencie wygenerowania nowego hasła, dotychczasowe hasło przestaje być ważne
- 2) adresy email są powszechnie znane

Gdyby więc email z nowym hasłem był generowany bezpośrednio po zgłoszeniu żądania, to byłoby możliwe, aby dowolny anonimowy użytkownik mógłby zmienić hasło do dowolnego konta Systemu, znając wyłącznie adres email właściciela tego konta. Aby tego uniknąć, na skrzynkę pocztową właściciela konta jest wysyłany najpierw email z prośbą o potwierdzenie żądania zmiany hasła.

W przypadku braku dostępu do adresu e-mail (np. w konsekwencji zmiany miejsca pracy) należy skontaktować się z helpdeskiem.

Nietypowe sytuacje

Problem z wyświetleniem pdf



Nieaktualna wersja przeglądarki.

Rozwiązanie:
Uaktualnienie przeglądarki.

System ZSUN/OSF jest zoptymalizowany dla przeglądarek: Internet Explorer v11.0, Firefox v30.
Logo systemu OSF przedstawia signed planar graph, grafikę dostępną na [www](#)
Build: 2018-04-03 09:41:06 CEST Revision: 7869

Plik sformatowany niezgodnie z zalecaniami systemu.

Załącznik

Proszę wskazać plik PDF na lokalnym dysku w celu dołączenia go do wniosku

Dopuszczalny rozmiar załączanego pliku: 14MB.

Zalecamy ustawienie w pliku PDF marginesów "pasujących" do marginesów w wydruku generowanym przez OSF:
górny, dolny : 1.5 cm
lewy, prawy : 2 cm

Plik: Nie wybrano pliku

Nietypowe sytuacje

Ręczne wpisywanie treści



TYTUŁ projektu

Wyjaśnienie:

W celu uniknięcia błędów w dokumentacji system nie pozwala na przeklejanie TYTUŁU. Prosi o nieużywanie wielkich liter.

Przedmiot wniosku

Tytuł projektu:

✕₂ ✕² Ω

|

Słów: 0, Znaków: 0

Prosimy nie stosować WYŁĄCZNIE wersalików (dużych liter) w tytułach projektów.
Uwaga: treść tytułu nie może być przenoszona do OSF z innego edytora, pole należy uzupełnić wpisując tytuł z klawiatury.

Zapisz **Przerwij**

Nietypowe sytuacje

Przeklejanie treści



Dorobek

Wyjaśnienie:

Bibliografia jest przypisania do wniosku, a nie osoby. Należy ją wprowadzać do każdego wniosku osobno.

System nie dostarcza opcji FORMATOWANIA dorobku

3. Dorobek i potencjał Wnioskodawcy
(od 1000 do 8000)

\times_2 \times^2 Ω

Dodaj/edytuj dorobek naukowy

Autor / Autorzy:

Tytuł publikacji:

Czasopismo (tom, strony) / monografia lub monografia zbiorowa (red. publikacji, miejsce wydania, wydawnictwo, strony):

Rok wydania:	Aktualny pięcioletni „impact factor” (wartość liczbowa z 3 miejscami po przecinku):	Liczba cytowań bez autocytowań:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Zapisz Przerwij

Nietypowe sytuacje

Przeniesienie uprawnień



Przeniesienie uprawnień Redaktora Wniosku na dowolną osobę

Rozwiązanie:

Podanie do Dyrektora OPI z prośbą o przeniesienie uprawnień.

Nowy Redaktor musi posiadać konto w ZSUN (podajemy jego login).

Przeniesienie uprawnień Redaktora Wniosku na Kierownika projektu/ Wykonawcę

Rozwiązanie:

za pomocą przycisku w podsumowaniu wniosku lub linku w sekcji Redaktor Wniosku.

Możliwe jeśli:

- jest on Redaktorem Wniosku w innych wnioskach ZSUN,
- jego dane są dostępne w bazie OPI.

Przeniesienie uprawnień Redaktora Wniosku

na Kierownika projektu/Wykonawcę

Partnerzy polskiego konsorcjum

Informacje ogólne

Uzasadnienie badań podstawowych

Kierownik projektu / Wykonawcy

Kosztorys

Kosztorys - podmioty

Oświadczenia

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

[Strona główna](#)

ID:	405017	Nr rej.:	405017	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-03-26 11:23:47
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	28 (2018-03-15)
Kierownik projektu:	dr Magdalena Waniewska-Bobin	chcę przejąć rolę redaktora	Panel dyscyplin:	HS1	Podtyp:	UNISONO	
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Wydział Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-03-26 11:40:47	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

REDAKTOR WNIOSKU

Jako kierownik tego projektu masz prawo przejąć rolę redaktora wniosku - jeżeli chcesz to zrobić, naciśnij [ten link](#).

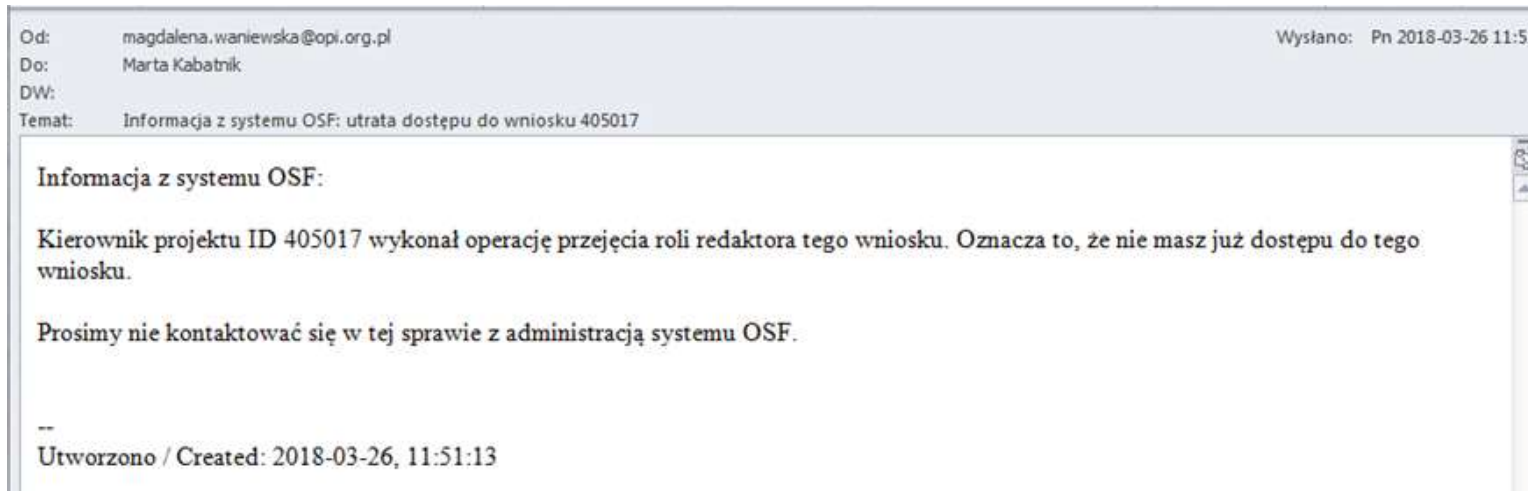
mgr Marta Elżbieta Kabatnik-Pytlik

POTWIERDZENIE

Czy rzeczywiście chcesz przejąć rolę redaktora tego wniosku?
UWAGA: dotychczasowy redaktor straci dostęp do tego wniosku, o czym zostanie automatycznie zawiadomiony przez system OSF.

TAK NIE

Informacja systemu o przeniesieniu uprawnień



Dotychczasowy Redaktor Wniosku otrzymuje e-mail o utracie dostępu do wniosku.

Nietypowe sytuacje

Połączenie ról lub kont



Recenzent zostaje
Redaktorem Wniosku

Osoba założyła kilka kont bez
podawania PESEL

Rozwiązanie:

Ponowne wypełnienie formularza logowania tymi samymi danymi (login, hasło, email)

Rozwiązanie:

Podanie do Dyrektora OPI o połączenie kont.

Założ konto

Anuluj

Osoba o podanym PESEL/NUMERZE DOKUMENTU została już wcześniej zarejestrowana w bazie systemu OSF, a dane podane w zgłoszeniu rejestracyjnym nie odpowiadają danym znajdującym się w bazie.

1. Jeżeli znasz swój login i hasło możesz przejść do strony logowania wybierając opcję: [zaloguj](#).
2. [Kliknij tu jeżeli zapomniałeś hasła](#). Na podany adres zostanie wysłany email zawierający link pozwalający na zmianę hasła.
3. Jeżeli powyższe porady zawodzą, proszę wysłać [informację do administratora](#).

Nietypowe sytuacje

Błędy w kosztorysie po zmianie danych



System nie zawsze waliduje dane wprowadzane niechronologicznie.

Rozwiązanie: Edycja sekcji KOSZTORYS lub HARMONOGRAM

HARMONOGRAM PROJEKTU	KOSZTORYS PROJEKTU	WYKAZ APARATURY	UZASADNIENIE WYDATKÓW	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	HARMONOGRAM PŁATNOŚCI					
HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU										
<input type="button" value="Wstaw zadanie"/>										
<small>Wykonawców projektu należy wprowadzać w sekcjach „Wnioskodawca” oraz „Informacje o członkach konsorcjum”.</small>										
Kwoty w harmonogramie są wyliczane automatycznie na podstawie kosztorysu.										
Numer zadania	Tytuł zadania	Kategoria	Podmiot realizujący	Rodzaj podmiotu	Termin (liczba m-cy od rozpoczęcia realizacji)		Koszty kwalifikowane ogółem zł	Wkład własny zł	Finansowanie przez NCBR	
					rozpoczęcia	zakończenia			zł	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Faza badawcza A				RAZEM	1	10	4 000	1 500	2 500	62,50%
<u>1.</u>	Tytuł	PRZ		Zadanie razem	1	5	600	200	400	66,67%
		<u>UW</u>		JN	1	5	600	200	400	66,67%

Lunch



Ćwiczenie sprawdzające

https://osf.opi.org.pl

Na potrzeby tego ćwiczenia:
<https://szkolenia-osf.opi.org.pl/>



Zintegrowany System Usług dla Nauki
Obsługa Strumieni Finansowania

Cookies w ZSUN/OSF

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Ważne informacje

- ✓ [Informacja o naborze wniosków do strumieni finansowania ogłoszonych na podstawie ustawy o zasadach finansowania nauki](#) (publikacja od: 2018-10-31 13:38 do: 2018-12-31 23:59)

System ZSUN/OSF przeznaczony jest do rejestrowania i obsługi wniosków o finansowanie nauki wpływających do:

- Ministra Nauki i Szkolnictwa Wzwyższego
- Narodowego Centrum Nauki
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Wnioski zakwalifikowane do finansowania w NCN

Dostęp do systemu

Login

Hasło

Zarejestruj się jako redaktor wniosków

Zarejestruj się przez Profil Zaufany

Pobierz login i hasło

Zaloguj

Zaloguj się przez Profil Zaufany

Potrzebujesz pomocy technicznej?

[Napisz do nas](#)

Zadzwoń do nas: ☎ +48 (22) 35 17 101 lub +48 (22) 35 17 104 lub +48 (22) 35 17 089

Kontakt merytoryczny

rozwiń sekcję klikając w nagłówek

[Lista wniosków](#)
[Skasuj wniosek](#)
[PDF aktualnej wersji wniosku](#)
[Zablokuj wersję do NCN](#)
Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

[Strona główna](#)
[Wyślij mail z uwagami](#)

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
 Pytania techniczne:
 (22) 351-71-01
 (22) 351-71-04
 (22) 351-70-89

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:		Nr rej.		Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł			Konkurs:	2 (2018-12-31)		
Kierownik projektu:	bd.		Panel dyscyplin:	HS1		Podtyp:	MINIATURA
Wnioskodawca:	bd.						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	bd.	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Status wnioskodawcy

Edytuj

bd.

Wnioskodawca

Wybierz z bazy OPI

Dodaj spoza bazy

Dane podmiotu składającego wniosek

Każdy wnioskodawca musi określić czy finansowanie, o które się ubiega, będzie spełniać kryteria pomocy państwa. W celu poprawnego wypełnienia wniosku należy obowiązkowo wypełnić sekcję pt. "Kwestionariusz niewystępowania pomocy państwa".



Rozwiązanie

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

[Strona główna](#)
[Wyślij mail z uwagami](#)

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

 ID: **429550** Nr rej. **429550** Wpłynął: **bd.** Zarejestrowany: **2018-11-14 12:30:02**

Tytuł projektu:

Kierownik projektu:

Wnioskodawca:

[Sprawdź kompletność](#)
[W jaki sposób wysłać](#)

Status wnioskodawcy

1. Jednostka naukowa

Wnioskodawca

Dane podmiotu składającego

Każdy wnioskodawca może składać maksymalnie 1 wniosek.

Wyszukiwanie podmiotu - Mozilla Firefox
 https://osf.opi.org.pl/app/miniawyszukajPrzedsiębiorce.do

Wyszukiwanie podmiotu

Nazwa instytucji: zawiera Uniwersytet Warszawski

[Opcje dodatkowe](#)

WYSZUKAJ

WRÓĆ POZIOM WYŻEJ

PRZERWIJ

wszystkich pozycji 47, wyświetlono od 1 do 47

[Wyniki wyszukiwania](#) -> Uniwersytet Warszawski

LP.		Nazwa podmiotu
1.	wybierz	Biblioteka Uniwersytecka
2.	wybierz	Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej im. prof. Kazimierza Michałowskiego
3.	wybierz	Centrum Europejskie
4.	wybierz	Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej
5.	wybierz	Centrum Nauk Biologiczno-Chemicznych
6.	wybierz	Centrum Nauk Sądowych
7.	wybierz	Centrum Nowych Technologii Uniwersytetu Warszawskiego
8.	wybierz	Centrum Otwartej i Multimedialnej Edukacji
9.	wybierz	Centrum Studiów Samorządu Terytorialnego i Rozwoju Lokalnego
10.	<input checked="" type="checkbox"/> wybierz	Institut Ameryk i Europy
11.	wybierz	Instytut Studiów Społecznych im. prof. Roberta B. Zajonca
12.	wybierz	Interdyscyplinarne Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego
13.	wybierz	Katedra im. Erazma z Rotterdamu
14.	wybierz	Katedra UNESCO - Trwałego Rozwoju
15.	wybierz	Kolegium Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych
16.	wybierz	Kolegium Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Matematyczno-Przyrodniczych
17.	wybierz	Muzeum Uniwersytetu Warszawskiego

Edytuj

Za bazy

Wnioskodawca

EDYCJA DANYCH PODMIOTU

Nazwa podmiotu w języku polskim:

Uniwersytet Warszawski

Nazwa podmiotu w języku angielskim:

University of Warsaw

Adres siedziby:

Ulica: ul. Krakowskie Przedmieście 26/28

Kod pocztowy: 00-927

Miejscowość: Warszawa

Województwo: mazowieckie

Siedmiocyfrowy identyfikator gminy:

146510 8

Sprawdź

Śródmieście

Należy podać pełne siedmiocyfrowe oznaczenie gminy, na obszarze której beneficjent pomocy ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). [Wykaz identyfikatorów](#)

Adres korespondencyjny (należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres korespondencyjny podmiotu jest inny niż adres siedziby):

Ulica:

Kod pocztowy: - - - -

Miejscowość:

Województwo: --- wybierz ---

Telefon: (22) 552-03-55

E-mail: rektor@adm.uw.edu.pl

Adres strony internetowej: www.uw.edu.pl

Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP):

Format: /identyfikator_uzytkownika/nazwa_skrzynki

/uwedupl/SkrytkaESP

Status organizacyjny:

- A1. Uczelnia
- A4. Polska Akademia Nauk lub jednostka naukowa Polskiej Akademii Nauk
- A5. Instytut badawczy, za wyjątkiem instytutów włączonych do uczelni
- A6. Międzynarodowy instytut naukowy działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Podmiot sprawujący nadzór:

Podział ze względu na podmiot sprawujący nadzór zgodnie z Art. 2 i 3 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.)

Uczelnia nadzorowana przez MNIŚWiW

Profil działalności:

Podział ze względu na profil działalności, zgodnie z Art. 2 i 3 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.)

AUU - uniwersytet (w rozumieniu art. 3.1)

Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?

 TAK NIE

Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym lub znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego?

Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 o zasadach finansowania nauki (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1620 z późn. zm.) z postępowania w sprawie przyznania środków finansowych na naukę na zadania, o których mowa w art. 5, wyklucza się wnioskodawcę pozostającego pod zarządem komisarycznym bądź znajdującemu się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego

 TAK NIE

NIP: 5250011266

Regon: 000001258

KRS: 000001258

 Nie dotyczy

Zapisz Przerwij

146510 8

/uwedupl/SkrytkaESP

NIP 525-001-12-66
REGON 00001258

(22) 351-71-04
(22) 351-70-89

Nazwa podmiotu w języku angielskim

University of Warsaw

Adres siedziby: ul. Krakowska 253, 00-648 Warszawa

Siedmiocyfrowy numer identyfikacyjny: 142428200

Adres korespondencyjny: ul. Krakowska 253, 00-648 Warszawa

bd.

Telefon: (22) 552-13-22

Status organizacji: 1

Status organizacji: 1

Podział ze względu na prawo o sędziostwo: 1

Podział ze względu na podmiot sprawujący nadzór: 1

Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych? Nie

Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarza likwidacyjnego? Nie

Czy podmiot jest w toku likwidacji albo postępowania likwidacyjnego? Nie

Kwestionariusz niewystępowania pomocy państwa

- Przed wypełnieniem Kwestionariusza
- W celu uzupełnienia Kwestionariusza będzie musiał odpowiedzieć na jedno z pytań, których będą realizowane projekty.
- Wypełnione Oświadczenie wraz z kserokopią wniosku należy dołączyć do dokumentacji projektu.

1. Czy Podmiot prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 lutego 2006 r. o działalności gospodarczej? Nie

Wnioskowane finansowanie na realizację projektu badawczego nie stanowi pomocy państwa

Numer rachunku bankowego: 90 1160 2202 0000 0000 0000 0000

Kierownik jednostki: Rektor

Nazwa stanowiska w j. polskim: Rektor

Imię: Marcin

NIP, REGON, KRS: 5250011266

Wnioskodawca (poziom 2): Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej

Nazwa podmiotu w języku polskim (poziom 2): Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej

[Pokaż w BWNP](#)

Wnioskodawca - dane przedsiębiorcy - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniatur/wnioskodawcaDanePrzedsiębiorcy.do?do=edytuj&tryb=bank&

Serwer produkcyjny

Numer konta bankowego

Nazwa jednostki: Uniwersyte

https://osf.opi.org.pl/app/miniatur/k2/wnioskodawca.do?do=edytuj&jednostkaId=743948&wnId=429550

Serwer produkcyjny

EDYCJA DANYCH PODMIOTU

Nazwa podmiotu w języku polskim: Uniwersytet Warszawski

Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej

Nazwa podmiotu w języku angielskim: Centre for Foreign Language Teacher Training

Adres siedziby: Ulica: ul. Nowy Świat 4 Kod pocztowy: 00-497 Mijscoowość: Warszawa Województwo: mazowieckie

Telefon: (22) 553-13-22, (22) 553-13-23

E-mail: centrum@uw.pl

Adres strony internetowej: www.centrum.uw.pl

Czy jednostka otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki? TAK NIE

Zapisz **Przerwij**

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

[Strona główna](#)

Wyślij mail z uwagami

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	427025	Nr rej.	427025	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-29 12:45:04
Tytuł projektu:	tytuł			Konkurs:	2 (2018-12-31)		
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	HS1	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-29 13:01:57	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

B. Informacje ogólne

Edytuj

Tytuł wniosku powiązany z wybranym rodzajem planowanego do realizacji działania:

tytuł

Obszar badawczy:

HS - Nauki Humanistyczne, Społeczne i o Sztuce

Numer panelu dyscyplin:

HS1 - Fundamentalne pytania o naturę człowieka i otaczającej go rzeczywistości

Wybierz

Pomocnicze określenia identyfikujące (maks. 3):

Dodaj

HS2_1 - Historia literatury (w tym: starożytnej, nowożytnej, współczesnej; narodowej, światowej) oraz krytyka i interpretacja literacka

Usuń

NZ9_11 - Zagrożenia i bezpieczeństwo biologiczne

Usuń

bd.

Okres realizacji (w mies.):

12

Orientacyjny termin rozpoczęcia działania:

2019-02

Planowane nakłady w zł (zostaną wyliczone na podstawie kosztorysu):

Ogółem:

0

B1. Rodzaj działania naukowego planowanego do realizacji

Edytuj

Rodzaj działania naukowego:

badania wstępne

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	2 (2018-12-31)
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	NZ8	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 13:49:19	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Czy wniosek był już złożony w konkursie MINIATURA 2? [Edytuj](#)

- Wnioskodawca
- Informacje ogólne
- Kryterium badań podstawowych
- Informacja o wniosku**
- Osoba realizująca
- Planowane wydatki
- Kosztorys
- Oświadczenia
- Opis działania naukowego
- Załączniki
- Redaktor wniosku
- Redaktorzy pomocniczy
- Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
 Pytania techniczne:
 (22) 351-71-01
 (22) 351-71-04
 (22) 351-70-89

Informacja o wniosku - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniatury/wniosekSkorygowany.do?do=pokaz&wnId=429550

Informacja o wniosku

Czy wniosek był już złożony w konkursie MINIATURA 2?

Tak
 Nie

podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztyorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Tytuł projektu:	Tytuł	Konkurs:	2 (2018-12-31)			
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	NZ8			
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej					
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 13:49:19

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

D. Osoba realizująca

We wniosku w konkursie MINIATURA możliwe jest wprowadzenie tylko osoby realizującej działanie naukowe, dla której wymagane jest wprowadzenie ankiety dorobku naukowego. Konkurs kierowany jest do osób, które:

- uzyskały stopień naukowy doktora w okresie do 12 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem;
- nie kierowały i nie kierują realizacją projektów badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki;
- nie są laureatami konkursów Narodowego Centrum Nauki na stypendia doktorskie lub staże po uzyskaniu stopnia naukowego doktora;
- są zatrudnione przez wnioskodawcę na podstawie umowy o pracę.

Nie podano wykonawcy.

Osoba realizująca:

Wybierz z bazy OPI

Spoza bazy

Edycja danych osobowych wykonawcy - Mozilla Firefox

https://.../miniat/projektWykonawcaKluczowy.do?kierownik=true&wnId=42955C

Edycja danych osoby realizującej działanie naukowe

Imię:	<input type="text"/>	Drugie imię:	<input type="text"/>
Nazwisko:	<input type="text"/>	Tytuł/stopień:	-- wybierz -- <input type="checkbox"/> Bez tytułu
Nazwisko poprzednie:	<input type="text"/>		
Telefon:	<input type="text"/>		
Telefon komórkowy lub stacjonarny (można podać więcej niż jeden numer).			
Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP):	<input type="text"/>		
Format: /identyfikator_uzytkownika/nazwa_skrzynki			
E-mail:	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> obcokrajowiec			
PESEL:	<input type="text"/>		

Zapisz Przerwij

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł			Konkurs:	2 (2018-12-31)		
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	NZ8	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 13:49:19	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Planowane wydatki na realizację badań naukowych

Edytuj

Lp.	
1	
1.	rodzaj_1

Wprowadzane kwoty powinny

Planowane wydatki - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniaturka/planowaneWydatkiEdycja.do?wnId=429550&do=pokaz&

PLANOWANE WYDATKI

Lp.	Rodzaj wydatku	Kalkulacja i szczegółowe uzasadnienie	Przewidywany koszt (zł)	
1.	rodzaj_1	uzasadnienie	5 000	🗑️
Razem:			5 000	
Koszt podany w sekcji kosztorys:			5 000	
Różnica:			bd.	

Zapisz
Przerwij

- Wnioskodawca
- Informacje ogólne
- Kryterium badań podstawowych
- Informacja o wniosku
- Osoba realizująca

Planowane wydatki

- Kosztorys
- Oświadczenia
- Opis działania naukowego
- Załączniki

- Redaktor wniosku
- Redaktorzy pomocniczy
- Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
 Pytania techniczne:
 (22) 351-71-01
 (22) 351-71-04
 (22) 351-70-89

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	2 (2018-12-31)
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	NZ8	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 13:49:19	

[W jaki sposób wystać wniosek?](#)

F. Kosztorys

Edytuj

Rodzaj wsparcia finans

Koszty bezpośrednie:

Koszty pośrednie:

Koszty realizacji ogółem

Kosztorys - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniat/k2/kosztorys.do?wnId=42955

Kosztorys

Rodzaj wsparcia finansowego NCN	Kwota (zł)
Koszty bezpośrednie:	5000
Koszty pośrednie:	200
Koszty realizacji ogółem	5 200

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł				Konkurs:	2 (2018-12-31)	
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	NZ8	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 13:49:19	

[W jaki sposób wystąpić wniosek?](#)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

[Edytuj](#)

- Oświadczam, że osoba realizująca działanie naukowe po uzyskaniu stopnia naukowego doktora, finansowe
- Oświadczam, że działanie naukowe, objęte niniejszym wnioskiem, jest realizowane przez osobę, która reprezentuje lub osoba realizująca działanie naukowe
- Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania:
 - zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innego źródła
 - zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła
- Oświadczam, że w przypadku przyznania decyzją Dyrektora
- Oświadczam, że osoba realizująca działanie naukowe
- Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w:
 - włączenia go do planu zadaniowo-finansowego
 - udostępnienia pomieszczeń, aparatury i zaplecza
 - zatrudnienia wykonawców zbiorowych niezobowiązująco (np. na podstawie umowy zlecenie);
 - sprawowania nadzoru nad realizacją działania
- Oświadczam, że działanie naukowe realizowane jest:
 - wymagających zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji etycznej
 - wymagających zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach
 - wymagających zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych
 - wymagających zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną
 - wymagających innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej
 - klinicznych podlegających ustawie z dnia 6 września 2001 r. z późn. zm. o prawie farmaceutycznym lub ustawie z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm. o wyrobach medycznych.

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania warunków, o których mowa w pkt 6, 7 i 8, w tym, w szczególności, w zakresie, w jakim warunki te zostaną spełnione

Opis

- Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję oświadczam, że:
 - Zapoznałam/em się z zasadami doręczania decyzji
 - wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku
 - zapoznałam/em się z treścią Kodeksu Narodowego
- Oświadczam, że świadomy odpowiedzialności prawnej i faktycznym i prawnym.
- Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, oświadczam, że akceptuję ogólne warunki umowy na finansowanie i realizację pojedynczego działania naukowego.

Oświadczenia - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniatur/oswiadczenia.do?do=pokaz&wnid=429550

OŚWIADCZENIA JEDNOSTKI

Oświadczam, że zadania badawcze, objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła.

Nie ubiegam się Ubiegam się Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie ubiega / ubiega się równocześnie o finansowanie zadań z innych źródeł.

Oświadczam, że projekt obejmuje badania:

<input type="radio"/> Tak	<input checked="" type="radio"/> Nie	wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej
<input type="radio"/> Tak	<input checked="" type="radio"/> Nie	wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach
<input type="radio"/> Tak	<input checked="" type="radio"/> Nie	wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych
<input type="radio"/> Tak	<input checked="" type="radio"/> Nie	wymagające zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną
<input type="radio"/> Tak	<input checked="" type="radio"/> Nie	wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej
<input type="radio"/> Tak	<input checked="" type="radio"/> Nie	kliniczne podlegające ustawie z dnia 6 września 2001 r. z późn. zm. o prawie farmaceutycznym lub ustawie z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm. o wyrobach medycznych.

[Zaprz](#) [Przerwij](#)

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	2 (2018-12-31)
Kierownik projektu:	bd.		Panel dyscyplin:	NZ8		Podtyp:	MINIATURA
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 14:03:38	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Opis działania naukowego

Syntetyczny opis działania naukowego przewidzianego do realizacji wraz z uzasadnieniem jego związku z projektem badawczym planowanym do złożenia w przyszłych konkursach Narodowego Centrum Nauki. Objętość tekstu nie może przekroczyć 1 strony zdefiniowanego maszynopisu (A4, czcionka: Times New Roman, rozmiar: przynajmniej 11, interlinia: pojedyncza, marginesy: boczne 2cm, górny i dolny: 1,5cm).

Załącz plik

Załącznik - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniatur/opisDzialaniaNaukowegoPlik.d

Załącznik

Proszę wskazać plik PDF na lokalnym dysku w celu dołączenia go do wniosku

Dopuszczalny rozmiar załączanego pliku: 50MB.

Zalecamy ustawienie w pliku PDF marginesów "pasujących" do marginesów w wydruku generowanym przez OSF:

górny, dolny : 1.5 cm
lewy, prawy : 2 cm

Plik: przykład.pdf

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	2 (2018-12-31)
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	NZ8	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 14:04:47	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

ZAŁĄCZNIKI

Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy państwa wraz z kwestionariuszem

Uniwersytet Warszawski	Pobierz oświadczenie
Skan dokumentu	Pokaż plik Zmień plik Usuń plik
Załączony plik: 1. przykład.pdf (0,18 MB)	

Potwierdzenia informacji zawartych we wniosku

W tym miejscu w formie pliku pdf można dołączyć m.in. potwierdzenia przyjęcia na staż, wyceny, zgody na przeprowadzenie kwerendy oraz inne dokumenty ułatwiające ocenę merytoryczną działania (nie więcej niż 5).

Skany dokumentów	
1. przykład.pdf (0,18 MB)	Pokaż plik Zmień plik Usuń plik
Pliki podpisane elektronicznie	
Skan dokumentu	Załącz plik
Plik podpisany elektronicznie	Załącz plik

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Koszty

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

[Strona główna](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	2 (2018-12-31)
Kierownik projektu:	bd.		Panel dyscyplin:	NZ8		Podtyp:	MINIATURA
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu		Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 14:04:47

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)
REDAKTORZY POMOCNICZY

Dołącz

Redaktor pomocniczy to osoba, która ma prawo dostępu do wniosku, może edytować wszystkie jego elementy, dzięki czemu może pomagać wypełniać wniosek. Wszystkie zmiany wprowadzone przez redaktorów pomocniczych są zapamiętywane - możesz sprawdzić w sekcji "Historia", kto i kiedy wprowadził zmiany we wniosku.

Redaktora pomocniczego możesz dodać na trzy sposoby:

- nowy redaktor pomocniczy - z tej opcji korzystasz, jeśli osoba, którą chcesz dodać, nie jest jeszcze zarejestrowana.
- z innego "mojego wniosku" - z tej opcji możesz skorzystać, jeżeli chcesz dodać redaktora pomocniczego z innego wniosku.
- zarejestrowanego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

W każdej chwili możesz "usunąć" każdego z dodanych przez siebie redaktorów pomocniczych. Uwaga: aby redaktor pomocniczy, którego sam "utworzyłeś", mógł za...

Wniosek - nowy użytkownik z dostępem - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniatury/wniosekDostepLstniejacego.do?do=dodajLstniejacego

REDAKTOR POMOCNICZY - UŻYTKOWNIK OSF

Możesz wskazać dowolnego innego użytkownika OSF - jeżeli znasz jego login.

Podaj login:

UWAGA: nie musisz (i nie możesz) nadawać hasła dla dodanych w ten sposób osób - ich dotychczasowe hasło jest ważne dla Twojego wniosku.

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

Strona główna

Wyślij mail z uwagami

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

[Lista wniosków](#)
[Skasuj wniosek](#)
[PDF aktualnej wersji wniosku](#)
[Zablokuj wersję do NCN](#)
Wnioskodawca

Informacje ogólne

Kryterium badań podstawowych

Informacja o wniosku

Osoba realizująca

Planowane wydatki

Kosztorys

Oświadczenia

Opis działania naukowego

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Czytelnicy

[Strona główna](#)
[Wyślij mail z uwagami](#)

 Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵

Pytania techniczne:

(22) 351-71-01

(22) 351-71-04

(22) 351-70-89

Termin składania wniosków w tym konkursie: 31 grudnia 2018 godz. 23:59:59

ID:	429550	Nr rej.	429550	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2018-11-14 12:30:02
Tytuł projektu:	Tytuł					Konkurs:	2 (2018-12-31)
Kierownik projektu:	bd.	Panel dyscyplin:	NZ8	Podtyp:	MINIATURA		
Wnioskodawca:	Uniwersytet Warszawski; Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2018-11-27 14:04:47	

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Status wnioskodawcy

Edytuj

1. Jednostka nauk

Wnioskodawca

Dane podmiotu składającego

 Każdy wnioskodawca musi
nie występowania pomocy

Wnioskodawca (poziom

Nazwa podmiotu w języku

Uniwersytet Warsz

Nazwa podmiotu w języku angielskim

University of Warsaw

Adres siedziby:

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, mazowieckie

Siedmiocyfrowy identyfikator gminy:

146510 8

Adres korespondencyjny:

bd.

Telefon:

(22) 552-03-55

E-mail:

rektor@adm.uw.edu.pl

Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP):

/uwedu.pl/SkrytkaESP

Adres strony internetowej:

www.uw.edu.pl

Edytuj

Uwagi kompletności - Mozilla Firefox

https://osf.opi.org.pl/app/miniat/uwagiKompletnosci.do?wnId=429550

WNIOSEK NIE MOŻE ZOSTAĆ UZNANY ZA GOTOWY

Następujące sekcje wymagają uzupełnienia:

Osoba realizująca [przejdź do tej sekcji](#) [pokaż szczegóły](#)

ZAMKNIJ



Podsumowanie



W razie wątpliwości



wrót do Regulaminu wniosku na stronie agencji



Kontaktuj się z pomocą techniczną wyłącznie w kwestiach **technicznych**, posługując się numerem **ID wniosku**



W kwestiach **merytorycznych** kontaktuj się z pracownikami agencji lub opiekunem wniosku

Pytania i wątpliwości

Dziękujemy za uwagę

szkolenia@opi.org.pl

